

SOUBOR PODKLADŮ PRO STRATEGICKÉ ROZHODOVÁNÍ OTEVŘENOST (INFORMAČNÍ)

JAN ŽUFAN
A KOLEKTIV KA04



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Tento dokument je jedním z hlavních výstupů **Individuálního projektu národního (IPN) KREDO**, který byl realizován Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) a financován z Evropského sociálního fondu (ESF) a státního rozpočtu České republiky (ČR).

OBSAH

1	Manažerské shrnutí	4
2	Východiska	5
2.1	Metodologická východiska	5
2.2	Analytická východiska	5
2.2.1	Definice informační otevřenosti	5
2.2.2	Anketa mezi VŠ zapojenými do projektu KREDO	6
2.2.3	Analýza informačních portálů k problematice studia na vysokých školách ve Skandinávii a zemích Beneluxu	7
2.2.4	Přehled informací poskytovaných povinně vysokými školami na základě platné legislativy	8
2.2.5	Anketa SIMS	8
2.2.6	Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol	8
2.2.7	Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství	9
2.2.8	Study in Czech Republic	10
2.2.9	Projekt RIS (Resortní informační systém)	10
2.3	Syntetická východiska	10
2.3.1	Analýza SWOT vysokých škol zapojených do projektu KREDO	10
2.3.2	Strategické plány rozvoje	10
2.3.3	Analýza rizik	10
2.3.4	Informační strategie MŠMT v oblasti vysokého školství	11
2.3.5	Potenciální uživatelské skupiny NIS VŠ / VIS	11
2.3.6	Informační zdroje	11
3	Vlastní doporučení	13
3.1	Realizace Národního informačního systému vysokých škol / Vysokoškolského informačního systému	13
3.1.1	Výběr studijního oboru (programu) a jeho poskytovatele	14
3.1.2	Nostrifikace vysokoškolského vzdělání	15
3.2	Elektronizace agend	15
3.2.1	Katalog poskytovatelů vysokoškolského vzdělávání	15
3.2.2	Databáze údajů z výročních zpráv a výročních zpráv o hospodaření	15
3.2.3	Napojení stávajících databází a systémů týkajících se VŠ na RIS	15
3.2.4	Elektronizace žádostí o akreditaci	16
3.2.5	Elektronizace všech výkazů a statistických hlášení	16
	Seznam obrázků a tabulek	17
4	Přílohy	18
	Příloha A: Vyhodnocení doplňkového úkolu I – Koncepce informačního portálu VŠ	19
	Příloha B: Rešerše portálů o vysokých školách ve vybraných zemích	32
	Příloha C: Seznam informací a výkazů poskytovaných vysokými školami	107
	Příloha D: Vyhodnocení doplňkového úkolu X – SIMS	110
	Příloha E: Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol	116
	Příloha F: Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství	173

1 Manažerské shrnutí

Problematika otevřenosti (informační) se z pohledu vysokých škol zapojených do projektu KREDO jeví spíše jako okrajová záležitost. Vysoké školy berou informační otevřenost především jako svoji příležitost při získávání nových studentů, plnění třetí role a dalších aktivitách. Případné nedostatky v této oblasti pak vnímají zejména jako hrozbu, která může mít dopady na obraz školy v očích laické a odborné veřejnosti. Vysoké školy zapojené do projektu KREDO i experti zapojení do klíčové aktivity 4 (KA04) se přiklání k názoru, že Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) by se mělo v následujícím období (do roku 2020) zabývat mimo jiné těmito agendami:

1. Realizace Národního informačního systému vysokých škol (NIS) / Vysokoškolského informačního systému (VIS) tak, aby nabídl přístup k důležitým informacím napříč vysokými školami a aby garantoval objektivitu a porovnatelnost informací potřebných pro řešení vybraných životních situací, zejména k výběru oboru studia, nostrifikace vysokoškolského vzdělání, hledání partnera v oblasti vědy a výzkumu, rozvoje zájmu dětí o vědu, vyhledání univerzity třetího věku a další (viz podkapitola 3.1 a příloha E).
2. Doporučujeme realizovat koncept Resortního informačního systému, jenž je popsán ve strategickém materiálu *„Datová informační politika resortu 2015+ – strategický rámec“*. V jeho rámci pak z oblasti vysokých škol přednostně řešit agendy popsané v podkapitole 3.2, zvláště pak:
 - Katalog poskytovatelů vysokoškolského vzdělávání.
 - Databáze údajů z výročních zpráv a výročních zpráv o hospodaření.
 - Napojení stávajících databází a systémů týkajících se VŠ (REDOP, SIMS) na RIS.
 - Elektronizace žádostí o akreditaci.
 - Elektronizace všech výkazů a statistických hlášení.

Realizace uvedených agend umožní MŠMT získávat relevantní informace nezbytné pro strategické řízení vysokého školství v České republice, poskytovat veřejnosti i vysokým školám samotným souborné informace vhodné pro řešení popsaných životních situací i pro benchmarking vysokých škol. V rámci samotného MŠMT a případně dalších organizačních složek státu dává možnost pracovat s validními daty všem oprávněným pracovníkům. Samotným vysokým školám pak, vedle benchmarkingových dat, přinese realizace zjednodušení administrativy související s poskytováním povinných dat a také další prostor pro vlastní prezentaci vůči veřejnosti i dalším aktérům.

2 Východiska

2.1 Metodologická východiska

Skupina pro oblast informační otevřenosti měla podle původních záměrů vycházet jednak z výstupů klíčové aktivity KA02, tematická oblast aktivit 5 (TA05), a jednak z vlastních poznatků a analýz. Vzhledem k pozastavení činnosti KA02/TA05 v roce 2014 a následných personálních změn došlo k personálnímu propojení činnosti skupiny pro informační otevřenost KA04 a skupiny TA05 řešící tuto problematiku. Předkládané výstupy jsou tedy společné pro obě aktivity.

Ze zadání projektu KREDO nebylo zcela zřejmé, co zadavatel pojmem „informační otevřenost“ vlastně rozumí. Jakousi minimalistickou variantou se jevílo zpracování návrhu na informační web, přičemž se v různých dokumentech vyskytovaly varianty „pro VŠ“ a „o VŠ“.

Na základě provedených analýz je patrné, že v České republice neexistuje informační strategie týkající se vysokého školství ani prostředek (webový portál, publikace apod.), díky němuž by zájemce o studium či další aktér (zainteresovaná osoba) mohl získat souhrnné a srovnatelné informace o vysokých školách. Existuje řada komerčních webů (kampomaturite.cz, vysokeskoly.com atd.), které mají ambici plnit roli poskytovatele relevantních informací při výběru studijního programu a vysoké školy pro uchazeče o studium. Jejich využitelnost pro tento účel je však diskutabilní a pro jiné účely jsou nepoužitelné.

2.2 Analytická východiska

2.2.1 Definice informační otevřenosti

V rámci KA04 byly zformulovány čtyři možné pohledy na pojem „informační otevřenost“, jež se navzájem nevylučují, liší se však hloubkou a šířkou záběru, který by měl informační web (nebo portál) zahrnovat (zvýrazněno autory dokumentu).

Formulace A: Že **na jednom místě** (portále) budou k dispozici **podrobné a svým obsahem vzájemně porovnatelné informace o jednotlivých školách**, fakultách, studijních programech a oborech, a to **ve formátu, jenž umožní nějaké automatizovanější porovnávání a analýzy**.

Formulace B: **Transparentnost a aktivní poskytování informací ze strany dané instituce na webu**, které umožňuje jakési „nahlédnutí pod pokličku této instituce“. Webový portál by se měl vyznačovat velkou mírou interaktivity, měl by obsahovat širokou škálu informací (včetně interních dokumentů či archivů diplomových prací), jež a) **umožní zájemcům o studium orientovat se** v nabídce a kvalitě vysokých škol a jednotlivých studijních oborů a jejich srovnání, orientaci v přístupu škol ke studentům a nabízených službách, b) **umožní vytvářet hodnocení a žebříčky škol**, což může následně přispět k iniciaci soutěživosti mezi jednotlivými školami v ČR a k jejich motivaci se zlepšovat. **Srovnávání by mělo** do jisté míry **obsahovat mezinárodní rozměr**, který by měl být zdrojem vize do budoucna.

Formulace C: Informační otevřenost vysoké školy je **ochota vysoké školy poskytovat o všech svých činnostech takové informace**, jež jsou **relevantní pro hlavní aktéry**: uchazeče o studium, akademickou obec školy, státní a veřejnou správu a neakademickou veřejnost. Informace by měly **umožňovat všem aktérům provést vlastní srovnání** vysokých škol podle výkonových parametrů (co jsou ty parametry, by mělo být dáno s obecnou platností).

Formulace D: Jde o nutnou součást dalších procesů. Zejména u vnitřních akreditací **by měla být povinná struktura** podkladů a **dat o vymezení jejich částí**, které budou **veřejné zcela**, a těch, jež budou k dispozici např. akreditačnímu orgánu a ministerstvu. Obdobně by pak měly být pojaty **povinné součásti (přílohy) výročních zpráv** a s nimi související podklady pro financování (opět část z nich zcela veřejná, jiné jen pro oprávněné orgány).

Shrnutí

Z důvodu přiměřeně širokého pokrytí problematiky budeme informační otevřeností rozumět stav, kdy vysoké školy o sobě poskytují strukturované informace, které umožňují zájemcům o studium orientovat se v nabídce studijních programů, zjišťovat a srovnávat kvalitativní a kvantitativní ukazatele o studiu na dané vysoké škole, o nabízených službách studentům a dalších faktorech důležitých pro odpovědnou volbu studijního programu. Poskytované informace jsou relevantní nejen pro zájemce o studium, ale i pro další

aktéry (zainteresované osoby, stakeholders), jimiž jsou akademické obce vysokých škol, veřejná a státní správa, samosprávy a neakademická veřejnost. Informace jsou poskytovány v takové podobě (formátech), aby umožňovaly všem zainteresovaným osobám provádět vlastní srovnání, a to případně i v mezinárodním měřítku.

Prostředkem pro realizaci informační otevřenosti by měl být informační portál (Národní informační systém vysokých škol – NIS VŠ, Vysokoškolský informační systém – VIS,...) sloužící jako prostředek sběru a řízení¹ publikace dat o vysokých školách v České republice.

2.2.2 Anketa mezi VŠ zapojenými do projektu KREDO

Mezi zapojenými vysokými školami byla provedena anketa (Doplňkový úkol I – KONCEPCE INFORMAČNÍHO PORTÁLU VŠ), jejímž cílem bylo získat informaci o míře souhlasu zapojených vysokých škol s myšlenkou informačního portálu obsahujícího srovnatelná data o vysokých školách, o studijních programech, které jsou na nich realizovány, a o dalších významných skutečnostech umožňujících zejména jejich vzájemné porovnávání. Zpracování ankety je uvedeno v příloze A tohoto materiálu.

Nejdůležitější skutečnosti jsou tyto:

- pro realizaci portálu se vyjádřilo dvacet osm respondentů ze třiceti čtyř škol, jež na úkol reagovaly,
- jeden respondent vyjádřil souhlas s myšlenkou portálu, ale navrhuje výraznou změnu (omezení jeho rozsahu),
- dva respondenti předali podrobná vyjádření k obsahu a technologii, ale ne explicitní stanovisko,
- tři respondenti vyjádřili nesouhlasné stanovisko.

Většina respondentů využila možnost a vyjádřila se alespoň k některému okruhu otázek podle zadání:

1) Provozovatelem portálu bude MŠMT a portál bude určen těmto okruhům osob:

- a. potenciální studenti a jejich rodiče a další obecná veřejnost,
- b. odborná veřejnost (odborníci v oblasti VŠ, novináři apod.),
- c. vysoké školy a jejich managementy,
- d. MŠMT.

2) Portál by měl zajišťovat následující typy přístupů:

- a. veřejný s plným přístupem bez omezení,
- b. veřejný s omezeným přístupem na heslo pro určený okruh lidí z managementu VŠ a MŠMT,
- c. neveřejný (databáze, registry), pouze pro MŠMT.

3) Portál by měl (podle dosavadních návrhů náplně a účelu) obsahovat jako základní údaje:

- a. údaje o všech vysokých školách, jejich struktuře, vzdělávacích, tvůrčích a dalších aktivitách, propojení (linky) na weby jednotlivých VŠ,
- b. přehled akreditovaných studijních programů s inteligentním tříděním a vyhledáváním,
- c. informace a data z výročních zpráv o činnosti a hospodaření a dlouhodobé záměry VŠ – předání podkladů přes portál by mohlo časem nahradit dosavadní papírové odevzdávání povinných dokumentů na MŠMT.

¹ Řízenou publikací rozumíme zpřístupnění dat autorizovaným (především určení pracovníci vysokých škol, MŠMT a dalších státních orgánů) nebo neautorizovaným (veřejnost akademická i neakademická) uživatelům.

Shrnutí

Zjištěné skutečnosti a názory zapojených vysokých škol korespondují s názory a představami expertů KA04.

Příloha A: Vyhodnocení doplňkového úkolu I – Koncepce informačního portálu VŠ

2.2.3 Analýza informačních portálů k problematice studia na vysokých školách ve Skandinávii a zemích Beneluxu

Obsahem této analýzy byly nekomerční informační portály zaměřené na vysoké školy a možnosti studia na nich. Uvedené země byly vybrány s ohledem na velikost (jsou srovnatelné s Českou republikou). V rámci této analýzy byla provedena:

- Analýza obsahových částí portálů týkajících se vysokých škol ve Finsku, Dánsku, Norsku, Belgii a Holandsku. Do analýzy byly zahrnuty portály, které pracovaly se zdrojovými daty k tématům:
 - Zajištění kvality (Quality Assurance) studia na vysokých školách v dané zemi.
 - Statistické údaje o vysokoškolských studentech.
 - Dokumentace Quality Assurance.
 - Srovnávací studie:
 - Lokální
 - Mezinárodní
- Do rešerší byly zahrnuty také
 - Mezinárodní portály:
 - EU (nízká vypovídací schopnost).
 - ENIC (obsahuje relevantní soubor odkazů).
 - Studie OECD (mají dobrou vypovídací schopnost).
 - Mezinárodní srovnávací studie zpracované v rámci dané lokality mimo struktury EU a OECD (mají vysokou vypovídací schopnost).
 - Národní portály:
 - Portály příslušných ministerstev, jež mají v gesci vysoké školství (obsahují relevantní materiály a odkazy).
 - Nezávislé orgány certifikace Quality Assurance (obsahují velmi dobré materiály s vysokou vypovídací schopností).
 - Navigační weby pro zájemce o studium komerčního nebo nekomerčního charakteru (mají obvykle nízkou vypovídací schopnost, jsou neaktuální a pro účely hledání studijních programů/oborů většinou irelevantní).
 - Portály statistických úřadů příslušných zemí (obsahují velké množství dat o vysokých školách, ale obtížně interpretovatelných a navzájem srovnatelných).
- Z pohledu zájemce o studium nelze v uvedených zemích najít zdroje dat pro kvalitativní srovnání jednotlivých škol, jestliže je možné daný obor studovat na více školách. Kromě Finské republiky také neexistuje (případně se nepodařilo dohledat) propojení se statistickými informacemi.

Shrnutí

Nebyl nalezen portál, který by svým obsahem odpovídal záměru navrhovaného portálu NIS VŠ / VIS (viz dále). Z rešerší je však zároveň patrné, že v žádné ze zkoumaných zemí není provozování veřejných (ve smyslu hrazených z veřejných prostředků) portálů o vysokých školách věcí příslušného ministerstva, ale obvykle jde o aktivitu instituce odpovídající nejvíce bývalému Ústavu pro informace ve vzdělávání.

Příloha B: Rešerše portálů o vysokých školách ve vybraných zemích

- Rešerše portálů Finské republiky.
- Rešerše portálů Dánského království.
- Rešerše portálů Norského království.
- Rešerše portálů Belgického království.
- Rešerše portálů Nizozemského království.

2.2.4 Přehled informací poskytovaných povinně vysokými školami na základě platné legislativy

V rámci činnosti KA04 byl zpracován seznam dat a výkazů poskytovaných vysokými školami MŠMT a dalším orgánům státní správy. Tento seznam je jedním ze zdrojů pro definici databáze NIS VŠ / VIS.

Příloha C: Seznam informací a výkazů poskytovaných vysokými školami

2.2.5 Anketa SIMS

Sdružené matriky studia tvoří významný zdroj informací o studentech a absolventech vysokých škol. Vzhledem k tomu, že jde o databázi existující dlouhou dobu a vytvářenou jako proprietární řešení, došlo v rámci projektu KREDO ke sběru názorů uživatelů na tuto databázi, její využitelnost v rámci škol, uživatelskou přívětivost a další aspekty. Anketa byla zadána formou doplňkového úkolu. Výsledky byly využity v rámci Analýzy potřebnosti NIS a Koncepčního návrhu NIS. Kompletní vyhodnocení je připojeno v příloze.

Příloha D: Vyhodnocení doplňkového úkolu X – SIMS

2.2.6 Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol

V rámci aktivit KA02/TA05 byla zpracována Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol s těmito základními závěry:

- Cílem analýzy potřebnosti bylo ověření, případně doplnění ideového záměru NIS VŠ, jenž předpokládal, že NIS VŠ bude obsahovat:
 - databázi základních informací o jednotlivých VŠ v ČR s funkcí inteligentního vyhledávání (informace o managementu, seznam fakult, kateder a ústavů, seznam vzdělávacích oblastí, studijních programů/oborů, základní strategické dokumenty jednotlivých VŠ);
 - databázi informací z výročních zpráv týkající se počtu zaměstnanců, studentů, absolventů, mobility, internacionalizace, ekonomických informací, přehledů tvůrčích aktivit – umožňující chytré vyhledávání, vytváření časových řad atd.;
 - databázi studijních programů/oborů s inteligentním vyhledáváním.
- Využitelnost NIS VŠ byla v ideovém záměru vztažena k potřebě propagovat český vysokoškolský systém zájemcům o studium v tuzemsku i zahraničí pro kvalifikované porovnání VŠ podle studijních oborů.
- V rámci této části projektu byly provedeny následující analýzy a šetření:
 - Jako základní informační zdroj bylo využito aktuálního znění zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, který jasně vymezuje aktéry, základní okruh agend a povinností.
 - Hlubší analýza byla provedena na webových stránkách vysokých škol (zde jsme na vybraném vzorku nejdříve sestavili přehled komunikačních partnerů VŠ, následně jsme identifikovali a ověřili rozsah zveřejňovaných informací a zaměřili jsme se také na způsob přístupu uživatelů k informacím na webech VŠ).
 - Byly dohledány další informační zdroje, kde jsou VŠ tvůrci obsahu, a zjišťovalo se jejich zaměření.

- Podrobné informace byly získány k reportingu vysokých škol státní správě, díky tomu vznikl přehled reportů, jež zpracovávají vysoké školy.
- V rámci zpracování byly zjišťovány informace o VŠ, které si vede MŠMT. Zde byly kromě rešerše informačních zdrojů realizovány řízené rozhovory se zástupci vybraných organizačních složek MŠMT působících v oblasti vysokého školství.
- Dále byly využity výstupy analýz, šetření a výzkumů uskutečněných v rámci projektu KREDO, jedná se především o tyto dokumenty:
 - Závěrečná výzkumná zpráva Komunikace s absolventy (ALUMNI);
 - Vybrané výsledky ze šetření DOKTORANDI 2014; Jakub Fischer, Kristýna Vltavská a kol.;
 - Výzkumná zpráva – TŘETÍ ROLE ČESKÝCH VYSOKÝCH ŠKOL;
 - EUROSTUDENT V: Vybrané výsledky šetření v České republice;
 - Výzkum STRATEGIE KOMUNIKACE VYSOKÝCH ŠKOL S VEŘEJNOSTÍ – DOPLŇKOVÝ ÚKOL KLÍČOVÉ AKTIVITY 05 „VEŘEJNÁ DISKUZE”.
- Na základě uvedených analýz a šetření:
 - byli identifikováni aktéři Národního informačního systému vysokého školství, jimiž jsou
 - vysoké školy,
 - státní správa,
 - veřejnost;
 - byl proveden výběr agend a životních situací dle jejich významu pro Národní informační systém vysokého školství;
 - byly popsány vybrané agendy a životní situace z informačního hlediska;
 - byl zpracován návrh opatření a doporučení pro Národní informační systém vysokého školství.

Příloha E: Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol

2.2.7 Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství

Na základě provedené analýzy potřebnosti (viz předchozí bod) byl v rámci KA02/TA05 zpracován Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství. Dokument Koncepční návrh NIS navazuje na Analýzu potřebnosti NIS VŠ (viz předchozí bod) a přináší rozpracování požadavků na Národní informační systém VŠ. Účelem tohoto dokumentu není detailní návrh systému, ale identifikace klíčových potřeb a požadavků na takovou úroveň, aby bylo možné stanovit ideální koncept systému. Koncepční návrh bude sloužit jako podkladový dokument pro navazující, resp. současně probíhající analytické činnosti, které potvrdí, případně vhodně pozmění koncept na reálně dosažitelný cílový stav (proveditelnost některých prvků konceptu).

NIS bude postavený na „content-oriented“ portálovém frameworku, jenž bude splňovat následující body:

- Splňuje principy spolupráce a sociálních funkcí dle standardu Web 2.0 – diskuse, wiki, novinky, rss.
- Usnadňuje publikování a zobrazování na mobilních zařízeních.
- Splňuje kompatibilitu se všemi běžně používanými prohlížeči, především pak s IE, Firefox, Chrome.
- Obsahuje integrovaný systém pro správu obsahu, dokumentů a obrázků s možností používat schvalovací workflow a různé role pro redaktory.
- Má širokou uživatelskou základnu, je lokalizován do českého jazyka a má kvalitní a dostupnou vývojářskou komunitu.
- Obsahuje výkonné fulltextové vyhledávání nad kompletním obsahem portálu, které bude poskytovat výsledky dle relevance a bez ohledu na diakritiku.

Příloha F: Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství

2.2.8 Study in Czech Republic

Souběžně s realizací KREDO probíhala iniciativa České konference rektorů zaměřená na vytvoření webu o možnostech studia na vysokých školách v České republice v anglickém jazyce. Jde o propagační nástroj obsahující pouze základní data o vysokých školách (rozlišení veřejná/soukromá) a studijních oborech (bakalářský nebo magisterský) vyučovaných v anglickém jazyce. Z hlediska NIS VŠ / VIS se jedná o prezentační nástroj, jenž může případně z NIS VŠ / VIS přebírat data, a tím usnadnit zainteresovaným školám aktualizaci informací na uvedeném webu.

2.2.9 Projekt RIS (Resortní informační systém)

Navrhované pojetí je založeno primárně na principu systémové integrace a sdílených službách. RIS tvoří vybrané IS provozované v resortu ministerstvem nebo dalšími organizacemi, které jsou spojeny s centrálním místem EduPOINT. Jedná se o IS, u nichž je důkladně posouzena jejich účelnost, podmínky provozu, vlastnictví licence, vlastnictví zdrojových kódů; existuje plán jejich dalšího rozvoje a provozu (k jejich začlenění do konceptu RIS dochází postupně podle priorit a možností financování). Každý ze systémů je vyjma vlastního uživatelského rozhraní pro poskytování relevantních dat všem oprávněným aktérům vybaven i integračním a komunikačním rozhraním umožňujícím automatizovaný i „on-demand“ export/import dat za pomoci předdefinovaných funkcí (webových služeb), jejichž rozsah funkčnosti je dán analýzou potřeby dat u jednotlivých aktérů. Pomocí těchto speciálních rozhraní spolu mohou jednotlivé IS v rámci RIS automatizovaně komunikovat a sdílet data, která by jinak bylo nutné do každého ze systémů pořizovat. Jednotlivé IS však vždy komunikují s centrálním místem EduPOINT. Mezi IS existuje prostupnost na úrovni uživatelských rozhraní na základě možnosti principu jednoho přihlášení (SingleSignOn). Každý ze systémů v RIS (včetně EduPOINTu) obsahuje, udržuje a sdílí vlastní databázi metainformací / katalog vybraných služeb. Centrální databáze metainformací v EduPOINTu je udržována a automatizovaně aktualizována replikací těchto dílčích databází.

Z hlediska NIS VŠ / VIS je projekt RIS klíčový. V případě jeho realizace by NIS VŠ / VIS byl součástí řešení RIS jak po stránce úložiště dat, tak z hlediska jejich prezentace. To by umožnilo výrazně zefektivnit jak vybudování, tak i provoz NIS VŠ / VIS. NIS VŠ / VIS by v této konfiguraci sloužil jako nástroj pro sběr dat a jejich validaci. Méně výhodnou variantou se jeví v tomto kontextu vytváření NIS VŠ / VIS jako zcela autonomního systému, jenž je k RIS připojen EduPOINTem a jeho prostřednictvím poskytuje data aktérům mimo okruh vysokých škol.

2.3 Syntetická východiska

2.3.1 Analýza SWOT vysokých škol zapojených do projektu KREDO

Na základě souhrnného zpracování analýz SWOT vytvořených zapojenými školami lze konstatovat, že problematika informační otevřenosti je vnímána spíše jako otázka komunikace s veřejností odbornou (praxe, absolventi) či laickou (municipality). Pouze soukromé VŠ explicitně zmiňují informační otevřenost ve vztahu k vylepšování svého obrazu u veřejnosti a zejména při získávání nových studentů.

2.3.2 Strategické plány rozvoje

Ve strategických plánech rozvoje prvního řádu se otázka informační otevřenosti neřeší, není považována za prioritu. Pokud ovšem informační otevřenost ztotožníme (do jisté míry) s komunikací, pak položku „T12 Komunikace (interní, externí, marketingová)“ zmiňuje polovina strategických plánů.

2.3.3 Analýza rizik

Většina zapojených vysokých škol považuje chybnou nebo nedostatečnou komunikaci (a tedy nedostatečnou otevřenost) za jeden z nejvýznamnějších rizikových faktorů (patří do skupiny prvních šesti rizik ve skupinách organizační, provozní, ostatní rizika).

2.3.4 Informační strategie MŠMT v oblasti vysokého školství

Stát nevykonává dostatečným způsobem službu pro veřejnost v oblasti řešení životních situací souvisejících s vysokým školstvím. Chybí národní informační politika pro oblast vysokého školství, rozsah garantovaných informací pro potřeby životních situací je vágní a způsob přístupu k informacím je pro běžného člověka obtížný (roztříštěnost, různorodost zdrojů, kvalita a úplnost informací). Web MŠMT nenaplnuje informační potřeby odpovídající národní úrovni vysokého školství, tuto roli částečně supluje prostřednictvím svých webových stránek některé vysoké školy. Vyskytuje se také roztříštěnost informací mezi úrovní vysoká škola, fakulta, ústav (nutnost složitěho skládání informací nebo nedostupnost relevantní informace pro některou z úrovní).

2.3.5 Potenciální uživatelské skupiny NIS VŠ / VIS

V rámci prací KA04 byly identifikovány případné uživatelské skupiny NIS VŠ / VIS, byl proveden kvalifikovaný odhad jejich početnosti a byly definovány úlohy, které by tyto uživatelské skupiny v rámci NIS VŠ / VIS pravděpodobně řešily.

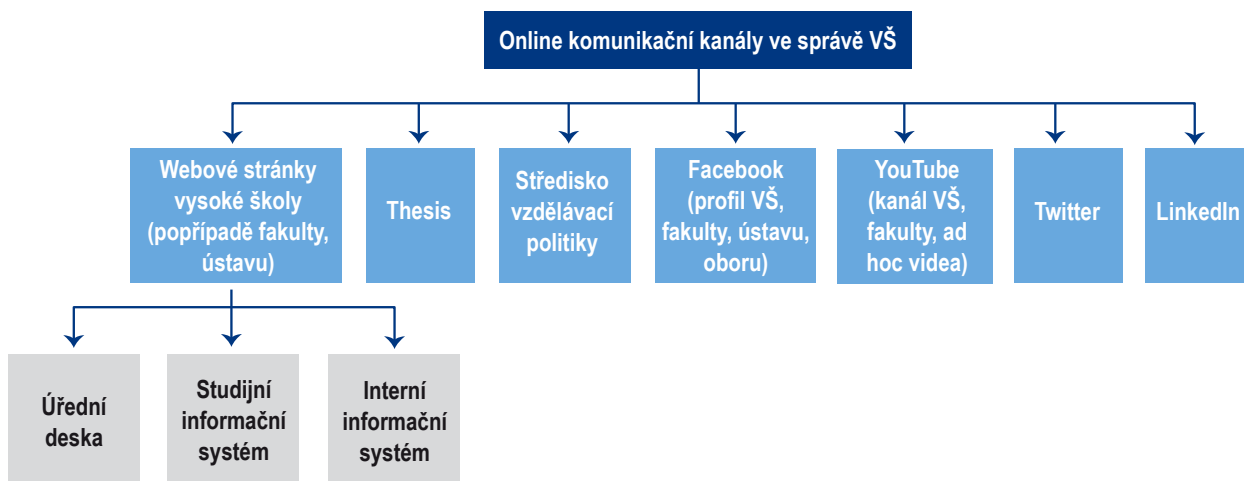
Tab. 1 Potenciální uživatelské skupiny NIS VŠ / VIS, odhad jejich početnosti a vymezení řešených úloh

Uživatelská skupina	Počet osob	Řešené úlohy
Absolventi VŠ	> 1 milion	Část skupiny se účastní absolventských programů, případně sleduje výzkumnou a odbornou činnost ve svém oboru.
Stávající studenti VŠ	> 300 tisíc	Organizace studia, komunikace, výměna podkladů. Sdílení zkušeností. Vyhledávání konzultantů pro kvalifikační práce. Vyhledávání odborníků dle tematického zaměření. Vyhledávání spolupráce na vědeckých projektech. Vyhledávání odborných praxí.
Zájemci o studium bakalářských studijních programů VŠ nebo o studium nestrukturovaných magisterských programů	> 100 tisíc	Volba profesní dráhy. Výběr studijního oboru.
Zájemci o studium navazujících magisterských studijních programů VŠ	> 15 tisíc	Volba studijní dráhy. Výběr studijního oboru.
Zájemci o studium doktorských studijních programů VŠ	< 10 tisíc	Volba vědecké dráhy. Výběr tématu a oboru.
Zájemci o postdoc studium	< 1 tisíc	Výběr tématu další vědecké práce.

2.3.6 Informační zdroje

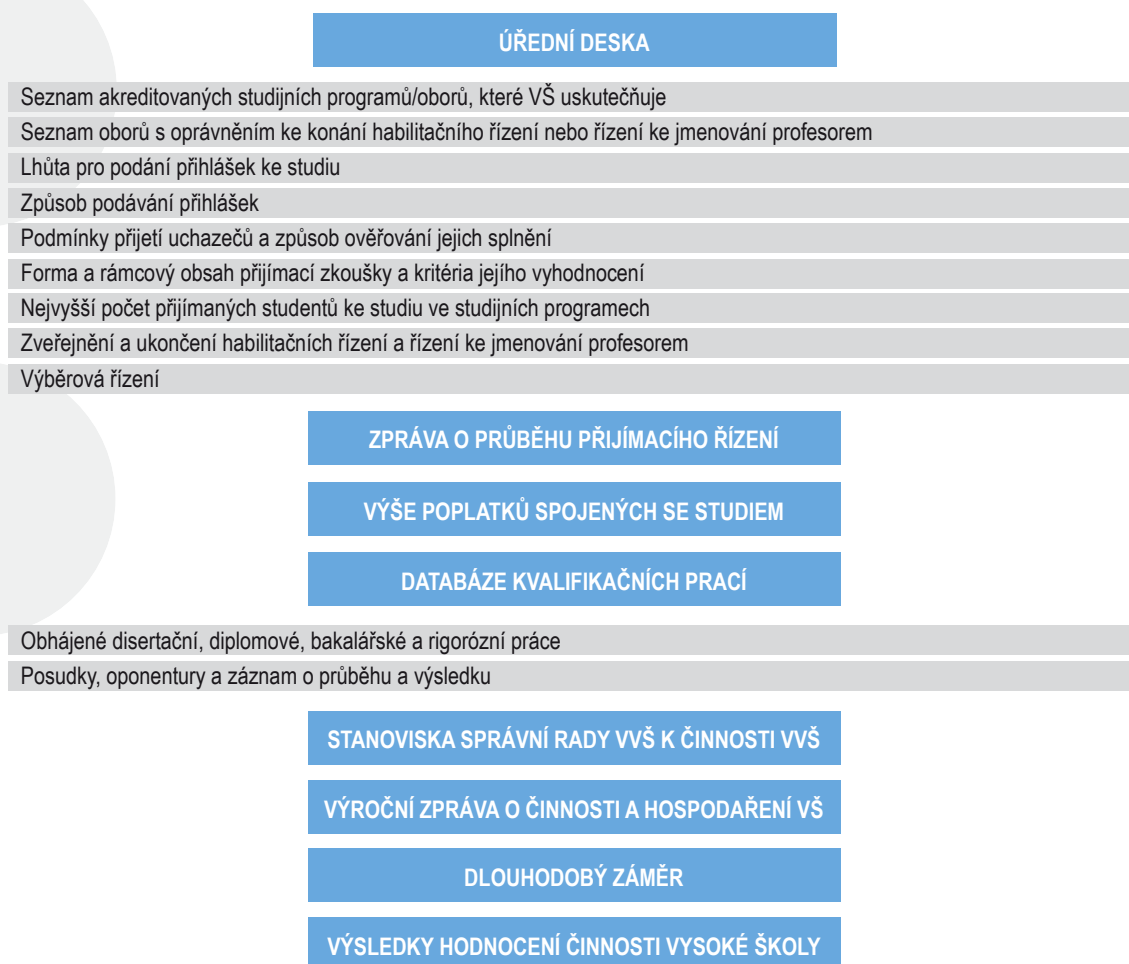
V rámci KA02/TA05 byl proveden průzkum veřejně přístupných zdrojů informací, jež o sobě poskytují vysoké školy. Vysoké školy spravují širokou řadu informačních online dostupných kanálů. Za důležitou považujeme v této podkapitole především správu obsahu, nebereme ohled na to, kým je zajištěna správa z hlediska technického provozu nebo kdo vlastní komunikační kanál.

Obr. 1 Online komunikační kanály ve správě VŠ



Webové stránky VŠ jsou k dispozici u všech vysokých škol v ČR (osmdesát dva webových stránek VŠ). Webové stránky univerzit se v naprosté většině případů člení na fakultní weby (cca sto webových stránek fakult). Další součásti vysokých škol mají mnohdy také své webové stránky, jejich existence a zaměření se však velmi různí. Základní rozsah informací na webových stránkách vysokých škol odpovídá požadavkům vyplývajícím ze zákona o vysokých školách.

Obr. 2 Informace dostupné na webových stránkách VŠ



Celkově lze konstatovat, že informační zdroje jsou roztržštěné a vyhledávání v nabídce vysokých škol je časově extrémně náročné a vyžaduje jistou znalost prostředí vysokých škol. Nejméně se, podle našeho názoru, v prostředí VŠ orientuje uchazeč o bakalářské, případně magisterské nestrukturované studium, což vede k předčasnému ukončení studia z důvodu takzvané odložené volby. Z jiných zdrojů je patrné, že pravděpodobně existuje velká skupina uchazečů o studium VŠ, která nemá představu o tom, co by chtěla studovat. Volbu studijního oboru pak provádí intuitivně, na základě svých představ, nikoliv relevantních informací.

3 Vlastní doporučení

3.1 Realizace Národního informačního systému vysokých škol / Vysokoškolského informačního systému

Doporučujeme realizovat Národní informační systém vysokých škol / Vysokoškolský informační systém (NIS VŠ / VIS) na základě konceptu uvedeného v příloze F tohoto dokumentu. V rámci NIS VŠ / VIS a ve spolupráci s RIS řešit problematiku elektronizace agend ve vztahu MŠMT–vysoké školy (viz dále v podkapitole 3.2).

NIS VŠ je koncipován tak, aby nabídl přístup k důležitým informacím napříč vysokými školami a aby garantoval objektivitu a porovnatelnost informací potřebných pro řešení vybraných životních situací. Snadné porovnání napříč vysokými školami může změnit způsob rozhodování zájemců o studium, a snížit tak funkčnost některých marketingově pojatých aktivit VŠ. Případná podpora NIS VŠ ze strany VŠ tak může být ovlivněna možnými obavami či očekáváními souvisejícími s konkurenčním bojem o studenty, resp. finanční prostředky. Menší míru obav lze očekávat od VŠ, jež nejsou vystaveny silnému tlaku konkurence (buď z důvodu vlastního vysokého sebevědomí, nebo určitého monopolního postavení). Sebevědomé VŠ mohou v NIS VŠ vnímat příležitost k rozšíření možností při získávání vhodných studentů, účastníků kurzů, spolupracovníků nebo partnerů, naopak méně sebevědomé VŠ mohou možnosti snadného porovnávání vnímat jako riziko.

Z pohledu podpory NIS VŠ ze strany VŠ je tak důležité, zda převáží obavy nebo očekávání VŠ. Významnou roli zde musí sehrát právě MŠMT, které má možnost nastavit prostřednictvím NIS VŠ rozsah porovnávaných informací a vyvážit zájmy VŠ a veřejnosti. VŠ zde hrají významnou roli především jako poskytovatelé informací a míra ochoty jejich poskytování bude pro NIS VŠ rozhodující. Pro VŠ se také NIS VŠ může stát zdrojem informací o aktivitách ostatních VŠ. Oproti různě strukturovaným informacím z jednotlivých webů VŠ může NIS VŠ nabídnout přehlednější a intuitivní přístup k informacím, z hlediska VŠ by bylo přínosné, pokud by to vedlo i ke zlepšení informovanosti médií.

Data získávaná v elektronické podobě a standardizovaných formátech lze využívat k řešení agend a životních situací identifikovaných v materiálu Analýza potřebnosti NIS VŠ:

„Jako kritické a velmi žádoucí jsme vyhodnotili životní situace, které jsou v následujícím přehledu označeny zelenou barvou. Za společensky významné považujeme životní situace označené žlutou barvou. Barevně neoznačené životní situace je vhodné do NIS VŠ zařadit, avšak lze je považovat za volitelné.

Mezi vybranými agendami jsou šedou barvou označené položky, které je žádoucí zařadit pod společnou datovou i aplikační vrstvu IS. Řešení označených agend v NIS VŠ by prospělo výměně informací mezi VŠ a MŠMT a usnadnilo by práci s příslušnými informacemi v NIS VŠ. V případě, že nebudou tyto agendy zařazeny do NIS VŠ, bude potřeba příslušná data zpřístupnit prostřednictvím RIS, v nejhorším případě získávat vytěžením ze stávajících nosičů. Pro neoznačené agendy a informační povinnosti nepředpokládáme zvláštní aplikační podporu v NIS VŠ, je však žádoucí zahrnout je pod jednotnou datovou strukturu v RIS, resp. v NIS VŠ.“

Obr. 3 Přehled životních situací, agend a informačních povinností identifikovaných v materiálu Analýza potřeby NIS VŠ

ZIVOTNI SITUACE	AGENDY	INFORMACNI POVINNOSTI
☒ Výběr studijního oboru	☒ Akreditace studijních programů	☐ Zveřejnění výročních zpráv a dlouhodobého záměru VŠ
☒ Nostrifikace vysokoškolského vzdělání	☒ Statistiky a reporting o VŠ	☐ Zveřejnění dlouhodobého záměru ministerstva
☒ Rozvoj zájmu dětí o vědu	☒ Vedení matriky studentů	☐ Zveřejnění informací o habilitačním řízení a o řízení ke jmenování profesorem
☒ Výběr programu univerzity třetího věku	☒ Vedení registru docentů a profesorů	☐ Zveřejnění stanovisek správní rady VŠ k činnosti VŠ
☒ Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV	☐ Hodnocení činnosti VŠ	☐ Zveřejňování výsledků hodnocení VŠ
☐ Výběr kurzu celoživotního vzdělávání	☐ Vypracování výroční zprávy o stavu vysokého školství	☐ Zveřejňovat seznam uskutečňovaných akreditovaných SP a SO
☐ Volba tématu a oblasti VaV pro doktorské studium	☐ Vypracování dlouhodobého záměru ministerstva	☐ Zveřejňovat seznam SO s oprávněním konat habilitační řízení či jmenování profesorem
☒ Vyhledávání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci	☐ Vytvoření výročních zpráv a dlouhodobého záměru VŠ	☐ Zveřejňování databáze kvalifikačních prací
☐ Získání stipendia (ČR, zahraničí)	☐ Uznávání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace	☐ Zveřejňování podmínek přijímacího řízení a zprávy o jeho průběhu
☐ Udržování kontaktu s absolvovaným SO, spolužáky a VŠ	☐ Přiznávání stipendií	☐ Zveřejnění výše poplatků za studium
☐ Hledání uplatnění na vysoké škole	☐ Poskytování informačních a poradenských služeb souvisejících se studiem a uplatněním absolventů	☐ Zveřejnění výběrového řízení na pracovníka VŠ
		☐ Zveřejňování výročních zpráv o stavu vysokého školství a dlouhodobých záměrů ministerstva
		☐ Zveřejnění informací o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem a o výsledcích těchto řízení

K prioritním životním situacím a agendám uvádíme následující poznámky:

3.1.1 Výběr studijního oboru (programu) a jeho poskytovatele

Výběr oboru studia a vysoké školy, na níž chce uchazeč o studium daný obor studovat, je předpokládanou nejčastější úlohou v rámci NIS VŠ / VIS. Jedná se o situaci, ve které se ročně ocitá řádově 100 000 uživatelů, zájemců z České republiky, Slovenska a v menší míře i z jiných zemí o bakalářské, nestrukturované magisterské a navazující magisterské studium. Na základě analýz prováděných v rámci TA05 je možné charakterizovat tuto úlohu třemi situacemi:

- Uchazeč ví, jaký obor chce studovat, a hledá kde. Pro tuto skupinu by postačovaly dosavadní zdroje informací, protože ví, co hledá, a s větším či menším úsilím to na webech jednotlivých vysokých škol najde. Tato skupina také podle našich zjištění vykazuje nejmenší míru tzv. odložené volby.
- Uchazeč ví, co by chtěl v životě dělat za povolání, ale neví, jaké vzdělání (obory) jej na vybranou profesní dráhu navedou. V této skupině dochází často k odložené volbě po zahájení studia, tedy v době, kdy studenti zjistí, kam je zvolený obor směřuje. Využití předpokládaných nástrojů NIS VŠ / VIS, v němž dojde k provázání informací o studijních oborech, povoláních, uplatnitelnosti ve zvolených oborech apod., by měla omezit předčasné ukončování studia z důvodu nevhodné volby oboru.
- Uchazeč neví, co chce studovat, a obor studia a pracoviště si vybírá více méně nahodile, na základě neúplných a zkreslených informací. Míra předčasného ukončení studia je u této skupiny velmi vysoká a možnost využít NIS VŠ / VIS k získání informací o tom, co skutečně absolvování vybraného oboru umožňuje, by ji mohla snížit.

Doporučujeme, aby v rámci realizace NIS VŠ / VIS byly v souladu s Koncepčním návrhem NIS VŠ /VIS vytvořeny:

- poradenský nástroj umožňující intuitivní vyhledávání vhodného studijního oboru na základě zájmu uchazeče o povolání nebo konkrétní vědomosti;
- registr zájemců o studium konkrétních studijních oborů (programů) jako zdroj informací pro vysoké školy a jejich komunikaci s uchazeči o studium;
- vyhledávací a filtrovací nástroje umožňující rozšířené vyhledávání v Katalogu poskytovatelů vzdělávání (viz dále).

3.1.2 Nostrifikace vysokoškolského vzdělání

Zvyšující se počty občanů České republiky, kteří získávají svoje vysokoškolské vzdělání v zahraničí, a předpokládaný příliv občanů jiných zemí, kteří mají zájem pokračovat na českých vysokých školách v navazujícím magisterském nebo doktorském studiu či se zde ucházet o zaměstnání (na vysokých školách, ve veřejném sektoru a vybraných povoláních soukromého sektoru, kde je prokázané formální vzdělání podmínkou pro přijetí, resp. výkon daného povolání), zvyšují a nadále budou zvyšovat poptávku po nostrifikaci vysokoškolského vzdělání. V rámci této úlohy by měl NIS VŠ / VIS umožnit jednoduchým způsobem vyhledat vysokou školu a její součást, jež je oprávněna k této činnosti. V cílovém stavu by pak žadatel prostřednictvím NIS VŠ / VIS mohl podat žádost o nostrifikaci. Evidencí podaných a vyřízených žádostí vznikne jedinečná a jednoznačná databáze o vyřízených nostrifikacích, která umožní mj. eliminovat jejich případné falšování.

3.2 Elektronizace agend

Doporučujeme realizovat koncept Resortního informačního systému, který je popsán ve strategickém materiálu „*Datová informační politika resortu 2015+ – strategický rámec*“, jenž byl projednán poradou vedení MŠMT dne 23. 1. 2015, a v jeho rámci řešit zejména následující úlohy:

- vybudování centrálního agendového informačního systému Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy,
- implementaci nástrojů eGovernmentu, tj. elektronizaci veřejné správy v oblasti eEducation,
- snížení administrativní zátěže,
- optimalizaci a konsolidaci datové základny resortu.

3.2.1 Katalog poskytovatelů vysokoškolského vzdělávání

Výsledkem bude databáze vysokých škol, jejich součástí a akreditovaných studijních programů. Tato databáze představuje základní nástroj pro reporting o vysokém školství v České republice. Uživatelé budou vedle MŠMT a dalších resortních organizací samy vysoké školy. Databáze bude zároveň základním zdrojem dat pro NIS VŠ / VIS, kde ve spojení s vyhledávacími a filtrovacími nástroji a průvodcem (wizard) bude možné řešit definované životní situace (výběr oboru studia, nostrifikace diplomu získaného v jiné zemi, hledání partnera pro spolupráci v rámci třetí role VŠ atd.)

3.2.2 Databáze údajů z výročních zpráv a výročních zpráv o hospodaření

Cílem tohoto doporučení je nahradit dosavadní způsob sběru dat tvořících tabulkovou přílohu výročních zpráv a zpráv o hospodaření databázovým nástrojem, který umožní:

- rychlejší a efektivnější zpracování na úrovni MŠMT,
- zpřístupnění oprávněným uživatelům,
- prezentaci vybraných dat dalším aktérům,
- vytváření časových řad,
- vzájemné porovnávání.

3.2.3 Napojení stávajících databází a systémů týkajících se VŠ na RIS

Stávající systémy sloužící k řešení dílčích úloh, tj. především SIMS a REDOP, doporučujeme zintegrovat do RIS. Tím se sjednotí způsob zadávání a správy dat s dalšími agendami a zároveň se zjednoduší zpřístupnění dat relevantním aktérům. Pro vysoké školy jsou důležité zejména:

- údaje ze SIMS sloužící ke kontrole délky studia a vyměřování poplatků za překročení standardní délky studia plus jeden rok,
- údaje z REDOP sloužící ke kontrole celkové angažovanosti (úvazků) profesorů a docentů na všech vysokých školách v České republice (plnění akreditačních kritérií).

3.2.4 Elektronizace žádostí o akreditaci

Doporučujeme nahradit stávající systém podávání žádostí o akreditace (nebo o prodloužení akreditací) elektronickou formou (ekvivalentem systémů podávání žádostí o granty GA ČR, resp. TA ČR). Kromě sjednocení formátu dat a možnosti jejich dalšího automatizovaného zpracování umožní tento systém udržet informace o akreditovaném objektu (studijní program, oblast vzdělávání, instituce) v aktuálním stavu po celou dobu platnosti dané akreditace.

3.2.5 Elektronizace všech výkazů a statistických hlášení

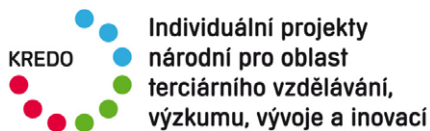
Cílovým řešením elektronizace agend v rámci RIS je náhrada všech výkazů a statistických hlášení, jež jsou vysoké školy povinny poskytovat MŠMT a dalším organizačním složkám státu, datovým úložištěm, které bude součástí RIS. Do tohoto úložiště budou vysoké školy poskytovat stanovená data buď prostřednictvím rozhraní API, anebo dávkově ze svých primárních informačních systémů (studijních IS, účetních a ekonomických systémů atd.).

SEZNAM OBRÁZKŮ A TABULEK

Obr. 1	Online komunikační kanály ve správě VŠ	12
Obr. 2	Informace dostupné na webových stránkách VŠ	12
Obr. 3	Přehled životních situací, agend a informačních povinností identifikovaných v materiálu Analýza potřebnosti NIS VŠ	14
Tab. 1	Potenciální uživatelské skupiny NIS VŠ / VIS, odhad jejich početnosti a vymezení řešených úloh	11

4 Přílohy

Příloha A: Vyhodnocení doplňkového úkolu I – Koncepce informačního portálu VŠ	19
Příloha B: Rešerše portálů o vysokých školách ve vybraných zemích	32
Příloha C: Seznam informací a výkazů poskytovaných vysokými školami	107
Příloha D: Vyhodnocení doplňkového úkolu X – SIMS	110
Příloha E: Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol	116
Příloha F: Koncepční návrh Národního informačního systému vysokého školství	173



PROJEKT KREDO

VYHODNOCENÍ 1. DOPLŇKOVÉHO ÚKOLU – KONCEPCE INFORMAČNÍHO PORTÁLU VŠ

ZPRACOVALI: Jan Žufan, KA04 / KA 02 -TA 05

Pavel Míček, KA 04

DATUM: 3. 10. 2014

Úvod:

Vysoké školy zapojené do projektu KREDO byly dne 28. 8. 2014 osloveny se zadáním Doplnkového úkolu I (viz příloha 1), jehož cílem bylo získat základní stanovisko (ano – ne) a podněty a návrhy pro realizaci jednoho z cílů projektu – Informačního portálu českých vysokých škol. V zadání byla formulována základní koncepce portálu tak, jak vznikla ve spolupráci KA04 a KA02 – TA05 s tím, že nebyly dány k dispozici podrobnosti, tj. zejména podrobnější definice cílových skupin a struktury zpřístupňovaných dat.

I přes dobrovolnost úkolu byla odezva poměrně vysoká, k předloženým otázkám se vyjádřilo 34 zapojených škol (bez rozlišení úrovně zapojení). Celková odezva je jednoznačně kladná.

- pro realizaci portálu se vyjádřilo 28 respondentů,
- 1 respondent vyjádřil souhlas s myšlenkou portálu, ale navrhuje výraznou změnu (omezení jeho rozsahu),
- 2 respondenti předali podrobná vyjádření k obsahu a technologii, ale ne explicitní stanovisko,
- 3 respondenti vyjádřili nesouhlasné stanovisko.

Většina respondentů využila možnost a vyjádřila se alespoň k některému okruhu otázek podle zadání

1) Provozovatelem portálu bude MŠMT a portál bude určen těmto okruhům osob:

- a) potencionální studenti a jejich rodiče a další obecná veřejnost,
- b) odborná veřejnost (odborníci v oblasti VŠ, novináři apod.),
- c) vysoké školy a jejich managementy,
- d) MŠMT.

2) Portál by měl zajišťovat následující typy přístupů:

- a) veřejný s plným přístupem bez omezení,
- b) veřejný s omezeným přístupem na heslo pro určený okruh lidí z managementu VŠ a MŠMT,
- c) neveřejný (databáze, registry) pouze pro MŠMT.

3) Portál by měl (podle dosavadních návrhů náplně a účelu) obsahovat jako základní údaje:

- a) údaje o všech vysokých školách, jejich struktuře, vzdělávacích, tvůrčích a dalších aktivitách, propojení (linky) na weby jednotlivých VŠ,
- b) přehled akreditovaných studijních programů s inteligentním tříděním a vyhledáváním,
- c) informace a data z výročních zpráv o činnosti a hospodaření a dlouhodobé záměry VŠ – předání podkladů přes portál by mohlo časem nahradit dosavadní papírové odevzdávání povinných dokumentů na MŠMT.

V následujících odstavcích jsou uvedeny významné podněty (bez uvedení autorů a vyhodnocení četnosti) a postoj TA 05 k nim. Základní vyhodnocení podle jednotlivých respondentů je v Příloze 2 (tabulka EXCEL).

Okruh uživatelů

(V terminologii zavedené v rámci KA 04 – KA02/TA05 používáme pojem „zainteresované osoby“)

V rámci projektového týmu byly navrženy tyto zainteresované osoby:

Oblast s neautorizovaným přístupem (volně přístupná data)

- Uchazeči o studium (v členění podle stupňů studia) – výběr informací potřebných k vyhledání požadovaného oboru studia a souvisejících aspektů (přijímačky, sociální podmínky, studium studentů se specifickými potřebami...)
- Uchazeči o habilitační a profesorské řízení – vyhledání možností a kritérií pro zájemce o uvedené řízení
- Zájemci o postdok místa – vyhledávání grantů a stipendií
- Zájemci o zaměstnání – hledání pracovišť podle odbornosti zájemce
- Zájemci o spolupráci na výzkumných projektech (sem spadají také podniky a firmy spolupracující s vysokými školami)
- Obecní zájemci o informace o vysokých školách – veškeré volně přístupné informace rozčleněné na oddíly (základní informace o VŠ, personální obsazení, obory, absolventi, ekonomika...)

Ze strany respondentů byly navrženy další zainteresované osoby (skupiny uživatelů):

MÉDIA/PRESS podle názoru TA05 patří do skupiny „Obecní zájemci...“. V rámci uživatelské přívětivosti (a marketingu) je možné do úvodního menu přístupové stránky dát položku „Média“. Na druhou stranu to může vzbuzovat dojem, že jde o nějaká specifická, upravovaná data.

Pedagogicko-psychologické poradny, výchovní poradci apod. – není uvedeno, v čem by se měla data pro tuto zainteresovanou osobu lišit od dat pro „uchazeče o studium“.

SOŠ, VOŠ – není uvedena bližší specifikace, pravděpodobně jde o stejný rozsah jako u PPP a výchovných poradců

Personální agentury – není potřebné řešit jako samostatnou zainteresovanou osobu. Mohou využívat přístup „obecný zájemce o informace“

Samosprávy – není potřebné řešit jako samostatnou zainteresovanou osobu. Mohou využívat přístup „obecný zájemce o informace“

Zájemci ze zahraničí – v podstatě výše uvedené skupiny, portál by měl zprostředkovávat jak informace ohledně uznávání studia, nostrifikací, tak informace týkající se krátkodobých studijních pobytů

Oblast s autorizovaným přístupem (neveřejná data)

V této oblasti byla navrhována jediná zainteresovaná osoba

Akreditační komise/národní akreditační agentura – z organizačního hlediska je vnímána jako součást MŠMT. Přístupová práva budou nastavena podle dat potřebných k výkonu činnosti jednotlivých funkcí (členové AK, sekretariát, členové pracovních skupin – podle současné struktury AK, u NAÚ podle výsledků legislativního procesu)

Obecné poznámky k zainteresovaným osobám

Respondenti celkově upozorňují,

- že je nutné, aby byla pečlivě provedena analýza potřebného rozsahu oprávnění (autorizace) přístupu u pracovníků (pracovních míst) s právem přístupu k neveřejným datům,
- na relativní náročnost správy přístupů (oprávnění) v případě, že bude existovat možnost autorizovaného přístupu vybraných pracovníků škol k datům jejich školy.

Problematika je na technické i procesní úrovni v praxi zvládnutá. Pro oblast vysokého školství jde v řadě případů o nové záležitosti, avšak i zde s tím jsou již praktické zkušenosti (UK, MU...). Je třeba zohlednit ve tvorbě projektu a jeho rozpočtu.

Typy přístupů

Panuje shoda v tom, že by měl existovat přístup bez nutnosti autentizace a přístup autentizovaný (varianta "veřejný s omezeným přístupem na heslo pro určený okruh lidí z managementu VŠ a MŠMT" nebyla nikým rozebírána, jde o omyl tvůrců zadání).

K otázce autorizace (rozsahu oprávnění/přístupových práv) vázané na autentizovaný přístup viz výše.

Obsah Portálu

Panuje všeobecná shoda nad navrženým obsahem s tím, že respondenti navrhuji/doporučují/požadují, aby

- Portál (jeho databáze) nahradil dosavadní databáze/aplikace typu REDOP (ten zejména, asi proto, že aktuálně probíhá sběr dat) a SIMS
- V jeho rámci byla vytvořena
 - o databáze oborů (s různými atributy jako je vhodnost pro uchazeče se SPU, návaznost v rámci stupňů studia, akreditační parametry /doba akreditace, případná omezení.../ a dalšími)
 - o databáze nostrifikací zahraničních dokladů o vzdělání
 - o databáze absolventů/vydaných diplomů

- databáze legislativních předpisů a mezinárodních smluv
- Moderované diskusní fórum
- Kalendář akcí pořádaných či týkajících se VŠ
- Nahradil dosavadní tabulky formátu Word/Excel výročních zpráv, dlouhodobých záměrů apod.
- Nahradil všechny možné výkazy požadované po vysokých školách jak resortem, tak i dalšími orgány a institucemi.

Vedle základních údajů o vysokých školách a jejich součástech pak respondenti navrhuji zveřejňovat informace a související dokumenty

- o vnitřním a vnějším hodnocení VŠ
- o tvůrčí činnosti
- uplatnění absolventů (výsledky šetření REFLEX a EUROSTUDENT a další oficiální statistiky)
- informace o CŽV, Univerzitě třetího věku – případně formou obdobné databázi studijních programů
- zápisy a další dokument AK/NAÚ,
- zápisy z jednání reprezentací

V jednom případě respondent uvedl, že by doporučoval rozšířit informační funkce portálu na celý segment terciárního vzdělávání. Jde jistě o smysluplný návrh, avšak jeho realizaci by musela předcházet zásadní změna ve vnímání vyššího odborného vzdělávání v ČR, ke které není většinově vůle.

Technická doporučení

- Důsledně bilingvní či multilingvní prostředí.
- Optimalizovat pro přístup z mobilních zařízení.
- Preferovat čerpání dat přes ETL, v případě nemožnosti vkládání přes API. Pokud se respondenti k problému vyjadřují, odmítají možnost „překlápění“ excelovských tabulek.

Respondenti se v naprosté většině případů nevyjadřují k problematice bezpečnosti dat, předpokládají za samozřejmé, že procesní a technické řešení databázové a aplikační vrstvy bude respektovat tyto potřeby.

Shrnutí

Zadání Doplnkového úkolu I potvrdilo, že myšlenka vytvoření Portálu vysokých škol je správná.

Respondenti v absolutní většině očekávají, že nepůjde o statické webové stránky, ale mnohem větší důraz kladou na databázi, která by je

- a) měla zbavit nutnosti poskytovat neustále někomu nějaká data,
- b) umožňovala získat informace potřebné pro řízení VŠ na jednom místě.

Neexistuje neochota poskytovat data za předpokladu, že nebudou požadována duplicitně a že se tak bude dít relativně komfortním způsobem.

Návrhy na funkcionalitu portálu (zpracovávaná data) jdou často nad rámec dosavadních úvah řešitelského týmu (vytvoření databáze absolventů, oborů, nostrifikací...). Vzhledem k tomu, že jde o racionální a užitečné požadavky, budou zakomponovány do dalších kroků řešitelského týmu s tím, že musí být posouzena jejich

- realizovatelnost,
- legislativní zakotvení,
- technická řešení a
- potřebné finance.

Jelikož koncept tvorby portálu počítá s etapovým rozvojem, nepochybně lze nalézt uspokojivé řešení.

Příloha 1 Zadání Doplnkového úkolu I

Doplnkový úkol I.

Koncepce struktury a obsahu webového portálu VŠ

Vážená paní kolegyně, vážený pane kolego, řešitelé IPN KREDO, i přes letní období zasloužených dovolených práce na projektu KREDO pokračují. Jak jsme již dříve avizovali, projektový tým připravuje pro zapojené VŠ kromě hlavních úkolů směřujících k přípravě strategického dokumentu také úkoly doplňkové. Plnění doplňkových úkolů bude ve většině případů založeno na dobrovolnosti. Budeme velice rádi, pokud ve svých pracovních týmech najdete volné časové kapacity, abyste se i těmto úkolům mohli věnovat, jedná se ale o aktivity nadstavbové, které vám nesmí bránit v plnění úkolů hlavních. Doplňkové úkoly mají přímou souvislost s přípravou strategických plánů VŠ, bude je proto možné regulérně vykazovat ve výkazech práce týmu expertů zapojené VŠ. Nyní vám předkládáme první z řady těchto dobrovolných úkolů, další budou postupně následovat, na jejich zadání vás vždy upozorníme.

Projektový tým mimo jiné připravuje **koncepci webového portálu vysokých škol**. V rámci projektu KREDO se tímto tématem jako svou hlavní úlohou zabývá dílčí tým tematické aktivity TA05. Jeho úkolem je navrhnout obsah a strukturu portálu, definovat zdroje dat a ošetřit další náležitosti potřebné pro zajištění jeho funkčnosti. Základní zadání úkolu ze strany MŠMT má tyto parametry:

- 1) Provozovatelem portálu bude MŠMT a portál bude určen těmto okruhům osob:
 - a) potencionální studenti a jejich rodiče a další obecná veřejnost,
 - b) odborná veřejnost (odborníci v oblasti VŠ, novináři apod.),
 - c) vysoké školy a jejich managementy,
 - d) MŠMT.
 - 2) Portál by měl zajišťovat následující typy přístupů:
 - a) veřejný s plným přístupem bez omezení,
 - b) veřejný s omezeným přístupem na heslo pro určený okruh lidí z managementu VŠ a MŠMT,
 - c) neveřejný (databáze, registry) pouze pro MŠMT.
 - 3) Portál by měl (podle dosavadních návrhů náplně a účelu) obsahovat jako základní údaje:
 - a) údaje o všech vysokých školách, jejich struktuře, vzdělávacích, tvůrčích a dalších aktivitách, propojení (linky) na weby jednotlivých VŠ,
 - b) přehled akreditovaných studijních programů s inteligentním tříděním a vyhledáváním,
 - c) informace a data z výročních zpráv o činnosti a hospodaření a dlouhodobé záměry VŠ – předání podkladů přes portál by mohlo časem nahradit dosavadní papírové odevzdávání povinných dokumentů na MŠMT.
- Předpokládá se, že údaje o vysoké škole (kromě povinných údajů stanovených zákonem) by VŠ vkládaly na portál dobrovolně, na bázi výhodnosti. Prostřednictvím webového portálu by bylo možné oslovit poměrně značnou část veřejnosti, a to zejména tu, která začíná zjišťovat

informace o studiu a o dalších aspektech chodu vysokoškolských institucí. Portál se jeví i jako vhodný nástroj pro komunikaci mezi MŠMT a VŠ a mezi vysokými školami navzájem i jako vhodný zdroj ověřených informací např. pro novináře a média. MŠMT uvažuje i o tom, že by předávání dat mohlo být eventuálně upraveno některou z dalších novel zákona. V každém případě by se jednalo o data vyhovující zákonu o ochraně osobních dat.

V rámci dobrovolného úkolu č. 1 se projektový tým obrací na expertní týmy vysokých škol zapojených do KA02 s žádostí o:

- a) poskytnutí stanoviska k výše uvedené základní koncepci portálu, tj. k cílovým skupinám, druhům přístupu a obsahové náplni,**
- b) návrh dalšího možného obsahu portálu důležitého z pohledu vysokých škol, jak pro část volně přístupnou, tak i pro část s omezeným přístupem.**

Svá stanoviska a podněty, prosím, formulujte pokud možno stručně, text strukturujte, nejlépe formou odrážek, bude tím velmi usnadněno jeho zpracování.

Žádáme vás o předání podnětů za celou vaši vysokou školu cestou podatelny portálu IPN KREDO, a to v termínu **do 19. 9. 2014**.

Jménem projektového týmu děkuji za spolupráci a přeji hodně úspěchů ve vaší práci

Milan Pospíšil

hlavní odborný garant projektu IPN KREDO

Vysoká škola	Stanovisko	Doporučení			Stanovisko TA 05
		Cílové skupiny	Data	Ostatní	
Slezská univerzita	ano		statistické informace o středním školství	zpřístupnit REDOP školám	předpokládá se plný přístup VŠ k vlastním datům
Západočeská univ.	ano		mezinárodní žebříčky (InCite)		nedoporučujeme, žebříčky je mnoho...
Ostravská univerzita	ano		REDOP, habilitační a profesorská řízení, ...	zabudovat přístupy pro mobilní zařízení	je součástí záměru
Mendelova univerzita	ano	MÉDIA	uplatnitelnost absolventů na trhu práce	zápisy z jednání AK, RVŠ apod.	zahrneme do projektu
				elektronizace akreditací studijních programů (elektronická žádost o akreditaci)	námět pro budoucí NAÚ, v prostředí portálu lze připravit nástroje
ČZÚ	ano		propojit s registrem VŠ a oborů		Portál (datový sklad) by měl tuto funkci plnit
			integrovat REDOP a další stávající databáze		je součástí záměru
				možnost vkládat aktuality z VŠ	na zvážení
VFU	ano		nahradit (integrovat) dosavadní roztržštěné systémy a databáze	bilinguální prostředí	je součástí záměru
UJEP	ano		centrální registr absolventů		zvažíme, otázka přínosu a legislativního ukotvení (OOÚ)

Jihočeská univerzita	ne			portál existuje - stránky MŠMT	bez komentáře
Univerzita obrany	ne			portál existuje - stránky MŠMT; specifika UO jako státní VŠ	bez komentáře
TUL	ano			publikace strategických dokumentů MŠMT	je součástí záměru
				nástroj pro připomínkování dokumentů MŠMT	zvažíme, technologická otázka (workflow)
				moderované diskusní fórum	zvažíme
VŠAP Terežín	ano			publikace strategických dokumentů MŠMT	je součástí záměru
				moderované diskusní fórum	zvažíme
		PRESS		databáze akcí (kalendář)	zvažíme
				návaznost oborů Bc.-NMgr.-Ph.D.	Není jednoznačně vymezeno legislativně, rozhodují VŠ. Nutnost hlubší analýzy.
Rašínova VŠ	ano			hodnocení kvality VŠ	Předpokládáme zveřejňování všech relevantních dokumentů o hodnocení kvality VŠ.
				výsledky průzkumů výzkumů provedených externími subjekty	nedoporučujeme - otázka zdrojů, objektivitu, výběru ...
				přístup AK/NAÚ	adopovřednosti MŠMT jsou součástí MŠMT

VŠ sociálně správní	ano			předávat prostřednictvím portálu data z výročních zpráv atd.	je součástí záměru
				minimalizovat aspekt dobrovolnosti	je součástí záměru
VŠ realitní	ne			existují komerční portály	jedná se o nepochopení záměru, soukromé portály nemají a nebudou mít relevantní data, navíc nejde primárně o nástroj marketingu
VŠOH	ano	AK			je součástí MŠMT
		samosprávy			děkujeme za podnět
UJAK	ano			statistiky zaměstnanosti	děkujeme za podnět
				výstupy z oficiálních šetření REFLEX, EUROSUDENT apod.	děkujeme za podnět
				informace o ČZV	zvážíme
				registr VŠ diplomů	legislativní zakotvení?
VŠ Škoda Auto	ano				
PVŠPS	ano		registr oborů s návaznostmi	moderované diskusní fórum	zvážíme
				interaktivní mapa ČR	zajímavý podnět, zvážíme
VŠKE	ano			on-line komunikace VŠ - MŠMT	je součástí záměru
				propojení s REDOP apod.	je součástí záměru
VŠP	ano			prolinky na stránky VŠ	je součástí záměru

VŠH	ano		hodnocení kvality		Předpokládáme zveřejňování všech relevantních dokumentů o hodnocení kvality VŠ.
			dokumenty ze sbírky listin OR		Předpokládáme propojení na OR
VŠERS	ano	SOŠ, VOŠ		vazba na web MŠMT (duplicity)	Definice rozhraní mezi portálem a webovými stránkami MŠMT
VŠTVS	ano	PPP, výchovní poradci	možnosti studia studentů s postižením		Mělo by být součástí databáze oborů a též ve vyhledávacích podmínkách
VŠTE	ano		hodnocení kvality		Předpokládáme zveřejňování všech relevantních dokumentů o hodnocení kvality VŠ.
			externí audity a hodnocení		Předpokládáme zveřejňování všech relevantních dokumentů o hodnocení kvality VŠ.
VŠRR	ano	personální agentury	statistiky přijímacího řízení	obsah přijímacího řízení	Mělo by být součástí charakteristik oborů v jejich databázi
				regionální informace	Není nám jasný obsah pojmu
VŠUP	ano ale			rozcestník k webům VŠ	Ano
				oddělit veřejný web a úložiště dat pro MŠMT	Otázka architektury databáze

SVŠES	ano	samosprávy	platnost/omezení akreditací	oddělit veřejný web a úložiště dat pro MŠMT	Otázka architektury databáze
				mezinárodní smlouvy a dohody	ano
			databáze nostrifikací		Předpokládáme její zahrnutí
ARCHIP	ano			doporučení týkající se webového rozhraní	Děkujeme za podnět
SVŠE	ano			vytvořit inverzní postup "co mám vystudovat, abych byl/a..."	zajímavý námět, ale zřejmě mimo možnosti. Neexistuje jednoznačné přiřazení oborů studia a profesí, zejména v podnikové sféře.
UHK	bez vyjádření			polemika	Děkujeme z a názor
VŠMIEP	ano			nejasné členění uživatelů	v návrhu zpracováno podrobně
				aktualizace automaticky	je součástí záměru
VŠLE	bez vyjádření			zaslala strukturu svého webu	děkujeme
IACP	bez vyjádření				děkujeme
VŠZ	obecná podpora		Databáze studijních programů/oborů	převést na portál veškeré výkaznictví uplatnění absolventů Výsledky hodnocení rozšířit na terciární vzdělávání	Rozšíření na celé terciární vzdělávání je velmi zajímavý námět, ale přesahuje zadání KREDO

Průzkum informačních portálů v souvislosti s informacemi o VŠ v Belgii

Specificky je průzkum zaměřen na dynamické informace napojené na autorizované zdroje informací (typicky ministerstva), které umožní vyhledávání a porovnávání jednotlivých institucí z hlediska zaměření, kvalit nebo místa výskytu.

V případě Belgie je vzdělávání rozděleno na tři komunity – vlámskou /holandština/, valonskou /franština/ a německou /němčina/.

http://europa.eu/youth/BE/education-and-training/school-and-university_cs Generický portál zemí EU - tento portál pouze staticky představuje informace jednotlivých zemí EU – nezajímavý z pohledu účelu rešerše

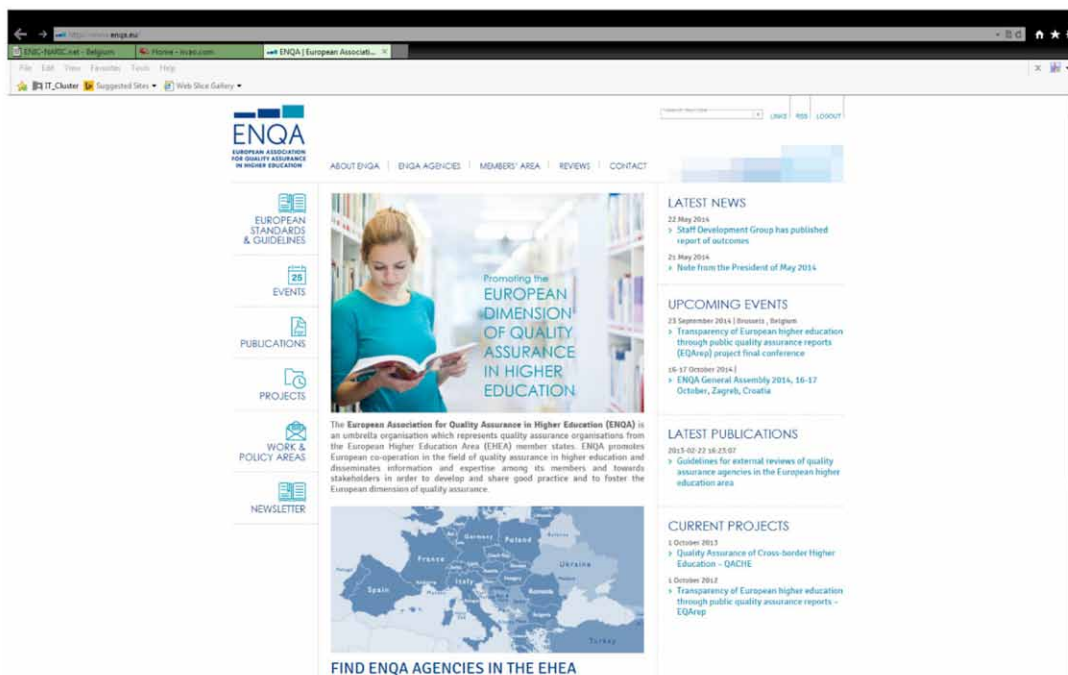
<http://www.enic-naric.net/index.aspx?c=Belgium> Portál ENIC (European Network of Information Centres) sdružuje přehledně informace o vzdělávacích systémech a jejich zajištění kvality v celé Evropě. Vhodný pro další odkazy.

<http://www.ond.vlaanderen.be/English/> Ministerstvo školství (Flandry)

<http://www.studyinbelgium.be/en> Valonské university,

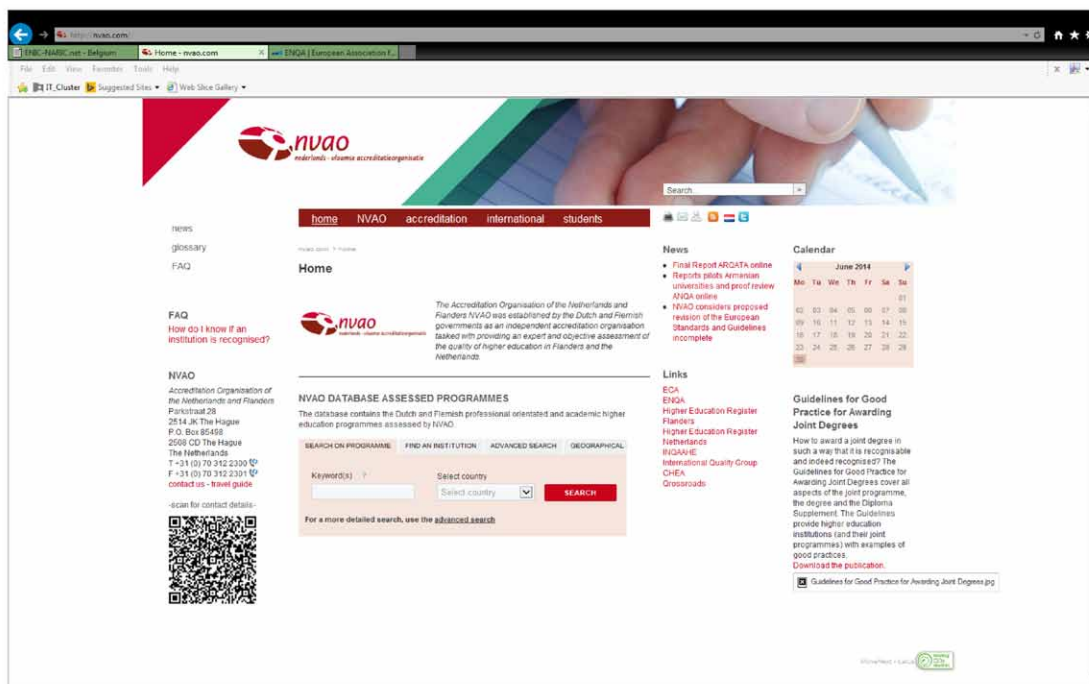
<http://nvaio.com/>

Evropská asociace pro kvalitu VŠ, zastřešující organizace, která zastupuje organizace zabezpečování jakosti, z Evropského prostoru vysokoškolského vzdělávání (EHEA) členských států. ENQA podporuje evropskou spolupráci v oblasti zajišťování kvality ve vysokoškolském vzdělávání a šíří informace a odborných znalostí svých členů a k zúčastněnými stranami s cílem rozvíjet a sdílet osvědčené postupy a podporovat evropský rozměr zabezpečování jakosti.



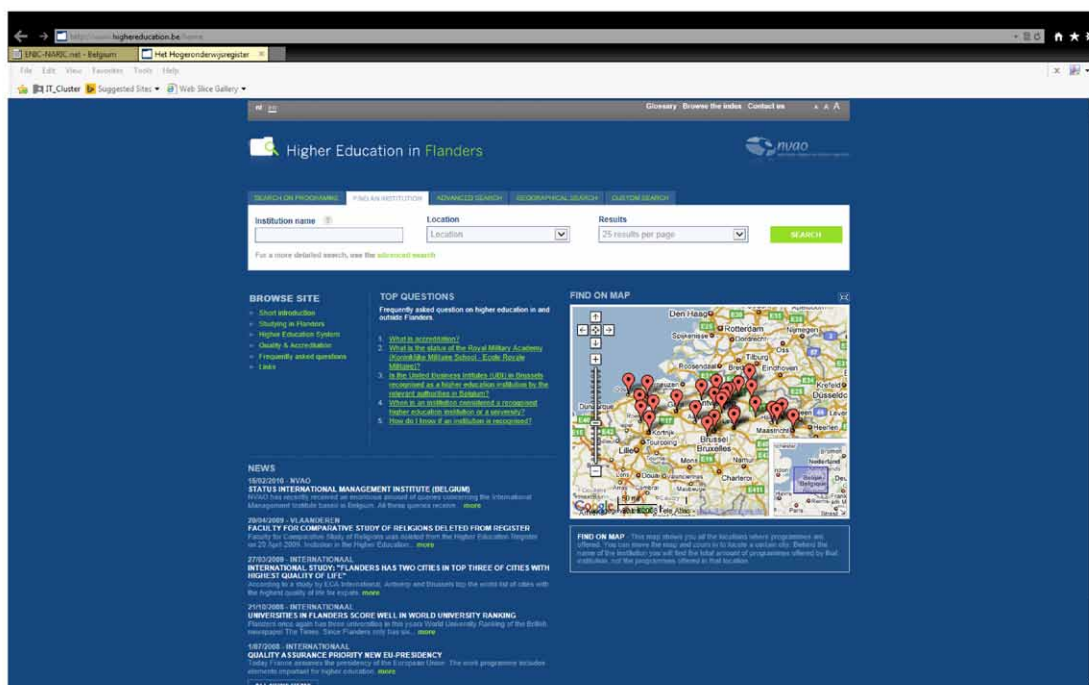
<http://nvaio.com/>

Belgická akreditační organizace – všechny druhy akreditací, zajímavé odkazy

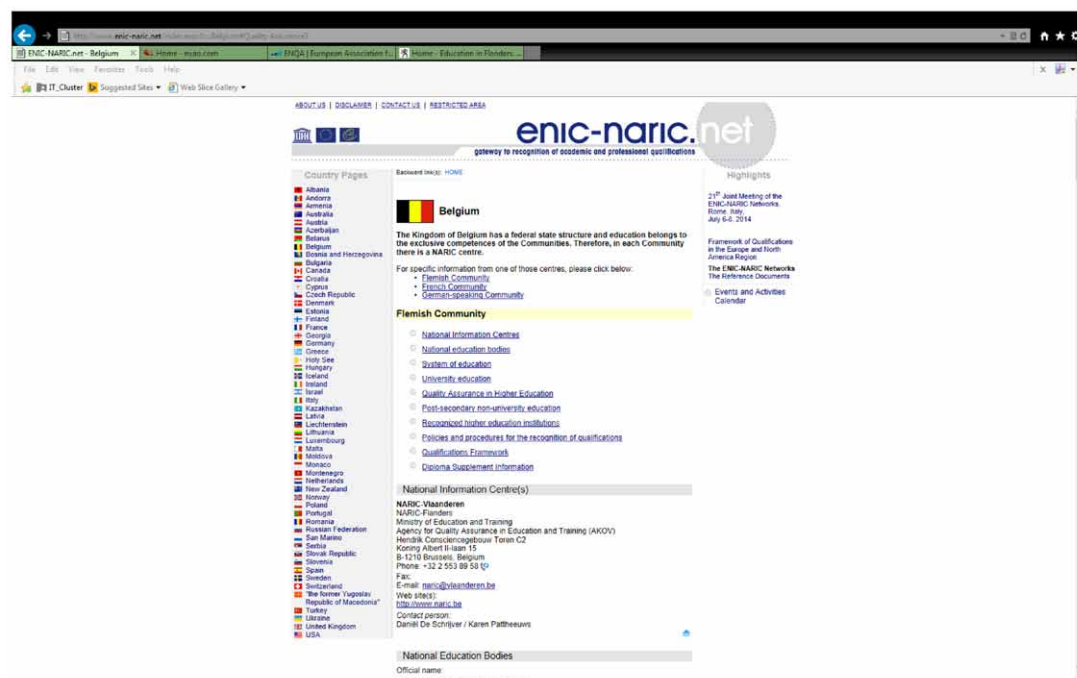


<http://www.highereducation.be/home>

Vyhledávač vysokých škol a jejich škol a profilů ve Flandrech



Portál ENIC - European Network of Information Centres



The Kingdom of Belgium has a federal state structure and education belongs to the exclusive competences of the Communities. Therefore, in each Community there is a NARIC centre.

For specific information from one of those centres, please click below:

- [Flemish Community](#)
- [French Community](#)
- [German-speaking Community](#)

Flemish Community

- [National Information Centres](#)

- [National education bodies](#)
- [System of education](#)
- [University education](#)
- [Quality Assurance in Higher Education](#)
- [Post-secondary non-university education](#)
- [Recognized higher education institutions](#)
- [Policies and procedures for the recognition of qualifications](#)
- [Qualifications Framework](#)
- [Diploma Supplement Information](#)

National Information Centre(s)

NARIC-Vlaanderen

NARIC-Flanders

Ministry of Education and Training

Agency for Quality Assurance in Education and Training (AKOV)

Hendrik Consciencegebouw Toren C2

Koning Albert II-laan 15

B-1210 Brussels, Belgium

Phone: +32 2 553 89 58

Fax:

E-mail: naric@vlaanderen.be

Web site(s):

<http://www.naric.be>

Contact person:

Daniël De Schrijver / Karen Pattheeuws



National Education Bodies

Official name:

Ministerie van Onderwijs en Vorming

Ministry of Education and Training

Link(s): [English](#), [Dutch](#)

Link(s):

English: <http://www.ond.vlaanderen.be/English>

Dutch: <http://www.ond.vlaanderen.be>

Official name:

VLHORA - Vlaamse Hogescholenraad

Council of Flemish University Colleges

The VLHORA, the Council of Flemish University Colleges, was established in 1996 and was awarded the statute of public utility institution by law in 1998. The VLHORA gives advice to the Flemish authorities on all policy aspects regarding university college education, applied research, social services and the practice of the arts. Moreover the VLHORA organises and stimulates consultation between the institutions on all issues related to the university colleges.

Link(s): [Dutch and English](#)

Link(s):

Dutch and English: <http://www.vlhora.be>

Official name:

VLIR - Vlaamse Interuniversitaire Raad

Flemish Interuniversity Council

In 1976, the Flemish Interuniversity Council (VLIR) was set up as an autonomous public body with its own institutional status. The council consists of members who represent the Flemish universities. It defends the interests of the universities and gives advice to

the Flemish government on university matters (consultation, advice and recommendations).

In addition, the council organises consultation between the universities.

Link(s): [Dutch](#)

Link(s):

Dutch: <http://www.vlir.be/>

Official name:

NVAO - Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie

Accreditation Organisation of the Netherlands and Flanders

NVAO is the Accreditation Organisation of the Netherlands and Flanders. The organisation was established by international treaty and it ensures the quality of higher education in the Netherlands and Flanders.

Link(s): [Dutch and English](#)

Link(s):

Dutch and English: <http://nvao.net/>



System of Education

Education in Flanders

Link(s): [English](#), [English](#)

Link(s):

English: <http://www.ond.vlaanderen.be/english/>

English: <http://www.ond.vlaanderen.be/publicaties/?get=int>



University Education

Higher Education in Flanders

The Higher Education Register is a legal register that presents information in three ways:

1.Information about programmes and institutions

2.Information about studying in Flanders

3.Information about the higher education system

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.highereducation.be>

Higher Education in Flanders

several publications are available at this website

Link(s): [English and Dutch](#)

Link(s):

English and Dutch: <http://www.ond.vlaanderen.be/publicaties/?get=INT&nr=298&i=74>



Quality Assurance

NVAO - Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie

NVAO is the Accreditation Organisation of the Netherlands and Flanders.

The organisation was established by international treaty and it ensures the quality of higher education in The Netherlands and Flanders by assessing and accrediting programmes and contributes to enhancing this quality.

Link(s): [English and Dutch](#)

Link(s):

English and Dutch: <http://nvao.net/>



Post-secondary Non-university Education

not (yet) available

The European Qualifications Framework for Lifelong Learning "EQF for LLL" was approved by the European Parliament and the European Council in 2008. The EQF for LLL is a translation tool to make qualifications expressed in competences intelligible and comparable at European level.

Subsequent to the European developments, the Flemish Parliament has developed in 2009 a Flemish qualifications framework, inspired by the EQF and forming the basis for a Flemish qualifications structure.

So, in the NQF of Flanders level 5 was introduced and called "Hoger Beroepsonderwijs" (translated as "Associate Degree").



Recognized Higher Education Institutions

Hogeronderwijsregister - Higher Education Register

The Higher Education Register is a legal register that contains all the accredited higher education programmes in Flanders, Belgium offered at registered higher education institutions, included non-statutory (private) ones.

All Bachelor and Master's programmes need accreditation in order to be recognised as higher education programmes and to be able to award recognised degrees.

The Higher Education Register presents information in three ways:

1. Information about programmes and institutions

The programme and institutional details can be found by using the browsing function and the search engine.

2. Information about studying in Flanders

A quick guide helps provides you with some essential guidelines and stepping stones. What do you have to deal with when considering studies in Flanders? This concerns issues such as visa and residence but also tuition, costs and grants. Some practical

information will help you get acquainted to living in Flanders.

3. Information about the higher education system

This is information about the recognised institutions, the type of programmes and degrees, the credit system and the admission requirements.

Only accredited degree programmes are listed in the Higher Education Register. Accredited degree programmes meet, according to the NVAO (the independent accreditation organisation of the Netherlands and Flanders, Belgium) predefined quality standards.

Link(s): [Dutch, English](#)

Link(s):

Dutch, English: <http://www.highereducation.be/>



Policies and Procedures for the Recognition of Foreign Qualifications

NARIC- Vlaanderen

Application form available in English at website

Link(s): [Dutch](#)

Link(s):

Dutch: <http://www.naric.be>



Qualifications Framework

Framework

National Qualifications Framework - Flanders

Information concerning the National Framework of Qualifications in Higher Education in Flanders, which is compatible with the overarching Framework for Qualifications of the European Higher Education Area (QF-EHEA).

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.nvao.net/nqf-fl>

Self Evaluation Report

Framework of Qualifications in Europe and the North American Region

Self-Certification Report of Flanders (Belgium)

Link(s): [English](#), [English](#)

Link(s):

English: <http://www.enic-naric.net/index.aspx?s=n&r=ena&d=qf>

English: <http://www.nvao.net/nqf-fl>



Diploma Supplement Information

Organisation responsible for the implementation of the DS

Departement Onderwijs en Vorming - Afdeling Hoger Onderwijs - beleidsvoorbereiding

Higher Education Policy Division

Department of Education and Training

Higher Education Policy Division

Hendrik Consciencegebouw Toren 7A

Koning Albert II-laan 15

B-1210 Brussels

Belgium

Phone: +32 2 553 98 08

Fax: +32 2 553 98 05

E-mail: erwin.malfroy@ond.vlaanderen.be

Link: [Dutch and English](#)

Additional information

A legally compulsory Flemish Diploma Supplement has been awarded automatically at universities since 1991 and at university colleges since 1994.

The new Higher Education Law -introducing the Bachelor/Master structure in higher education in Flanders- of April 4, 2003 endorses the concept of a Diploma Supplement. The existing Flemish Diploma Supplement has been adapted to the international model and is being issued starting with the 2004/2005 academic year.

Every student in Flanders automatically receives a Diploma Supplement with his degree. The degree and the accompanying diploma supplement are intrinsically interlinked and are regarded as one single whole.

At the request of students, the statutory registered institutions for higher education will also furnish a free once-off copy of the degree and Diploma Supplement in English.

The degree and Diploma Supplement for programmes taught entirely in another language than Dutch are issued both in the teaching language and in Dutch.



Information on DS (*legislation, template, chart, etc*)

Higher Education Register - Diploma Supplement

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.highereducation.be/higher-education-system/diploma-supplement>



Verified: Monday, September 20, 2010

Total number of records: 16

French Community

- [National Information Centres](#)
- [National education bodies](#)
- [System of education](#)
- [University education](#)
- [Quality Assurance in Higher Education](#)
- [Post-secondary non-university education](#)
- [Recognized higher education institutions](#)
- [Policies and procedures for the recognition of qualifications](#)
- [Qualifications Framework](#)
- [Diploma Supplement Information](#)

National Information Centre(s)

NARIC de la Fédération Wallonie-Bruxelles

NARIC of the Federation Wallonia-Brussels

Ministry of the Federation Wallonia-Brussels

Directorate General for Non-Compulsory Education and Scientific Research

Rue A. Lavallée 1

B-1080 Brussels

Belgium

Phone: +32 2 690 87 47

Fax: +32 2 690 87 60

E-mail: equi.sup@cfwb.be

Web site(s):

<http://www.enseignement.be/index.php?page=24808&navi=2087>

Contact person:

Mr. Kevin GUILLAUME, Attaché



National Education Bodies

Official name:

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles, Direction générale de l'enseignement non obligatoire et de la recherche scientifique

Ministry of the Federation Wallonia-Brussels, Directorate General for Non-Compulsory Education and Scientific Research

Link(s): [French](#), [French](#)

Link(s):

French: <http://www.cfwb.be>

French: <http://www.enseignement.be/infosup>



System of Education

Education in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides essential information concerning the educational system in the Federation Wallonia-Brussels, including pre-primary education, primary education, secondary education, specialised education, higher education and adult education.

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/index.php?page=0&navi=6>



University Education

Higher Education in the Federation Wallonia-Brussels

The first website provides general information concerning higher education in the Federation Wallonia-Brussels, including the structure of higher education, the implementation of the Bologna process, the quality assurance, the academic and professional recognition, etc.

The second website provides international visitors (students, professors, professionals, etc.) with general information concerning higher education in the Federation Wallonia-Brussels.

Link(s): [French](#), [French](#), [English](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/infosup>

French, English: <http://www.studyinbelgium.be>

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/infosup>



Quality Assurance

Agency for the quality evaluation of higher education

The Agency for the quality evaluation of higher education (AEQES) is the independent body responsible for the planning and following-up of external quality evaluation procedures. The Agency was set up following the adoption of the Act of 14 November 2002. In 2008, it has been restructured in order to enhance its autonomy and financial means.

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.aeqes.be>



Post-secondary Non-university Education

Higher Education in the Federation Wallonia-Brussels

The first website provides general information concerning higher education in the Federation Wallonia-Brussels, including the structure of higher education, the implementation of the Bologna process, the quality assurance, the academic and professional recognition, etc.

The second website provides international visitors (students, professors, professionals, etc.) with general information concerning higher education in the Federation Wallonia-Brussels.

Link(s): [French](#), [French](#), [English](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/infosup>

French, English: <http://www.studyinbelgium.be>



Recognized Higher Education Institutions

Directory of Higher Education institutions in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides a directory of higher education institutions recognised and/or subsidised by the Ministry of the Federation Wallonia-Brussels. Search can be done by type of institutions or programmes.

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/index.php?page=23836&navi=149>



Policies and Procedures for the Recognition of Foreign Qualifications

Recognition legislation and procedures in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides essential information concerning the legislation and the procedures applied in the Federation Wallonia-Brussels for the recognition of foreign qualifications.

Link(s): [French](#), [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/index.php?page=24833&navi=2088>

French: <http://www.equivalences.cfwb.be/>



Qualifications Framework

Framework

Diploma Supplement in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides general information concerning the Qualifications framework for higher education implemented in the Federation Wallonia-Brussels. So far, the framework has not been reviewed.

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/index.php?page=25784&navi=2760>

Self Evaluation Report

[No link is available at this time](#)



Diploma Supplement Information

Organisation responsible for the implementation of the DS

Ministère de la Fédération Wallonie-Bruxelles et les institutions d'enseignement supérieur

Ministry of the Federation Wallonia-Brussels and Higher Education Institutions

Ministry of the Federation Wallonia-Brussels

Directorate General for Non-Compulsory Education and Scientific Research

Rue A. Lavallée 1
B-1080 Brussels

Phone: +32 2 690 87 96

Fax: +32 2 690 87 60

E-mail: nadia.lahlou@cfwb.be

Link: [French](#)



Information on DS (*legislation, template, chart, etc*)

Diploma Supplement in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides general information concerning the Diploma Supplement in the Federation Wallonia-Brussels, including contact point and legal framework.

Link(s): [French](#)

Link(s):

French: <http://www.enseignement.be/index.php?page=24833&navi=2720>

Higher Education in the Federation Wallonia-Brussels

The website provides international visitors (students, professors, professionals, etc.) with general information concerning higher education in the Federation Wallonia-Brussels.

Link(s): [French](#), [English](#)

Link(s):

French: <http://www.studyinbelgium.be/start.php?lang=fr&rub=10>

English: <http://www.studyinbelgium.be/start.php?lang=en&rub=10>



Verified: Monday, February 13, 2012

Total number of records: 14

German-speaking Community

- [National Information Centres](#)
- [National education bodies](#)
- [System of education](#)
- [University education](#)
- [Quality Assurance in Higher Education](#)
- [Post-secondary non-university education](#)
- [Recognized higher education institutions](#)
- [Policies and procedures for the recognition of qualifications](#)
- [Qualifications Framework](#)
- [Diploma Supplement Information](#)

National Information Centre(s)

Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens

Abteilung Unterricht, Ausbildung und Beschäftigung

Gospertstraße 1

4700 Eupen

Phone: +32 87 596300

Fax: +32 87 556475

E-mail: unterricht@dgov.be

Web site(s):

<http://www.bildungserver.be>

Contact person:

Jörg Vomberg



National Education Bodies

Official name:

Ministerium der Deutschsprachigen Gemeinschaft Belgiens

Abteilung Unterricht, Ausbildung und Beschäftigung

Link(s): [German](#)

Link(s):

German: <http://www.bildungsserver.be>



System of Education

Link(s): [German](#)

Link(s):

German: http://www.bildungsserver.be/desktopdefault.aspx/tabid-2189//4268_read-31599/



University Education

[No link is available at this time](#)



Quality Assurance

[No link is available at this time](#)



Post-secondary Non-university Education

[No link is available at this time](#)



Recognized Higher Education Institutions

Link(s): [German](#)

Link(s):

German: <http://www.ahs-dg.be>



Policies and Procedures for the Recognition of Foreign Qualifications

Link(s): [German](#)

Link(s):

German: http://www.bildungsserver.be/desktopdefault.aspx/tabid-2289//4467_read-32048/



Qualifications Framework

Framework

[No link is available at this time](#)

Self Evaluation Report

[No link is available at this time](#)



Diploma Supplement Information

Organisation responsible for the implementation of the DS

[No link is available at this time](#)



Information on DS (*legislation, template, chart, etc*)

[No link is available at this time](#)

Průzkum informačních portálů v souvislosti s informacemi o VŠ v Dánsku

Specificky je průzkum zaměřen na dynamické informace napojené na autorizované zdroje informací (typicky ministerstva), které umožní vyhledávání a porovnávání jednotlivých institucí z hlediska zaměření, kvalit nebo místa výskytu.

http://europa.eu/youth/DK/education-and-training/school-and-university_cs Generický portál zemí EU – tento portál pouze staticky představuje informace jednotlivých zemí EU – nezajímavý z pohledu účelu řešerše

<http://www.enic-naric.net/index.aspx?c=Denmark> Portál ENIC (European Network of Information Centres) sdružuje přehledně informace o vzdělávacích systémech a jejich zajištění kvality v celé Evropě. Vhodný pro další odkazy.

<http://ufm.dk/en/education-and-institutions/higher-education> Ministerstvo pro vysoké školství a vědu

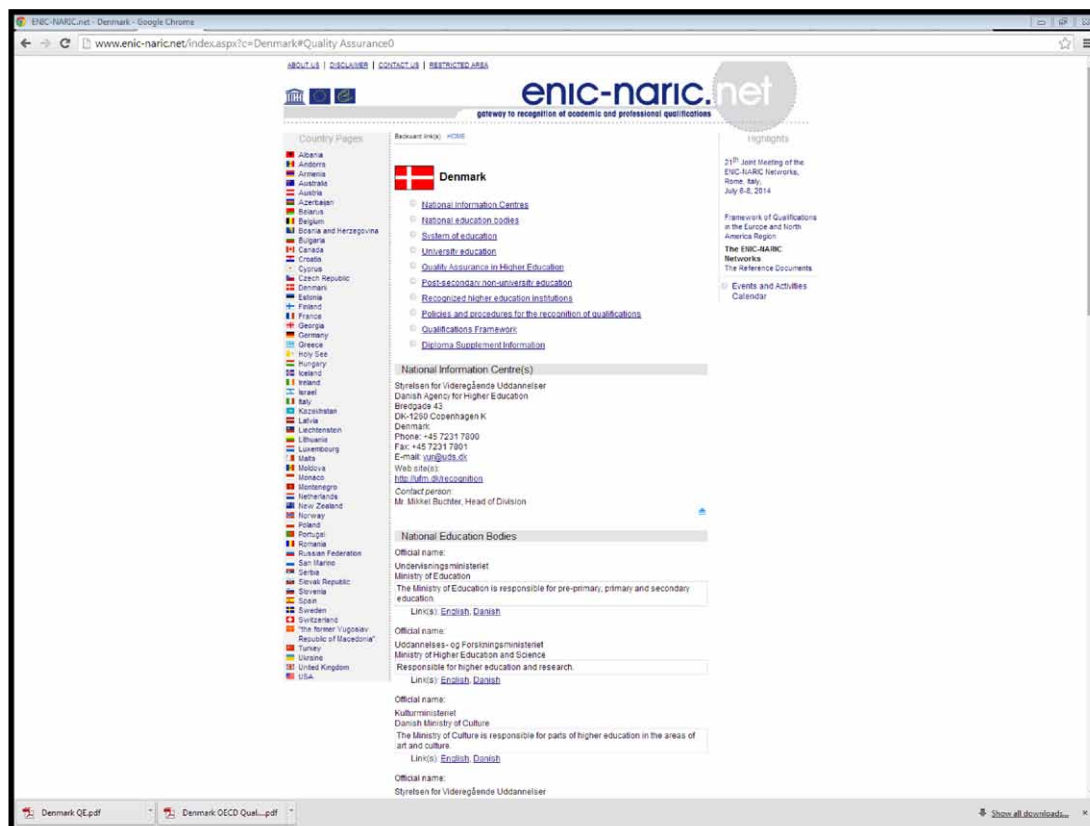
<http://english.eva.dk/> Dánský evaluační institut je velmi přínosným metodickým materiálem. Většina dokumentace v .pdf formátu je získána odsud.

<http://acedenmark.eu/index.php?id=694> Dánský akreditační institut – všechny druhy akreditací, z pohledu kvality nezajímavé

<http://studyindenmark.dk/study-options/accreditation-and-quality-assurance> Stránky pro zájemce o studium v Dánsku

Portál ENIC - European Network of Information Centres

<http://www.enic-naric.net/index.aspx?c=Denmark>



National Information Centre(s)

Styrelsen for Videregående Uddannelser

Danish Agency for Higher Education

Bredgade 43

DK-1260 Copenhagen K

Denmark

Phone: +45 7231 7800

Fax: +45 7231 7801

E-mail: vur@uds.dk

Web site(s):

<http://ufm.dk/recognition>

Contact person:

Mr. Mikkel Buchter, Head of Division



National Education Bodies

Official name:

Undervisningsministeriet

Ministry of Education

The Ministry of Education is responsible for pre-primary, primary and secondary education.

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Official name:

Uddannelses- og Forskningsministeriet

Ministry of Higher Education and Science

Responsible for higher education and research.

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Official name:

Kulturministeriet

Danish Ministry of Culture

The Ministry of Culture is responsible for parts of higher education in the areas of art and culture.

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Official name:

Styrelsen for Videregående Uddannelser

Danish Agency for Higher Education

A government agency responsible for higher education and for supporting mobility and studying abroad, recognition of foreign qualifications and international cooperation.

Link(s): [English](#), [Danish](#)



System of Education

Ministry of Higher Education and Science

The Danish Education system

Link(s): [English](#)

Ministry of Education: Education

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Eurypedia: The Education System in Denmark

Link(s): [English](#)



University Education

Ministry of Higher Education and Science

Universities

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Ministry of Higher Education and Science

The Danish higher education system

Link(s): [English](#)



Quality Assurance

ACE Denmark - Danmarks Akkrediteringsinstitution

Responsible for the accreditation of higher education programmes and institutions

Link(s): [Danish](#)

Danish Evaluation Institute (EVA) - Danmarks Evalueringsinstitut

EVA is an independent institution under the auspices of the Ministry of Education, responsible for part of the educational quality assurance system in Denmark.

Link(s): [English](#), [Danish](#)



Post-secondary Non-university Education

Ministry of Higher Education and Science

The Danish higher education system

Link(s): [English](#)



Recognized Higher Education Institutions

Ministry of Higher Education and Science

The Danish higher education system

Link(s): [English](#)



Policies and Procedures for the Recognition of Foreign Qualifications

Danish Agency for Higher Education

Guide to recognition of foreign qualifications

Link(s): [English](#), [Danish](#)



Qualifications Framework

Framework

Danish Agency for Higher Education: Qualifications Frameworks

Link(s): [Danish](#), [English](#)

Self Evaluation Report

Self-certification report

Verification of compatibility of the Danish National Qualifications Framework for Higher Education with the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area

Link(s): [English](#)



Diploma Supplement Information

Organisation responsible for the implementation of the DS

Styrelsen for Videregående Uddannelser

Danish Agency for Higher Education

Bredgade 43

DK-1260 Copenhagen K

Phone: +45 7231 7800

Fax: +45 7231 7801

E-mail: uds@uds.dk

Link: [Danish](#), [English](#)

Additional information

Advice and guidance about the institutional development of the DS.

Uddannelses- og Forskningsministeriet

Ministry of Higher Education and Science

Bredgade 43, DK-1260 Copenhagen K

Phone: +45 3392 9700

Fax: +45 3332 3501

E-mail: ufm@ufm.dk

Link: [Danish](#), [English](#)



Information on DS (*legislation, template, chart, etc*)

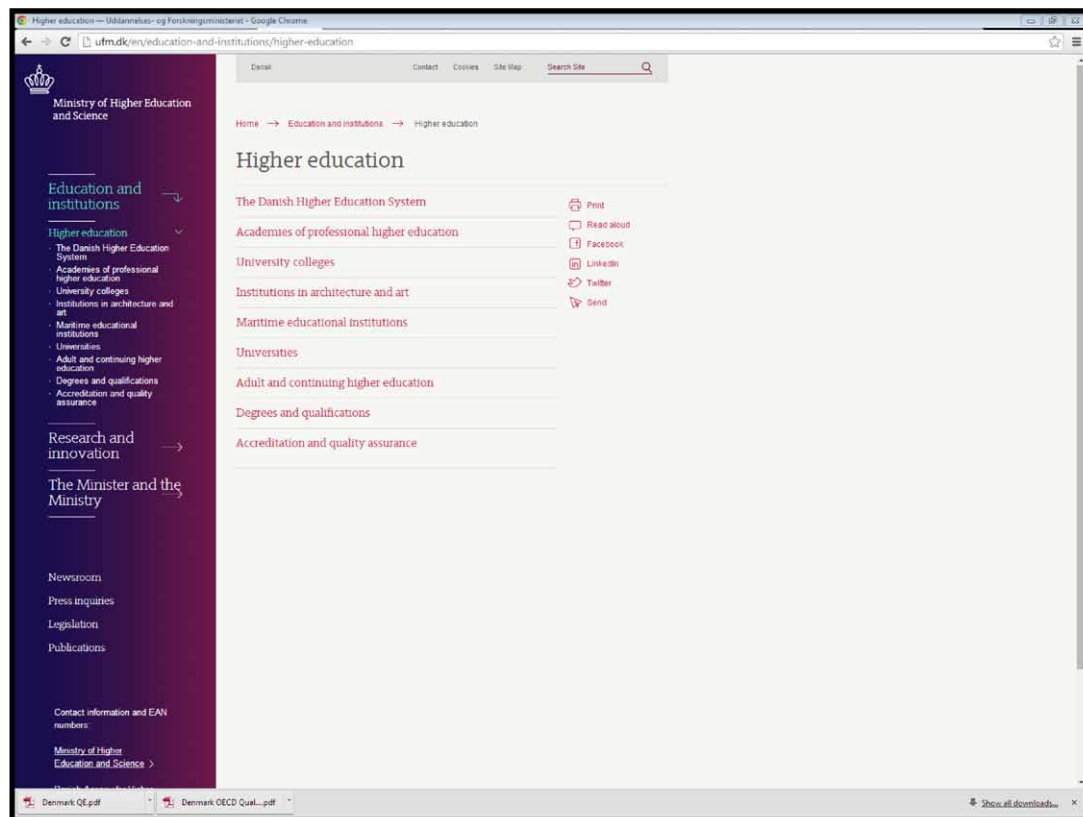
Danish Agency for Higher Education: Diploma Supplement

The Diploma Supplement has been implemented by law. All higher education institutions are required to issue a Diploma Supplement in English to all students graduated after September 2002. This applies to ordinary study programmes as well as part-time diploma and master study programmes. The supplement follows the common European template as recommended by UNESCO and the Council of Europe.

Link(s): [English](#), [Danish](#)

Ministerstvo pro vysoké školství a vědu

<http://ufm.dk/en/education-and-institutions/higher-education>



Accreditation and quality assurance

Denmark has, as part of the Bologna Process, implemented the European Standards and Guidelines for the quality assurance of the higher educations (ESG), and all public higher education study programmes must meet these international quality and relevance standards.

For all higher education programmes accreditation is mandatory and a precondition for attaining public funding. The accreditation system is based on the 2007 Act on the Accreditation Agency for Higher Education, and the responsibility of implementing the Act lies with the Ministry of Science, Technology and Innovation. The Act aims to create a system with a view to ensuring and documenting the quality and relevance of higher education in the Danish educational

institutions. The Danish Qualifications Framework has been incorporated into the quality criteria of the accreditation system.

According to the Accreditation Act, the Accreditation Council is the specific unit which makes the decisions regarding accreditation of all higher education study programmes. The Council has the authority to award, conditionally award, or deny the accreditation of all higher education programmes. Decisions are made on the basis of accreditation reports prepared by accreditation operators:

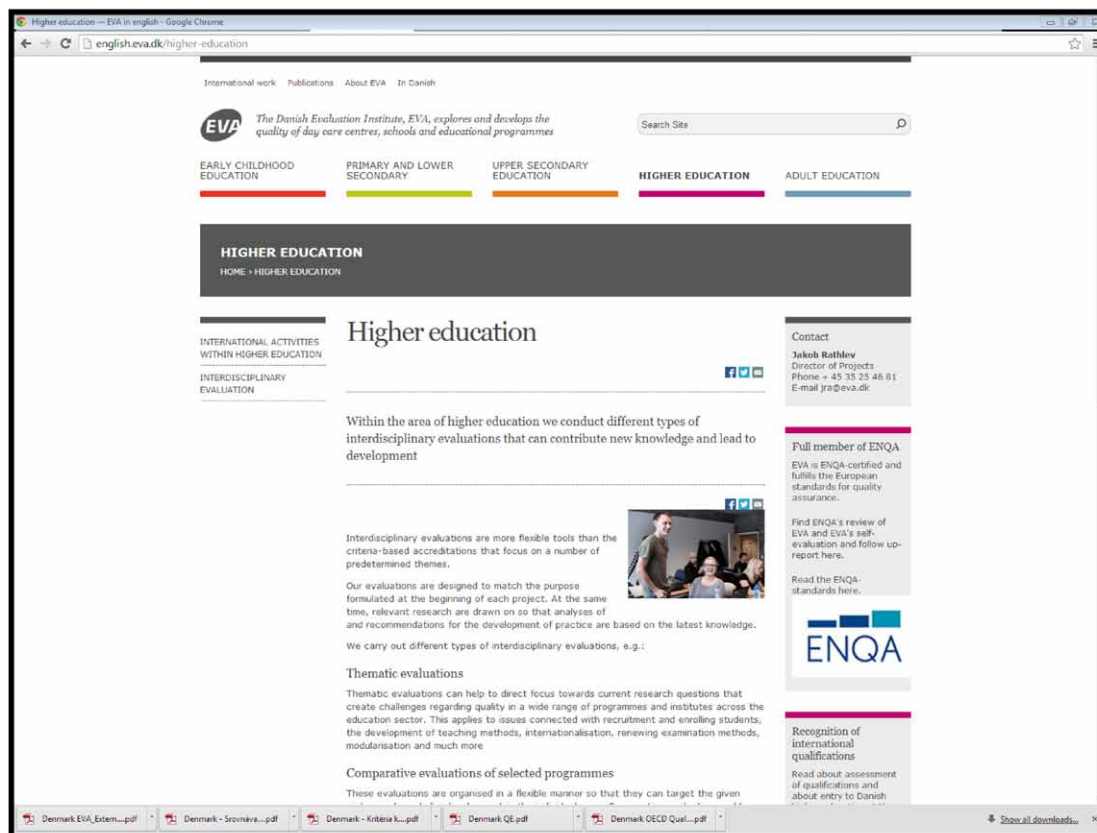
For university study programmes under the Ministry of Science, ACE Denmark prepares the accreditation reports. ACE Denmark was established on the basis of the 2007 Act.

For higher education study programmes within the fields covered by the Ministry of Education and the Ministry of Culture, the Danish Evaluation Institute (EVA) prepares the accreditation reports. EVA was established in 1999 under the Danish Ministry of Education.

Institutions are required to set up their own internal quality assurance procedures. The Universities Act specifies the role of deans, heads of department and study boards, respectively, in assuring and developing the quality of education and teaching. Self-evaluation, in which students normally participate, is an integral mandatory part of any evaluation.

Dánský evaluační institut

<http://english.eva.dk/higher-education>



Interdisciplinary evaluation

Share on facebookShare on twitterShare on email

Knowledge and development for further and higher education.

Share on facebookShare on twitterShare on email

This text origins in a folder published in 2012

Contents

- Foreword
- What is evaluation?
- Various types of evaluation
 - Thematic evaluations

- Comparative evaluations of selected programmes
- Evaluations that focus on transitions
- Evaluations that focus on strengthening capacity
- The focus and design of evaluations
- Staff commitment at institutes of education
- Evaluation framework

Foreword

Knowledge and education lead to growth and greater welfare. There is broad political agreement on this, and there is therefore sharp focus on ensuring and developing the quality of our further and higher education. A well-functioning education sector that offers programmes of the highest quality is a precondition for Denmark's ability to compete – and compete successfully – in a globalised world.

External quality assurance systems, designed to determine whether the quality of education lives up to expectations and to help institutes of education in their efforts to improve the quality of their programmes, have been established in Denmark and the rest of Europe. Accreditation has constituted the core of the Danish quality-assurance system from 2007 to the present.

From the accreditation of programmes to the accreditation of institutes

The Danish Minister for Science, Innovation and Higher Education introduced a proposal for the external quality assurance of further and higher education in the future. The proposal involves phasing out the existing system of programme accreditation and replacing it with a new system for accrediting institutes of education. The underlying idea of the new system is that when a university, an academy of professional higher education or a university college has been accredited as an institute, it will be possible for staff to develop and broaden programmes without having to be accredited again.

In parallel with a new, simplified accreditation system, it has been suggested at the Danish Ministry of Science, Innovation and Higher Education that evaluations will in future be accredited on an interdisciplinary basis to include all further and higher education programmes. Two of the principle elements in the future quality assurance system will be: accreditation, to ensure that all institutes live up to a number of minimum standards for quality, and evaluation that focuses on how institute staff can develop their practice within selected areas, themes and research questions.

The “old” and the “new” evaluations

There is a long-standing tradition for evaluating further and higher education in Denmark. University programmes in particular were evaluated in clusters of related

programmes, which involved evaluating each individual institute in what were known as rota evaluations from 1992 and onwards.

Evaluations will be of a completely different character in the new system. This will not be a question of new rota evaluations, which simply replace the accreditation of individual programmes. It will involve evaluations that focus on the challenges that face the sector and institutes of education in general and are designed to identify possible solutions and opportunities for action across institutes by analysing the impact of various interventions in various environments and contexts, for instance. EVA has a long-standing tradition for performing evaluations of this type in connection with programmes of all kinds.

It is important that evaluations are adapted to the needs, background and wishes at universities, academies of professional higher education and university colleges, etc., in order to ensure that they provide the highest possible value and have the most effective impact. Hence, it may be a great advantage if institute staff, students and other stakeholders play an active role in selection of the themes and research questions that are to be evaluated.

Interdisciplinary evaluations are a permanent element in external quality assurance systems in several European countries, such as Finland, where thematic evaluations are performed in parallel with audits at institutes of further and higher education every year. Audits at institute level, supplemented by national studies and "research projects" designed to help institute staff focus on current themes and challenges, are also performed in England.

The plans to include evaluations as integral aspects of the Danish quality assurance concept mean that there is a need to define what evaluations across institutes and programmes can contribute, and how they can be organised to provide the greatest possible benefit and impact.

This folder contains descriptions of various types of evaluation and illustrates how evaluations can help with the work of developing the quality of programmes at institutes of education.

We hope you enjoy reading it!

The Danish Evaluation Institute

2012

What is evaluation?

The concept of evaluation is used in a number of contexts. In some contexts, it is used in a broad sense that covers a wide range of evaluation processes, but in this folder, evaluation should be understood in a more limited sense. Read more on the opposite page.

Evaluation is often used as an inclusive term to describe systematic evaluation processes of all kinds, e.g. accreditation, auditing, certification, etc. This is the case with the Swedish evaluation researcher Evert Vedung, for instance, who has formulated the classic and most frequently-used definition of evaluation:

"Evaluation is a systematic, retrospective assessment of the implementation, performance and outcome of public policy that is intended to play a role in practical decision-making." (Evert Vedung: Utvärderingipolitikochforvaltning, 1998).

However, evaluation is also used as a more limited designation for open assessment processes, primarily in connection with learning and development. We use the concept in the latter sense in this folder, where evaluations differ from the accreditations, for instance, that have been a basic element in the external quality assurance of further and higher education since 2007.

It could be said in general that, with regard to method, accreditation draws on a European quality assurance tradition with a design that always comprises four elements: accounts from institutes, visits to institutes, panels of experts and reports that include assessments. The focus is on individual programmes or institutes, and the accreditation process involves collecting documentation and assessing whether the programme or the institute lives up to fixed minimum criteria for quality. In this way, accreditation can give rise to local learning and development.

Evaluations, on the other hand, typically have their roots in a societal tradition in which their methodical design is established on the basis of their purpose and draws on a wide range of methods derived from social science – qualitative as well as quantitative. The focus is on discovering and assessing patterns of practice, the causal explanations that underlie various problem fields and the impact of new interventions – collectively for the sector. Evaluations can therefore contribute new knowledge, conclusions, perspectives and progressive recommendations that will typically benefit a larger group: the further education sector as a whole, certain types of programme, certain functions connected with programmes (teaching, management, counselling, etc.), the public authorities and legislators, etc.

Interdisciplinary challenges need interdisciplinary evaluations

In a new quality assurance system, evaluations carried out across further and higher education programmes must interact with the coming accreditations at institute level. Many of the research questions, challenges and developmental tendencies inherent in these programmes are of an interdisciplinary character and as such are not connected with the individual programmes or institutes. This makes it necessary to take an interdisciplinary approach in order to understand the underlying dynamic of the drop-out problem, for instance, or to obtain a national view of the work carried out at institutes of education with the aim of ensuring a high completion rate.

Evaluations can give rise to reflection and goal-directed knowledge thanks to their development-oriented aim and flexibility regarding methods and focal points. Evaluations can go into detail in selected areas and can therefore provide – when they are most

successful – a common understanding and common aims for the development of the sector.

Various types of evaluation

Each of the various types of evaluation can in its own way contribute new knowledge and lead to development across the further and higher education sector. Read more about the various types of evaluation on the following pages.

Thematic evaluations

Interdisciplinary evaluations are more flexible tools than the criteria-based accreditations that focus on a number of predetermined themes. Evaluations can be designed to match the purpose formulated at the beginning of each project. At the same time, relevant research can be drawn on so that analyses of and recommendations for the development of practice can be based on the latest knowledge. Evaluations are therefore a valuable and necessary supplement to accreditations.

This section contains a presentation of four different types of interdisciplinary evaluation that can contribute new knowledge and lead to development and have a broader scope than the fixed focus areas of accreditation. Thematic evaluations can help to direct focus towards current research questions that create challenges regarding quality in a wide range of programmes and institutes across the education sector. This applies to issues connected with recruitment and enrolling students, the development of teaching methods, ensuring the qualifications of teachers and the quality of the professional environment, counselling, retaining students, internationalisation, renewing test and examination methods, modularisation and much more.

Thematic evaluations are also suitable for illustrating questions regarding impact and causality, and can therefore be used to answer questions such as:

- Which interventions designed to remedy dropping out have the greatest impact?
- What is the significance of differentiated teaching methods for various types of students?
- How do study trips abroad influence students' subsequent employment prospects?

EXAMPLES

In recent years, EVA has performed thematic evaluations of knowledge centres at university colleges and academies of professional higher education, of the quality of English-language teaching at universities, academies of professional higher education and university colleges, of the reasons for students dropping out and of interventions designed to retain students at university colleges and academies of professional higher education.

Comparative evaluations of selected programmes

It will be valuable in connection with a system primarily based on institute accreditation to be able to focus on a programme or a group of related programmes with the help of a development-oriented evaluation. The occasion could be a marked change in the requirements of the labour market, for example, a difference in the recruitment base compared to formerly, or a change in the international professional field. The individual institutes of education are all faced with the same challenges, and there could be considerable learning potential in comparing and assessing practice and results. Similarities and dissimilarities, such as the prioritisation of subject elements, the choice of learning and teaching methods and the benefit students derive from teaching, will be clearly in evidence when evaluating similar programmes. Interdisciplinary evaluations of programmes therefore make it possible to exchange experience and obtain inspiration in selected focus areas, without the rigidity connected with the fixed criteria of accreditation. In other words, it will be possible to organise an evaluation in a flexible manner so that it can target the given wishes and needs for development in the individual case. One very promising possibility is to draw on international experience so that there can be an exchange of knowledge between Danish and foreign programmes.

EXAMPLES

In recent years, EVA has performed comparative evaluations and analyses of several programmes, including a comparative study of Nordic teacher training, of Danish and English chemistry programmes and of international benchmarking of the Royal Danish Academy of Fine Arts' School of Architecture, etc.

Evaluations that focus on transitions

For many years, there has been focus on the creation of flexible transitions and good opportunities for further training in the Danish education system. The government's objective of ensuring cohesion between further and higher education programmes has renewed the focus on this issue. The problems of transition are in the nature of the case outside the primary area of responsibility of the individual institute, so institute accreditation will not shed any light on the matter.

Interdisciplinary evaluations will make it possible to focus on relevant transition problems, on concrete opportunities and barriers for those who have completed a course of education, for instance, and who want further training to move from one level of qualification to the next, on enrolment procedures and systems, or on student turnover in the education system.

EXAMPLES

In recent years, EVA has performed evaluations of credit transfer practice at institutes of vocational education, of the objectives of the upper secondary school reform that include strengthening students' real competence to study and making them capable of completing a course of further or higher education, and of supplementary training in connection with the graduate programme in health science, (MSc health science).

Evaluations that focus on strengthening capacity

In addition to contributing to the development of further and higher education, evaluations are often used to assess quality and create transparency, but they can also have the aim of strengthening capacity. In this case, they will typically focus on supporting the ability of institute staff to handle certain challenges and will therefore essentially have a purely formative or developmental aim. In other words, their primary purpose will not be to provide an insight into the underlying mechanisms or strengths and weaknesses of current practice at institutes of education, but rather to build up or develop the competence of institute staff to handle challenges in certain areas. In this way, evaluations form the framework around study and reflection processes during which the people involved will find solutions by sparring with and obtaining assistance from an evaluator.

EXAMPLES

Examples of this could be evaluations that support and facilitate the work of developing and describing learning and competence goals, developing effective student retention strategies, or achieving the best possible interaction between accreditation and internal quality assurance. EVA holds evaluations courses on an ongoing basis to provide institute staff with knowledge, feedback and reflection skills for the work on current research questions in connection with evaluation.

How can evaluations be oriented towards development and application?

Good evaluations provide learning and lead to development. A number of circumstances connected with evaluations determine whether they are considered applicable and useful. Read about them below.

The focus and design of evaluations

Evaluations can be used to assess whether a given activity lives up to legislation, quality standards, intentions and expectations, etc. But they only become of real interest when they contribute learning that leads to genuine development.

Experience from Denmark and the other Nordic countries indicates that evaluations can perfectly well fulfil a need to assess whether a given measure lives up to expectations, at the same time as their chief purpose is to contribute to learning and development.

However, certain demands must be made on the way evaluations are designed in order to ensure that they really will contribute to learning and development – and thereby be experienced as valuable by institute staff.

It is important for evaluations to have a clear developmental focus that comes to expression in their design:

- **Focus on best practices:** Interdisciplinary evaluations can explicitly focus on identifying and describing examples of best practices, such as well-structured procedures in connection with credit assessments, or particularly successful ways of

connecting teaching and the labour market. In this case, institute staff will be able to find inspiration for ways in which they can develop their own methods of handling challenges.

- **Focus on development opportunities:** Evaluations can reveal any obstacles that institute staff encounter in their work on a given research question, such as research-based or development-based approaches to programmes, and the opportunities institute staff have for fulfilling their own and external objectives in the area to a greater extent. In this way, evaluations can also contribute to development by shedding light on options for action at institutes, for the public authorities and possibly for other parties.
- **Focus on development tools:** Evaluations can have the aim of developing tools that can support institute staff with their development processes. They could be self-auditing tools, experience and inspiration folders, or questionnaire guides and tables for internal use.

Staff commitment at institutes of education

Staff commitment at institutes of education is absolutely decisive for the realisation of development potential. It is important for staff to feel that they are becoming more knowledgeable if they are to play an active and committed role in an evaluation.

- **Incorporated reflection:** Reflection and learning opportunities can be incorporated to advantage during the course of an evaluation in order to strengthen staff commitment. This could take the form of a self-evaluation, for instance, where institute staff evaluate the strengths and weaknesses of their existing practice and point out development opportunities. Staff at many institutes will do this, irrespective of how the evaluation is organised, but the evaluator can organise the process in such a way as to promote reflection and learning.
- **Active following up:** The evaluator can offer various kinds of process and development courses during and after the evaluation itself. This will make it possible for institute staff to convert and anchor the knowledge and learning that results from the evaluation in their own organisation.

Evaluation framework

The framework in which evaluations are performed may be very important in determining whether institute staff feel that evaluations are development-oriented and application-oriented:

- **Institute staff take part in selection:** Evaluations must take up issues that are relevant and current if staff are to find it meaningful to work with them. It will therefore be a good idea for institute staff to indicate which themes and research

questions coming evaluations should focus on, and to play a central role in selecting them. This could either be included as an integral part of the evaluation process, or be an offer to institute staff who this is of particular interest to.

Interdisciplinary evaluation

© 2012 The Danish Evaluation Institute

The Danish Evaluation Institute

Østbanegade 55, 3.

2100 Copenhagen Ø

Tel.: (+45) 35 55 01 01

Fax: (+45) 35 55 10 11

E-mail: eva@eva.dk

Stránky pro zájemce o studium v Dánsku

<http://studyindenmark.dk/study-options/accreditation-and-quality-assurance>

The screenshot shows the 'Accreditation & Quality Assurance' page on the Study in Denmark website. The page features a navigation bar with links like 'Why Denmark', 'Study Options', 'Living & Working', 'VIDEO', and 'Guides to go!'. The main content area is titled 'Accreditation & Quality Assurance' and explains that higher education in Denmark is regulated by the state, ensuring high international quality and relevance. It mentions that Danish educational institutions enjoy a high degree of autonomy but are required to follow national regulations. A sidebar on the left lists 'Study Options' and 'Accreditation & Quality Assurance'. A right sidebar contains 'News' and 'News - Invest in Denmark'. The bottom of the page has a 'Useful links' section with a list of PDF documents for download.

STUDY IN DENMARK

Higher education in Denmark is regulated by the state. Danish educational institutions enjoy a high degree of autonomy but are required to follow national regulations in terms of teacher qualifications, degree structures and examination processes.

This ensures that all students in Denmark obtain an education of high international quality and relevance. Furthermore, many institutions have obtained international accreditation for their programmes.

All institutions of higher education in Denmark use the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS), which facilitates international credit transfer. You will receive certificates or other types of official documentation for all completed courses. If you complete a full degree or a diploma programme you will receive a Diploma Supplement in English.

Useful links
For further information on ECTS and Diploma Supplements, please visit:
www.studyindenmark.dk/faq

Your guarantee of a quality experience
All higher education institutions in Denmark have agreed to a set of ethical guidelines (Code of Conduct) for the recruitment, admission and education of international students. This is your guarantee that you will receive proper information, guidance and treatment as an international student in Denmark. The Code of Conduct applies to both exchange students and full degree students.

- Download the [Code of Conduct for all Danish Universities](#)
- Download the [Code of Conduct for all Danish University Colleges and Academies of Professional Higher Education](#)

Useful links

- Denmark Implement...
- Denmark EVA Extern...
- Denmark - Slovaki...
- Denmark - Kolumbia...
- Denmark Q&A
- Denmark OECD Quali...

News

- Denmark Has Scandinavia's Best University
Oct 03, 2013
- No Applicants left behind - Denmark's first quota 2
Mar 15, 2013
- Denmark the world's least corrupt country
Dec 05, 2012
- More news...

News - Invest in Denmark

- The Danish Energy Agency: An Energy System without Fossil Fuels is Technically Possible
May 22, 2014
- Danish Government Presents New Growth Plan
May 13, 2014
- New Maritime Centre at the Danish Technical University
May 09, 2014
- More...

News - Danish and Nordic research

- Fishing: Big increase in catch-and-release
May 22, 2014
- Nutritional supplements keep dying HIV patients alive
May 22, 2014
- "Mathematics can be more exquisite than poetry"
Mar 21, 2014

Průzkum informačních portálů v souvislosti s informacemi o VŠ ve Finsku

Specificky je průzkum zaměřen na dynamické informace napojené na autorizované zdroje informací (typicky ministerstva), které umožní vyhledávání a porovnávání jednotlivých institucí z hlediska zaměření, kvalit nebo místa výskytu.

<http://europa.eu/youth/node/155> cs- Generický portál zemí EU - tento portál pouze staticky představuje informace jednotlivých zemí EU – nezajímavý z pohledu účelu řešerše

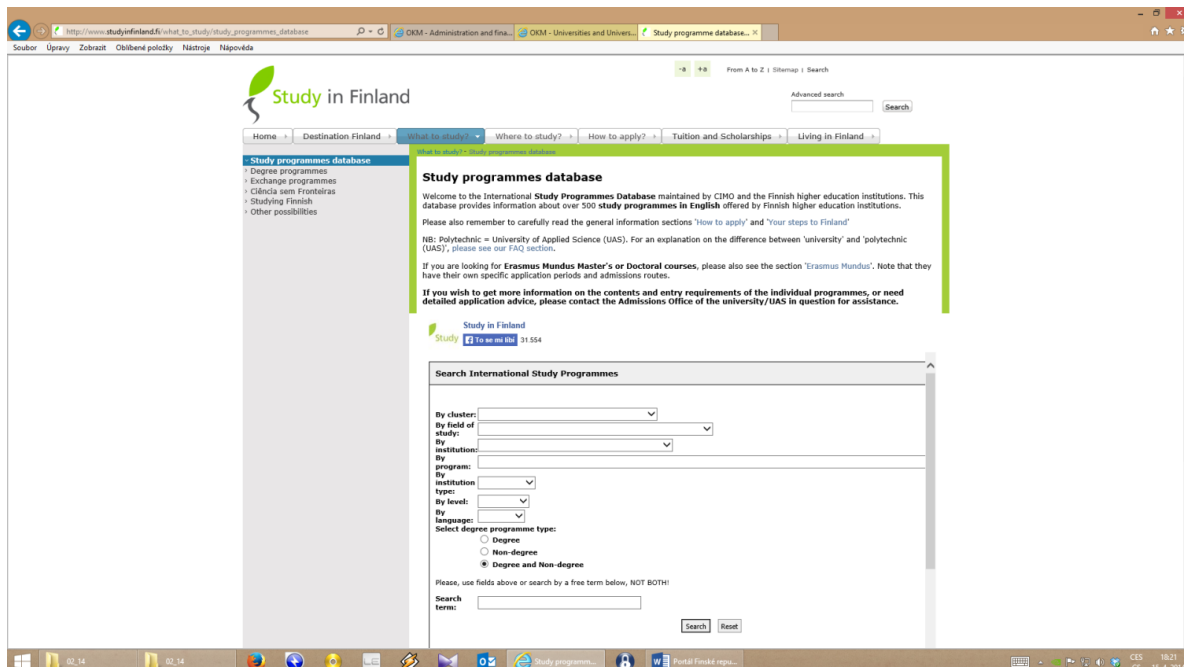
<http://www.oph.fi/english/education> Portál The Finnish National Board of Education FNBE (napojena na ministerstvo školství). Opět průřezové informace o celém systému školství. Velice zajímavá část je o kontrole kvality, včetně porovnání systémů v různých zemích (včetně Maďarska). Jsou zde pouze statické informace, nelze třídit a vyhledávat, rovněž neobsahuje odkazy na instituce a školy. Obsahuje i část statistik, které však neporovnávají instituce, ale spíše obecnou úroveň

<https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Finland:Overview> Evropský portál – přehledné informace o systémech školství v jednotlivých zemích EU

<http://universityadmissions.fi/> Portál skupiny univerzit, řeší životní situace, obsahuje dokumenty a informace důležité pro životní cyklus studenta. Je to jistý „poradní bod“.

<http://www.edev.fi/portal/english5> Informační portál The Finnish Education Evaluation Council, napojený na ministerstvo, statické informace, spousta externích odkazů, určený spíše pro odborníky ve školské problematice.

http://www.studyinfinland.fi/web_Centre for International Mobility - CIMO (Agentura ministerstva školství FR), obsahuje aktivní informace co studovat a kde studovat, včetně aktivního vyhledávání. Zaměřeno především výběr před studiem. Velmi podrobný přehled. Informace musí být napojeny na oficiální databázi ministerstva (předpoklad). Prohledávání však neobsahuje hodnotící parametry.



Portál Ministerstva vzdělávání a kultury Finské Republiky

http://www.minedu.fi/OPM/Koulutus/ammattikorkeakoulutus/hallinto_ohjaus_ja_rahoitus/?lang=en

Oficiální web ministerstva, informace o způsobu porovnávání úrovně, informace jsou statické, nicméně aktuální. Portál je zaměřen na celý vzdělávací proces, existují odkazy na všechny univerzity, včetně jejich zaměření. Implementována metoda PISA2012. Neobsahuje aktivní vyhledávání podle výběrových kritérií. –

Portál je koncipován jako rozcestník ukazující jednotlivé aktivity ministerstva.

Vzhledem k našemu zadání jsme se dále zabývali položkou Education – Vzdělání a položkou Research – Výzkum.

V položce Education je podrobný popis studijního systému

- Education Policy

- Objectives and programmes
 - Legislation
 - Financing
 - Evaluation
 - Educational foresights
 - International cooperation
- Education system
 - Degrees and studies
 - How to apply?
 - Recognition of diplomas and degrees
 - Administration
 - Education Statistics
- Degrees and studies
- How to apply?
- Recognition of diplomas and degrees
- Administration
- Education Statistics
- Child day care
- Pre-primary education
- Basic education
- General upper secondary education
- Vocational education and training
- Polytechnic education
 - Administration and finance
 - Polytechnics
 - Studies and degrees
 - Polytechnic R&D
- University education
 - Administration
 - Universities
 - Studies and degrees
 - Statistics

- Adult education
- Student financial aid

Kdenás v položce Educational Policy /Evaluation čili hodnocení škol zajiřmá systematiku hodnocení.

Zde je uveřejněn plán hodnocení na roky 2012-2015, viz příloha.

Pro vlastní hodnocení je použit systém OECD PISA a PIAAC. Tyto systémy budou rozebírány a popsány v nejbližší době.

Evaluation of education

In Finland education is evaluated locally, regionally and nationally. Finland also takes part in international reviews. In Finland school inspections were abolished in the early 1990s. The ideology is to steer through information, support and funding. The activities of education providers are guided by objectives laid down in legislation as well as the national core curricula and qualification requirements. The system relies on the proficiency of teachers and other personnel.

There is strong focus on both self-evaluation of schools and education providers and national evaluations of learning outcomes. National evaluations of learning outcomes are done regularly, so that there is a test every year either in mother tongue and literature or mathematics. Other subjects are evaluated according to the evaluation plan of the Ministry of Education and Culture. Not only academic subjects are evaluated but also subjects such as arts and crafts and cross-curricular themes.

From the schools' perspective, the evaluations are not regular as they are sample-based. The education providers receive their own results to be used for development purposes.

The main aim of the national evaluations of learning outcomes is to follow at national level how well the objectives have been reached as set in the core curricula and qualification requirements. Consequently, the results are not used for ranking the schools.

In higher education the polytechnics and universities are responsible for the evaluation of their own operations and outcomes. In this they also receive support from the Higher Education Evaluation Council.

Evaluation plan and evaluation bodies

The Finnish Ministry of Education and Culture is preparing an evaluation plan for third-party evaluations and evaluations carried out to monitor learning outcomes.

The plan is being drawn up in cooperation with the Finnish Education Evaluation Council, the Finnish Higher Education Evaluation Council and the National Board of Education or with the other evaluation organisations (eg. around universities) that are currently active in Finland.

From 2014 evaluation activity concerning education will be concentrated into a single Education Evaluation Centre.

MainpageEducationEducation Policy [Evaluation](#)

http://www.minedu.fi/OPM/?lang=en

How the Finnish Education sys... OKM - Ministry of Education...

File Edit View Favorites Tools Help

Text version suomi | på svenska | in english

 **Ministry of Education and Culture**
Opetus- ja kulttuuriministeriö Undervisnings- och kulturministeriet

Advanced search Site map

Education Research Culture Copyright Sports Youth Church Affairs Libraries Ministry Current Issues

Ministry of Education and Culture
P.O. Box 29
FI - 00023 GOVERNMENT
Telephone
+358 2953 30004
Fax +358 (0)9 135 9335
[Contact information](#)

Mainpage
Within the Finnish Government, the Ministry of Education and Culture is responsible for developing educational, science, cultural, sport and youth policies and international cooperation in these fields. The Minister of Education and Science, Ms. Krista Kiuru is responsible for education and science policies and the Minister of Culture and Sport, Mr. Paavo Arhinmäki for cultural, sport and youth policies.

Finland's strategy and roadmap for research infrastructures 2014-2020
(14.3.) The Finnish Research Infrastructure Committee (FIRI Committee), a body appointed by the Academy of Finland, has published Finland's first national research infrastructure strategy as well as an updated infrastructure roadmap.
The roadmap is a plan for key research infrastructures in Finland that are either under development or that will be newly required over the next 10-15 years. Research infrastructures form a reserve of research facilities, equipment, materials and services. As such, they are essential instruments for research.
[Read more](#)

Finland and Estonia agreed on close collaboration in developing cloud services in education
(29.1.) Finland and Estonia will collaborate to develop educational cloud services that will bring together electronic learning materials and learning applications, and will significantly step up both educational and technological cooperation.
Krista Kiuru, Finland's Minister of Education and Science and Jaak Aaviksoo, Estonia's Minister of Education and Research reached agreement on this in Tallinn.
[Press release 29.1](#)

PISA 2012: Proficiency of Finnish youth declining
(3.12.) Average mathematical literacy among Finnish school students ranked in twelfth place in the PISA 2012 assessment. Reading and science literacy have also deteriorated markedly. Finland came in 12th place in mathematics, 6th in literacy and 5th in science.
Despite the clear downturn, Finnish students remain one of the best performers among the OECD countries. Finland remains the best in literacy and science among the European OECD countries.

Press releases:
[Kiuru: Broad-based project to develop future primary and secondary education](#)
28-02-2014
[Minister Arhinmäki in Madrid: ARCO Fair – a great opportunity for Finnish contemporary art](#)
19-02-2014
[Minister Arhinmäki to attend International Contemporary Art Fair in Madrid](#)
14-02-2014
[Finland and Estonia agreed on close collaboration in developing cloud services in education](#)
29-01-2014
[Pekka Kauhanen's artwork wins Winter War Memorial competition](#)
11-12-2013
[More press releases](#)

Publications:
[Evaluation of the Research and Innovation Council of Finland](#)
[A proposal for revising the funding model for universities as of 2015](#)
[Evaluating language proficiency and complementing language proficiency and qualifications obtained in a non-EU/EEA country in the health care sector](#)

Shortcuts:
[PISA survey](#)
[Minister of Education and Science](#)
[Minister of Culture and Sport](#)
[Education System in Finland](#)
[International affairs](#)

 [Feedback](#)

[http://www.minedu.fi/GPM/finngon](#)
[How the Finnish Education sys...](#)
[OKM - Ministry of Education...](#)

[File](#)
[Edit](#)
[View](#)
[Favorites](#)
[Tools](#)
[Help](#)

Finnish Science Barometer 2013: Finns have high trust in science



Summary of the Finnish Science Barometer

(19.11.) Science, both as an institution and more specifically through certain organisations, is highly trusted by Finns. The quality of Finnish science and research is considered to hold a high standard, and the percentage of Finns who have strong confidence in the ability of science to produce reliable and accurate results is high. The prospects for science in Finland are also viewed as positive.

[Read more](#)

Education and Training Monitor: Key indicators and benchmarks



Education and Training Monitor

(5.11.) According to *The Education and Training Monitor 2013* Finland has been able to maintain its high international position, particularly on basic skills.

The country-specific recommendations, proposed by the Commission and adopted by the Council, are based on an assessment of each Member State's key challenges.

In the context of an ageing population, the employability of older workers and the need to delay their exit from the labour market on the one hand, and the level of youth unemployment and a lack of relevant skills among young job seekers on the other, are growing sources of concern for Finland.

[Read more](#)

Minister Arhinmäki at the Frankfurt Book Fair: "Greatest asset in Finland is education"

FINLAND. COOL.
FINLAND. COOL.
FINLAND. COOL.
FRANKFURT BOOK FAIR,
GUEST OF HONOUR 2014.

(10.10.) Finland has been chosen as the Guest of Honour at the Frankfurt Book Fair next year. A press conference on next year's programme was held at this year's Book Fair on Thursday 10 October. Paavo Arhinmäki, the Minister of Culture and Sport, opened the occasion.

Finland's slogan as the Guest of Honour of the Book Fair in 2014 is 'FINLAND. COOL.'

[Press release 10.10.](#)

Teacher education in Finland, a leaflet

[More publications](#)

Calendar of events:

March 2014

Mon	Tue	Wed	Thu	Fri	Sat	Sun
24	25	26	27	28	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

[Forthcoming Events](#)

Ministry of Education and Culture
P.O. Box 29
FI - 00023 GOVERNMENT
FINLAND
Tel: +358 2953 30004
[Contact information](#)

[Feedback](#) [About this site](#) [webmaster@minedu.fi](#)

Klíčové indikátory VŠ ve Finsku

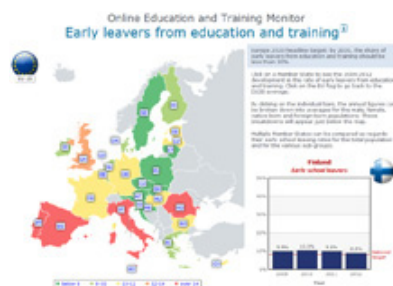
Education and Training Monitor: Key indicators and benchmarks

[Back](#)

webnews

05-11-2013

The annual **Education and Training Monitor** examines the evolution of Europe's education and training systems. It illustrates the evolution of education and training systems across Europe, with a particular focus on the country-specific recommendations adopted in the field of education and training.



Accompanied by 28 individual country reports and an online visualisation tool,

[The Education and Training Monitor 2013](#)

provides a wealth of data to facilitate evidence-based policy making across Europe.

These country-specific recommendations, proposed by the Commission and adopted by the Council, are based on an assessment of each Member State's key challenges and aim at offering tailor-made guidance. Many of these recommendations call on to combat early school leaving, increase tertiary attainment, improve school or vocational education and training system by making their outcomes more relevant for the labour market, and secure the necessary funding for investments in education.

According to the *Education and Training Monitor* Finland has been hence able to maintain its education budget throughout the financial crisis, and its public expenditure on education has remained above the EU average, despite a generally difficult economic context.

The public expenditure on education remained stable in Finland during the period 2008-2011, from 5.9% of GDP in 2008 to 6.4 % of GDP in 2011, and remains significantly higher than the EU general

average of 5.3% in 2011.

Main challenges and recommendations

In general Finland has been able to maintain its high international position, particularly on basic skills.

In the context of an ageing population, the employability of older workers and the need to delay their exit from the labour market on the one hand, and the level of youth unemployment and a lack of relevant skills among young job seekers on the other, are growing sources of concern for Finland, particularly young people not in employment, education and /or training (NEETs, ca. 40.000 persons). A major initiative in this area is the "Social Guarantee for Young People: education, work and tailored services".

Finally, Finland will have to face in the future the issue of increasing the efficiency of its public spending on education, in particular in the tertiary sector.

Tackling early school leaving and drop-out

Finland performs better than the EU average for the early school-leaving rate. In Finland it was 8.9 % vs. an EU average of 12.8% in 2012. However, it tends to be significantly higher among migrants, with an estimate of 14.9% in 2012. The overall rate of ESL has remained fairly stable for the last decade. For the period 2011-12 the early school-leaving rate has decreased by 0.9 pp.

Compared with the nation as a whole, migrant youths in Finland are more exposed to early school leaving. The situation is especially challenging for those young people who have arrived in Finland in the final stages of the

Finnish programme of compulsory education. Thus language training for immigrants is to be increased at secondary and upper-secondary level as well as adult education centres, allowing for the improvement of their study prospects and their language skills.

As part of the enhanced Youth Guarantee, Finland has increased the number of available study places in VET by 1.700. These study places were created particularly in geographical areas where there previously was relatively few study places available compared with the relevant age group. The Youth Guarantee package consists of various elements: a guarantee of employment, education or training, as well as a young adults' skills programme, a youth 'workshop', and outreach youth work.

The Government budget proposal includes 60 million EUR destined for local authorities for the employment, education and training guarantee in 2013. The young adults' skills programme will be implemented in 2013-2016, with a budget of 27 million EUR in 2013 and 52 million EUR in the years 2014-2016. In this context opportunities to achieve a vocational qualification or a part of it will be provided for those 20-29 year olds who only have achieved the comprehensive school leaving certificate. As regards the youth workshop and outreach youth work the funding for the period 2013-2015 is set to be of 19.5 million EUR, and 11.5 million EUR in 2016.

Finland also decided to improve student guidance during and after the end of compulsory education. The aim is give local authorities the legal responsibility to provide young people, who have ended compulsory education without a qualification, with professional career counselling and guidance.

The challenge of doing more with less

According to the report in the future Finland will have to address the issue of the efficiency of public spending in higher education, given one of the longest times to degree in all of the OECD countries, as well as the relative importance of expenditure in the tertiary sector.

Finland is performing quite well as regards the tertiary attainment rate, with 45.8% (EU wide definition) as against an EU average of 35.7% in 2012. The rate for foreign born persons remains lower than for natives, with 33% vs. 47% in 2012.

The supply of upper secondary education is strong and due to high completion rates, tertiary attainment is high as well. Moreover, investment is very high and still increasing. Employment advantage is, interestingly, not so strong. So it's not per se a direct labour market incentive that makes people continue into higher education.

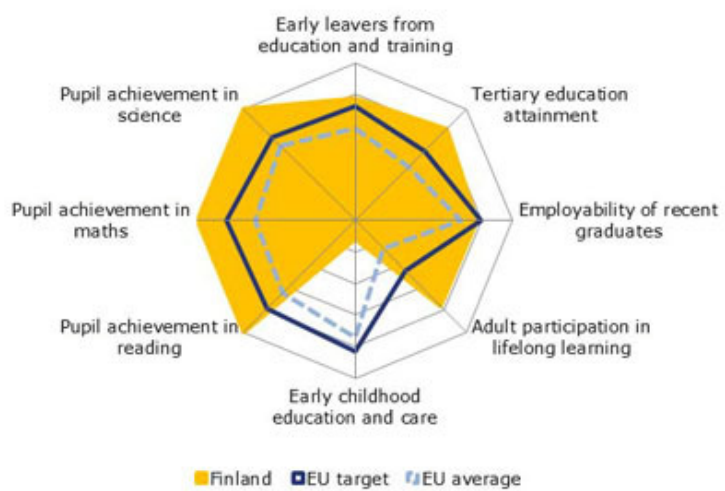
The internationalisation and attractiveness for overseas students of the Finnish tertiary sector remain a challenge and will have to be further developed in the future.

Investing in skills and qualifications

Public expenditure on education (COFOG data) remained stable in Finland during the period 2008-2011, from 5.9% of GDP in 2008 to 6.4 % of GDP in 2011, and remains significantly higher than the EU general average of 5.3% in 2011.

Finland has been hence able to maintain its education budget throughout the financial crisis, and its public expenditure on education has remained above the EU average, despite a generally difficult economic context.

Finland's position in relation to highest and lowest performers:



Source: *The Education and Training Monitor 2013*

Education and training policies based on evidence

What is it about?

A strong evidence-base and solid analyses are key elements for informed policy discussions and policy developments in education and training.

The Directorate General for Education and Culture (DG EAC) draws on a range of sources, including key benchmarks and indicators, studies, international surveys, and secondary analyses, to ensure that this approach is properly included in the implementation of the [strategic framework](#).

European **benchmarks** target a level to be achieved by 2020 in the fields of:

- early school leaving,
- higher education completion,
- basic skills,
- early childhood education,
- lifelong learning,
- transition to the labour market,
- mobility between countries.

Core indicators are also used to monitor progress in a number of additional priority areas currently not covered by benchmarks, such as [languages](#) ¹, [adults' skills](#), [teachers](#), investment in education and training, [ICT in education](#), [entrepreneurship in education](#) and [VET](#).

What is the Commission doing?

The [annual Education and Training Monitor](#) sets out the progress on the [ET 2020](#) benchmarks and core indicators, including the [Europe 2020 headline target](#) ² on education and training. It illustrates the evolution of education and training systems across Europe. It is accompanied by 28 individual country reports and an online visualisation tool.

To facilitate policy dialogue with Member States on new and emerging issues, DG EAC also conducts studies and draws on analyses, forecasts, and system-level information from other organisations, agencies, and Commission services.

DG EAC also works with EURYDICE, Cedefop, and the Joint Research Centre to improve its knowledge of education and training systems.

What has been done so far?

An Education and Skills Cooperation Arrangement was signed between DG EAC and [Organisation for Economic Co-operation and Development](#) ³, and international surveys were identified as one of the main areas of common interest. In 2013 DG EAC and the OECD **jointly published the results of two skills assessments**, the [Programme for International Student Assessment \(PISA\)](#) and the [Survey of Adult Skills \(PIAAC\)](#).

Cooperation with the OECD also covers skills strategies, entrepreneurial institutions and efficiency of schools systems.

What are the next steps?

- Publication of the 2014 Monitor on Education and Training (2015)
- Launch of the [Teaching and Learning International Survey \(TALIS\)](#) ⁴
- Joint implementation of OECD projects on the efficiency of school systems and national skills strategies.

Strategic framework – Education & Training 2020

What is the EU's role in education & training?

Each EU country is responsible for its own education and training systems, so EU policy is designed to support national action and help address **common challenges**, such as ageing societies, [skills deficits in the workforce](#), and global competition.

The EU offers a [forum for exchange of best practices](#), gathering and dissemination of information and statistics, as well as advice and support for policy reforms. Funding is also available for [activities that promote learning and education](#) at all levels and for all age groups.

Through the strategic framework for education and training, member states have identified four common objectives to address these challenges by 2020:

- Making lifelong learning and [mobility](#) a reality;
- Improving the [quality and efficiency](#) ⁷ of education and training;
- Promoting [equity, social cohesion, and active citizenship](#);
- Enhancing creativity and innovation, including [entrepreneurship](#), at all levels of education and training.

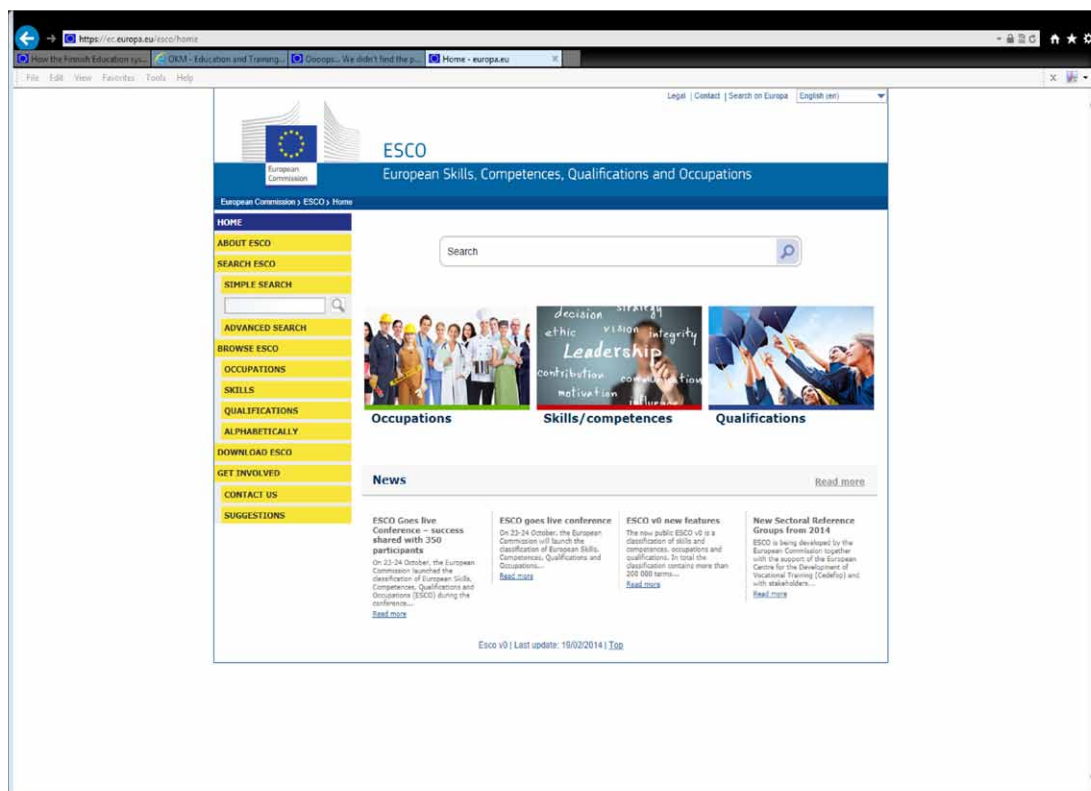
What has been done so far?

The following EU benchmarks for 2020 have been set for education:

- At least 95% of children (from 4 to compulsory school age) should participate in [early childhood education](#);
- fewer than 15% of 15-year-olds should be under-skilled in [reading, mathematics and science](#);
- fewer than 10% of young people should [drop out of education and training](#);
- at least 40% of people aged 30-34 should have [completed some form of higher education](#);
- at least 15% of adults should participate in [lifelong learning](#);
- at least 20% of higher education graduates and 6% of 18-34 year-olds with an initial vocational qualification should have [spent some time studying or training abroad](#);
- the share of employed graduates (20-34 year-olds having successfully completed upper secondary or tertiary education) having left education 1-3 years ago should be at least 82%.

[Progress on these benchmarks](#) is assessed in each Member state through a yearly country analysis, with the EU also providing recommendations

Definice vlastností kontextu EU



Zde je zásadní materiál o srovnání zemí v rámci EU

Education and Training Monitor

What is it?

The Education and Training Monitor is an instrument to foster and encourage evidence-based policy making. It is an annual report that illustrates, in a succinct document, the evolution of education and training systems across Europe.

It takes into account a variety of benchmarks and indicators, as well as recent studies and policy developments.

Why is it needed?

In 2012 the strategic framework for European cooperation in education and training, [Education and Training 2020](#) (ET 2020) was redesigned to bring it in line with the [EU strategy for growth and jobs](#).

The Monitor contributes to the analytical basis for the European Semester and provides input to national debates.

What has been done so far?

To date, two editions of the Monitor have been published. The [latest report](#)  [\(1.19 Mb\)](#) , published in October 2013, dealt with:

- [Investing in skills and qualifications](#)  [\(344 kB\)](#) 
- [Tackling early school leaving and increasing the quality of education](#)  [\(372 kB\)](#) 
- [Emphasising effectiveness and quality in the modernisation of higher education](#)  [\(379 kB\)](#) 
- [Facilitating the transition from education to work through vocational education and training](#)  [\(292 kB\)](#) 
- [Upgrading skills through lifelong learning](#)  [\(306 kB\)](#) 

The report also included a summary of [key findings](#)  [\(147 kB\)](#) .

The latest Education and Training Monitor is accompanied by 28 country reports  [\(11.66 Mb\)](#) , **as well as a visualisation tool to evaluate the performance and progress of the Member States in relation to the ET2020 targets.**

The visualisation tool covers comparable performance data on:

- Early leavers from education and training
- Tertiary education attainment
- [Early childhood education and care](#) 
- Low achievement in [reading](#) , [maths](#) , and [science](#) 
- Employment rate of recent graduates
- Adult participation in lifelong learning

Změna financování VŠ ve Finsku

A proposal for revising the funding model for universities as of 2015

[tiivistelmä](#) / [sammandrag](#) / summary

[Back](#)

- Title
- Greater incentives for strengthening quality in education and research: A proposal for revising the funding model for universities as of 2015
- Authors
-
- Committee
-
- Series of publications
- Reports of the Ministry of Education and Culture, Finland 2014:7
- Published
- 10-02-2014
- Number of pages
- 44
- ISBN
- 978-952-263-260-9 (PDF)
-
- ISSN
- ISSN-L 1799-0327, 1799-0335 (PDF)
- Language
- Finnish
- Subscriptions
- -
- Publisher
- Ministry of Education and Culture, Finland
- [in Finnish](#) (2260 kb)

Abstract

The Ministry of Education and Culture set up a working group on 8 March 2013 to formulate a proposal on strengthening the quality perspective of the financial items for research and education within the funding model for universities, so that the changes can be implemented when allocating basic funding for universities as specified in section 49(3) of the Universities Act (558/2009) in 2015.

To support the working group in developing the quality perspective in the financial contribution for education, a working group was established by UNIFI, whose task was to prepare mechanisms and plan the collection of student feedback. Plans for developing the financial contribution for research were carried out with the assistance of the Federation of Learned Societies in Finland (TVS), who produced a rating system for publications (publication forum), and statistical analyses produced by experts of the Ministry of Education and Culture and of the TVS.

To enhance the quality perspective in the section for education, the working group proposes that factors in the financial item for student feedback included in the funding model for universities as of 2015. From then onwards, 3% of state funding for universities would be based on student feedback from student surveys. The proposed number of questions in the surveys is 13.

It is proposed that the weight of the financial item related to shorter graduation periods for those who have completed at least 55 study points per academic year be raised by 1 percentage point, in line with the Government's structural policy programme, so that the contribution would amount to 12% of state funding for universities as of 2015.

It is proposed that the percentages of the financial items pending confirmation be deducted from financial items for Bachelor's and Master's degree resources, so that 6% of overall state funding for universities would be allocated on the basis of the number of Bachelor's degrees (previously 9%) and 14% on the basis of Master's degrees (previously 15%).

To strengthen the quality perspective in the research section of funding, the working group proposes that the publications rating system produced by the TVS be adopted as of 2015. It is proposed that The financial item of imputed publications (13%), which previously was divided into international refereed publications (9%) and other scientific publications (4%), be treated as a single item.

The publication ratings system devised by the publication forum would be used as a rating in the computation of funding so that the quality perspective would be strengthened over a transitional period of 2015-2016 and would be even more pronounced as of 2017. During the transitional period the rating of publications would be executed so that in Level 0 the coefficient for peer reviewed scientific articles and publications would be 1, in Level 1 it would be 1.5 and in Levels 2 and 3 it would be 3.

To bolster the social impact of publications, non-peer reviewed scientific papers, books and publications, publications designed for professional groups and publications intended for the general public would be rated using a coefficient of 0.1 in the calculation of funding, regardless of their Level in the publication forum.

Finský vzdělávací systém – viz přiložený materiál v pdf

The screenshot shows the official website of the Finnish Ministry of Education and Culture (Opetus- ja kulttuuriministeriö). The page is titled "Education System in Finland" and is part of the "Education" section. It provides a comprehensive overview of the Finnish education system, including its structure, learning pathways, and higher education.

Education System in Finland

The welfare of Finnish society is built on education, culture and knowledge. The flexible education system and basic educational security make for equity and consistency in results. The Finnish education system is composed of:

- nine-year basic education (comprehensive school) for the whole age group, preceded by one year of voluntary pre-primary education
- upper secondary education, comprising general education and vocational education and training (vocational qualifications and further and specialist qualifications)
- higher education, provided by universities and polytechnics

Learning pathway

In Finland, pre-primary education, basic education and upper secondary education and training, complemented by early childhood education and before- and after-school activities, form a coherent learning pathway that supports children's growth, development and well-being.

The Finnish education system has no dead-ends. Learners can always continue their studies on an upper level of education, whatever choices they make in between. The practice of recognition of prior learning has been developed in order to avoid unnecessary overlapping of studies.

Students' opportunities to progress from one level of education to the next is safeguarded by legislation. Both general and vocational upper secondary certificates provide eligibility for further studies.

Higher education is offered by universities and polytechnics. Both sectors have their own profiles. Universities emphasise scientific research and instruction. Polytechnics, also known as universities of applied sciences, adopt a more practical approach.

Adult education is provided at all levels of education. Adults can study for a general education certificate or for a vocational qualification, or modules included in them, take other courses developing citizenship and work skills, or pursue recreational studies.

More information

- [The Finnish education system \(pdf\)](#)
- [Le système éducatif finlandais \(pdf\)](#)
- [Das Bildungssystem in Finnland \(pdf\)](#)

Related topics

- [Video: Finnish Education - Equal Opportunities for All \(mp4\)](#)

Footer:

Ministry of Education and Culture
P.O. Box 29
FI - 00023 GOVERNMENT
FINLAND
Tel: +358 2953 30004
[Contact information](#)

[Feedback](#) [About this site](#) webmaster@minedu.fi

Finský vzdělávací systém – statistiky

The screenshot shows a web browser window displaying the Finnish Ministry of Education and Culture website. The address bar shows the URL <http://www.minedu.fi/OPM/Koulutus/oulutus/ryhtymien/Suomen/Media/Toukokuu>. The browser tabs include "Education and Training Monitor" and "OKM - Education Statistics".

The website header includes the text "Text version" and language options "suomeksi | på svenska | in english". The main header features the logo of the Ministry of Education and Culture and the text "Opetus- ja kulttuuriministeriö" and "Undervisnings- och kulturministeriet | Ministry of Education and Culture". There is an "Advanced search" box and a "Site map" link.

The navigation menu includes links for "Education", "Research", "Culture", "Copyright", "Sports", "Youth", "Church Affairs", "Libraries", "Ministry", and "Current Issues".

The "Education" section is expanded, showing a list of links: "Education Policy", "Education system", "Degrees and studies", "How to apply?", "Recognition of diplomas and degrees", "Administration", "Education Statistics", "Child day care", "Pre-primary education", "Basic education", "General upper secondary education", "Vocational education and training", "Polytechnic education", "University education", "Adult education", and "Student financial aid".

The "Education Statistics" section is highlighted. It includes a breadcrumb trail: "Mainpage > Education > Education system > Education Statistics". The section title is "Education Statistics". Below the title, there is a link to "Education statistics / Statistics Finland". The text states: "Statistics Finland produces the vast majority of Finnish official statistics. The statistics produced within the scope of this topic describe the entire education system from pre-primary to adult education." There is a link to "Indicator". The text continues: "Indicator service contains nearly 100 indicators describing social development. The service gives access to up-to-date statistics e.g. on the economy, education and labour market." Below this, there is another breadcrumb trail: "Mainpage > Education > Education system > Education Statistics". There are links to "Tämä artikkeli suomeksi" and "Den här artikeln på svenska". There are also links for "Print", "Top of page", and social media icons for Facebook, Twitter, and YouTube.

The "Links" section on the right side of the page includes the text "Links open a new window." and a list of links: "Education statistics", "Statistics Finland", "Statistics Finland's StatFin -Online Service", "Offers statistical information about Finland over the internet", "Statistics on international mobility in higher education", "CIMO", "Eurydice", "Information network on education in Europe (Eurydice)", "OECD", "(e.g. Education at a Glance)", "International Indicators of Education Systems (INES) Project".

The footer of the website includes the text "Ministry of Education and Culture", "P.O. Box 26", "FI-00023 GOVERNMENT", "FINLAND", "Tel: +358 2953 30004", and "Contact information". There are also links for "Feedback", "About this site", and "webmaster@minedu.fi".

Průzkum informačních portálů v souvislosti s informacemi o VŠ v Holandsku

Specificky je průzkum zaměřen na dynamické informace napojené na autorizované zdroje informací (typicky ministerstva), které umožní vyhledávání a porovnávání jednotlivých institucí z hlediska zaměření, kvalit nebo místa výskytu.

V případě Holandska je vzdělávání propojeno s vlámskou komunitou v Belgii, jde zde o téměř identické odkazy. Téměř všechny další odkazy jsou ve vlámstině.

http://europa.eu/youth/NL/education-and-training/school-and-university_cs Generický portál zemí EU - tento portál pouze staticky představuje informace jednotlivých zemí EU – nezajímavý z pohledu účelu řešerše

<http://www.enic-naric.net/index.aspx?c=Netherlands> Portál ENIC (European Network of Information Centres) sdružuje přehledně informace o vzdělávacích systémech a jejich zajištění kvality v celé Evropě. Vhodný pro další odkazy.

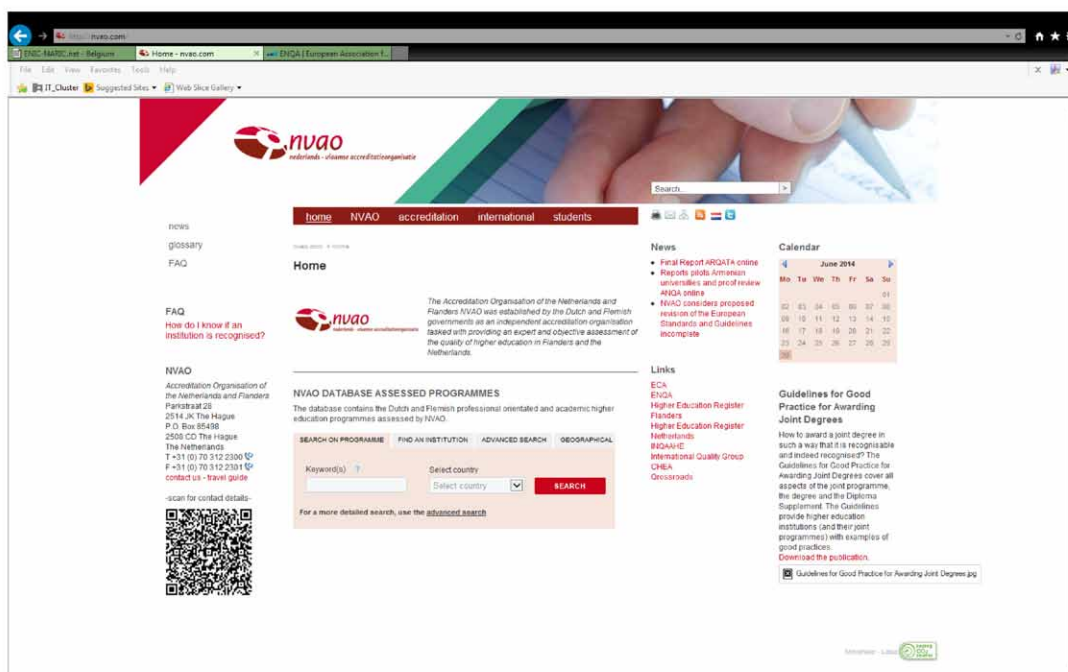
<http://www.studyinholland.nl/> rozcestník pro zájemce o studium v Holandsku, jediný dokument v angličtině.

<http://nvao.com/>

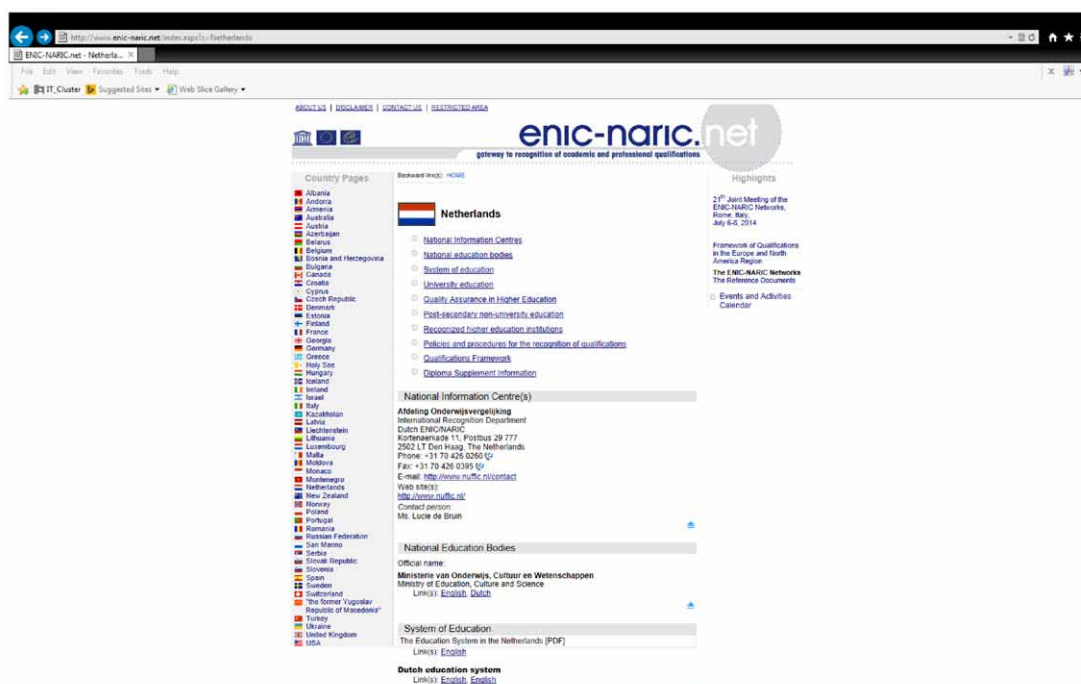
Evropská asociace pro kvalitu VŠ, zastřešující organizace, která zastupuje organizace zabezpečování jakosti, z Evropského prostoru vysokoškolského vzdělávání (EHEA) členských států. ENQA podporuje evropskou spolupráci v oblasti zajišťování kvality ve vysokoškolském vzdělávání a šíří informace odborných znalostí svých členů a k zúčastněným stranám s cílem rozvíjet a sdílet osvědčené postupy a podporovat evropský rozměr zabezpečování jakosti.

<http://nvao.com/>

Belgická a vlámská akreditační organizace – všechny druhy akreditací, zajímavé odkazy



Portál ENIC - European Network of Information Centres



Netherlands

- [National Information Centres](#)
- [National education bodies](#)
- [System of education](#)
- [University education](#)
- [Quality Assurance in Higher Education](#)
- [Post-secondary non-university education](#)
- [Recognized higher education institutions](#)
- [Policies and procedures for the recognition of qualifications](#)
- [Qualifications Framework](#)

- [Diploma Supplement Information](#)

National Information Centre(s)

AfdelingOnderwijsvergelijking

International Recognition Department

Dutch ENIC/NARIC

Kortenaerkade 11, Postbus 29 777

2502 LT Den Haag, The Netherlands

Phone: +31 70 426 0260

Fax: +31 70 426 0395

E-mail: <http://www.nuffic.nl/contact>

Web site(s):

<http://www.nuffic.nl/>

Contact person:

Ms. Lucie de Bruin



National Education Bodies

Official name:

Ministerie van Onderwijs, CultuurenWetenschappen

Ministry of Education, Culture and Science

Link(s): [English](#), [Dutch](#)

Link(s):

English: <http://www.minocw.nl/english/index.html>

Dutch: <http://www.minocw.nl/>



System of Education

The Education System in the Netherlands [PDF]

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.nuffic.nl/international-students/dutch-higher-education/education-system>

Dutch education system

Link(s): [English](#), [English](#)

Link(s):

English: <http://www.nuffic.nl/international-students/dutch-higher-education/education-system>

English: <http://www.nuffic.nl/international-organizations/docs/publications/factsheet-the-education-system-in-the-netherlands-july-2009.pdf>



University Education

List of research universities

Link(s): [English](#), [Dutch](#)

Link(s):

English, Dutch: <http://www.vsnu.nl>



Quality Assurance

Accreditation Organisation of the Netherlands and Flanders

Link(s): [Dutch](#), [English](#)

Link(s):

Dutch: <http://www.nvao.net/>

English: <http://nvaao.com/>



Post-secondary Non-university Education

List of universities of professional education, offering programmes in applied arts and sciences

Link(s): [Dutch](#), [English](#)

Link(s):

Dutch: <http://www.hbo-raad.nl/?id=138&t=school>

English: <http://www.hbo-raad.nl/english>



Recognized Higher Education Institutions

Complete overview of all the institutions for higher education in Holland



Policies and Procedures for the Recognition of Foreign Qualifications

Everything you wanted to know about the European directives and procedures regarding recognition of professional qualifications.

Link(s): [Dutch](#), [English](#)

Link(s):

Dutch: <http://www.beroepserkenning.nl/>

English: <http://www.professionalrecognition.nl>

Link(s): [English](#), [Dutch](#)

Link(s):

English, Dutch: <http://www.nuffic.nl/>

What is credential or diploma evaluation?

Link(s): [English, Dutch](#)

Link(s):

English, Dutch: <http://www.idw.nl/index2.html>



Qualifications Framework

Framework

Dutch national qualifications framework

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.nuffic.nl/nederlandse-organisaties/docs/internationaliseringsbeleid/bologna-proces/dutch-national-qualifications-framework.pdf>

Self Evaluation Report

[No link is available at this time](#)



Diploma Supplement Information

Organisation responsible for the implementation of the DS

AfdelingOnderwijsvergelijking

AfdelingOnderwijsvergelijking

PO Box 716, 9700 AS Groningen, Netherlands

Phone: 31 50 3635900 / 5176

Fax: 31 50 3634900

E-mail: r.wagenaar@let.rug.nl

Link: [Dutch, English](#)

Additional information

An increasing number of higher education institutions are producing or are in the process of producing Diploma Supplements for their students; generally these correspond to the recommended UNESCO and Council of Europe template.



Information on DS (*legislation, template, chart, etc*)

Chart of national higher education structure

PDF Document (see last page)

Link(s): [English](#)

Link(s):

English: <http://www.nuffic.nl/international-students/dutch-higher-education/education-system>



Průzkum informačních portálů v souvislosti s informacemi o VŠ v Norsku

Specificky je průzkum zaměřen na dynamické informace napojené na autorizované zdroje informací (typicky ministerstva), které umožní vyhledávání a porovnávání jednotlivých institucí z hlediska zaměření, kvalit nebo místa výskytu.

http://europa.eu/youth/NO/education-and-training/school-and-university_cs Generický portál zemí EU - tento portál pouze staticky představuje informace jednotlivých zemí EU – nezajímavý z pohledu účelu řešerše

<http://www.regjeringen.no/en/dep/kd/Selected-topics/higher-education.html?id=1415>

Portál norského Ministerstva školství a výzkumu. Průřezové informace o celém systému školství.

<https://webgate.ec.europa.eu/fpfis/mwikis/eurydice/index.php/Norway:Overview> Evropský portál – přehledné informace o systémech školství v jednotlivých zemích EU

<http://www.udir.no/Stottemeny/English/> Portál direktorátu pro vzdělávání – vše kromě vysokých škol, dobré statistiky.

<http://www.ssb.no/en/utdanning/nokkeltall> Statistiky školského systému tedy i univerzit.

http://www.uhr.no/om_uhr/about_uhr_1 Portál Norské asociace vysokých škol

<http://www.samordnaopptak.no/info/english/> Poradní server pro studium na norských univerzitách

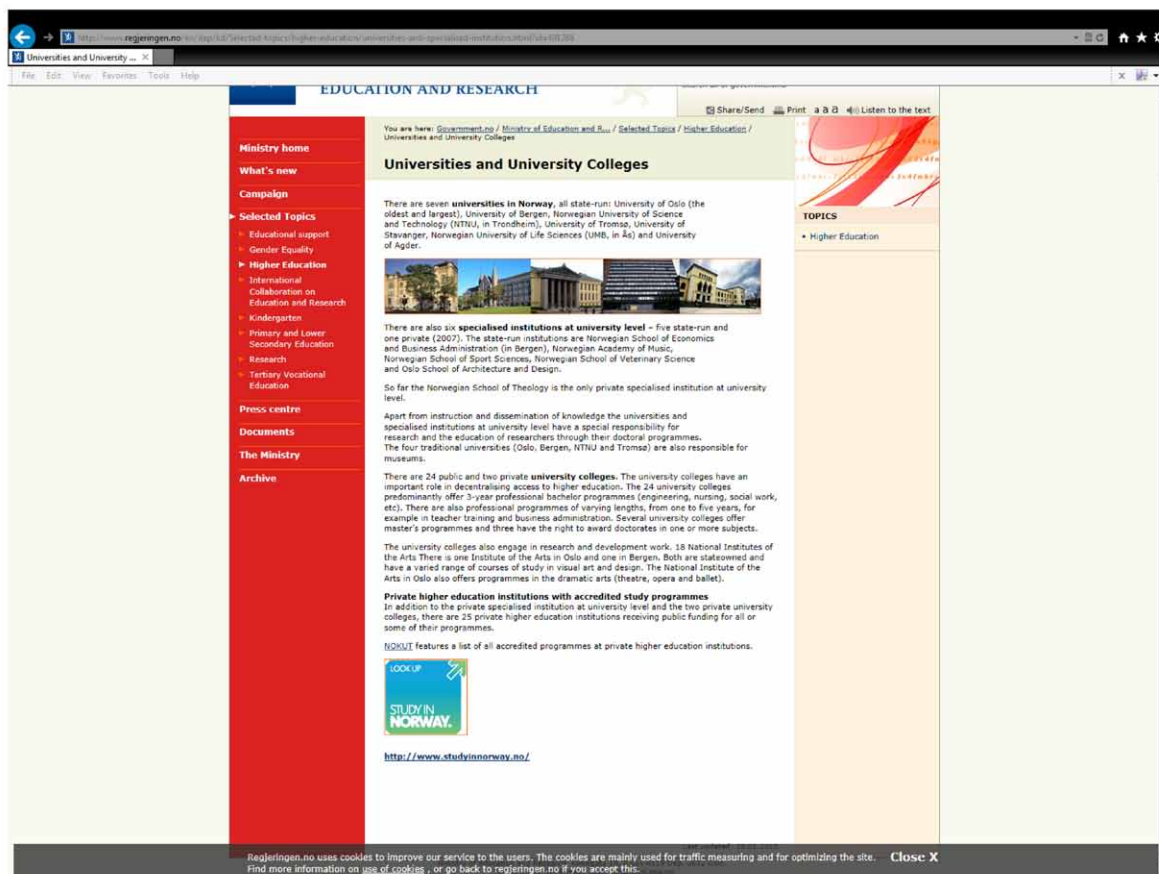
<http://www.nokut.no/en/Universities-and-university-colleges/> Portál Skupiny pro sledování kvality vzdělávání

<http://worldtop20.org/the-worlds-best-20-education-systems-rankings-third-quarter-report> Report o nejlepších vzdělávacích systémech –

<http://www.studyinnorway.no/Education-system/Norwegian-higher-education-system> Stránce pro zájemce o studium v Norsku

Portál norského Ministerstva školství a výzkumu. Průřezové informace o celém systému školství.

<http://www.regjeringen.no/en/dep/kd/Selected-topics/higher-education.html?id=1415>





Zajímavé statistiky školského systému tedy i univerzit.

<http://www.ssb.no/en/utdanning/nokkeltall>

The screenshot shows the SSB website with the following content:

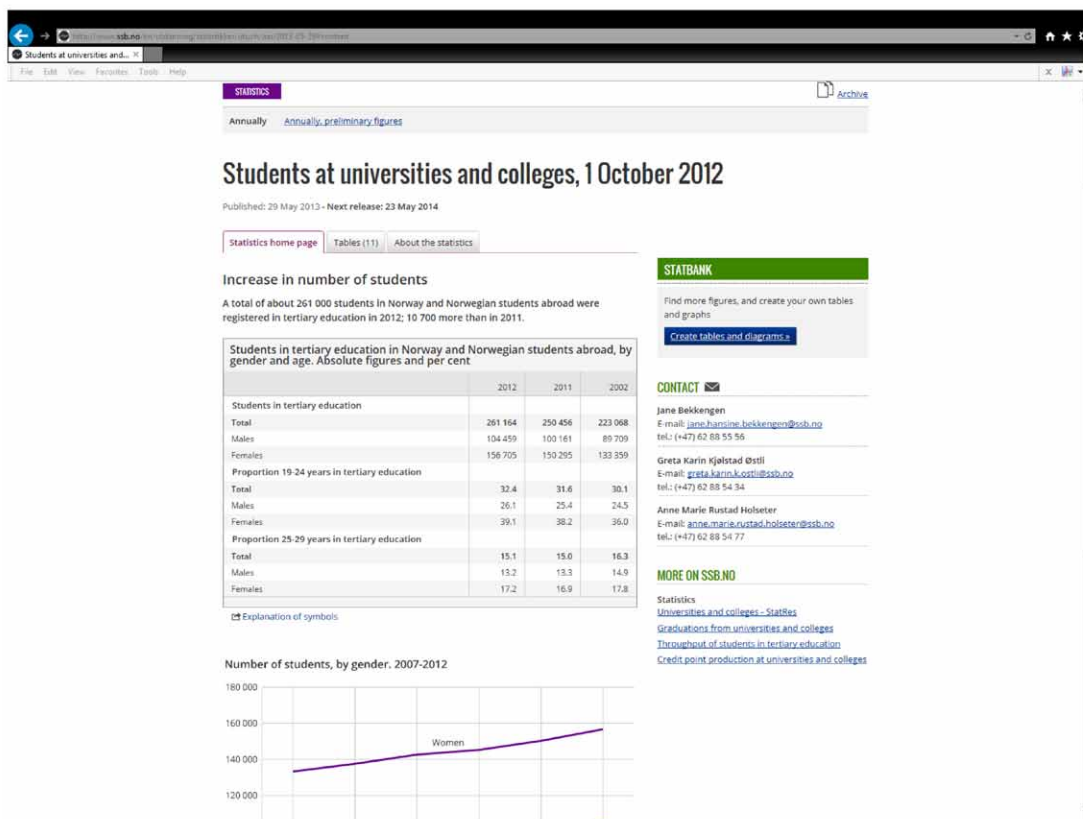
Statistics home page | **Tables (11)** | About the statistics

Tables

Number	Table title	New window	Excel	CSV
Table 1	Students in tertiary education in Norway and Norwegian students abroad, by gender and age. Absolute figures and per cent			
Table 2	Students in tertiary education in per cent of registered cohort, by immigration category, selected age groups and region, 1 October			
Table 3	Norwegian students in tertiary education abroad, by gender and countries of destination, 1 October			
Table 4	Students in tertiary education in per cent of registered cohort, by age group, gender and parents' educational attainment level			
Table 5	Students in Norway and Norwegian students abroad, by source of residence in the age of 16, 1 October. Percentage women			
Table 6	Students in tertiary education in per cent of registered cohort, by immigration category, gender and age, numbers and proportions, 1 October			
Table 7	New students, by gender and age			
Table 8	Students in tertiary education in Norway and Norwegian students abroad, by gender, type of college and educational institution, 1 October			
Table 9	Students in tertiary education in Norway and Norwegian students abroad, by gender and field of education, 1 October			
Table 10	Students in tertiary education in Norway and Norwegian students abroad, by gender, age and type of college. Absolute figures and per cent			
Table 11	Students in tertiary education in Norway, by immigration category, sex, duration and selected programmes, 1 October. Per cent			

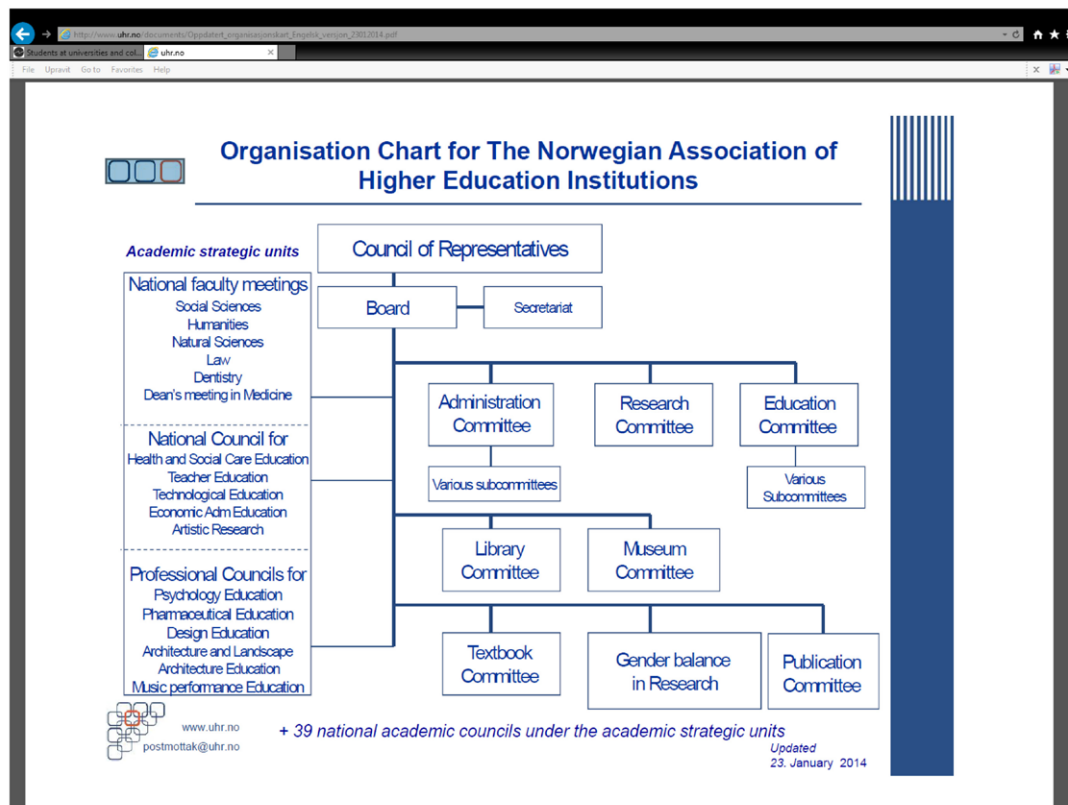
For more tables: [Go to StatBank](#)

STATBANK
Find more figures, and create your own tables and graphs



Portál Norské asociace vysokých škol

http://www.uhr.no/om_uhr/about_uhr_1



The Norwegian Association of Higher Education Institutions (UHR) is the most important cooperative body for Norwegian universities and colleges, whose purpose it is to develop Norway as a knowledge-based nation of high international standard.

UHR aims to be a central supplier of terms to the parliament and government and an important education and research policy player.

UHR was founded in 2000, following the merger of the Norwegian Council of Universities and the Norwegian Council of University Colleges.

The Council of Representatives

UHR is led by a council of representatives and a board. The council of representatives is UHR's most senior body.

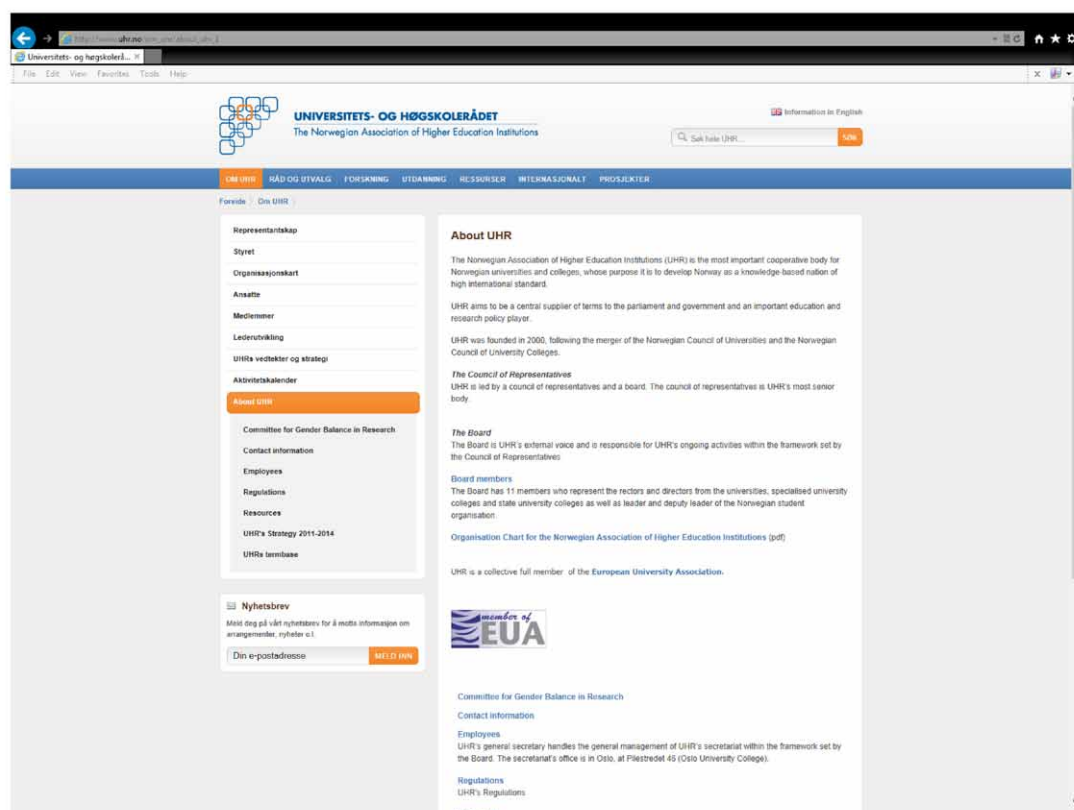
The Board

The Board is UHR's external voice and is responsible for UHR's ongoing activities within the framework set by the Council of Representatives.

Board members

The Board has 11 members who represent the rectors and directors from the universities,

specialised university colleges and state university colleges as well as leader and deputy leader of the Norwegian student organisation.



UHR's Strategy 2011-2014

The Norwegian Association of Higher Education Institutions (UHR) is a cooperative body for accredited institutions governed by the Norwegian Act relating to universities and university colleges.

UHR has a broad and solid foundation in the sector. UHR's Council of Representatives has overall responsibility. UHR's Board is the executive body and provides necessary support to the Council of Representatives. In the vast majority of cases, the Board bases its decisions on case studies and recommendations from the organisation's various councils and committee. This ensures closeness and communication within and between subjects and subject areas and between levels in the organisation. The wide contact network enables UHR to draw on academic and administrative expertise from the whole sector and is a prerequisite for the organisation's legitimacy inwardly and outwardly.

In its regulations, UHR's Council of Representatives set out UHR's main tasks as follows:

- To help develop and promote higher education, research and academic and artistic development work, and dissemination
- To promote coordination and division of work within the higher education sector and in relation to other national players
- To create meeting places between the higher education sector in Norway and national authorities and national and international research and the education environment.

Within the framework of these tasks, UHR has set the following goals for the period 2011-2014:

- To be an even stronger academic and political driving force in the development of the interplay between the higher education institutions and other social players
- To achieve greater penetration of the value of knowledge and competence, and of universities and university colleges' interests
- To provide more effective, high-quality services to the member institutions

Goal 1: UHR shall be an even stronger academic and political driving force in the development of the interplay between the higher education institutions and other social players

The knowledge society depends on equal access to knowledge and competence. The education of candidates in close contact with leaders in research and academic and artistic development work is the distinguishing feature of higher education institutions and perhaps their most important contribution to society. The greatest challenges in the future require interdisciplinary convergence in a global context. Good interdisciplinary work requires high-quality development of subjects and disciplines.

Interplay and dialogue between the higher education institutions and working and social life helps ensure quality and relevance in education, research and academic and artistic development work. Two-way processes through which new results and perspectives are honed against the requirement for relevance and application are a part of the institutions' social mandate.

UHR will:

- Create and further develop arenas in which the higher education institutions cooperate with other social players to strengthen quality and relevance in education, research and academic and artistic development work, and dissemination
- Stimulate the interplay and division of education, research and academic and artistic development work, both between higher education institutions and in relation to other social players
- Participate in national and international organisations to strengthen academic interplay in higher education, research and academic and artistic development work
- Help render the value and importance of higher education in working and social life more visible

Goal 2: UHR shall work to achieve greater penetration of the value of knowledge and competence, and of universities and university colleges' interests

Education, research and academic and artistic development work is constantly gaining greater importance for the development of individuals and society. As a result, society's need for quality and relevance is also growing. The institutions must render visible what society receives in return for the resources invested in research and education, in the form of new knowledge, in relation to working and social life and for the formation of policy. UHR shall help develop fundamental values for the sector and work towards the best possible distribution of resources.

UHR will:

- Help increase the understanding of the importance of education, research and academic and artistic development work for growth, welfare and sustainable development
- Help show the importance of knowledge, competence and development
- Work towards better framework conditions for the higher education institutions and greater impact of the sector in political and economic priorities
- Be an active provider of terms in the social debate
- Represent the diversity of the sector and clarify the various needs of the institutions
- Strive for political influence in national and international forums so that the interests of Norwegian higher education institutions are heard
- Strengthen the cooperation with other interest groups for good dialogue and good interplay in current issues

Goal 3: UHR shall provide more effective, high-quality services to the member institutions

UHR is an important and relevant forum for the member institutions and has a central meeting place function. UHR shall prepare for the sharing of knowledge, exchange of experiences and dissemination of information to member institutions and other relevant players. In this way, UHR contributes to dialogue and exchange of information and helps drive inclusive processes in close interplay with the member institutions.

UHR will:

- Create meeting places for discussing current challenges and problems
- Further develop effective and professional management and administration
- Strengthen leadership training for the member institutions to supplement the institutions' own programmes
- Further develop and optimise UHR's organisation in relation to the core tasks

Poradní server pro studium na norských univerzitách

<http://www.samordnaopptak.no/info/english/>

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://www.samordnaopptak.no/info/english/>. The page features the Samordna opptak logo and a navigation menu with links: Bokmål, Nynorsk, English, Sámi, Kontakt, and a search icon. Below the navigation bar, there are four tabs: Forsiden, Silk søker du, Opptakskrav og poeng, and Utdanning fra utlandet. The main content area is titled "The Norwegian Universities and Colleges Admission Service". It explains that NUCAS (also known as Samordna opptak) coordinates the admission to ordinary undergraduate study programmes at all universities, university colleges, and some private university colleges in Norway. It also mentions that the NUCAS admission system is primarily meant for Norwegian citizens and individuals with a permanent or renewable residence permit in Norway. There are three sub-sections: "International programmes" (study programmes taught in English are not part of the coordinated admission service), "Postgraduate programmes" (not part of the coordinated admission service), and "Requirements" (applicants must meet general admission requirements and document proficiency in the Norwegian language). The page also includes application deadlines: 1st March for non-Nordic countries and 15th April for Nordic countries, and a requirement to submit school leaving certificates before 1st July.

Samordna opptak

Bokmål Nynorsk English Sámi Kontakt sø

Forsiden Silk søker du Opptakskrav og poeng Utdanning fra utlandet

The Norwegian Universities and Colleges Admission Service

The Norwegian Universities and Colleges Admission Service (NUCAS) also known as Samordna opptak, coordinates the admission to ordinary undergraduate study programmes at all universities, university colleges, and some private university colleges in Norway.

The NUCAS admission system is primarily meant for Norwegian citizens and individuals with a permanent or renewable residence permit in Norway.

International programmes

Study programmes taught in English are not part of the coordinated admission service provided by NUCAS. International students who would like to apply for programmes taught in English can find information on this web site www.studyinnorway.no

Postgraduate programmes

Postgraduate programmes are not part of the coordinated admission service provided by NUCAS. For information on admission to postgraduate degrees, please contact the respective institutions directly.

Requirements

Applicants have to meet the general admission requirements and document proficiency in the Norwegian language in order to be eligible for admission. Applicants can find information on general requirements on [the GSU-list](#).

Some study programmes have requirements in specific subjects from upper secondary school, work experience, entrance test etc. in addition to the general requirements.

The application deadline for applicants with secondary education from non-Nordic countries is 1st March.

The application deadline for applicants with secondary education from the Nordic countries is 15th April.

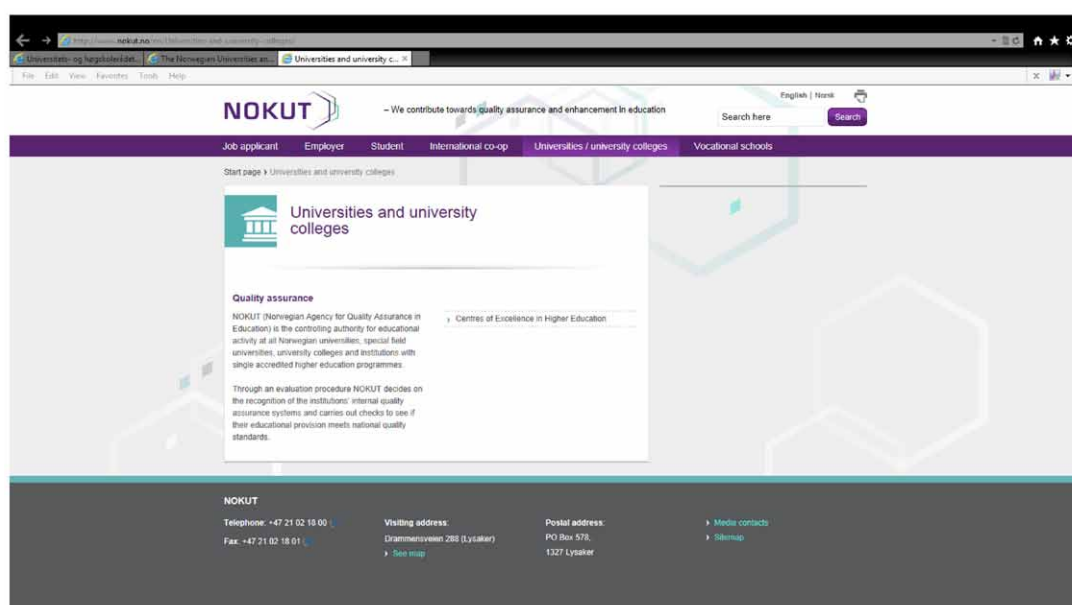
Applicants must meet all requirements before 1st July. Secondary school graduates must submit their school leaving

Portál Skupiny pro sledování kvality vzdělávání

<http://www.nokut.no/en/Universities-and-university-colleges/>

NOKUT (Norwegian Agency for Quality Assurance in Education) is the controlling authority for educational activity at all Norwegian universities, special field universities, university colleges and institutions with single accredited higher education programmes.

Through an evaluation procedure NOKUT decides on the recognition of the institutions' internal quality assurance systems and carries out checks to see if their educational provision meets national quality standards.



Centres of Excellence in Higher Education

The Ministry of Education and Research established “Centres of Excellence in Higher Education” (SFU) in 2010 as a prestige arrangement for educational activities in higher education. The SFU programme, which is managed by NOKUT, implies a concentrated, focused and long-term commitment to stimulate the development of teaching and learning methods at the bachelor and masters level.

The overarching aim of the SFU-programme is to contribute to the development of excellent quality in higher education and to highlight the fact that education and research are equally

important activities for higher education institutions. It is an important aim to stimulate excellent *research and development informed (r&d-informed) education**.

3 new Centres of Excellence in Higher Education

1. Norwegian Academy of Music – Centre of Excellence in Music Performance Education, CEMPE

The Centre of Excellence in Music Performance Education was proposed by the Norwegian Academy of Music (NAM). The declared aim of the centre is to educate excellent music performers in a rapidly changing globalised music community. This will be achieved through enhancing music performance teaching, enhancing the quality of the students' instrumental practice and preparing the students for proactive participation in the music community. These three objectives will be met through seven discrete research projects, involving students and teachers and utilising different methodologies.

2. University of Agder – Centre for Research, Innovation and Coordination of Mathematics Teaching (MATRIC)

The declared aim of the Centre is to lead innovation and research in university mathematics teaching and learning within the programmes of other subjects such as engineering, natural sciences, economics and teacher education (so-called user programmes). The intention is to create a national rather than institutional centre of excellence by creating networks of colleagues involved in teaching mathematics within user programmes at institutions across Norway.

3. University of Bergen – Centre for Excellence in Biology Education (BioCEED)

The declared aim of the Centre is to reform biology education in response to changes in the biological sciences, in higher education, and in society's needs. BioCEED is built on the vision that the expanding role of biology – and biologists – places new demands on both the content of education provided and the training of tomorrow's biologists. Consequently, new approaches for integrating the learning of biological content, knowledge and skills with practical training in more generic skills will be developed.

Within the deadline of May 12, NOKUT had received 24 bids. Eight applicants were selected to proceed to the final round. The three centres will receive an annual top funding of NOK 3 million for a five-year period. An evaluation will be carried out after three years. Based on the outcome of this evaluation, a centre may be granted funding another five years.

NOKUT appointed an international expert committee to assess the proposals and advise NOKUT's board of directors on which academic communities should be awarded the status of Centres of Excellence in Education. [Read more about the committee.](#)

- [See assessment finalists and feedbacks](#) (PDF)
- [See an overview of the applicants, their applications and the committee's feedbacks](#)

Enhancing quality of education

Academic communities that are awarded the status of SFU must document excellent quality in the established educational provision, present good and feasible plans for further development and innovation in their educational activities and plans for the dissemination of knowledge about the centre's activities and good educational practice.

The SFU arrangement will stimulate and reward work that emphasizes the interplay between students, teachers, support services and the knowledge base of the education. This means that great stress will be put on the institution's R&D base for all types of educational provision.

The SFU arrangement shall:

- stimulate universities and colleges to establish and develop academic communities that provide excellent education
- contribute towards knowledge-based analysis and development of teaching and learning work as a tool for quality improvement and innovation in higher education institutions
- contribute towards good relations between the educational and other relevant societal and professional fields
- contribute towards the development and dissemination of knowledge

An SFU must therefore:

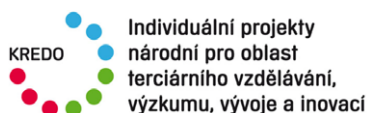
- provide excellent R&D-based education
- develop innovative ways of working with R&D-based education
- contribute to the development and dissemination of knowledge about educational methods that are conducive to learning

Příloha C: Seznam informací a výkazů poskytovaných vysokými školami

Záznam	Požadavek	Označení	Název	Periodicita	Ukotvení	Povaha	Obsah
Vypořádat	ČSÚ	EP 5-01 (c)	Roční výkaz o spotřebě paliv a energie a zásobách paliv	roční		Energie/spotřeba	o energetické statistice, pro sestavení energetické bilance státu a pro sestavení podkladů k provádění emisních inventur
Vypořádat	ČSÚ	Granty 1-01	Roční výkaz o čerpání prostředků ze zahraničí	roční		Finance	o výši obdržených zahraničních finančních prostředků, především z fondů Evropské unie, jejich užití, o souvisejících závazcích a pohledávkách
Vypořádat	ČSÚ	Lic 5-01	Roční výkaz o licencích	roční		Věda	Získání údajů o licencích na některou z ochranných průmyslového vlastnictví (patenty, užité vzory, know-how, průmyslové vzory, topografie polovodičových výrobků, nové odrůdy rostlin a plemena zvířat a ochranné známky).
Vypořádat	ČSÚ	NI 1-01 (a)	Roční výkaz neziskových institucí, bytových družstev a vybraných institucí	roční		Finance	Získání údajů o neziskových institucích, bytových družstvech a vybraných institucích. Údaje budou využívány k propočtu makroekonomických ukazatelů, pro analytické účely, pro sestavení národních účtů a satelitního účtu, pro potřeby mezinárodních organizací, zejména Eurostatu, a pro informování veřejnosti.
Vypořádat	ČSÚ	ÚNP 4-01	Výkaz o úplných nákladech práce	roční		Zaměstnanci	Získání údajů o celkové zaměstnanosti, mzdách a dalších nákladech na pracovní sílu v detailním členění v jednotlivých odvětvích hospodářství, včetně sociálních nákladů práce.
Vypořádat	ČSÚ	VTR 5-01 (b)	Roční výkaz o výzkumu a vývoji	roční		Věda	Získání údajů o struktuře, činnosti a financování výzkumu a vývoje pro analýzu a tvorbu podkladů pro státní vědní politiku.
Vypořádat	ČSÚ	CR 2-04	Čtvrtletní dotazník o hostech v hromadných ubytovacích zařízeních	čtvrtletní		Jiné	Získávání údajů o návštěvnosti hromadných ubytovacích zařízení cestovního ruchu.
Vypořádat	ČSÚ	VPI 3-04	Čtvrtletní výkaz pro vybrané vládní a podobné instituce	čtvrtletní		Zaměstnanci	Ukazatele o práci – počty zaměstnanců, mzdy a počty odpracovaných hodin. Výnosy za hlavní a hospodářskou činnost ve statistickém členění – tržby za prodej vlastních výrobků, služeb a za zboží, změna stavu vnitřních organizačních zásob, aktivace, tržby z prodeje majetku, přijaté příspěvky, provozní dotace, ostatní výnosy, výsledek hospodaření před zdaněním, účetní přidaná hodnota a dotace na dlouhodobý majetek. Náklady na hlavní a hospodářskou činnost ve statistickém členění – spotřebované nákupy, služby, osobní náklady, daně a poplatky, odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek, daň z příjmů a ostatní náklady. Aktiva ve statistickém členění - dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek, zásoby, finanční majetek, pohledávky podle druhů a přechodné účty aktiv. Pasiva ve statistickém členění - vlastní zdroje, rezervy, dluhové cenné papíry, přijaté půjčky, závazky podle druhů a přechodné účty pasiv. Základní údaje o přírůstcích a úbytcích dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku.
Vypořádat	ČSÚ	ZO 1-04	Čtvrtletní výkaz o dovozu a vývozu služeb	čtvrtletní		Energie/spotřeba	Získávání údajů o dovozu a vývozu služeb.
Vypořádat	ČSÚ	P 3-04	Čtvrtletní výkaz pro ekonomické subjekty vybraných produkčních odvětví	čtvrtletní		Zaměstnanci	Charakteristika zpravidajské jednotky. Ukazatele o práci – počty zaměstnanců a jejich mzdy, počty osob dočasně přidělených agenturami práce. Finanční ukazatele tokové ve statistickém členění – výnosy, náklady a přidaná hodnota. Přírůstky a úbytky dlouhodobého nehmotného majetku a hmotného majetku a tržby z prodeje. Počet osobních a nákladních automobilů a počet kilometrů ujetých těmito vozidly.

Záznam	Požadavek	Označení	Název	Periodicita	Ukotvení	Povaha	Obsah
Vypořádat	ČSÚ	P 5-01	Roční výkaz ekonomických subjektů vybraných produkčních odvětví	roční		Zaměstnanci	Charakteristika ekonomického subjektu a doplňující informace. Počty zaměstnanců a mzdy. Identifikace subjektu se zahraniční kapitálovou účastí a identifikace vrcholového vlastníka. Finanční ukazatele ve statistickém členění – výnosy a náklady, souhrnné ukazatele aktiv netto, zásoby bez poskytnutých záloh netto, vybrané ukazatele podle území, doplňkové ukazatele finanční, výzkum, vývoj a licenční smlouvy. Finanční aktiva netto, pasiva, struktura vybraných finančních aktiv podle institucionálních sektorů. Vybrané ukazatele o pořízení dlouhodobého majetku strukturované dle území. Základní ukazatele stálých provozoven v zahraničí. Pořízení dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, doplňkové ukazatele k dlouhodobému nehmotnému a hmotnému majetku. Specifikace pořízeného a vyřazeného dlouhodobého hmotného majetku bez pozemků a bez ložisek nerostných surovin podle Klasifikace produkce (CZ-CPA) a Klasifikace stavebních děl (CZ-CC). Specifikace vybraných položek tržeb za stavebnictví, tržní služby. Emisní povolenky. Ukazatele charakterizující odvětvová specifika, vše strukturováno podle CZ-CPA: tržby z prodeje vlastních výrobků a služeb, stavy zásob výrobků a stavy zásob nedokončené výroby, polotovary vlastní výroby a mladých a ostatních zvířat, tržby z prodeje zboží, náklady vynaložené na prodané zboží a stavy zásob zboží.
Vypořádat	Fin. Ú.	586/1992	Přiznání k dani z příjmu právnických osob	roční		Finance	
Vypořádat	Obch. rejstř.	563/1991	Účetní závěrka ve sbírce veřejných listin	roční		Finance	Výsledky hospodaření (výkaz cash-flow, rozvaha, výsledovka, přílohy...)
Vypořádat	ISPOS	F_ODP_PROD	Výkaz o produkci a nakládání s odpady	roční		Energie/spotřeba	
Vypořádat	MŠMT	P 1b-04	Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích za vysoké školy	čtvrtletní		Zaměstnanci	Evidenční počty zaměstnanců podle profesí, pohlaví a rozpočtové skladby, mzdové prostředky (mzdy a ostatní výplaty fyzickým osobám) podle kategorií, zdroje financování a rozpočtové skladby. Zaměstnanci se změnou pracovní schopností, ženy na mateřské dovolené, zaměstnanci na rodičovské dovolené.
Vypořádat	MŠMT	V6-99	Výkaz o přijímacím řízení o studiu na vysoké škole	pololetní		Vzdělávání	Údaje o uchazečích jsou rozděleny do tří skupin: 1) údaje o uchazeči a splnění základních podmínek k přijetí ke studiu 2) údaje o studiu, do něhož se uchazeč hlásí, byl přijat nebo se zapsal 3) údaje o průběhu přijímacího řízení
Vypořádat	MŠMT	V11-01	Výkaz o vysoké škole	roční		?	
Vypořádat	MŠMT	V21-01	Výkaz o vysokoškolské knihovně	roční		Jiné	
Vypořádat	MŠMT	111/1998	Dlouhodobý záměr/aktualizace dlouhodobého záměru	roční	§9	Rozvoj	
Vypořádat	MŠMT	Pravidla. Fin.	Institucionální programy	roční	Pravidla fin. 2013 (č.20)	Rozvoj	
Vypořádat	MŠMT	111/1998	Výroční zpráva o činnosti	roční	§21 a §42	Rozvoj	
Vypořádat	MŠMT	111/1998	Výroční zpráva o hospodaření	roční	§21 a §42	Rozvoj	
Vypořádat	AK	111/1998	Informace mezi akreditační komisí a VŠ	nepravidelné	§21 + vyhláška 42/1999	Vzdělávání	poskytovat Akreditační komisi a ministerstvu na jejich žádost ve stanovených termínech a bezplatně informace potřebné pro jejich činnost podle tohoto zákona
Vypořádat	VŠ	111/1998	Poradenské služby a informace o uplatnitelnosti absolventů uchazečům o studiu	?	§21	Vzdělávání	poskytovat uchazečům o studium, studentům a dalším osobám informační a poradenské služby související se studiem a s možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi
Vypořádat	VŠ	111/1998	Vysoká škola provádí pravidelné hodnocení činnosti vysoké školy a zveřejňuje výsledky	?	§21 a §42	Rozvoj	Výroční zprávy nebo ještě něco?

Záznam	Požadavek	Označení	Název	Periodicita	Ukotvení	Povaha	Obsah
Vypořádat	MŠMT	111/1998	Ministerstvo registruje vnitřní předpisy vysokých škol	nepravidelné	§17, §33, §36, §41, §87	Jiné	
Vypořádat	VŠ	111/1998	Zveřejňování detailů přijímacího řízení vysokou školou	?	§49/5 + vyhláška 276/2004	Vzdělávání	
Vypořádat	MŠMT	111/1998	Zveřejňování údajů o habilitační řízení a jmenování profesorem vysokou školou	nepravidelné	§75 a §87	Věda	REDOP
Vypořádat	VŠ	111/1998	Vysoká škola vede matriku studentů	čtvrtletní	§88	Vzdělávání	43 sloupců na vyplnění základních informací o studentech
Vypořádat	MŠMT	130/2002	Komplexní informační systém výzkumu, vývoje a inovací	?	§30, §31, §32	Věda	Komplexní systém, už nějak funguje, takže bych ho tady asi nedoporučoval
Vypořádat	MŠMT	Pravidla. Fin.	„Požadavek vysoké školy na podporu činnosti v oblasti studia studentů se specifickými potřebami.“	roční	Pravidla fin. 2013 (P3)	Vzdělávání	Podmínky žádosti viz. příloha 3 článek 2
Vypořádat	MŠMT	Pravidla. Fin.	U3V	roční	Pravidla fin. 2013 (P2)	Vzdělávání	Podmínky žádosti viz. příloha 2 článek 2
Vypořádat	MŠMT	Pravidla. Fin.	Projekty pro fond vzdělávací politiky	roční	Pravidla fin. 2013 (P1)	Rozvoj	Podávání projektů hodnotícímu grémiu.



ZPRACOVÁNÍ VÝSLEDKŮ ANKETY K SIMS

KREDO KA02 / TA05:
Jan Žufan
Michal Sláma

Praha, květen 2015



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Na základě činnosti tematické oblasti aktivit 05 (Informační otevřenost) rozhodl projektový tým projektu KREDO o zadání doplňkového úkolu číslo X, jehož cílem bylo zjistit informace týkající se Sdružených informací matrik studentů jako možného zdroje dat pro připravovaný informační systém/portál vysokých škol.

Základními cíli šetření bylo zjistit, jakým způsobem je na jednotlivých školách nastavena odpovědnost za pořizování předávání dat do SIMS a za jejich vlastní zadávání, dále pak otázka podpory a komunikace ze strany MŠMT jako vlastníka dat v SIMS a MU jako poskytovatele služby – provozovatele SIMS. Anketa také směřovala k zjištění další využitelnosti dat na jednotlivých školách.

Na doplňkový úkol reagovalo 50 respondentů, kteří byli zahrnuti do zpracování.

První otázka směřovala na odpovědnost za správnost předávaných dat.

Prorektor	21	42 %
Vedoucí studijního oddělení	13	26 %
Vedoucí útvaru IT	5	10 %
Zodpovědnost není určena	3	6 %
Ostatní	8	16 %

Podle názoru TA 05 jde čistě o manažerskou odpovědnost. Z tabulky je však patrné, že takto to vnímají pouze cca dvě třetiny (68 %) respondentů. Ve třech případech není odpovědnost určena. Ve dvou případech jde přitom o veřejné vysoké školy, u kterých mají případné chyby a nedostatky důsledky jak pro školu (financování), tak pro studenty (poplatky za překročení délky studia).

Další dvě otázky se zaměřily na vkládání dat a na přípravu datových souborů pro export dat do SIMS.

Příprava datových souborů se z více jak 60 % neobejde bez spolupráce s IT specialisty, popř. je jimi přímo realizována.

Pracovníci studijního oddělení (studijních oddělení)	15	30 %
IT specialisté	22	44 %
Pracovníci studijního oddělení ve spolupráci s IT specialisty	11	22 %
Činnost je zajišťována dodavatelským způsobem	1	2 %
Ostatní	1	2 %

Samotné vkládání dat do SIMS dělají z poloviny právě IT specialisté, pouze na určeném pracovníkovi studijního oddělení spočívá tato činnost v jednom případě z pěti:

Určení pracovníci studijního oddělení (studijních oddělení)	11	22 %
IT specialisté	26	52 %
Pracovníci studijního oddělení, problémy řeší IT specialisté	11	22 %
Činnost je zajišťována dodavatelským způsobem	0	0 %
Ostatní	2	4 %

Je tedy patrné, že tyto činnosti (příprava dat a jejich vložení do SIMS) jsou významně závislé (kolem poloviny respondentů) na spolupráci IT útvarů, pouze 1/5 respondentů uvádí, že jde o činnost zajišťovanou studijními odděleními. Podle našeho názoru by v současné době (rok 2015) měl být standardní (pravidelně prováděný) přenos dat rutinní uživatelskou agendou, nikoliv aktivitou, která vyžaduje práci IT specialistů.

Další otázky se zaměřily na spolupráci s vlastníkem dat ukládaných v SIMS (tedy MŠMT) a provozovatelem SIMS (MU).

Na otázku týkající se metodické podpory ze strany MŠMT reagovali respondenti kladně (70 % z nich konstatuje, že odezva byla nejpozději do 24 hodin). Při tom však nebyla zkoumána četnost této potřeby, považujeme tedy dobu odezvy za jakousi průměrnou hodnotu pociťovanou respondenty.

Je okamžitá	8	16 %
Týž pracovní den	13	26 %
Do 24 hodin	14	28 %
Do 3 dnů	9	18 %
Do 7 dnů	1	2 %
Déle než 7 dní	2	4 %
Musí se urgovat	3	6 %

Ještě lépe je hodnocena komunikace a poskytování technické podpory ze strany MU. Zde respondenti zjevně necítí žádný problém.

Okamžitě na základě mailu nebo telefonátu	20	40 %
Týž pracovní den	14	28 %
Do 24 hodin	12	24 %
Do 3 dnů	4	8 %

Do 7 dnů	0	0 %
Déle než 7 dní	0	0 %
Musí se urgovat	0	0 %

Další skupina otázek se týká „uživatelské přívětivosti“ SIMS. V první otázce jsme se zaměřili na rychlost odezvy při exportu dat. Je samozřejmé, že tuto činnost ovlivňuje řada faktorů, počínaje velikostí datového souboru až po denní dobu, ve které je export prováděn. Uživatelé však – jak je patrné z tabulky – zásadní problémy nepociťují.

Vždy okamžitá	16	32 %
Běžně okamžitá, případné zpomalení je indikováno	31	62 %
Často nepravidelná, zpomalení je indikováno	1	2 %
Nepravidelná, bez indikace zpomalení	2	4 %

Z hlediska uživatelů jakýchkoliv programů a systémů je významnou situací okamžik, kdy musí cokoli změnit na svých zavedených postupech, rutině. To vede ke zvýšené potřebě komunikace a konzultací zdánlivých nebo skutečných chyb a problémů. Považujeme za výborné, že 40 % respondentů zvládá tyto situace bez nutnosti kontaktu s operátory MU, ostatní většinou vyžadují pouze občasnou konzultaci.

S nutností častého kontaktu s operátory MU	2	4 %
S občasným kontaktem s operátory z MU	29	58 %
Bez nutnosti kontaktu s operátory	19	38 %

Činnost většiny uživatelů všech systémů usnadňují uživatelské příručky a manuály. V případě SIMS skoro třetina uživatelů uvádí jako pomocníka „uživatelskou příručku vydanou provozovatelem SIMS“. Týmu TA 05 se nepodařilo existenci takovéto příručky potvrdit, ale je možné, že respondenti za ni považují nápovědu, která u programu existuje. 50 % respondentů uvádí jako pomocníka svoje poznámky a návody samostatně zpracované, což považujeme za neadekvátní procento – ukazuje to na skutečnost, že uživatelé podporu potřebují (pracují se SIMS s relativně dlouhými přestávkami), a zároveň, že odpovídající standardizovaná podpora není plošně k dispozici.

Uživatelskou příručku vydanou provozovatelem SIMS	15	30 %
---	----	------

Uživatelskou příručku vytvořenou a udržovanou vlastními silami školy/fakulty	2	4 %
Vlastní poznámky a návody	25	50 %
Nemají k dispozici žádné písemné návody nebo podklady	8	16 %

Do značné míry s tím korespondují i odpovědi na otázku, jaké je uživatelské rozhraní SIMS. Z tabulky je patrné, že názor na tuto skutečnost je značně polarizován, 60 % uživatelů je sice spokojeno, ale 40 % (významná minorita) spokojena není.

Jednoduché, přehledné, intuitivní	30	60 %
Složitě, nelze intuici požívat	6	12 %
Není určeno běžnému uživateli	14	28 %

To potvrzuje i přímá otázka na uživatelskou přívětivost, která hodnoty uvedené v předchozí tabulce potvrzuje.

Velmi dobrá, odpovídá standardu roku 2015	18	36 %
Dobrá, ale některé věci jsou zastaralé	17	34 %
Přijatelná, jde však o nestandardní prostředí	13	26 %
SIMS je uživatelsky nepřívětivý	2	4 %

Poslední skupina otázek se zaměřila na užitečnost dat ze SIMS pro potřeby školy. Na otázku, jak jsou výstupy ze SIMS pro školu použitelné, odpovědělo pouze cca 40 % tak, že je lze používat bez dalších úprav.

Škola nemá k dispozici	1	2 %
Jsou v původní podobě bez dalších úprav využitelné pro potřeby školy	21	42 %
Lze importovat do studijního informačního systému a dále zpracovávat	18	36 %
Jsou k dispozici, ale bez úprav s nimi nelze pracovat	9	18 %

80 % respondentů však uvádí, že výstupy ze SIMS jsou nezbytné pro funkci školního IS nebo že slouží jako kontrolní nebo doplňující údaje! Zde vnímáme velkou disproporci a zároveň příležitost pro vývoj ve směru možnosti přímého využití dat (bez reexportů a dalších úprav).

Jsou nezbytně nutné pro funkci IS VŠ	17	34 %
Jsou využívány jako kontrolní nebo doplňující údaje	23	46 %
Nevyužívají se, data ze SIMS nejsou potřebná, škola disponuje stejnými daty ve svém IS	9	18 %
Nevyužívají se, protože jejich formát není pro využití ve škole vhodný	1	2 %

Jistá uživatelská nepřívětivost je patrná i z toho, že jen 44 % pracovníků studijních oddělení se obejde při využívání dat ze SIMS bez podpory IT specialistů.

Pracovníci studijního oddělení (studijních oddělení) nebo jiných oddělení rektorátu (děkanátu)	22	44
IT specialisté	7	14
Pracovníci studijního oddělení nebo jiných útvarů ve spolupráci s IT specialisty	21	42

Na závěr jsme se zeptali na to, jak vnímají respondenti zpracování dat pro SIMS a SIMS jako takové.

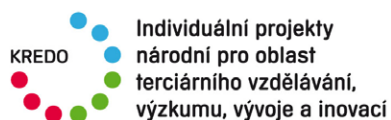
Důležitou činností s dopady do dalších aktivit VŠ	29	58 %
Nutnou rutinou bez vazby na další činnosti v rámci VŠ	16	32 %
Nepříjemnou činností, která bere čas a energii potřebnou na jiné práce	5	10 %

Nepřekvapuje, že za důležitou činnost považují zpracování dat pro SIMS veřejné vysoké školy, pro které mají data ze SIMS vliv na financování a výběr poplatků od studentů. Pro soukromé vysoké školy jde o rutinní agendu, která z pohledu současných potřeb pro ně nemá význam.

Necelá polovina respondentů pak považuje SIMS za nástroj odpovídající současným potřebám, zatímco 42 % respondentů nedokáže tento aspekt posoudit. Každý osmý respondent pak považuje SIMS za zastaralé.

Závěr:

Provedená anketa neprokázala žádné zásadní extrémy z hlediska vnímání SIMS uživateli, tzn. výraznou nespokojenost s jejich fungováním, uživatelskou přívětivostí atd. ani výrazné nadšení z existence tohoto nástroje. To, podle našeho názoru, znamená, že při dalších pracích týkajících se vysokoškolského informačního systému / portálu nebo RIS (resortního informačního systému) je po technické analýze možné SIMS použít jako zdrojový systém, ale stejně tak je možné jej nahradit novým integrovaným řešením (s importovanými historickými daty).



Analýza potřebnosti Národního informačního systému vysokých škol

Marek Šorm

Jaroslav Kahánek

TA 05

ZÁŘÍ 2015

1

Obsah

1	Účel dokumentu	4
2	Použitá metodologie	4
3	Analýza aktérů NIS VŠ, jejich informačních potřeb a stávajících informačních nástrojů	6
3.1	Vysoké školy	6
3.1.1	Přehled agend a zákonných povinností VŠ v oblasti informovanosti.....	9
3.1.2	Informační nástroje a zdroje VŠ	12
3.1.3	Informační potřeby a motivace VŠ ve vztahu k NIS VŠ.....	15
3.2	Státní správa	17
3.2.1	Přehled agend státní správy souvisejících s informovaností o vysokém školství.....	18
3.2.2	Informační nástroje a zdroje státní správy v oblasti vysokého školství	20
3.2.3	Potřeby a motivace státní správy ve vztahu k NIS VŠ.....	22
3.3	Veřejnost	28
3.3.1	Přehled životních situací veřejnosti souvisejících s vysokým školstvím	30
3.3.2	Informační nástroje a zdroje v oblasti vysokého školství sloužící potřebám veřejnosti.....	30
3.3.3	Potřeby a motivace veřejnosti ve vztahu k NIS VŠ	31
4	Analýza zjištěných informačních potřeb a výběr priorit.....	32
4.1	Obecná zjištění	32
4.2	Výběr životních situací, agend a informačních povinností pro NIS VŠ	33
4.3	Zjištění k vybraným životním situacím, agendám a povinnostem	34
4.3.1	Životní situace: Výběr studijního oboru VŠ a jeho poskytovatele.....	35
4.3.2	Životní situace: Nostrifikace vysokoškolského vzdělání	43
4.3.3	Životní situace: Rozvoj zájmu dětí o vědu	45
4.3.4	Životní situace: Výběr programu univerzity třetího věku.....	45
4.3.5	Životní situace: Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV	45
4.3.6	Životní situace: Vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci. 46	
4.3.7	Agenda: Akreditace studijních programů.....	47
4.3.8	Agenda: Statistiky a reporting o VŠ	48
4.3.9	Agenda: Vedení matriky studentů.....	48
4.3.10	Agenda: Vedení registru docentů a profesorů	49
5	Návrh opatření a doporučení pro NIS VŠ	49
5.1	Informační politika v oblasti vysokého školství	49

2

5.2	Aktivity na podporu technického řešení NIS VŠ	51
5.3	Technické řešení NIS VŠ.....	52
5.3.1	Doporučení pro obecné vlastnosti technického řešení.....	52
5.3.2	Doporučení pro řešení výběru studijního oboru.....	53
5.3.3	Doporučení pro řešení nostrifikace vysokoškolského vzdělání.....	55
5.3.4	Doporučení pro ostatní životní situace	56
5.3.5	Doporučení pro agendu Akreditace studijních programů.....	56
5.3.6	Doporučení pro agendu Statistiky a reporting o VŠ.....	56
5.3.7	Doporučení pro ostatní agendy.....	57
6	Seznam použitých obrázků.....	57

1 Účel dokumentu

Tento dokument se zaměřuje na smysluplnost realizace Národního informačního portálu vysokých škol (NIS VŠ). Hlavním přínosem této analýzy potřebnosti je zmapování aktuálního stavu informačních potřeb v oblasti vysokého školství. Součástí dokumentu je také doporučení pro realizaci NIS VŠ, ze kterého následně vychází dokument „NIS koncepční návrh“.

2 Použitá metodologie

Cílem analýzy potřebnosti je ověření, případně doplnění ideového záměru NIS VŠ, který předpokládal, že NIS VŠ bude obsahovat:

- Databázi základních informací o jednotlivých VŠ v ČR s funkcí inteligentního vyhledávání (info o managementu, seznam fakult, kateder a ústavů, seznam vzdělávacích oblastí, studijních programů/oborů, základní strategické dokumenty jednotlivých VŠ).
- Databázi informací z výročních zpráv týkající se počtu zaměstnanců, studentů, absolventů, mobility, internacionalizace, ekonomických informací, přehledů tvůrčích aktivit – chytré vyhledávání, časové řady.
- Databázi studijních programů/oborů s inteligentním vyhledáváním.

Využitelnost NIS VŠ byla v původním ideovém záměru vztažena k potřebě propagovat český VŠ systém zájemcům o studium v tuzemsku i zahraničí pro kvalifikované porovnání VŠ podle studijních oborů.

Ve vazbě k ideovému záměru bylo provedeno dotazníkové šetření mezi zástupci vysokých škol, které nám poskytlo nové podněty a potvrdilo zájem oslovených zástupců VŠ o NIS VŠ. Současně jsme provedli analýzu dostupných dat o VŠ, která shromažďuje MŠMT, na jejímž základě jsme identifikovali další oblasti případného využití a zaměření NIS VŠ. Další cenné podněty jsme získali od realizačního týmu projektu KREDO a na jednáních projektového mikrotýmu. Na základě získaných informací jsme vymezili tři hlavní okruhy možného zaměření NIS VŠ, a to na informační potřeby vysokých škol, státní správy a veřejnosti.

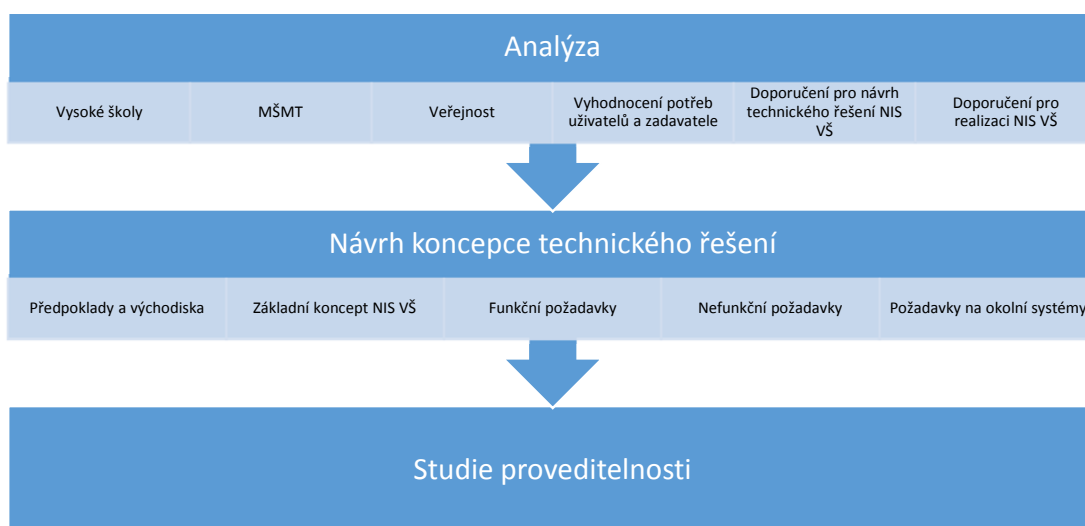
Jako klíčový faktor jsme stanovili přínos a dopady realizace NIS VŠ na případné uživatele. Za tímto účelem bylo nezbytné nejdříve dostatečně detailně identifikovat potenciální uživatelské skupiny, zjistit, jaké informační nástroje mají v současnosti k dispozici a získat přehled o jejich informačních potřebách a případných motivačních faktorech pro využívání NIS VŠ.

Pro oblast vysokých škol a státní správu jsme jako základní informační zdroj využili aktuální znění zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, který jasně vymezuje aktéry, základní okruh agend a povinností. Hlubší analýzu jsme provedli na webových stránkách vysokých škol, zde jsme na vybraném vzorku nejdříve sestavili přehled komunikačních partnerů VŠ, následně jsme identifikovali a ověřili rozsah zveřejňovaných informací a zaměřili jsme se také na způsob přístupu uživatelů k informacím na webech VŠ. Dohledali jsme další informační zdroje, kde figurují VŠ jako tvůrci obsahu a zjišťovali jejich zaměření. Podrobné informace jsme získali k reportingu vysokých škol státní správě, díky tomu vznikl přehled reportů, které zpracovávají vysoké školy. Detailně jsme se zabývali také informacemi o VŠ, které si vede MŠMT, zde jsme kromě rešerše informačních zdrojů realizovali sérii řízených rozhovorů se zástupci vybraných organizačních složek MŠMT působících v oblasti vysokého

školství. Pro skupinu veřejnost a částečně i vysoké školy jsme využili ve větší míře výstupy analýz, šetření a výzkumů uskutečněných v rámci projektu KREDO, jedná se především o tyto dokumenty:

- Závěrečná výzkumná zpráva Komunikace s absolventy (ALUMNI);
- Vybrané výsledky ze šetření DOKTORANDI 2014 Jakub Fischer, Kristýna Vltavská a kol.; Výzkumná zpráva – TŘETÍ ROLE ČESKÝCH VYSOKÝCH ŠKOL;
- EUROSTUDENT V: Vybrané výsledky šetření v České republice;
- Výzkum STRATEGIE KOMUNIKACE VYSOKÝCH ŠKOL S VEŘEJNOSTÍ
- DOPLŇKOVÝ ÚKOL KLÍČOVÉ AKTIVITY 05 „VEŘEJNÁ DISKUZE”

Získané informace jsme v následující fázi využili k vyhodnocení potřeb uživatelů a potažmo také zadavatele NIS VŠ a k výběru prioritních oblastí, které má NIS VŠ pokrýt. K vybraným prioritním oblastem jsme následně vypracovali analýzu problému, která nám umožnila sestavit sadu doporučení pro technické řešení a pro realizaci NIS VŠ. Tato doporučení tvoří zadání a potřebnou informační základnu pro tvorbu konceptuálního návrhu technického řešení NIS VŠ a měla by taktéž sloužit pro následné rozpracování aktivit doprovázejících zavádění NIS VŠ. Zprostředkovaně slouží analýza i pro přípravu studie proveditelnosti.



Obrázek 1 Postup přípravy návrhu řešení NIS VŠ

3 Analýza aktérů NIS VŠ, jejich informačních potřeb a stávajících informačních nástrojů

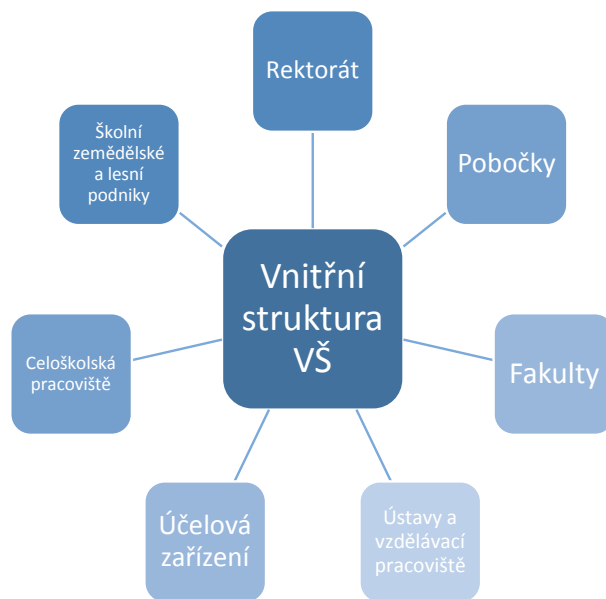
3.1 Vysoké školy

Dle ČSÚ studovalo v ČR v akademickém roce 2014/2015 celkem 277 621 studentů prezenčního studia. V ČR působí celkem 82 vysokých škol, z nichž 30 má statut univerzity a 52 je neuniverzitního typu. VŠ se liší způsobem svého zřízení a oborovým zaměřením. Způsob zřízení zohledňuje zákon o vysokých školách, který stanovuje zvlášť povinnosti pro veřejné, soukromé a státní VŠ. Z údajů MŠMT lze zjistit, že na veřejných vysokých školách pracuje celkem 29 455 pracovníků VVŠ celkem a z toho 15 000 akademických pracovníků VVŠ. Údaje o počtu zaměstnanců na soukromých a státních VŠ MŠMT nezveřejňuje, ačkoliv jsou předmětem pravidelného statistického šetření.

Dle zřizovatele	Dle způsobu vzdělávání	Dle oborového zaměření
• Veřejné VŠ (27 VŠ; 143 fakult) • Soukromé VŠ (53 VŠ) • Státní VŠ (2 VŠ; 5 fakult)	• Univerzitní (30 VŠ) • Veřejné VŠ (25 VŠ) • Soukromé (3 VŠ) • Státní (2 VŠ) • Neuniverzitní (52 VŠ) • Veřejné VŠ (2 VŠ) • Soukromé (50 VŠ) • Státní (0 VŠ)	• Ekonomické (53 VŠ) • Ostatní humanitní a společensko-vědní (29 VŠ) • Pedagogické (21 VŠ) • Právnícké (28 VŠ) • Přírodovědné (24 VŠ) • Technické (26 VŠ) • Umělecké (24 VŠ) • Zdravotnické, lékařské a farmaceutické (19 VŠ) • Zemědělsko-lesnické a veterinární (4 VŠ)

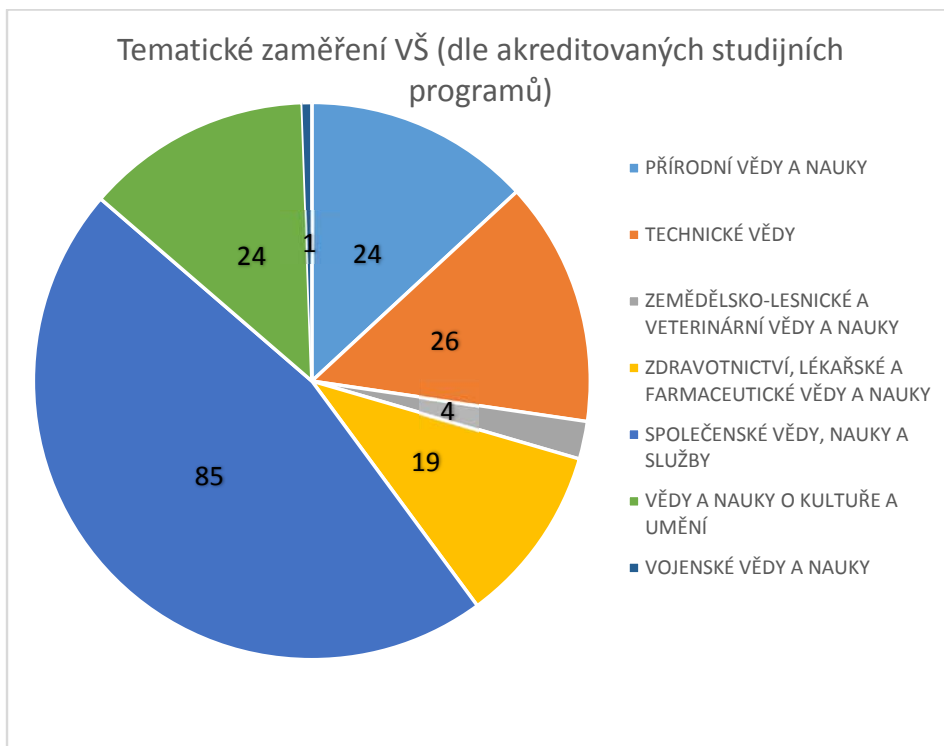
Obrázek 2 Členění vysokých škol a jejich počet

Zákon o VŠ stanoví pro univerzity jejich možné organizační členění, pro účely této analýzy je nejzásadnější především členění na fakulty, kterých je celkem 148 na 29 vysokých školách. Ačkoliv fakulty nemají právní subjektivitu, zákon o VŠ jim přiznává určitou míru samosprávy a předepisuje jim zvláštní práva a povinnosti. Další běžné součásti vysokých škol jsou uvedeny v následujícím obrázku:



Obrázek 3 Možnosti vnitřního členění vysokých škol

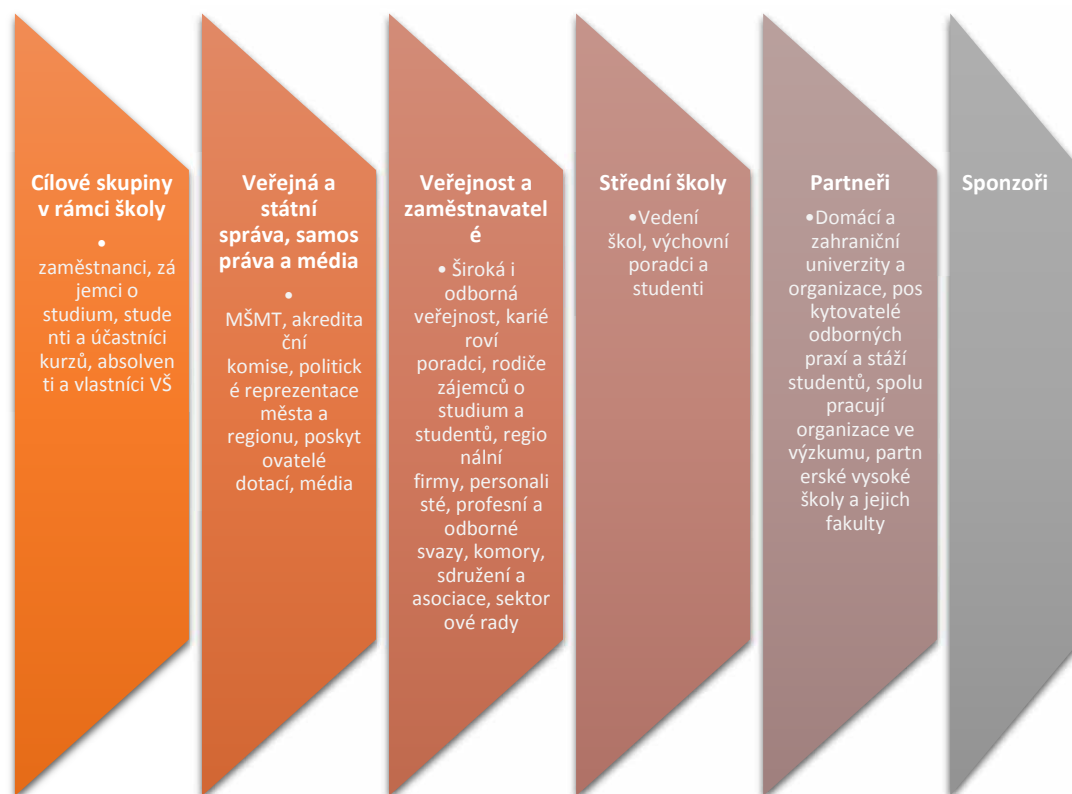
K členění VŠ dle obsahu jejich zaměření lze využít klasifikaci kmenových oborů (dále jen KKO). Kategorie použité v obrázku 2 Členění vysokých škol odpovídají použitému členění v šetření Eurostudent, členění u obrázku 4 Členění VŠ dle tematického zaměření odpovídá nejvyšší úrovni členění KKO.



Obrázek 4 Členění VŠ dle tematického zaměření

V obou případech se ukazuje, že vysoké školy se poměrně často zaměřují na více než jednu oblast KKOV a u členění dle nejvyšší úrovně KKOV se ukazuje, že hlavní vědní oblasti jsou na úrovni vysokých škol zastoupeny nerovnoměrně.

Uvádíme indikativní výčet možných komunikačních partnerů VŠ. Uvedený výčet je možné vnímat spíše jako ideální model a zaměření komunikace VŠ se liší dle zvolené komunikační strategie vysoké školy. Podrobněji se touto tematikou zabýval tým klíčové aktivity č. 5 projektu KREDO v rámci svého šetření pro doplňkový úkol Strategie komunikace vysokých škol s veřejností.



Obrázek 5 Komunikační partneři vysokých škol

3.1.1 Přehled agend a zákonných povinností VŠ v oblasti informovanosti

Zákon o vysokých školách přiznává vysokým školám statut vrcholných center vzdělanosti, jejichž úlohou je mimo jiné uchovávat a rozhojňovat dosažené poznání, zajišťovat profesní přípravu pro výzkumnou práci a další náročné odborné činnosti, podílení se na celoživotním vzdělávání, aktivní podílení se na veřejné diskuzi, přispívání k rozvoji na národní a regionální úrovni a rozvíjení mezinárodní spolupráce. Zjednodušeně se pak hovoří o třech rolích vysokých škol (výzkumně-vědecká, vzdělávací, společensko-kulturní).

Část agend a povinností vysokých škol týkající se zveřejňování a poskytování informací souvisí s výše uvedenými rolmi, existuje však také řada agend a povinností, které lze vnímat jako průřezové. Agendy a povinnosti stanovuje specificky pro vysoké školy zákon o vysokých školách, v oblasti vědy a výzkumu také zákon o podpoře výzkumu a vývoje. Agendy jako public relations nebo fundraising nejsou sice přímo ukotvené v legislativě, avšak pro rozvoj komunikace vysokých škol mají tyto agendy významnou roli.

Následující schéma uvádí výčet agend (zeleně označené) a povinností (červeně označené) vysokých škol, které úzce souvisí se zveřejňováním a poskytováním informací, tento výčet není zajištěn kompletní a neuvádíme výkazy obecnějšího charakteru pro ČSÚ, finanční úřad, obchodní rejstřík.

Výkazy předkládané MŠMT jsou od vysokých škol požadovány také na základě pravidel financování (podrobněji v příloze Reporty VŠ.xlsx).

Průřezové povinnosti a agendy VŠ

Public relations	Fundraising	Poskytování informací o své činnosti Akreditační komisi a MŠMT	Zveřejňování výběrových řízení na pracovníky	Zveřejňování plánů rozvoje a výročních zpráv	Zveřejňování výsledků hodnocení VŠ
------------------	-------------	---	--	--	------------------------------------

Vzdělávací role	Vědecko-výzkumná role	Společensko-kulturní (tzv. třetí) role
  Poradenské a informační služby Příprava studijních programů, zajišťování studia, hodnocení výsledků studia a udělování titulů  Stáže, praxe, mezinárodní mobility  Stipendia  Poskytování informačních a poradenských služeb o studiu a uplatnění  Zveřejňování informací o akreditovaných a otevíraných studijních programech Informování o přijímacím řízení ke studiu, podmínkách přihlašování, výběru a přijímání, počtu přijímaných studentů a výsledcích přijímacího řízení  Zveřejňování výše poplatků za studium  Zveřejňování kvalifikačních prací  Vedení matriky studentů a poskytování informace z ní	  Výkon VaV  Publikování výsledků a výstupů VaV  Spolupráce s aplikační sférou VaV a mezinárodní spolupráce ve VaV  Rozdělování vnitřních grantů na VaV  Rozvoj lidských zdrojů pro VaV  Zveřejňování seznamu oborů, kde je VŠ respektive fakulta oprávněna konat habilitační řízení či řízení ke jmenování profesorem  Předávání informací o docentech a profesorech MŠMT do registru docentů a profesorů  Zveřejňování informací o své VaV činnosti prostřednictvím informačního systému výzkumu a vývoje  Poskytování dat ČSÚ v rámci ročního výkazu o výzkumu a vývoji a ročního výkazu o licencích	  Popularizační aktivity pro širokou veřejnost  Univerzity třetího věku  Dětské univerzity  Kurzy ČŽV  Vykazování informací o účastnících a absolventech kurzů celoživotního vzdělávání a univerzit třetího věku na MŠMT

Obrázek 6 Agendy a povinnosti vysokých škol

Povinnosti VŠ jsou upraveny:

1. Zákonem č. 111/1998 Sb. o vysokých školách

- Správní rada veřejné vysoké školy dává podněty a vyjadřuje stanoviska k činnosti veřejné vysoké školy, která zveřejňuje.
- Veřejná vysoká škola je povinna
 - a) každoročně vypracovat, předložit ministerstvu a jako neperiodickou publikaci zveřejnit výroční zprávu o činnosti a výroční zprávu o hospodaření vysoké školy v termínu a formě, kterou stanoví ministr opatřením zveřejněném ve Věstníku ministerstva,

10

- b) vypracovat, projednat s ministerstvem a zveřejnit dlouhodobý záměr veřejné vysoké školy v termínu a formě, kterou stanoví ministr,
- c) poskytovat Akreditační komisi a ministerstvu na jejich žádost ve stanovených termínech a bezplatně informace potřebné pro jejich činnost podle tohoto zákona,
- d) poskytovat uchazečům o studium, studentům a dalším osobám informační a poradenské služby související se studiem a s možností uplatnění absolventů studijních programů v praxi,
- g) provádět pravidelně hodnocení činnosti vysoké školy a zveřejňovat jeho výsledky,
- h) na úřední desce zveřejňovat seznam akreditovaných studijních programů, které uskutečňuje, včetně jejich typu, členění na studijní obory, formy výuky a standardní doby studia a seznam oborů, ve kterých je oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, s uvedením fakulty, je-li studijní program nebo obor, ve kterém je oprávněna konat habilitační řízení nebo řízení ke jmenování profesorem, akreditován na fakultě.
- Výroční zpráva o činnosti a výroční zpráva o hospodaření, dlouhodobý záměr veřejné vysoké školy a výsledky hodnocení činnosti veřejné vysoké školy musí být veřejně přístupné.
 - Vysoká škola nevýdělečně zveřejňuje disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce, u kterých proběhla obhajoba, včetně posudků oponentů a záznamu o průběhu a výsledku obhajoby prostřednictvím databáze kvalifikačních prací, kterou spravuje. Způsob zveřejnění stanoví vnitřní předpis vysoké školy.
 - Disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce odevzdané uchazečem k obhajobě musí být též nejméně pět pracovních dnů před konáním obhajoby zveřejněny k nahlížení veřejnosti v místě určeném vnitřním předpisem vysoké školy nebo není-li tak určeno, v místě pracoviště vysoké školy, kde se má konat obhajoba práce. Každý si může ze zveřejněné práce pořizovat na své náklady výpisy, opisy nebo rozmnoženiny.
 - Platí, že odevzdáním práce autor souhlasí se zveřejněním své práce podle tohoto zákona, bez ohledu na výsledek obhajoby.
 - Vysoká škola nebo fakulta zveřejní v dostatečném předstihu, nejméně však čtyřměsíčním, lhůtu pro podání přihlášek ke studiu a způsob jejich podávání písemnou nebo elektronickou formou, podmínky přijetí podle odstavců 1 a 3, termín a způsob ověřování jejich splnění, a pokud je součástí ověřování požadavek přijímací zkoušky, také formu a rámcový obsah zkoušky a kritéria pro její vyhodnocení. Tyto skutečnosti musí být zveřejněny na úřední desce vysoké školy nebo fakulty. Stejným způsobem musí být zveřejněn nejvyšší počet studentů přijímaných ke studiu v příslušném studijním programu.
 - Do 15 dnů po skončení přijímacího řízení zveřejní vysoká škola nebo fakulta zprávu o jeho průběhu. Pokud jsou součástí přijímacího řízení i písemné přijímací zkoušky, uvede ve zprávě základní statistické charakteristiky všech jejích částí. Ministerstvo stanoví vyhláškou postup a podmínky při zveřejnění průběhu přijímacího řízení, a to včetně požadavků na základní statistické charakteristiky.
 - Veřejná vysoká škola zveřejní výši poplatků spojených se studiem podle odstavců 1 až 5 pro příští akademický rok před termínem pro podávání přihlášek ke studiu. Výši, formu placení a splatnost poplatků určí statut veřejné vysoké školy.
 - Vysoká škola nebo její součást zveřejní na úřední desce neprodleně údaje o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem a termíny příslušných veřejných zasedání vědeckých rad; neprodleně rovněž zveřejní údaje o ukončení těchto řízení.

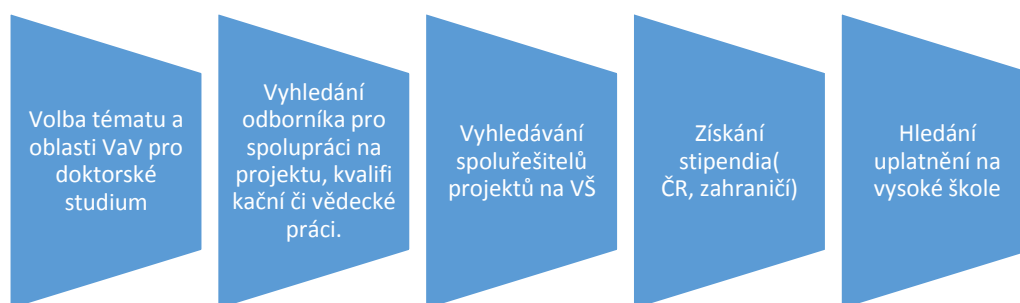
- Vypsání výběrového řízení musí být zveřejněno na úřední desce vysoké školy nebo její součástí a v hromadném sdělovacím prostředku s celostátní působností nejméně 30 dnů před koncem lhůty pro podání přihlášky.
- Vysoká škola vede matriku studentů. Matrika studentů slouží k evidenci o studentech a k rozpočtovým a statistickým účelům.
- Vysoká škola sdělí tomu, kdo osvědčil právní zájem, příslušný údaj z matriky studentů.

2. Zákonem č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje, § 12 Poskytování informací

- Podpora je poskytována za podmínky zveřejňování pravdivých a včasných informací příjemcem i poskytovatelem o prováděném výzkumu a vývoji a jeho výsledcích prostřednictvím informačního systému výzkumu a vývoje.
- Povinnost poskytovatele i příjemce informovat podle zvláštního předpisu veřejnost o podpoře výzkumu a vývoje z veřejných prostředků a jejich výsledcích je plněna prostřednictvím informačního systému výzkumu a vývoje.

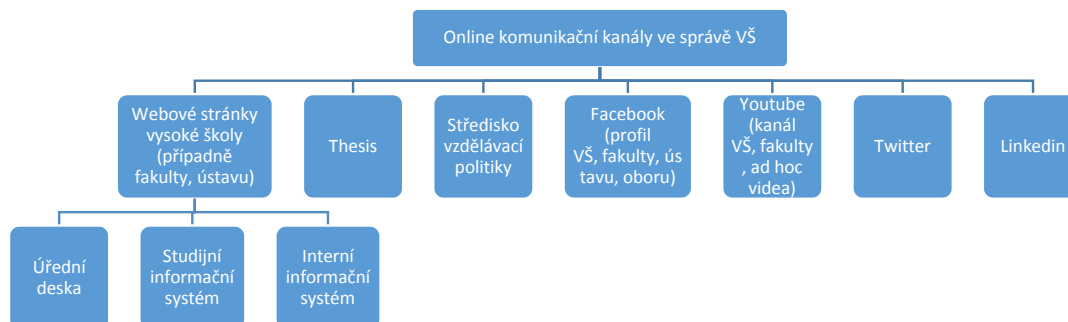
Studenti a pracovníci vysokých škol řeší také řadu situací souvisejících s jejich působením v oblasti vysokého školství. Z pohledu NIS VŠ jsou zajímavé především takové, které vyžadují dostupnost informací napříč vysokými školami, situaci na úrovni jednotlivých VŠ běžně řeší vlastní informační systémy VŠ.

Životní situace studentů a pracovníků VŠ, které mají potenciál pro NIS VŠ:



3.1.2 Informační nástroje a zdroje VŠ

Vysoké školy spravují širokou řadu informačních online dostupných kanálů. Za důležitou považujeme v této kapitole především správu obsahu, nebereme ohled na to, kým je zajištěna správa z hlediska technického provozu nebo vlastnictví komunikačního kanálu.



Webové stránky VŠ jsou k dispozici u všech vysokých škol v ČR (82 webových stránek VŠ). Webové stránky univerzit se v naprosté většině případů člení na fakultní weby (více než 100 stránek fakult). Další součástí vysokých škol mají mnohdy také své webové stránky, jejich existence a zaměření se však velmi různí.

Základní rozsah informací na webových stránkách vysokých škol odpovídá požadavkům vyplývajícím ze zákona o vysokých školách.

Úřední deska

- Seznam akreditovaných studijních programů, které VŠ uskutečňuje
- Seznam oborů s oprávněním ke konání habilitačního řízení nebo řízení ke jmenování profesorem
- Lhůta pro podání přihlášek ke studiu
- Způsob podávání přihlášek
- Podmínky přijetí uchazečů a způsob ověřování jejich splnění
- Forma a rámcový obsah přijímací zkoušky a kritéria jejího vyhodnocení
- Nejvyšší počet přijímaných studentů ke studiu ve studijních programech
- Zveřejnění a ukončení habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem

Zpráva o průběhu přijímacího řízení

Výše poplatků spojených se studiem

- Výběrová řízení

Databáze kvalifikačních prací

- Obhájené disertační, diplomové, bakalářské a rigorózní práce
- Posudky, oponentury a záznam o průběhu a výsledku

Stanoviska správní rady VVŠ k činnosti VVŠ

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření VŠ

Dlouhodobý záměr

Výsledky hodnocení činnosti vysoké školy

Obrázek 7 Základní rozsah informací na webových stránkách VŠ

Vysoké školy využívají webové stránky také k posilování své značky a působí prostřednictvím tohoto kanálu na velmi široký okruh cílových skupin (viz Obrázek 5 Komunikační partneři vysokých škol). Nad rámec zákonných povinností lze na stránkách VŠ nalézt široký okruh informací o vysokých školách,

online verze časopisů VŠ nebo fakult, poradenské brožury, vnitřní předpisy, umístění v žebříčcích VŠ, ocenění studentů, zaměstnanců a absolventů a mnoho dalšího.

Podporu studijních agend ve většině případů zajišťují různé typy studijních informačních systémů. Tyto systémy bývají technologicky odděleny od webové prezentace VŠ a pro přístup k řadě informací vyžadují autentizaci uživatele.

Jen výjimečně jsou zveřejňovány informace z personálních a ekonomických informačních systému VŠ. Z pohledu NIS VŠ je důležité, že informace z těchto systémů využívají vysoké školy také pro přípravu akreditací, reporting a statistiku. Lze se často setkat s tím, že vysoké školy disponují specializovanými reporty, které jim usnadňují přípravy akreditací a statistických výkazů. Zcela neobvyklé nejsou ani různé agendové informační systémy či nadstavby.

Thesis je národní registr kvalifikačních vysokoškolských prací, který vyvíjí a provozuje Masarykova univerzita Brno. Tento systém slouží vysokým školám především k odhalování plagiátů mezi závěrečnými pracemi. V závislosti na rozhodnutí příslušné vysoké školy je však možné zobrazovat nad rámec identifikačních údajů a anotace také samotné texty kvalifikační prací.

Středisko vzdělávací politiky při Pedagogické fakultě Karlovy univerzity provozuje informační web, který se zabývá tématy vysokého školství v širším společenském kontextu. Nabízí statistická data o uplatnění absolventů, srovnávání VVŠ a jednotlivých fakult nebo analýzy kvalifikační potřeb trhu práce. Publikovány jsou zde výstupy projektů Střediska vzdělávací politiky nebo články z médií zabývající se volbou oboru, srovnáním VŠ nebo uplatněním absolventů.

Nejčastějším online komunikačním kanálem, který vysoké školy spravují pouze obsahově, je Facebook. Běžně je profil VŠ na Facebooku odkazován z webu vysoké školy i fakult. Nejobvykleji je Facebook na úrovni VŠ a fakult využíván jako nástroj publicity a sdělování novinek o dění na VŠ, lze se však setkat i s různými typy anket nebo soutěžemi. Na úrovni oborů se již Facebook stává spíše nástrojem kolektivní komunikace, běžně se jedná o uzavřené skupiny studentů oborů.

Youtube kanál slouží vysokým školám především k marketingovým aktivitám, u řady vysokých škol se objevují také příspěvky zaměřené na popularizaci a zvyšování povědomí o vědních oblastech. Tento typ kanálu se zdá být nejzajímavějším z pohledu marketingu a naplňování třetí role VŠ.

Twitter je rozšířený mezi VŠ v menší míře a s ohledem na zaměření Twitteru je pochopitelné, že spíše doplňuje Facebook nebo weby VŠ. Poskytuje především krátké a stručné informace o dění na VŠ určené pro širokou veřejnost.

Linkedin nabízí propracovanou sekci věnovanou vysokým školám. VŠ mají možnost spravovat v této sekci své stručné profily. Originální je pak pohled na profesní uplatnění absolventů, které lze v Linkedin zobrazit v kontextu vystudované vysoké školy. Zajímavé je seskupování absolventů dle pracovních dovedností, uplatnění ve firmách a uplatnění dle oborů.

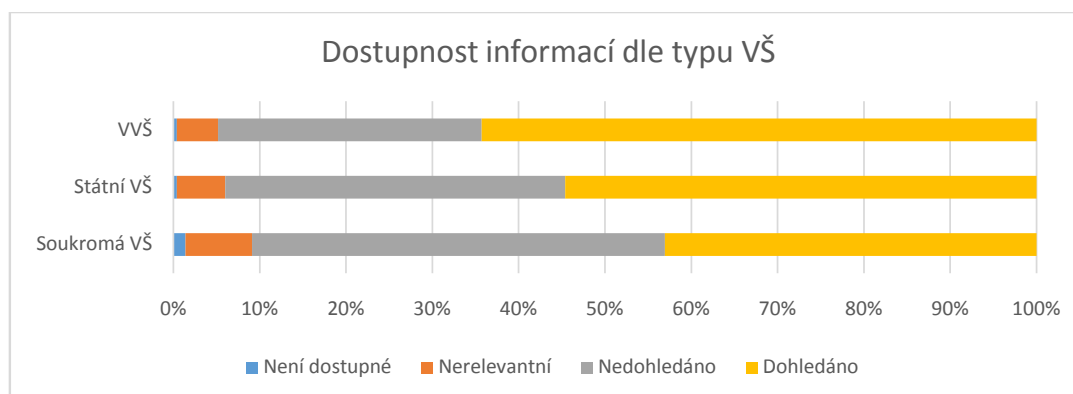
Vysoké školy vedou vlastní matriky studentů a jsou povinny přispívat do sdružených informací matrik studentů (SIMS). Obdobně mají povinnost předávat informace do registru docentů a profesorů (REDOP).

Přehled formulářů, které vysoké školy zpracovávají a předávají na MŠMT, ČSÚ, Finančnímu úřadu a Obchodnímu rejstříku, je zpracován v samostatné příloze Reporty VŠ.

3.1.3 Informační potřeby a motivace VŠ ve vztahu k NIS VŠ

Ve vztahu k informačním potřebám vysokých škol je potřeba si uvědomit jejich motivace a případné obavy ze sdílení informací. Je nezbytné citlivě v této otázce vyvažovat motivace VŠ ke zveřejňování či nezveřejňování informací oproti společenskému významu a dopadům případné neinformovanosti veřejnosti (především při řešení životních situací souvisejících s vysokým školstvím).

Rozdíly v online zveřejňování informací ze strany VŠ se projevují také v souvislosti se způsobem zřízení VŠ. Dle našeho šetření provedeného na vzorku vysokých škol, kdy jsme zjišťovali dostupnost širší sady informací, které mohou zajímat uchazeče o studium, jsme zjistili, že nejširší rozsah informací lze dohledat u veřejných vysokých škol, naopak nejméně úspěšní jsme byli u soukromých VŠ.



Motivace VŠ ke zveřejňování informací může být ovlivněna ze strany VŠ zmiňovanou konkurencí či obavami ze zneužití informací. Obavy ze zneužití informací se objevují především u akreditačních spisů, které obsahují dle zástupců vysokých škol citlivé informace. Značné rozdíly panují také v otázce přístupu k celým textům kvalifikačních prací. Zákon o VŠ zohledňuje specifickou situaci státních VŠ, které se zaměřují na obranu státu, ukazuje se však, že kromě státních VŠ se online zpřístupnění kvalifikačních prací vyhýbá i řada soukromých VŠ.

Největší důraz v oblasti komunikace je u VŠ zřetelný při získávání zájemců o studium, zde lze také nalézt nejširší okruh informací, které slouží nejen samotným zájemcům o studium, ale také rodičům, pracovníkům středních škol, kariérovým poradcům nebo i médiím. Velmi rozsáhlá je také informační základna určená současným studentům. Absolventi jsou v komunikačních záměrech VŠ zmiňováni, avšak rozsah informací na webech VŠ je skromný. Základní nabídka informací je na webech VŠ také ke kurzům celoživotního vzdělávání včetně univerzit třetího věku. Specifickou oblastí jsou pak popularizační aktivity, které mohou do určité míry splývat se snahou VŠ o budování svého dobrého jména. Zaregistrovali jsme i snahu o poskytování širšího kontextu o vysokém školství v ČR, tento jev však vnímáme spíše jako reakci na neuspokojivý stav informovanosti veřejnosti ze strany centrálních institucí (především webu MŠMT).

Většina VŠ prostřednictvím svých webových stránek propaguje své aktivity a usiluje o získání nových studentů nebo účastníků kurzů, je proto pochopitelné, že weby VŠ akcentují především silné stránky a nabízené informace se omezují na rozsah vlastních aktivit. Informační a poradenská funkce webů VŠ je omezená na úroveň dané VŠ a jednotlivé weby nenabízí funkčnost národního rozcestníku. NIS

15

VŠ je proto koncipován tak, aby nabídl přístup k důležitým informacím napříč vysokými školami a aby garantoval objektivitu a porovnatelnost informací potřebných pro řešení vybraných životních situací. Snadné porovnání napříč vysokými školami může změnit způsob rozhodování zájemců o studium a snížit tak funkčnost některých marketingově pojatých aktivit VŠ. Případná podpora NIS VŠ ze strany VŠ tak může být ovlivněna možnými obavami či očekáváními souvisejícími s konkurenčním bojem o studenty, respektive finanční prostředky. Menší míru obav lze očekávat od VŠ, které nejsou vystaveny silnému tlaku konkurence (buď z důvodu vlastního vysokého sebevědomí, nebo určitého monopolního postavení). Sebevědomé VŠ mohou v NIS VŠ vnímat příležitost k rozšíření možností při získávání vhodných studentů, účastníků kurzů, spolupracovníků nebo partnerů, naopak méně sebevědomé VŠ mohou možnosti snadného porovnávání vnímat jako riziko.

Z pohledu podpory NIS VŠ ze strany VŠ je tak důležité, zda převáží obavy nebo očekávání VŠ. Významnou roli zde musí sehrát právě státní správa, která má možnost nastavit prostřednictvím NIS VŠ rozsah porovnávaných informací a vyvážit zájmy VŠ a veřejnosti. VŠ zde hrají významnou roli především jako poskytovatelé informací a míra ochoty k jejich poskytování bude pro NIS VŠ rozhodující. Pro VŠ se také NIS VŠ může stát zdrojem informací o aktivitách ostatních VŠ. Oproti různě strukturovaným informacím z jednotlivých webů VŠ může NIS VŠ nabídnout přehlednější a intuitivní přístup k informacím, z hlediska VŠ by bylo přínosné, pokud by to vedlo i ke zlepšení informovanosti médií.

NIS VŠ by neměl VŠ jako poskytovatele dat zatěžovat. Vzhledem k tomu, že VŠ řadu informací vhodných pro NIS VŠ poskytují MŠMT již dnes, nebude jejich ochota k opakovanému vyplňování těchto informací velká. NIS VŠ by měl v maximální možné míře využít stávající sběr dat a v ideálním případě ho zlepšit z hlediska uživatelského komfortu pro VŠ. Pochopitelná je snaha VŠ nezvyšovat nadbytečně vlastní administrativní zátěž několikanásobným poskytováním stejných informací. U dat, která jsou pro NIS VŠ důležitá, avšak v současnosti je MŠMT nesbírá, bude nezbytné nalézt způsob, jak je co nejpřírodněji od VŠ získávat.

Pro VŠ by bylo motivující, pokud by NIS VŠ zlepšil i jejich přístup k některým informacím, například data z registru docentů a profesorů slouží AK k vyhodnocování vytížení garantů studijních programů napříč všemi VŠ, VŠ jako předkladatel akreditace však k těmto informacím nemá přístup a nemůže si je předem sama ověřit.

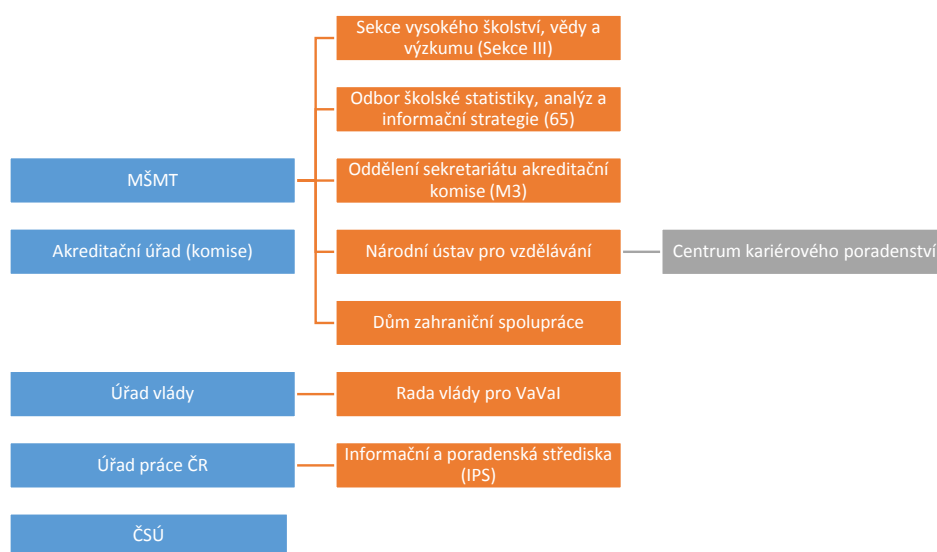
Zlepšení spolupráce mezi jednotlivými součástmi napříč vysokými školami by zase napomohla možnost vyhledávání v databázi akademických pracovníků vhodně doplněnou o jejich tematické a odborné zaměření. To by usnadnilo vyhledávání konzultantů, oponentů mimo vlastní VŠ nebo vyhledávání partnerů pro výzkumné úkoly nebo projekty.

VŠ také v rámci našeho dotazníkového šetření projevily zájem o zlepšení online komunikace s MŠMT, online řešení předávání akreditací a dat pro výroční zprávy a v ideálním případě převedení celého výkaznictví do jednoho místa (NIS VŠ) a integraci roztržitých informačních zdrojů a systémů. Řada podnětů respondentů se týkala zveřejňování informací zlepšujících přehled o českém vysokém školství a jeho stavu. Nejčastěji se však respondenti shodli na potřebě lépe informovat o nabídce studijních oborů, kde se objevily například náměty na zprehlednění návaznosti Bc., NMgr., Ph.D nebo nabídky oborů vhodných pro studenty s postižením. Poměrně často se také objevil požadavek na zveřejňování informací o hodnocení kvality.

3.2 Státní správa

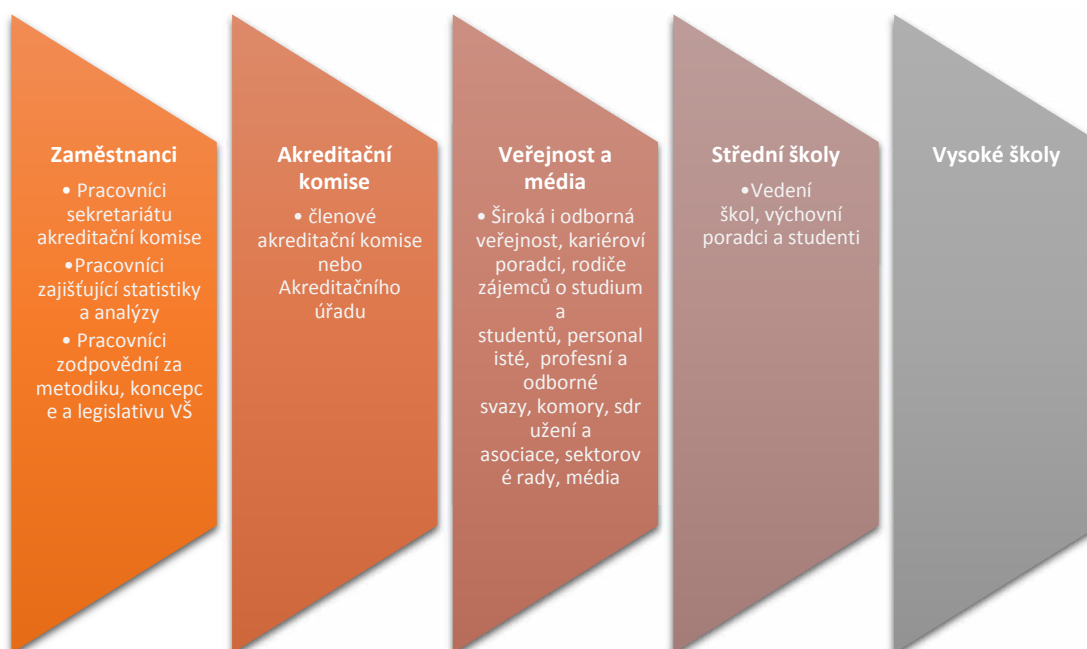
Státní respektive veřejná správa reprezentuje z pohledu NIS VŠ nejméně početnou skupinu. Nejvýznamnějším subjektem je zde Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a potažmo Akreditační komise VŠ či případně nově plánovaný Akreditační úřad VŠ. V oblasti vědy a výzkumu je významným subjektem také Úřad vlády a jeho Rada pro vědu, výzkum a inovace. Problematika vzdělávání na VŠ pak poměrně úzce souvisí se zaměstnaností, která spadá pod Ministerstvo práce a sociálních věcí (MPSV). Významnou oblastí je zde kariérové poradenství (kterým se zabývá MPSV i MŠMT), kde působí Úřad práce ČR (ÚP ČR), který disponuje sítí poradenských pracovišť, a také přímo řízená organizace MŠMT Národní ústav pro vzdělávání (NÚV), který má své Centrum kariérového poradenství. Informace o nabídkách stipendijních pobytů v zahraničí na základě mezinárodních smluv a o dalších možnostech zahraničního studia zprostředkovává Dům zahraniční spolupráce (DZS), příspěvková organizace MŠMT. Český statistický úřad vstupuje do oblasti vysokého školství prostřednictvím šířeji koncipovaných šetření, specifická šetření v oblasti VŠ totiž realizuje přímo MŠMT.

Státní správa v oblasti Vysokého školství vystupuje v roli poskytovatele finančních prostředků a současně je jejím úkolem zajišťovat veřejnou službu a zabezpečit související informovanost. MŠMT ovlivňuje činnost vysokých škol legislativně a plní tak v oblasti vysokého školství řadu koordinačních a informačních rolí.



Obrázek 8 Subjekty státní správy v oblasti vysokého školství

Komunikační partneři státní správy se liší dle jednotlivých institucí, pro zjednodušení uvádíme souhrn všech významných komunikačních partnerů státní správy pro oblast VŠ.



Obrázek 9 Komunikační partneři státní správy

3.2.1 Přehled agend státní správy souvisejících s informovaností o vysokém školství

Dle § 7 kompetenčního zákona č. 2/1969 Sb. je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ústředním orgánem státní správy pro vysoké školy, pro vědní politiku, výzkum a vývoj, včetně mezinárodní spolupráce v této oblasti, a pro vědecké hodnosti.

Kompetence MŠMT ve vztahu k vysokým školám stanovuje Zákon o vysokých školách. Vazbu k NIS VŠ mohou mít následující povinnosti, činnosti a kompetence MŠMT:

- Vlastní agendy a správní činnost
 - Udělování státního souhlasu soukromým vysokým školám
 - Přijímání podání žádosti o akreditaci studijního programu a udělování akreditací studijním programům
 - Uznávání zahraničního vysokoškolského vzdělání a kvalifikace
 - Přiznávání stipendií hrazených ze státního rozpočtu
 - Udělování věcného a finančního ocenění vynikajícím studentům, absolventům studia ve studijním programu a dalším osobám za mimořádné výsledky ve studiu a ve výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti
 - Jmenování dalších členů zkušební komise u státních zkoušek
 - Vedení evidence poskytnutých příspěvků vysokým školám
 - Provádění registrace vnitřních předpisů vysokých škol

18

- Metodické řízení
 - Stanovování podrobnějšího obsahu písemné žádosti o akreditaci studijního programu.
 - Stanovení formy a termínu pro zpracování výročních zpráv a zpráv o hospodaření VŠ
 - Stanovení postupu a podmínek při zveřejnění průběhu přijímacího řízení, a to včetně požadavků na základní statistické charakteristiky
 - Poskytování metodické pomoci vysokým školám ve věcech přípravy statutů a dalších předpisů vysokých škol a fakult, vedení evidence studentů, statistického výkaznictví, knihovnictví, informačních systémů a zahraničních styků
- Zveřejňování informací
 - Zveřejňování výročních zpráv o stavu vysokého školství a dlouhodobých záměrů ministerstva
 - Vyhlašování základu pro stanovení poplatků spojených se studiem
 - Zveřejnění informací o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem a o výsledcích těchto řízení vhodným způsobem
 - Zveřejňování statutu Akreditační komise
- Shromažďování informací
 - Sdružování a využívání informací o uchazečích, o přijetí ke studiu a o účastnících a absolventech celoživotního vzdělávání a informace z matriky studentů v souladu se zvláštními předpisy
 - Vedení elektronického registru docentů a profesorů zaměstnaných na veřejných a soukromých vysokých školách

V oblasti shromažďování informací o VŠ se MŠMT řídí také zákonem č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů. V programu statistických zjišťování je MŠMT zodpovědné za následující šetření:

- Škol (MŠMT) V 6-99 Přijímací řízení ke studiu na vysoké škole
- Škol (MŠMT) V 11-01 Výkaz o vysoké škole
- Škol (MŠMT) P 1b-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích za vysoké školy

Dle programu statických šetření pak provádí ČSÚ následující šetření s věcným obsahem dotýkajícím se vysokých škol:

- VTR 5-01 Roční výkaz o výzkumu a vývoji
- Lic 5-01 Roční výkaz o licencích

Zprostředkovat se problematika vysokého školství dotýká i resortu Ministerstva práce a sociálních věcí, respektive Úřadu práce ČR. Zákon o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb. zmiňuje jako součást státní politiky zaměstnanosti poradenství pro fyzické osoby, které se zaměřuje na posouzení osobnostních předpokladů, schopností a dovedností a na doporučení zaměstnání, přípravy na budoucí povolání, volby povolání a rekvalifikace. Zákon č. 73/2011 Sb. o Úřadu práce České republiky pak krajským pobočkám Úřadu práce dává kompetenci poskytovat fyzickým osobám a zaměstnavatelům poradenské, informační a další služby v oblasti zaměstnanosti.

Zákon č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu a vývoje přiznává Úřadu vlády, respektive Radě pro výzkum, vývoj a inovace kompetenci shromažďovat, zpracovávat, poskytovat a využívat údaje o výzkumu, vývoji a inovacích podporovaných z veřejných prostředků, získávat a zveřejňovat prostřednictvím informačního systému výzkumu, vývoje a inovací informace o prováděném výzkumu. Zákon o podpoře výzkumu a vývoje uvádí, že cílem je:

- Informovat veřejnost a uchazeče o vyhlášených veřejných soutěžích výzkumu, vývoje a inovacích a jejich výsledcích.
- Informovat veřejnost o projektech a aktivitách výzkumu, vývoje a inovací podporovaných z veřejných prostředků a o jejich výsledcích.
- Informovat další orgány a osoby stanovené zvláštními právními předpisy nebo mezinárodními smlouvami.
- Kontrolovat poskytování a použití účelové nebo institucionální podpory.
- Připravovat návrh státního rozpočtu a zajistit další zvláštními právními předpisy stanovené činnosti poskytovatelů nebo orgánů výzkumu, vývoje a inovací podle tohoto zákona.
- Hodnotit výsledky výzkumných organizací a programů a poskytovat informace vládě a veřejnosti.

3.2.2 Informační nástroje a zdroje státní správy v oblasti vysokého školství

Ministerstvo školství využívá k online komunikaci v oblasti vysokého školství několik nástrojů. Nejširší veřejností užívaným komunikačním kanálem je web MŠMT. Pro sběr dat od vysokých škol slouží informační systémy SIMS a REDOP (zvláštností IS REDOP je, že je technicky zajišťován mimo infrastrukturu MŠMT). Pro zveřejňování seznamu akreditovaných studijních programů využívá MŠMT informační systém nazvaný ISACC. Statistická data a číselníky vysokého školství jsou k dispozici v nástroji nazvaném Statistika školství. Zveřejňované informace na webu MŠMT odpovídají legislativnímu ukotvení povinností MŠMT v zákoně o vysokých školách. Lze zde nalézt jednoduchý registr VŠ, kódy studijních programů, informace o habilitačních řízeních, přehled platných smluv o uznávání dokladů o vzdělání, legislativní normy, centralizované rozvojové projekty VŠ (xls), formulář VVŠ pro poskytnutí dotace a příspěvku (doc), formulář žádosti o poskytnutí příspěvku/dotace z Fondu vzdělávací politiky MŠMT na rok 2015 (doc), rozpis rozpočtu VŠ na jednotlivé roky, nabídka stipendií na zahraničních univerzitách, ceny ministra pro vynikající studenty a absolventy studijních programů VŠ, strategie, národní akční plány, výzvy k předkládání projektů do dotačních příležitostí (Fond vzdělávací politiky, centralizované rozvojové projekty, ESF je v části webu věnované operačním programům MŠMT), stipendijní programy pro studenty v ČR (fond pro romské VŠ studenty), osnovy výročních zpráv VŠ, ad. Web MŠMT se nezaměřuje na životní situace občanů.

Akreditační komise má své samostatné webové stránky, na kterých mimo jiné zveřejňuje také záznamy ze svých jednání. Z hlediska NIS VŠ jsou pak důležitá doporučení a podmínky pro realizaci akreditovaných studijních programů.

Úřad vlády má pro oblast VaV informační systém VaVal, který se skládá z pěti modulů (Centrální evidence aktivit výzkumu, experimentálního vývoje a inovací – CEA; Centrální evidence projektů výzkumu, experimentálního vývoje a inovací – CEP; Centrální evidence výzkumných záměrů – CEZ; Rejstřík informací o výsledcích – RIV; Evidence veřejných soutěží ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích – VES).

Stránky Infoabsolvent, které zajišťuje NÚV, jsou koncipovány jako poradenský nástroj pro absolventy a zájemce o studium středních, vyšších odborných a vysokých škol.

V Národní soustavě povolání, kterou zabezpečuje MPSV, je možné zorientovat se v možnostech uplatnění na trhu práce, jsou zde podrobné popisy jednotlivých povolání, které obsahují také informace o kvalifikačních předpokladech pro jejich výkon.

Úřad práce ČR zabezpečuje v rámci své poradenské činnosti webovou aplikaci Job-tip, ve které je možné provést jednoduchou kariérovou autodiagnostiku. Na základě zadaných zájmů získá uživatel doporučená povolání nebo studijní programy VŠ. Úřad práce ČR provozuje také web vysokoskolak.cz, který obsahuje informace o přijímacím řízení na VŠ. Je zde zřízen přístup pro pracovníky VŠ, kteří zde mohou aktualizovat své údaje o přijímacím řízení.

Dům zahraničních služeb má na svých webových stránkách dzs.cz vyhledávač stipendií pro studium v zahraničí, mezinárodní smlouvy či nabídku zahraničních konferencí a pracovních pobytů pro akademické pracovníky.



Specifickou informační oblastí státní správy jsou klasifikace a číselníky. Pro oblast vysokého školství respektive pro NIS VŠ jsou zajímavé:

- KKO – Klasifikace kmenových oborů vzdělání v soustavě STUDPROG (jedná se o číselník vědního zaměření studijních programů, který vychází z klasifikace OECD – Fields of Science and Technology)
- ISCED – International Standard Classification of Education (Mezinárodní klasifikace vzdělávacích programů UNESCO)
- EQF – European qualification Framework
- CZ-ISCO – Klasifikace zaměstnání (statistický číselník zaměstnání)
- NSP – Národní soustava povolání (povolání na trhu práce popsaná zaměstnavateli)
- CZ-NACE – Klasifikace ekonomických činností
- Skupiny a klasifikace oborů VaVal v IS VaVal
- QRAM – Národní kvalifikační rámec terciárního vzdělávání

Číselníky a klasifikace mohou sloužit k třídění i vyhledávání informací o studiu nebo jeho uplatnění či výsledcích.

3.2.3 Potřeby a motivace státní správy ve vztahu k NIS VŠ

Základní rámec pro informační potřeby státní správy vychází z legislativy. V případě příspěvkových organizací je to kromě legislativy také jejich zřizovací listina a zadání zřizovatele. Konkrétní úkoly a povinnosti vyplývající z legislativy jsou popsány již v kapitole 3.2.1, ty jsou pro instituce státní správy závazné. Nositelem motivace a informačních potřeb mohou být také nelegislativní dokumenty typu strategie či koncepce. Z hlediska NIS VŠ se jedná například o Strategický rámec rozvoje veřejné správy České republiky pro období 2014–2020, který hovoří o potřebě přátelské a dostupné veřejné správy, jejíž výstupy pro uživatele budou srozumitelné a zajistí větší míru využívání služeb eGovernmentu a zároveň spokojenost uživatelů služeb veřejné správy při řešení jejich životních situací.

Za klíčový pro NIS VŠ lze považovat Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020 (Dlouhodobý záměr MŠMT), který spadá do kompetence MŠMT.

Dlouhodobý záměr MŠMT zmiňuje následující body, které jsou relevantní z pohledu NIS VŠ:

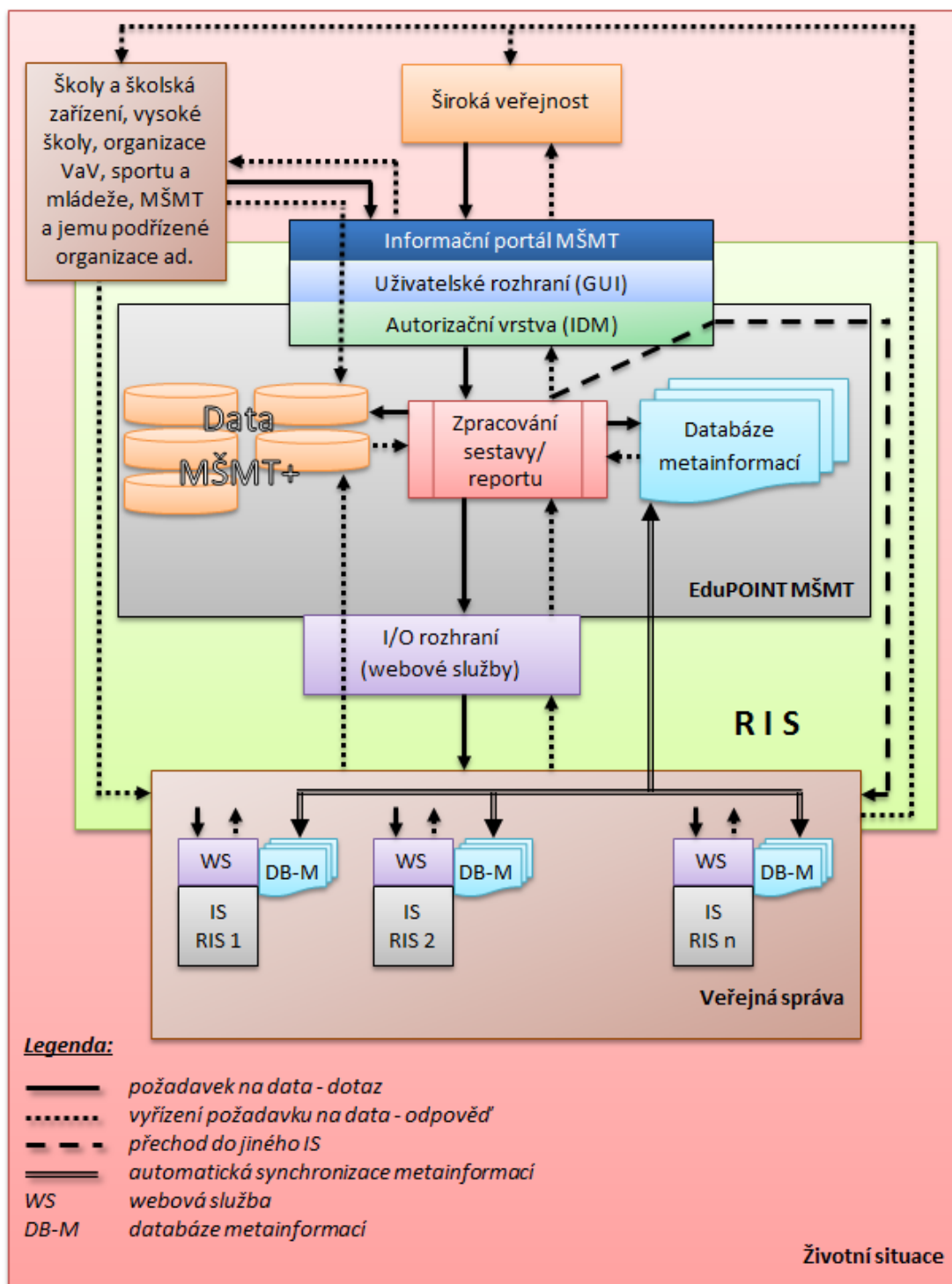
1. **Zlepšit veřejnou dostupnost informací o vysokých školách a jejich studijních programech:** Zlepšením dostupnosti informací bude posílena veřejná kontrola vysokých škol a jejich odpovědnost vůči vnějším partnerům. **Vybudováním informačního systému a standardů pro předávání a zveřejňování informací** bude zajištěn lepší přístup uchazečů k relevantním datům, který zvýší jejich schopnost **posuzovat kvalitu nabídky vysokých škol a vybírat si obor podle individuálních preferencí**. Zlepšit dostupnost dat o kvalitě činnosti: Bude věnována významná péče zvyšování relevance a validity dat o kvalitě vysokých škol, což umožní mimo jiné i zlepšení mechanismů financování.
2. **Identifikovat příčiny rostoucí studijní neúspěšnosti:** Ministerstvo ve spolupráci s vysokými školami na základě empirických dat zpracuje analýzu příčin a důsledků studijní neúspěšnosti a otevře debatu, kde a za jakých podmínek je neúspěšnost problematickým jevem, který je žádoucí omezit. Na základě příkladů dobré praxe a s ohledem na specifika jednotlivých vysokých škol a oborů budou navržena opatření vedoucí ke zvýšení úspěšnosti bez poklesu kvality.
3. **Zvyšovat informovanost o výzkumné infrastruktuře českých vysokých škol v zahraničí:** Za účelem pozitivního rozvoje tzv. výzkumné diplomacie a posilování mezinárodní informovanosti o výzkumných kapacitách českých vysokých škol bude posíleno zapojení vysokých škol do přípravy věcně předmětných propagačních materiálů a organizace akcí pořádaných Ministerstvem ve spolupráci se zahraničními partnery. Tzv. výzkumná diplomacie bude napomáhat šíření povědomí o excelentních výzkumných kapacitách českých vysokých škol na mezinárodní úrovni, a tím napomáhat prohlubování spolupráce se stávajícími a navazování kontaktů s novými partnerskými institucemi v zahraničí. Ministerstvo za tímto účelem vytvoří Národní portál výzkumu, vývoje a inovací ČR.
4. **Zlepšit spolupráci s Ministerstvem práce a sociálních věcí a dalšími rezorty při vyhodnocování relevance výsledků vzdělávání:** Sdílení dat, analýz a zkušeností s partnerskými resorty bude posíleno, zejména za účelem systematického vyhodnocování potřeb trhu práce, uplatnění absolventů a relevance dosahovaných výsledků učení.

22

Na MŠMT v současnosti probíhají aktivity směřující ke konsolidaci rezortní informační politiky. V souvislosti s tím vznikl také materiál Datová informační politika resortu 2015+ (DIP 2015+). DIP 2015+ uvádí, že její hlavní strategický cíl je spatřován v **zajištění efektivní podpory veřejné správy v resortu prostřednictvím nezbytného objemu strukturovaných dat popisujících Spravované agendy** v souladu s principy otevřené státní správy. Tento cíl vychází zejména ze státní politiky Digitální Česko a resortní Strategie digitálního vzdělávání. K jeho dosažení slouží parciální cíle, které sledují zajištění a dlouhodobé udržení stavu. Tyto cíle lze rozdělit do tří základních skupin:

- 1) Kontinuální naplňování principů eGovernmentu a Smart Administration,
- 2) Optimalizace a konsolidace dat v resortu,
- 3) Dostupnost veřejných informací resortu z jednoho referenčního místa.

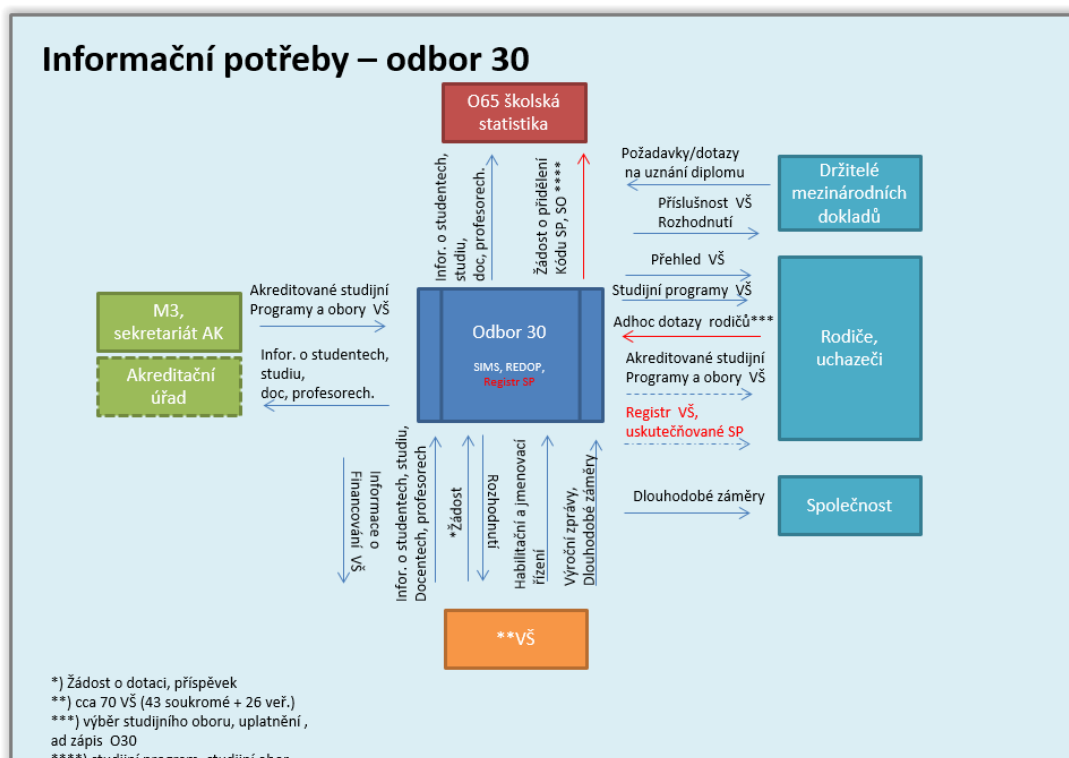
DIP 2015+ navrhuje následující koncept rezortního informačního systému (RIS) založeného na systémové integraci a sdílených službách (zdroj DIP 2015+):



Obrázek 10 DIS 2015+: Návrh konceptu RIS založeného na systémové integraci a sdílených službách

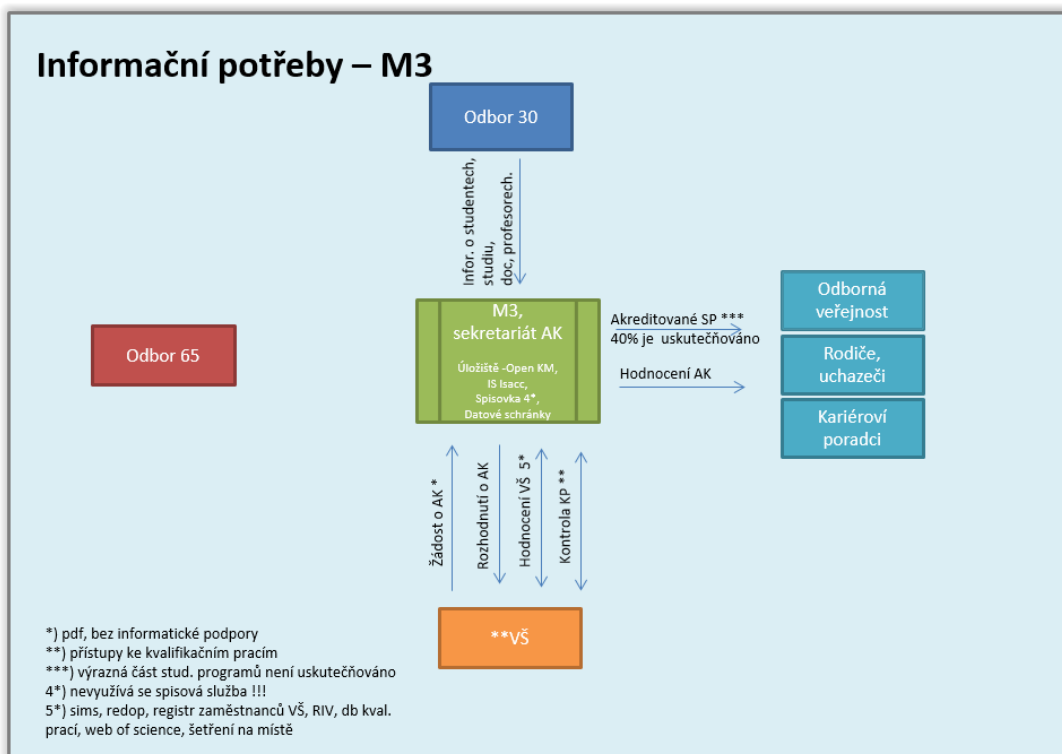
Ačkoliv DIP 2015+ pojímá problematiku rezortních informačních systémů komplexně a zahrnuje v sobě i oblast vysokého školství, nezabývá se, v souladu se svým zaměřením, detailními potřebami jednotlivých cílových skupin v oblasti VŠ a jejich případným technickým řešením. DIS 2015+ je potřeba vnímat jako koncepční rámec, ke kterému je žádoucí doplnit prostřednictvím výstupu z projektu KREDO analýzu potřeb a konceptuální návrh řešení pro oblast VŠ.

Vnímání informačních potřeb jsme podrobněji zkoumali také prostřednictvím řízených rozhovorů s vybranými pracovníky MŠMT. Na základě získaných informací jsme následně zpracovali schémata informačních potřeb z pohledu vybraných organizačních jednotek MŠMT.



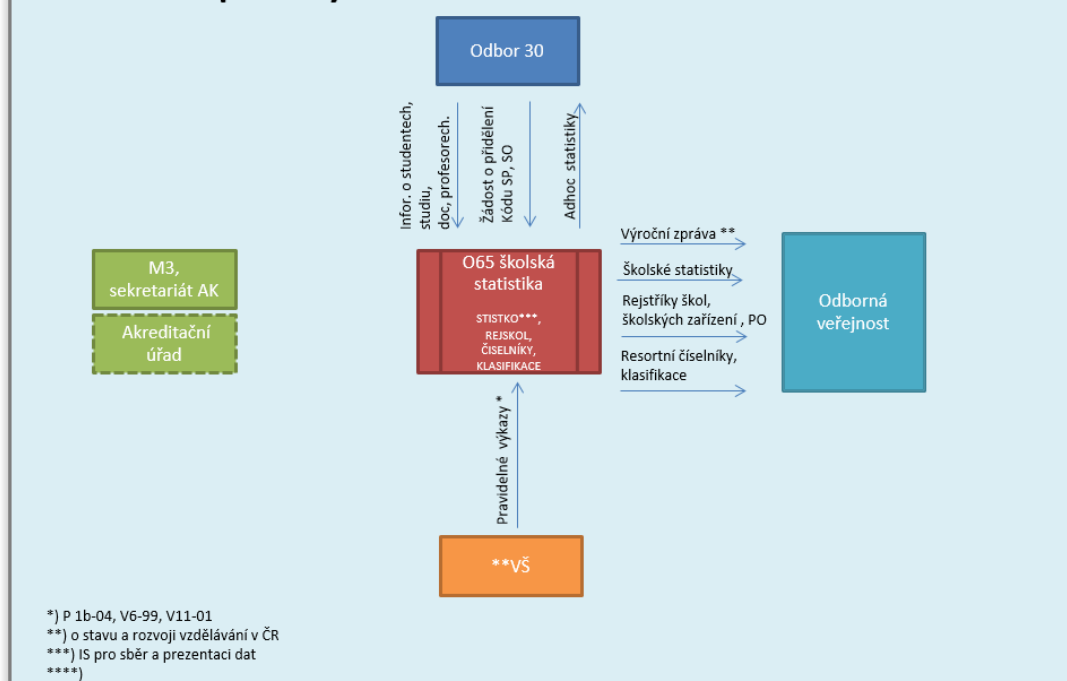
Obrázek 11 Schéma informačních potřeb odboru 30 MŠMT

Informační potřeby – M3



Obrázek 12 Schéma informačních potřeb Oddělení sekretariátu Akreditační komise

Informační potřeby – odbor 65



Obrázek 13 Schéma informačních potřeb Odboru školské statistiky, analýz a informační strategie

V rámci rozhovorů nám pracovníci MŠMT potvrdili, že pro oblast vysokého školství není k dispozici ucelený informační systém. V oblasti zajišťování financování VŠ v současnosti probíhají přípravné práce na zavedení specializovaného agendového informačního systému. V průběhu řízených rozhovorů s pracovníky MŠMT se ukázalo, že někteří z nich NIS VŠ vnímají jako duplicitní s takzvaným Edupointem (název pro rezortní informační systém zmiňovaný v DIP 2015+). Jednání s odborem 65, který zodpovídá za realizaci DIP 2015+ a přípravu RIS respektive Edupointu, však potvrdilo, že je vhodné vypracovat v rámci projektu Kredo zadání NIS VŠ, které bude vhodným způsobem začleněno do architektury Edupoint.

Z jednání se zástupci MŠMT je zjevné, že v současnosti nelze nalézt odborný útvar MŠMT, který by se komplexně zabýval věcným obsahem potřebných funkcionalit NIS VŠ. Souvislost s organizačním členěním MŠMT lze vnímat jako jednu z možných příčin roztříštěnosti problematiky informovanosti o vysokém školství. Na jednáních jsme však zaregistrovali od pracovníků MŠMT jednotlivé podněty k možnému zaměření a obsahu NIS VŠ:

1. Podpora spolupráce VŠ a aplikační sféry v oblasti VaVal (jako náhradní řešení v případě očekávané nerealizace portálu VaVal)
2. Přehled otevíraných studijních oborů (nyní MŠMT zveřejňuje přehled akreditovaných studijních oborů, z nichž až 60 % může být nerealizovaných)
3. Ošetření potřeb všech cílových skupin, které míří na VŠ
 - a. Informace o sociálních stipendiích

27

- b. Studijní programy
- c. Spolupráce firem a VŠ
- d. Internacionalizace

4. Předávání elektronických dokumentů mezi VŠ a MŠMT (v neveřejné části)

Zástupci MŠMT nám potvrdili problém informační roztržičnosti a nepřehlednosti. Dle některých zástupců MŠMT je limitem pro lepší informovanost nevhodná technologie stávajícího webu MŠMT.

Za nesnadnou z hlediska realizace, avšak z hlediska veřejnosti potřebnou a přínosnou, byla označena možnost propojení informačních zdrojů o uchazečích, studentech a jejich uplatnění na trhu práce.

Problémem webové aplikace ÚP ČR vysokoskolak.cz je neaktuálnost informací. Vysokoskolak.cz je stejně jako job-tip nebo infoabsolvent nástrojem, který pomůže při vyhledávání v nabídce vysokých škol, tyto nástroje se však zaměřují vždy pouze na část jedné životní situace v oblasti vysokého školství a jsou limitovány dostupností relevantních kontextových informací. Uživatelé tak mohou tyto nástroje nasměřovat k určité skupině studijních oborů nebo vysokých škol, avšak pro zodpovědný výběr studijního oboru nejsou tyto nástroje uzpůsobeny. Takové pojetí je však z pohledu MPSV respektive ÚP ČR zcela legitimní, cílem jejich nástrojů je podporovat kariérní volbu, výběr poskytovatele i zaměření vzdělávání je spíše doménou MŠMT.

3.3 Veřejnost

Společenský význam a role vysokého školství se projevují v širší dopadu komunikačních a informačních aktivit. Zjednodušeně by se dalo říct, že VŠ ovlivňují celou společnost a širokou veřejnost. Pro potřeby NIS VŠ je však nezbytné vybrat ty části veřejnosti, pro které je dostupnost kvalitních komunikačních nástrojů nejvíce významná, případně u které je působení prostřednictvím informačních a komunikačních nástrojů společensky nejvíce žádoucí.

1. Děti a mládež (a jejich rodiče) zajímaví se o různé vědní oblasti

Aktivita VŠ se stále více zaměřují také na děti a mládež. Motivaci VŠ lze spatřovat v tom, že je vhodné začít vzbuzovat zájem této skupiny o vědu již v brzkém věku. Budeme-li předpokládat, že tímto typem aktivit je vhodné působit na děti a mládež ve věku 3 až 15 let, pak hovoříme o skupině čítající cca 1 350 000 osob. Velikost této skupiny se ještě rozšíří o rodiče, jejichž informovanost o tomto typu aktivit je nezbytná.

2. Žáci, studenti, dospělí, kteří hledají možnost studia na VŠ

Jedná se o absolventy středních škol i pracující osoby usilující o studium na vysoké škole. Přesný počet nelze jednoznačně stanovit, avšak pro rámcovou představu můžeme vycházet z počtu osob, které si podaly přihlášku ke studiu na VŠ. V akademickém roce 2014/2015 se jednalo o 121 800 osob.

3. Rodiče, kariéroví a výchovní poradci, kteří pomáhají s výběrem studia na VŠ svým potomkům

Tuto skupinu nelze přesně kvantifikovat, může se jednat o rodiče či blízké osoby 121 800 zájemců o studium a výchovné poradce působící na cca 1 200 středních školách nebo kariérové poradce působící 240 pobočkách ÚP ČR.

4. Žájemci o pokračování ve studiu na VŠ

Studenti, kteří chtějí pokračovat ve studiu na VŠ v navazujícím magisterském nebo doktorském studijním programu. Přesný údaj o zájemcích není k dispozici, avšak rámcově lze

vycházejí z údaje o počtu osob poprvé zapsaných v akademickém roce 2014/2015 do navazujících magisterských a doktorských studijních programů, který bylo 39 485 osob.

5. Absolventi VŠ studia

V ČR je více než 1 milion absolventů VŠ.

6. Absolventi zahraničního VŠ studia usilující o jeho uznání v ČR

Údaj o počtu prováděných nostrifikací VŠ vzdělání nemáme k dispozici, avšak můžeme vycházet ze skutečnosti, že dle údajů MPSV žilo v roce 2010 v ČR cca 100 000 cizinců s vysokoškolským vzděláním.

7. Seniori zajímaví se o možnosti studia na univerzitách třetího věku

V ČR žije přes 2,4 milionu seniorů, dle údajů Asociace univerzit třetího věku navštěvovalo v roce 2011 kurzy U3V cca 22 000 seniorů.

8. Pracovníci v podnikové a aplikační sféře, kteří usilují o spolupráci s VŠ

Dle Analýzy stavu výzkumu, vývoje a inovací v ČR publikované Úřadem vlády ČR provádělo výzkumnou činnost v ČR v roce 2012 více než 2 700 podniků.

9. Média

Počet novinářů věnujících se vysokému školství se pohybuje v ČR řádově v jednotkách, jedná se však o skupinu, která má výrazný vliv na rozhodování a informovanost veřejnosti.

Výše uvedené skupiny veřejnosti jsou definovány prostřednictvím životních situací, další důležitou charakteristikou je také míra jejich schopnosti řešit samostatně své potřeby v oblasti vysokého školství.

Schopnost řešit danou životní situaci je u uvedených skupin veřejnosti dána vnitřními faktory (například motivací nebo schopnostmi vyhledávat, analyzovat a porovnávat informace) a vnějšími faktory (například dostupnost informací, společenský tlak, ad). Žádná z uvedených skupin není ve svých vnitřních faktorech homogenní, lze však vysledovat určité převažující charakteristiky. Na tyto specifické charakteristiky budeme upozorňovat následně v popisu jednotlivých životních situací.

Možné je do určité míry zobecnit schopnost práce s informačními technologiemi, které jsou jedním z hlavních zdrojů informací pro veřejnost i v oblasti vysokého školství. Takzvaná digitální gramotnost se doposud liší dle věkové charakteristiky. Základní operace s digitálními technologiemi přitom lépe zvládají spíše mladší lidé. Strategie digitální gramotnosti ČR z roku 2015 však uvádí, že v poslední době se množí studie, které závislost digitálních kompetencí na věku nepotvrzují, nebo poukazují na specifika jednotlivých druhů digitálních kompetencí ve vztahu k věku. Podle těch je představa digitální generace (mladší věkové skupiny) mylná, protože zejména v kompetencích spojených s prací s obsahem jsou mladší uživatelé horší. Jednoznačně se však liší způsob přístupu k informacím, kdy dle údajů Eurostatu¹ nebo studie Internet in the Czech Republic 2014² je v kohortě mladších uživatelů internetu větší míra využívání mobilních zařízení (včetně tabletů).

Veřejnost se k informacím o vysokém školství dostává prostřednictvím oficiálních informačních zdrojů státní správy a vysokých škol, zdrojem převážně neautorizovaných informací jsou pak různé typy komerčních nebo neziskových informačních zdrojů.

¹ Dostupné z <http://bit.ly/1EopZc6>

² Dostupné z http://www.worldinternetproject.net/_files/_/234_report_wip_czr2014_eng_fin.pdf

3.3.1 Přehled životních situací veřejnosti souvisejících s vysokým školstvím

Děti, mládež a jejich rodiče	Rozvoj zájmu dětí o vědu
Zájemci o studium na VŠ	Výběr studijního oboru
Rodiče, kariéroví a výchovní poradci	
Zájemci o pokračování ve studiu na VŠ	
Absolventi VŠ studia	Udržování kontaktu s absolvovaným SO, spolužáky a VŠ
Absolventi zahraničních VŠ	Nostrifikace vysokoškolského vzdělání
Senioři	Výběr programu univerzity třetího věku
Pracovníci v podnikové a aplikační sféře	Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV
Média	Zpracování článku nebo reportáže o VŠ

Nejméně vybavené pro řešení životní situace jsou ty skupiny, které se v prostředí českého vysokého školství orientují nejméně. Dobrou orientaci mají absolventi VŠ studia a média, naopak nejméně se orientují děti, mládež a zájemci o studium na VŠ. Neaktuální či pro ČR nerelevantní znalost prostředí VŠ mohou mít senioři a absolventi zahraničního VŠ studia.

Mezi nejnáročnější životní situace patří výběr studijního oboru. S ohledem na vnitřní bariéry cizinců pak je obtížná také nostrifikace vysokoškolského vzdělání. Rozvoj zájmu dětí o vědu není sice kritikou životní situací, avšak je společensky velmi žádoucí, obdobně je tomu tak i při udržování kontaktu absolventů VŠ s absolvovaným SO, spolužáky a VŠ nebo výběru programu univerzity třetího věku. Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV je náročné pro podniky, které nedisponují potřebnými znalostmi o zázemí a možnostech VŠ v oblasti VaV. Zpracování článku nebo reportáže o VŠ je z hlediska informačních potřeb velmi rozmanitá životní situace, která však ve značné míře kopíruje informační potřeby v ostatních životních situacích.

3.3.2 Informační nástroje a zdroje v oblasti vysokého školství sloužící potřebám veřejnosti

Veřejnost může využít pro pokrytí svých informačních potřeb většinu výše uvedených informačních zdrojů VŠ (kapitola 3.1.2) a do značné míry jsou veřejnosti určeny také informační zdroje státní správy (kapitola 3.2.2).

Doposud nepopsanou skupinou informačních zdrojů jsou nástroje soukromého sektoru nebo nekomerční veřejné zdroje.

Širokou škálu informací nabízí především Wikipedia, která vysvětluje řadu pojmů z oblasti vysokého školství, obsahuje profily většiny českých vysokých škol a jejich fakult a umožňuje získat informace k lepšímu pochopení řady vědních oblastí.

Mnohem konkrétněji cílené jsou oproti tomu různé typy žebříčků VŠ. Většina žebříčků vysokých škol je zahraničních, v řadě z nich se objevuje jen velmi omezené množství českých VŠ. Objevují se žebříčky orientované na jednoduché srovnání (ARWU, QS, THE), náročnější, avšak objektivnější jsou pak takzvané vícerozměrné žebříčky (U-Multirank).

Problematikou výběru VŠ se pak zabývá <http://www.jobs.cz/vysoke-skoly/>, který nabízí kompletní katalog vysokých škol a jejich studijních oborů. Obdobně jako výše zmíněný infoabsolvent nebo vysokoskolak.cz se zaměřuje spíše na vyhledání příslušného oboru nebo vysoké školy a nenabízí účinné nástroje pro výběr z nabídky oborů a VŠ. Obdobným směrem se zaměřuje web <http://www.atlasskolstvi.cz>, <http://www.seznamskol.eu/> nebo <http://vysokeskoly.flek.cz/>

Spíše komunitní zaměření má web <http://www.vejska.cz/>, který nabízí kromě přehledu vysokých škol a studijních oborů také možnost výměny studijních materiálů a výměnu zkušeností.

Ojedinelou možností k získání přehledu o nabídce U3V je jednoduchý seznam na stránkách <http://www.helpnet.cz/seniori/univerzity-tretiho-veku>

3.3.3 Potřeby a motivace veřejnosti ve vztahu k NIS VŠ

Veřejnost je při řešení životních situací v oblasti vysokého školství značně limitována tím, že příslušné informace dostává prostřednictvím velkého množství informačních zdrojů a jejich prezentace není přizpůsobena pro usnadnění řešení dané situace. V kritických životních situacích jako je výběr studijního oboru vede tento stav až k určité rezignaci. Úloha je pro příslušnou skupinu veřejnosti natolik obtížná, že ji není schopna řešit dostatečně zodpovědně, což v případě výběru studijního oboru přispívá k jevu označovanému jako odložená volba studijního oboru (podrobněji v kapitole 4.3.1). Obecně obtížně řešitelné jsou úlohy, kdy je potřeba získávat, porovnávat či vyhodnocovat informace napříč širokým spektrem vysokých škol. Weby vysokých škol jsou informačně velmi bohaté, což však při procházení většího množství stránek společně s různorodým uživatelským rozhraním klade značné nároky na uživatele a znevýhodňuje ty, kteří jsou méně digitálně či informačně gramotní.

V nekritických životních situacích nedochází přímo k negativním dopadům, avšak současně se také nevyužívá možného pozitivního potenciálu. Je vhodné podporovat informovanost veřejnosti o aktivitách zaměřených na popularizaci vědy u dětí a mládeže nebo možnostech účasti seniorů v programech univerzit třetího věku. Snížení informační bariéry je v tomto případě prvním předpokladem k získání příslušných skupin veřejnosti pro tyto aktivity. NIS VŠ se může stát rozcestníkem pro tyto případy, stejně tak dobře si však lze představit využití některých stávajících online kanálů (například www.kudyznudy.cz). V tomto případě je více než způsob technického řešení klíčová otázka nasazení PR aktivit zaměřených na příslušné skupiny veřejnosti a zajištění získávání aktuálních informací z VŠ o jejich aktivitách v této oblasti.

Cizinci usilující o nostrifikaci svého vysokoškolského vzdělání si musí poradit s komplikovaným procesem vyhodnocení existence mezinárodních dohod, případně vyhledat VŠ program, který je ekvivalentem získaného vzdělání v ČR. S ohledem na sníženou znalost českého prostředí se jedná pro cizince o úlohu komplikovanou, což naznačuje i snaha některých neziskových organizací nabízet průvodce řešením této životní situace. Pro osoby ověřující VŠ vzdělání se jedná o klíčovou úlohu, která ovlivňuje jejich společenský statut a potažmo životní úroveň.

Udržování kontaktu s absolventy by mohlo být prospěšné pro vysoké školy i absolventy, v době rozvinutých sociálních sítí typu LinkedIn bude NIS VŠ pravděpodobně jen obtížně konkurovat současným zažitým a masově využívaným službám. Přínosem by ovšem opět mohla být realizace PR aktivit a zlepšení přístupu k informacím o aktivitách VŠ v této oblasti.

Spolupráce podnikové a aplikační sféry v oblasti VaV je do značné míry limitována tím, že je pro osoby mimo prostředí VŠ obtížné identifikovat potenciální součásti (pracoviště) VŠ, které disponují vhodným odborným či technickým vybavením. Vyhledat tyto informace v nestruturovaných datech na webech vysokých škol je časově náročné, informační bariéra tak snižuje šance na nalezení tohoto typu partnerů. Ačkoliv by ideálním řešením této situace byl portál VaVal, zdá se nyní spíše nepravděpodobné, že takový nástroj vznikne. NIS VŠ může obdobnou funkci nabídnout, avšak s tím, že by se omezil výhradně na vysoké školy.

4 Analýza zjištěných informačních potřeb a výběr priorit

4.1 Obecná zjištění

Informační aktivity o oblasti vysokého školství probíhají především mezi vysokými školami a veřejností, státní správou a veřejností a vysokými školami a státní správou. Informační aktivity mezi VŠ a státní správou jsou do značné míry roztržštěné a zajisté by jim prospěla konsolidace (viz DIP 2015+). Zde by NIS VŠ mohl plnit funkci jednotného komunikačního rozhraní a při integraci s rezortní datovou základnou MŠMT by se tak mohla zkvalitnit využitelnost získávaných informací i samotný průběh výměny informací.

Komunikace vysokých škol a veřejnosti je již z principu vymezena působností jednotlivých vysokých škol. Při analýze webů VŠ jsme zjišťovali, zda a jakým způsobem jsou dostupné informace pro řešení vybrané životní situace výběru studijního oboru. Potvrdilo se nám, že na webech VŠ jsou značné rozdíly v rozsahu zveřejňovaných informací k dané životní situaci, a že například více než polovina webů VŠ nemá uživatelské rozhraní vhodné pro mobilní zařízení. Překvapila nás také značná časová náročnost při snaze o dohledávání sady informací na webech VŠ, které mohou ovlivňovat výběr studijního oboru. Pro NIS VŠ je vhodné zabývat se životními situacemi, které vyžadují práci s informacemi napříč více vysokými školami.

Na národní úrovni by měl působit právě stát, který ačkoliv zveřejňuje poměrně široký okruh informací o vysokém školství, nepřizpůsobuje tyto informační zdroje pro řešení životních situací veřejnosti. Ačkoliv prostřednictvím zákona o vysokých školách je vymezen určitý rozsah informací ke zveřejňování (většinou se jedná o povinnosti na straně VŠ), z hlediska smyslu a využitelnosti zveřejňovaných informací ztlačně chybí národní informační politika pro oblast vysokého školství. Ukazuje se, že současným nastavením negarantuje stát (MŠMT) potřebný rozsah informací a jejich použitelnou formu pro potřeby řešení životních situací. Způsob přístupu k informacím je pro běžného člověka obtížný a nesrozumitelný (roztříštěnost, různorodost informačních zdrojů, kvalita a úplnost informací). Web MŠMT nepřináší veřejnosti informace potřebné pro porozumění oblasti vysokého školství, tuto úlohu částečně supluje prostřednictvím svých webových stránek některé vysoké školy. Chybí účinný informační nástroj, který by nabídl ucelený rozsah informací přizpůsobených použití při řešení životních situací veřejnosti a v některých případech i vysokých škol. Chybí důraz na uživatelskost (user experience), která zvyšuje motivaci veřejnosti k řešení životních situací a není dostatečně akcentován poradenský rozměr.

32

Vnímání informační otevřenosti vysokého školství nezávisí z pohledu veřejnosti výhradně na rozsahu zveřejňovaných informací, ale je velmi ovlivněno také způsobem jejich zveřejňování. Příčinami negativního hodnocení tak může být právě roztříštěnost informací, která je dána velkým množstvím dat, databází, webů a informačních zdrojů. Narazili jsme však také na případy, kdy se různí přístup vysokých škol ke zveřejňování určitých typů informací. Příkladem může být nezveřejňování kvalifikačních prací u části VŠ v dálkově přístupné podobě. Ty přitom mohou být pro veřejnost určitým indikátorem nastavených požadavků na výstupy studentů VŠ a komplikování přístupu k nim může být vnímáno jako snaha o utajování problematické kvality výstupů. Zde vnímáme určitou nedostatečnost stávající legislativy, která způsob zveřejnění definuje vágně. Nenarazili jsme také na kontrolní mechanismy či sankce, které by garantovaly zveřejňování informací. Na MŠMT jsme narazili na nedostatečnou motivaci k poznávání informačních potřeb veřejnosti v oblasti vysokého školství, domníváme se, že klíčovým důvodem zde může být chybějící kompetence některé ze složek MŠMT. K jednotlivým životním situacím tak máme k dispozici data ze šetření, která nebyla primárně zaměřena na zjišťování informačních potřeb. Pro úspěšné nastavení NIS VŠ by tak bylo vhodné uskutečnit doplňující aktivity zaměřené na podrobnější zjištění o cílových uživateli. Získané informace by měly sloužit také k přehodnocení rozsahu a způsobu zveřejňovaných informací o vysokém školství, respektive k nastavení informační politiky MŠMT pro oblast VŠ.

Důsledky nízké informační otevřenosti mají vliv nejen na image vysokého školství, ale mohou mít také ekonomické dopady. Například nesprávný výběr studijního oboru zvyšuje riziko nedokončení studia nebo jeho prodlužování. Podpora spolupráce s podnikovou a aplikační sférou může mít své ekonomické přínosy.

4.2 Výběr životních situací, agend a informačních povinností pro NIS VŠ

Funkční oblasti NIS VŠ vycházejí ze zjištěných životních situací, agend a informačních povinností. Životní situace jsme identifikovali především v rámci okruhu veřejnost a u zaměstnanců a studentů v okruhu vysoké školy. Agendy i informační povinnosti odpovídají pouze okruhům státní správa a vysoké školy.

Při výběru identifikovaných životních situací, agend a informačních povinností a jejich kategorizaci jsme brali v potaz potřebnost, možnosti jejich řešení stávajícími nástroji a velikost dotčené cílové skupiny.

Z výše uvedených kritérií vyplývá, že společensky významné, obtížně řešitelné a s největším okruhem uživatelů jsou především životní situace. Agendy a informační povinnosti jsou z hlediska počtu dotčených osob méně významné, jsou řešitelné prostřednictvím stávajících nástrojů (s určitými výhradami). Jsou však nositeli důležitých informací pro řešení životních situací. Agendy a informační potřeby by tak samy o sobě nebyly dostatečným argumentem pro vznik NIS VŠ, avšak ve spojení s řešením životních situací se jeví jejich zařazení do návrhu NIS VŠ jako smysluplné.

Jako kritické a velmi žádoucí jsme vyhodnotili životní situace, které jsou v následujícím přehledu označené zelenou barvou. Za společensky významné považujeme životní situace označené žlutou barvou. Barevně neoznačené životní situace je vhodné do NIS VŠ zařadit, avšak lze je považovat za volitelné.

Mezi vybranými agendami jsou šedou barvou označené položky, které je žádoucí zařadit pod společnou datovou i aplikační vrstvu IS. Řešení označených agend v NIS VŠ by prospělo výměně informací mezi VŠ a MŠMT a usnadnilo by práci s příslušnými informacemi v NIS VŠ. V případě, že nebudou tyto agendy zařazeny do NIS VŠ, bude potřeba příslušná data zpřístupnit prostřednictvím RIS, v nejhorším případě je získávat vytěžením ze stávajících nosičů. U neoznačených agend a informačních povinností nepředpokládáme zvláštní aplikační podporu v NIS VŠ, je však žádoucí zahrnout je pod jednotnou datovou strukturu v RIS respektive v NIS VŠ.

Životní situace	Agendy	Informační povinnosti
☐	☐	☐
☒ Výběr studijního oboru	☒ Akreditace studijních programů	☐ Zveřejnění výročních zpráv a dlouhodobého záměru VŠ
☒ Nostrifikace vysokoškolského vzdělání	☒ Statistiky a reporting o VŠ	☐ Zveřejnění dlouhodobého záměru ministerstva
☒ Rozvoj zájmu dětí o vědu	☒ Vedení matriky studentů	☐ Zveřejnění informací o habilitačním řízení a o řízení ke jmenování profesorem
☒ Výběr programu univerzity třetího věku	☒ Vedení registru docentů a profesorů	☐ Zveřejnění stanovisek správní rady VŠ k činnosti VŠ
☒ Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV	☐ Hodnocení činnosti VŠ	☐ Zveřejňování výsledků hodnocení VŠ
☐ Výběr kurzu celoživotního vzdělávání	☐ Vypracování výroční zprávy o stavu vysokého školství	☐ Zveřejňovat seznam uskutečňovaných akreditovaných SP a SO
☐ Volba tématu a oblasti VaV pro doktorské studium	☐ Vypracování dlouhodobého záměru ministerstva	☐ Zveřejňovat seznam SO s oprávněním konat habilitační řízení či jmenování profesorem
☒ Vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci.	☐ Vytvoření výročních zpráv a dlouhodobého záměru VŠ	☐ Zveřejňování databáze kvalifikačních prací
☐ Získání stipendia (ČR, zahraničí)	☐ Uznávání zahraničního VŠ vzdělání a kvalifikace	☐ Zveřejňování podmínek přijímacího řízení a zprávy o jeho průběhu
☐ Udržování kontaktu s absolvovaným SO, spolužáky a VŠ	☐ Přiznávání stipendií	☐ Zveřejnění výše poplatků za studium
☐ Hledání uplatnění na vysoké škole	☐ Poskytování informačních a poradenských služeb souvisejících se studiem a uplatněním absolventů	☐ Zveřejnění výběrového řízení na pracovníka VŠ
		☐ Zveřejňování výročních zpráv o stavu vysokého školství a dlouhodobých záměrů ministerstva
		☐ Zveřejnění informací o zahájení habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem a o výsledcích těchto řízení

Obrázek 14 Vazby vybraných životních situací, agend a informačních povinností k NIS VŠ

4.3 Zjištění k vybraným životním situacím, agendám a povinnostem

V této kapitole se podrobněji zabýváme životními situacemi a agendami, kterým jsme přiřadili vyšší prioritu. Ambicí této části dokumentu není plně pokrýt problematiku vybraných životních situací a

agend, snažíme se pouze upozornit na klíčová zjištění, která se nám během analýzy podařilo nashromáždit. Uvedená zjištění by měla zodpovědným pracovníkům investora a zadavatele NIS VŠ (MŠMT, Evropská komise) usnadnit další rozhodování o podobě a realizaci či nerealizaci NIS VŠ. Pro samotnou tvorbu NIS VŠ je však žádoucí k uvedeným životním situacím a agendám provést detailní šetření, které je však nad rámec našich současných časových i kapacitních možností. V případě rozhodnutí o realizaci NIS VŠ je tedy zapotřebí počítat s nezbytnými doprovodnými aktivitami (viz kapitola 5.2).

4.3.1 Životní situace: Výběr studijního oboru VŠ a jeho poskytovatele

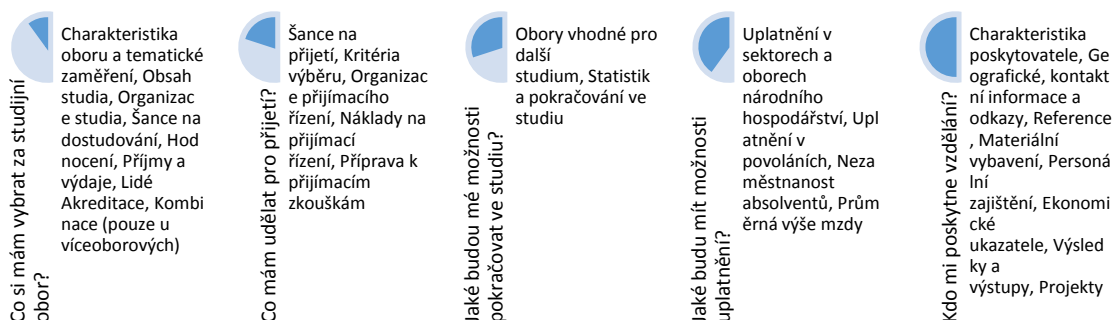
Výběr studijního oboru a jeho poskytovatele je životní situace, která se týká čerstvých absolventů maturitních oborů, případně VOŠ, studentů VŠ usilujících o změnu studijního oboru, absolventů bakalářských oborů a magisterských oborů zajímajících se o možnost pokračování v navazujícím magisterském, respektive doktorském studijním oboru, specifickou skupinou pak jsou osoby usilující o doplnění VŠ studia nebo jeho dokončení či zvýšení dosaženého stupně.

Bc. studijní obory			
Absolvent všeobecného oboru	Absolvent odborně zaměřeného oboru	Zájemce o změnu vysoké školy nebo oboru	Pracující zájemce o studium při zaměstnání (dobrovolný, donucený zaměstnavatelem)
Mgr. a Ph.D. studijní obory			
Zájemce o pokračování ve vystudovaném Bc. nebo Mgr. oboru	Zájemce o specializaci	Zájemce o zcela odlišný obor	Zájemce o doplnění Mgr. nebo Ph.D. stupně vzdělání při zaměstnání.

Rozhodování uvedených aktérů této životní situace může být ovlivňováno rodiči, kariérovými či výchovnými poradci, přáteli, zaměstnavateli aktérů, ale také médii nebo zástupci VŠ.

Způsob řešení této životní situace se tak liší v souvislosti s vstupními charakteristikami jejích aktérů, přičemž rozhodující je motivace, dosavadní zkušenosti, vstupní znalosti a dovednosti či schopnost zorientovat se v široké nabídce VŠ a souvisejícím obrovském množství informací, které lze v rámci této životní situace brát v potaz.

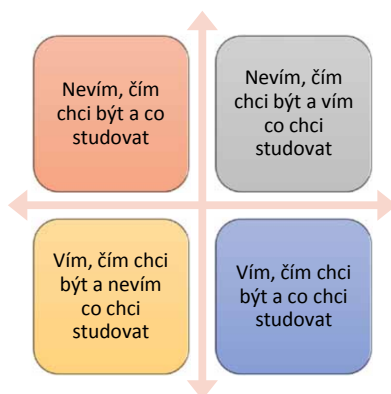
Výběr studijního oboru má poměrně široký záběr také z hlediska časového horizontu, ve kterém je potřeba uvažovat. Pokud se aktér této životní situace snaží o zodpovědný přístup, pak by měl v ideálním případě nejdříve zohlednit své vstupní charakteristiky (zohlednit svoje dosavadní znalosti, dovednosti a schopnosti), měl by zhodnotit své zájmy a možnosti a vyhledat z nabídky VŠ odpovídající množinu studijních oborů, posoudit své šance na úspěch v přijímacím řízení, zhodnotit své šance na dokončení studia, posoudit případnou možnost dalšího pokračování ve studiu a posoudit možné budoucí uplatnění na trhu práce. Měl by se také zabývat otázkami důvěryhodnosti a kvality poskytovatele vzdělávání.



Obrázek 15 Okruhy informací pro volbu studijního oboru

Je samozřejmé, že ne všichni aktéři této životní situace se zabývají plným rozsahem uvedených otázek a informací. Někdy je to způsobeno tím, že již mají o některé z uvedených oblastí jasno, avšak může to být i tím, že nemají schopnosti a zkušenosti všechny uvedené informace získat (dle námi provedené analýzy se jedná o časově náročnou úlohu i pro profesionály v oblasti vysokého školství).

Identifikovali jsme tyto základní vstupní profily aktérů výběru studijního oboru, jejichž společným cílem je vyhledat konkrétní studijní obor u vhodného poskytovatele vzdělávání:



Obrázek 16 Vstupní charakteristiky zájemců o studium

Výběr studijního oboru je natolik komplexní životní situací, že je na místě zde uvažovat o využití možnosti kariérového poradenství. Ideálním způsobem je vždy individuální poradenství. To má však také své značné limity a i kariéroví poradci se musí zorientovat v široké nabídce VŠ oborů a souvisejících informací, aby mohli poskytnout konkrétní doporučení.

Celý proces výběru studijního oboru by měl být ideálně založený na správné identifikaci vstupních parametrů zájemce o studium. V ideálním případě k tomuto využije zájemce o studium poradenské služby kariérových poradců, jako náhradní řešení je však možné nasadit i autodiagnostické online

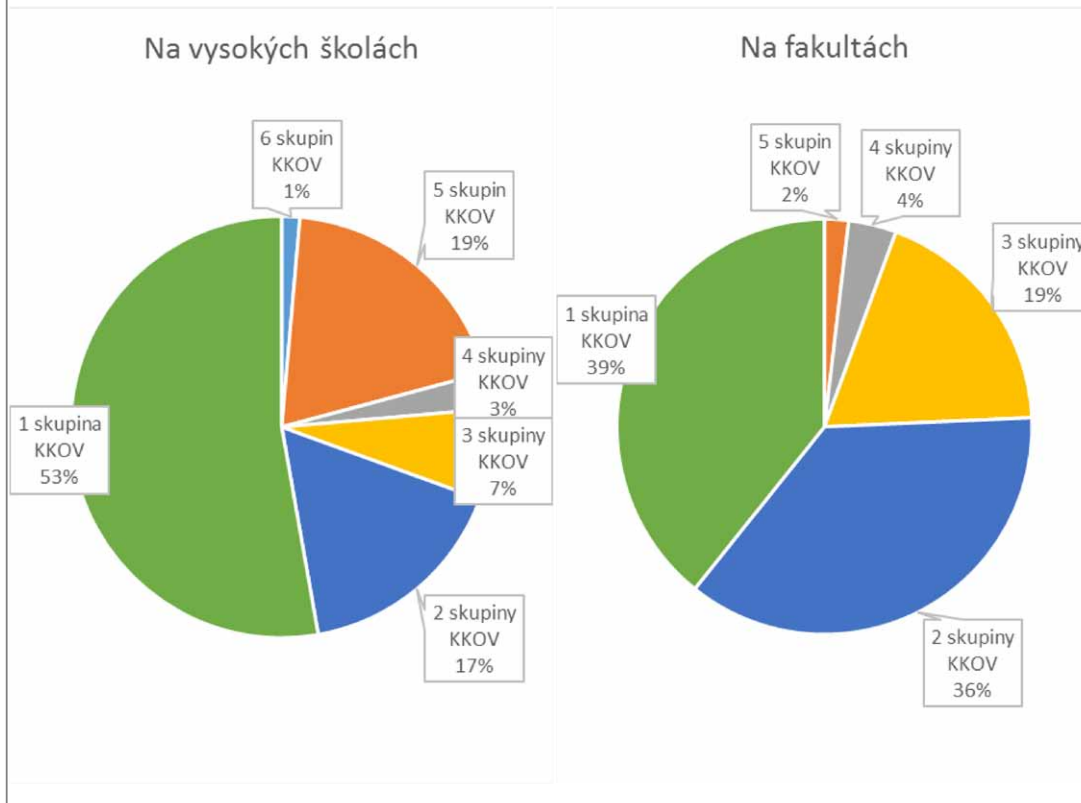
nástroje. V kariérovém poradenství je běžně využívána takzvaná Hollandova typologie osobnosti, jejímž výstupem je RIASEC kód specifikující ve strukturované podobě osobnostní charakteristiky diagnostikované osoby. Tato metoda je běžně interpretována ve vazbě k uplatnění na trhu práce, nepodařilo se nám však nalézt použitelný převodník pro vzdělávací oblast. V oblasti autodiagnostiky jsou částečně využitelné stávající online nástroje <http://www.zkouskaosobnosti.cz/> (placená služba); <http://www.test-osobnosti.cz/>; <http://www.job-tip.cz/>; <http://www.psychotesty.psyx.cz/>; <http://www.comdi.cz> (placený produkt); <http://www.occupationsguide.cz>, ty se však zaměřují především na trh práce.

Po správném vymezení svých vstupních charakteristik by měl aktér této životní situace začít vyhledávat, porovnávat a vybírat z nabídky studijních oborů. Bude-li vybírat napříč více vysokými školami, bude muset pro získání relevantních informací navštívit jednotlivé webové stránky. Bude-li chtít zájemce o studium využít weby typu infoabsolvent, narazí na to, že obsahují k jednotlivým studijním oborům jen velmi základní informace a předpokládají, že si většinu informací uživatel získá z webů jednotlivých vysokých škol. Na národní úrovni narazí na problém s neexistencí oficiálního přehledu otevíraných SO, nalezne pouze přehled akreditovaných oborů, z nichž se však cca 60 % pro uchazeče v daném akademickém roce neotevírá. Důležitým faktorem je zde také vysoký počet studijních programů.

	Bakalářské	Magisterské	Navazující magisterské	Doktorské	Celkem
Počet akreditovaných studijních programů	2714	538	2920	2293	8465

Při procházení studijních oborů pak narazí aktér na problematické (marketingově zaměřené nebo o obsahu nevyhovující) pojmenovávání studijních oborů nebo nevhodné zařazování do struktury klasifikace kmenových oborů vzdělání. Není ani možné spoléhat se na zaměření VŠ nebo fakulty, které je deklarováno prostřednictvím jejich názvu. Většina VŠ, respektive fakult se snaží nabízet ke svému hlavnímu zaměření také příbuzné studijní obory, což lze dokladovat již na nejvyšší úrovni klasifikace kmenových oborů. Na úrovni VŠ se více než jednou z hlavních vědních oblastí zabývá téměř polovina vysokých škol, u fakult je to dokonce přes 60 %.

Tematická koncentrace studijních programů na vysokých školách a fakultách
dle nejvyšší úrovně kmenových oborů vzdělání



Obrázek 17 Tematická koncentrace studijních programů na VŠ a fakultách dle nejvyšší úrovně kmenových oborů vzdělání

Bude-li se chtít zájemce o studium lépe zorientovat v obsahu studia, nezbude mu než procházet na webech vysokých škol jednotlivé studijní plány. Jelikož v drtivé většině nelze napříč studijními plány vyhledávat či filtrovat ani na úrovni jedné vysoké školy, jen velmi obtížně bude zájemce o studium provádět selekci studijních oborů dle preferovaných či nežádoucích studijních předmětů.

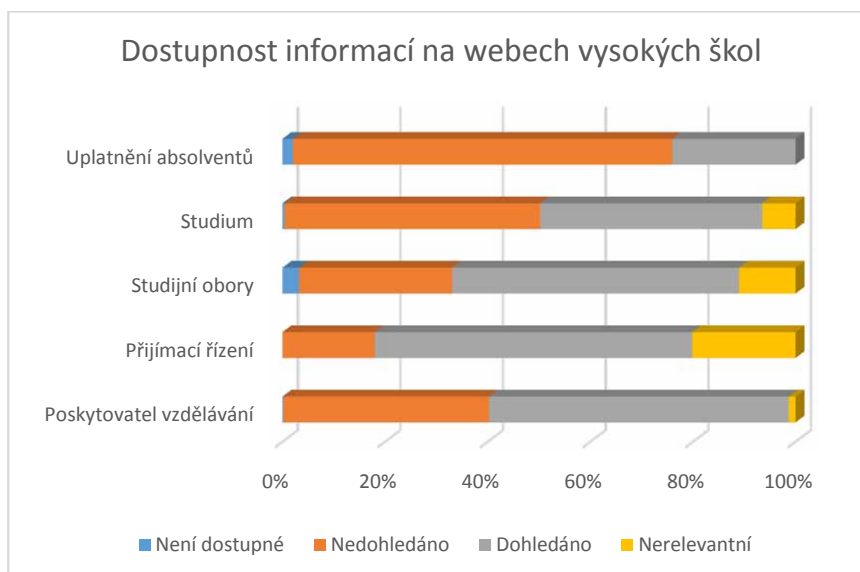
Pokud bude chtít aktér ke svému výběru využívat statistická data, pak narazí na nedostupnost statistik, které by mu usnadnily indikovat vhodné a méně vhodné studijní dráhy. Informace o uplatnitelnosti absolventů jsou v řadě případů u studijních programů popsány vágně, reálná data o uplatnění absolventů SO VŠ jsou k dispozici pouze částečně nebo v příliš agregované podobě. Propojení datových zdrojů o absolventech SŠ/VOŠ, přihláškách ke studiu na VŠ, úspěšnosti v přijímacím řízení, úspěšnosti při studiu, navazujícím studiu a uplatnění na trhu práce neexistuje, ačkoliv se z hlediska této životní situace jedná o zásadní indikátor pro volbu studijního oboru.

Jen velmi obtížně může aktér vyhodnocovat kvalitu poskytovatele vzdělávání, lze sice nalézt různé dílčí indikátory (hodnocení vědecké činnosti v IS VaVal, stanoviska akreditační komise, výstupy hodnocení VŠ, žebříčky VŠ), avšak málokterý zájemce o studium se v této problematice orientuje a dokáže dohledat relevantní informace. Vlastní představu o kvalitě by si zájemce o studium mohl

udělat i prostřednictvím kvalifikačních prací, ty však jsou zveřejňovány dálkovým přístupem pouze u části vysokých škol.

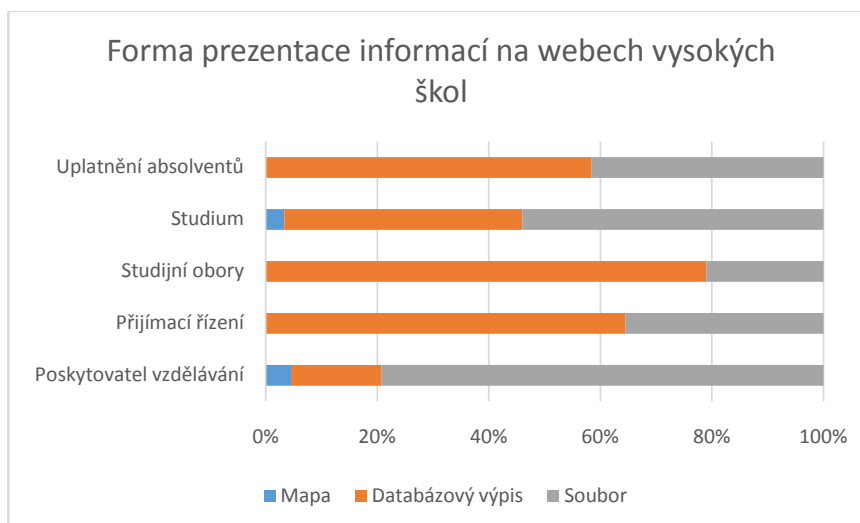
Jelikož je zřejmé, že v současnosti jsou hlavním zdrojem informací pro zodpovědnou volbu studijního oboru jednotlivé weby vysokých škol, pokusili jsme na vzorku webů VŠ dohledat námi definovanou skupinu informací, které považujeme za potřebné pro zodpovědnou volbu studijního oboru. Nezabývali jsme se obsahovou kvalitou dat, cílem bylo pouze dohledat požadované položky (v jakékoliv podobě) a následně také vyhodnotit uživatelskou přívětivost webů VŠ.

Zjistili jsme, že nejdostupnější jsou informace o přijímacím řízení, naopak nejméně úspěšní jsme byli při vyhledávání informací o uplatnění absolventů.



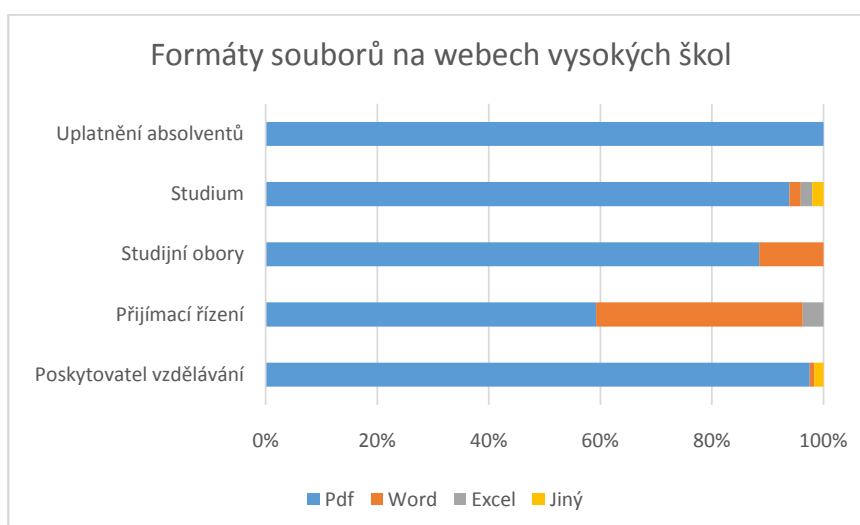
Obrázek 18 Dostupnost informací na webech vysokých škol

Strukturované informace v podobě databázového výpisu se nejčastěji objevují u studijních oborů a přijímacího řízení, nestrukturovaná data v různých typech souborů se nejčastěji objevují v kategorii poskytovatel vzdělávání a studium. Velmi málo jsou využívány možnosti mapového zobrazení, které se v malé míře objevují v oblasti poskytovatelů vzdělávání a studia.



Obrázek 19 Použité formy prezentace informací na webech vysokých škol

S ohledem na poměrně vysoký podíl informací umístěných v souborech jsme analyzovali použité formáty souborů. V drtivé většině je využíván formát pdf, u přijímacího řízení se objevuje ve větší míře MS Word a Excel.



Obrázek 20 Použité formáty souborů na webech vysokých škol

Naše zjištění (technicky zaměřená) z přístupu k informacím lze shrnout do následujících kategorií problematických okruhů:

- Nedostatečná kvalita dat (například názvy oborů jako marketingový nástroj neodpovídají skutečnému obsahu, přiřazování kódů KKOV nemusí vypovídat o skutečném obsahu oboru, omezení kategorizace na jeden kód KKOV snižuje vyhledatelnost víceřadických oborů).

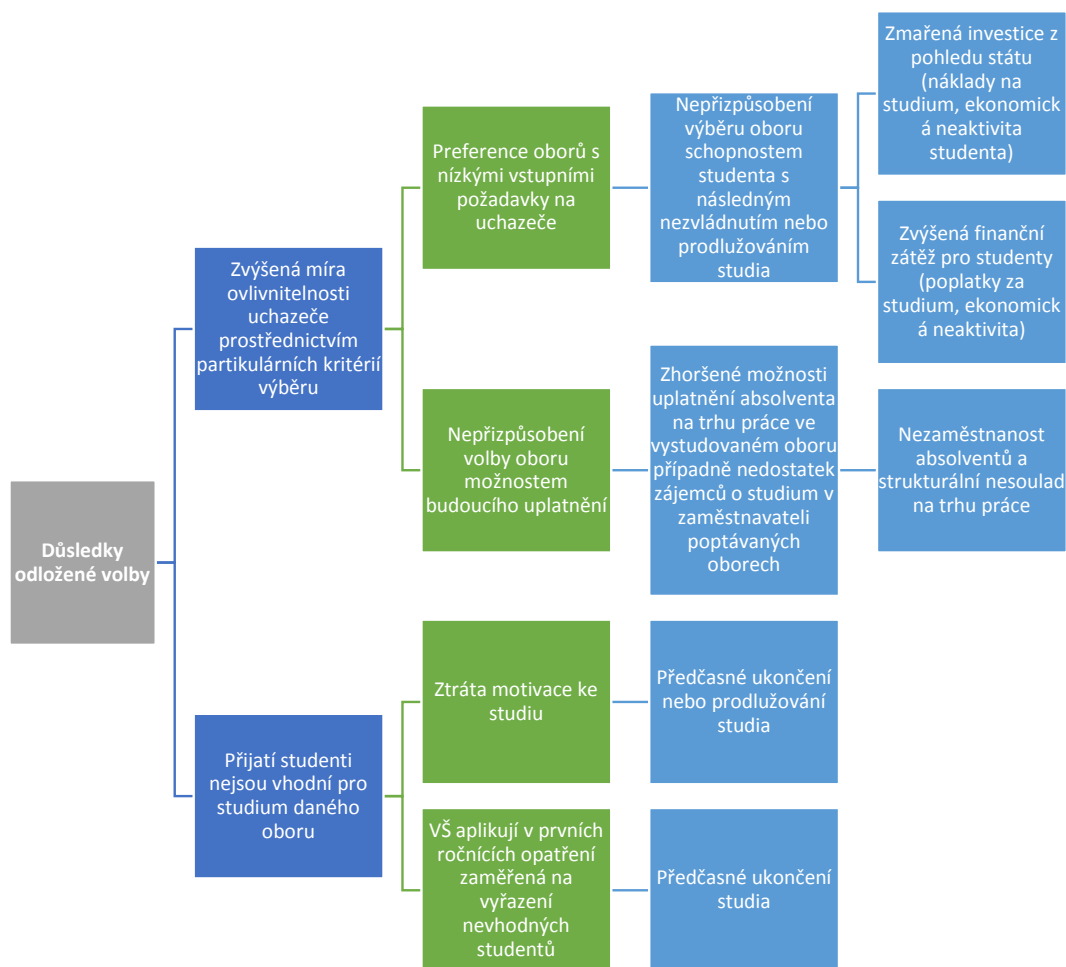
40

- Různá dostupnost dat, která znesnadňuje porovnávání mezi jednotlivými VŠ.
- Nedostupnost dat (například na národní úrovni chybí celkový přehled o otevřených oborech, termínech přijímacího řízení a podmínkách přijetí, nelze získat statistické údaje o studijních drahách, nedostatečné pokrytí daty o uplatnitelnosti absolventů, ad).
- Kvalita prezentace dat (užitelnost) – vyhledávání studijních oborů přes organizační strukturu omezuje dohledatelnost specifických oborů realizovaných na multitematických VŠ a součástech VŠ, různorodost uživatelského rozhraní mezi vysokými školami, ale také u jejich jednotlivých součástí, nesrozumitelnost použitých pojmů (zejména u statistik MŠMT, ale i v seznamu akreditovaných oborů).

Neznalost prostředí vysokého školství lze u velké části aktérů této životní situace předpokládat. Velmi málo je však tento aspekt zohledněn v online informačních zdrojích. Chybí oficiální informační zdroj (částečně se o to snaží Wikipedia nebo některé weby VŠ), který by srozumitelným způsobem seznámil zájemce o studium (i ostatní veřejnost) s vysokým školstvím v ČR, řada informačních zdrojů, se kterými má zájemce pracovat, postrádá poradenský rozměr (především web a další informační zdroje MŠMT). Aktér této životní situace nedostává potřebnou podporu při stanovování kritérií výběru – chybí doporučený ucelený přehled informací, které by měl v této životní situaci brát v potaz (viz Obrázek 15 Okruhy informací pro volbu studijního oboru). V prezentaci informací jsme poměrně často registrovali snahu o úplnost, některé informační zdroje lze charakterizovat jako rozsáhlé s velkou mírou detailu, to však není vyváжено informační vrstvou, která by naopak byla stručná a tvořila jakési informační návěští (obdobou u spotřebitelů jsou dnes běžné energetické štítky, ekoštítky, atp.).

Je zřejmé, že řešení této životní situace způsobem odpovídajícím zodpovědné volbě je pro většinu zájemců o studium se současnými nástroji téměř nemožné. Neexistenci funkčního nástroje pro podporu procesu výběru studijního oboru tak považujeme za jeden z významných faktorů, který přispívá k existenci jevu nazvaného odložená volba studijního oboru.

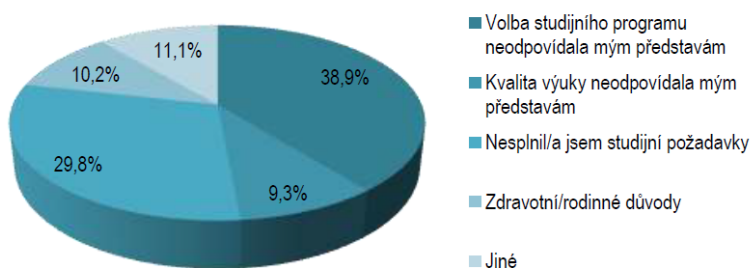
Fenomén odložené volby má řadu dalších aspektů, jeho vazba na dostupnost informační je důležitým argumentem pro podporu realizace NIS VŠ. Jelikož NIS VŠ by mohl být jedním z nástrojů pro boj s tímto negativním jevem, uvádíme několik hlavních důsledků a příčin odložené volby.



Obrázek 21 Strom důsledků odložené volby studijního oboru

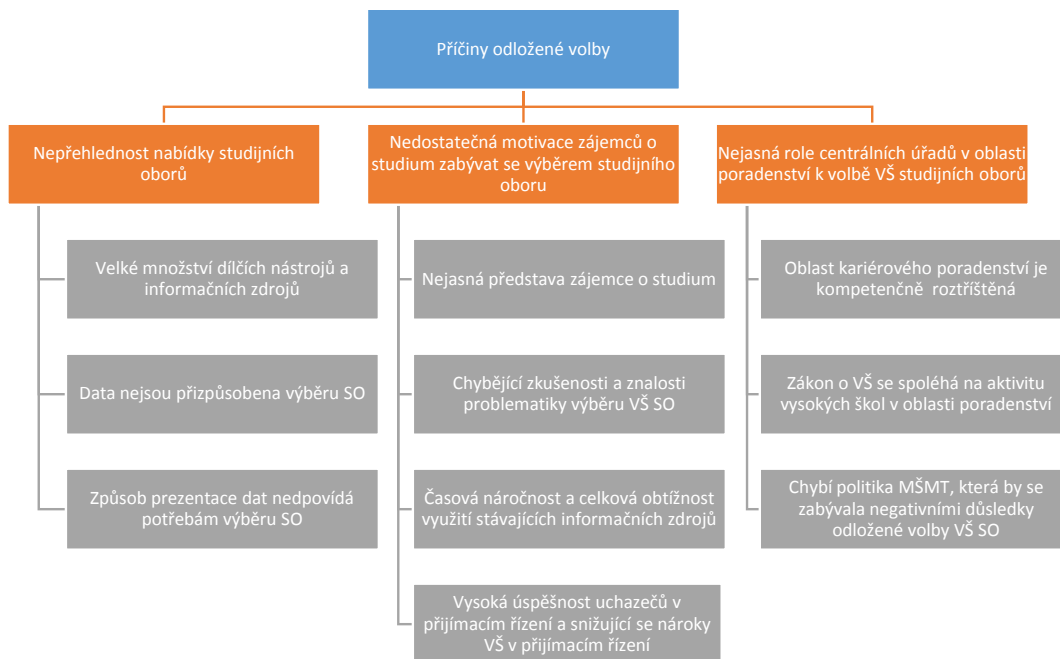
Jak je vidět ze stromu důsledků, tak odložená volba vede ke zmaření části investic státu do VŠ vzdělávání, finančně zatěžuje studenty a jejich rodiny, ovlivňuje zaměstnatelnost a vede k předčasnému ukončování studia. Vazbu odložené volby a předčasného ukončování studia dokladují také výsledky šetření Eurostudent. V provedeném šetření získali tazatelé odpovědi, že studijní program neodpovídal představám studentů, kvalita výuky neodpovídala představám studentů a studenti nesplnili studijní požadavky. S určitou rezervou lze říct, že uvedené důvody předčasného ukončení studia souvisí s některou z výše uvedených fází zodpovědné volby studijního oboru. Můžeme tak zvažovat, že celkem až u 78 % respondentů tohoto šetření jejich nedokončené VŠ studium souvisí (v různé míře) s odloženou volbou.

Graf 2.13 Důvody nedokončení předchozího studia



Obrázek 22 Šetření Eurostudent: Důvody nedokončení předchozího studia

Ke zmírnění důsledků odložené volby jsme se snažili identifikovat případné příčiny. Je zřejmé, že ne všechny příčiny lze řešit prostřednictvím NIS VŠ, je proto žádoucí uvažovat o realizaci nejen technického řešení, ale zaměřit se i na další netechnické příčiny odložené volby.



4.3.2 Životní situace: Nostrifikace vysokoškolského vzdělání

Aktérem této životní situace jsou cizinci, kteří usilují o uznání dosaženého VŠ vzdělání mimo území ČR. Uznávání VŠ vzdělání probíhá odlišným procesem, než je tomu v případě vzdělání na středoškolské úrovni. Za VŠ oblast vrcholově zodpovídá MŠMT, proces uznávání však realizují také veřejné vysoké školy. K četnosti provádění nostrifikací jsme nezískali z veřejných zdrojů relevantní údaje, avšak rámcově můžeme vycházet ze skutečnosti, že dle údajů MPSV žilo v roce 2010 v ČR cca

100 000 cizinců s vysokoškolským vzděláním, počet nostrifikací lze tedy odhadovat v řádu několika tisíců ročně.

Nostrifikační proces je poměrně náročný, což dokazuje i existence asistenčních služeb neziskového sektoru při řešení této životní situace. Řešení této životní situace v NIS VŠ přispěje k hladšímu průběhu celého procesu, aktérům usnadní rozhodování, na koho se mají s řešením této životní situace obrátit, a zvýší jejich informovanost o dosavadních správních rozhodnutích. Společensky se jedná o významnou životní situaci, pro aktéry se jedná o podmínku k dalšímu studiu, získání řady zaměstnání nebo povolení k podnikání. Pro společnost je žádoucí využít potenciál kvalifikovaných pracovníků, v případě vysokých škol má nostrifikace vazbu také na internacionalizaci odborných pracovníků. Z pohledu široké veřejnosti by řešení v NIS VŠ mohlo zvýšit transparentnost nostrifikací a usnadnilo by ověřování pravosti vydaných nostrifikačních rozhodnutí zaměstnavatelům, vzdělávatelům i pracovníkům živnostenských úřadů.

Nostrifikační proces lze rozdělit do několika fází:

- 1) Ověření, zda lze dosažené vzdělání uznat
- 2) Výběr uznávacího orgánu (některá z veřejných vysokých škol, MŠMT, Ministerstvo vnitra, Ministerstvo obrany)
 - a) Vyhodnocení, zda případ spadá pod některou ze stávajících mezinárodních dohod o uznávání, nebo zda se na něj vztahuje takzvané automatické uznávání.
 - b) Vyhledání veřejné vysoké školy nebo zřizovatele státní vysoké školy, která realizuje obdobný studijní program (v případě, že nelze využít žádnou mezinárodní dohodu)
Dohledání takového oboru a vysoké školy je poměrně náročnou úlohou pro lidi, kteří neznají prostředí českého vysokého školství. Nesprávný výběr příslušné součásti VŠ nebo její součásti navíc kapacitně zatěžuje pracovníky VŠ a prodlužuje řešení životní situace.
 - c) Zažádání MŠMT o stanovení vhodného uznávacího orgánu (v případech, kdy se nedaří nalézt vhodný ověřovací orgán vlastní cestou)
- 3) Obstarání veškerých dokladů
 - a) Vyplnění formuláře, který si stanovuje daný uznávací orgán
 - b) Ověřená kopie legalizovaného diplomu či jeho dodatku
 - c) Další dokumenty, které může uznávací orgán požadovat
- 4) Předání žádosti pověřenému pracovišti či osobě. Kontakt je k dispozici na příslušných stránkách daného uznávacího orgánu.
- 5) Přezkoumání případného negativního rozhodnutí
 - a) Odvolání v případě, že nerozhodovalo MŠMT
 - b) Rozklad v případě rozhodnutí MŠMT
- 6) Prokazování nostrifikovaného VŠ vzdělání u zaměstnavatelů, vzdělávatelů, živnostenského úřadu

Problémem této životní situace je nízká úroveň jeho informační podpory. Pro zájemce o nostrifikaci je velmi komplikované získat přehled o obdobných případech řešených v minulosti, musí si poradit s náročnou úlohou vyhledání vhodného uznávacího orgánu, obzvláště náročné to je v případě, kdy se na něj nevztahuje žádná mezinárodní dohoda o uznávání, neví předem ani to, jaký rozsah dokladů po něm bude požadován. Pro pracovníky uznávacích orgánů je chybějící informační podpora riziková z hlediska případné konzistence vydávaných rozhodnutí či zamítnutých žádostí, nasazení NIS VŠ může také snížit míru zbytečných komunikačních aktivit a ušetřit tak kapacitu pracovníků uznávacích orgánů.

44

Nízká informační otevřenost nostrifikací snižuje možnosti veřejnosti kontrolovat nostrifikační proces, což ve svém důsledku zvyšuje rizika možného klientelizmu či úřední šikany. Faktorem zvyšujícím uvedená rizika je značný dopad výsledku nostrifikace na životní podmínky žadatele. Zařazení životní situace do NIS VŠ by tedy mělo směřovat v oblasti nostrifikace vysokoškolského vzdělání ke zvyšování předvídatelnosti rozhodovacích procesů, informační otevřenosti a zvýšení komfortu pro zájemce o nostrifikaci, úředníky uznávacích orgánů a osoby, kterým je následně nostrifikace prokazována.

4.3.3 Životní situace: Rozvoj zájmu dětí o vědu

Aktivity VŠ a jejich součástí rozvíjející zájem dětí o vědu jsou společensky velmi žádoucí a mají potenciál dopadu na široký okruh osob. Různé typy programů VŠ se zaměřením na děti a mládež nejsou ze strany MŠMT monitorovány, zájemcům o tyto aktivity chybí ucelený přehled o možnostech, které v této oblasti VŠ poskytují. Vytvoření uceleného přehledu o aktivitách, který by byl veřejně přístupný a snadno prohledávatelný, by mohl zasáhnout i ty části příslušné cílové skupiny, které by prostřednictvím jednotlivých webů vysokých škol bylo obtížné zasáhnout. Předpokladem toho však je realizace doprovodných komunikačních aktivit prostřednictvím kanálů, které mají potenciál takto širokou skupinu zasáhnout. NIS VŠ by se v rámci této životní situace měl zaměřit na podporu informovanosti potenciálních účastníků aktivit VŠ zaměřených na rozvoj zájmu dětí o vědu, za tímto účelem by měl snížit informační bariéru snadnou dostupností ucelené nabídky aktivit a tato data poskytnout dalším portálům a informačním kanálům, které jsou v oblasti volného času dětí, mládeže a rodin již zavedené.

4.3.4 Životní situace: Výběr programu univerzity třetího věku

Ačkoliv jsou aktivity Univerzit třetího věku centrálně monitorovány MŠMT, není obdobně jako je tomu u aktivit rozvoje zájmu dětí o vědu, k dispozici ucelený, veřejně přístupný informační zdroj, který by usnadnil potenciální cílové skupině těchto aktivit přístup k aktuální nabídce. Přínos řešení této situace v NIS VŠ a potřeby řešení se shodují s tím, co je uvedeno u životní situace rozvoj zájmu dětí o vědu.

4.3.5 Životní situace: Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV

Spolupráce aplikační a podnikové sféry s vysokými školami je žádoucí díky jejímu potenciálu pro rozvoj hospodářského růstu ČR. Jedná se o komplexní problematiku, kterou nemáme ambici popisovat a řešit v celém rozsahu. Z pohledu informační otevřenosti vysokého školství však lze za jeden z problémů označit také obtížné vyhledávání potenciálních partnerů prostřednictvím stávajících nástrojů. Podnik, který se zabývá vývojem, se nemusí vždy orientovat v měnícím se prostředí vysokých škol (především jejich vědeckých kapacit). Na vysokých školách vznikají i díky masivní podpoře z ESF a ERDF nové a moderní vědecké kapacity. Odborné i materiální kapacity VŠ zůstávají pro podnikovou a aplikační sféru skrytým potenciálem. Domníváme se, že se o něm v řadě případů podnikatelská a aplikační sféra nedozví i proto, že informace tohoto typu jsou obtížné dohledatelné. NIS VŠ by se tak v rámci této životní situace měl zaměřit na podporu lepší informovanosti o existujících kapacitách VŠ v oblasti VaV prostřednictvím zavedení uceleného přehledu o odborných a materiálních kapacitách vědeckých pracovišť VŠ. Pro aktivní přístup při navazování spolupráce by mohla být přínosem také funkcionality elektronického poptávkového, respektive nabídkového systému. Výhodou zastřešení pod NIS VŠ by mohlo být i to, že by bylo možné využít data a funkcionality související s tematickou kategorizací pracovišť VŠ, nebo funkce navržené pro životní situaci vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci.

45

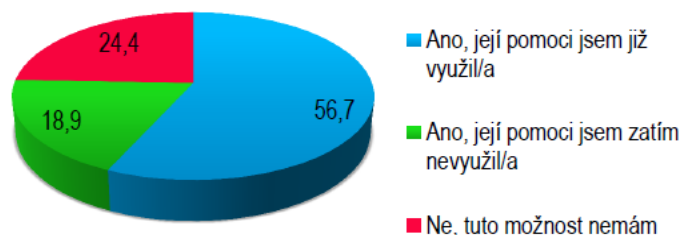
4.3.6 Životní situace: Vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci.

Tato životní situace je zaměřena na potřeby pracovníků či studentů vysokých škol. Smyslem řešení této životní situace je především odemčení potenciálu odborníků VŠ ke spolupráci na mnoha úrovních. Jelikož k úspěšnému řešení této životní situace je zapotřebí vznik registru akademických pracovníků, uvědomujeme si, že pro VŠ se jedná o citlivou oblast, jejíž pozitivní efekty mohou vnímat ve srovnání s případnými riziky jako nedostatečné. Pro případnou realizaci této oblasti v NIS VŠ je zapotřebí vzít v úvahu i případná omezení související s ochranou osobních údajů. Dílčí „registry“ akademických pracovníků však svým způsobem vznikají již dnes. Jedná se vždy o specifická účelově zaměřená řešení, která nelze považovat za dostatečná pro řešení této životní situace. Sběr údajů o osobách do registru docentů a profesorů je omezen pouze na část akademických pracovníků, a ačkoliv vysoké školy tato data reportují MŠMT, samy se k nim dostanou jen s výraznými omezeními. Jména osob jsou také uváděna v databázích kvalifikačních prací, v Akreditačních spisech, ale třeba i v různých databázích předmětů a ve studijních rozvrzích. Některé vysoké školy (například Univerzita Karlova prostřednictvím služby Whois), zveřejňují přímo přehled svých akademických pracovníků na svých webech. Seznam části vědeckých pracovníků vzniká v IS VaVal.

Ačkoliv existují tyto izolované zdroje dat, z nichž mnohé jsou veřejně dostupné, nelze prostřednictvím nich účinně a snadno vyhledávat dle tematického zaměření osoby napříč vysokými školami. V některých uvedených systémech se objevují duplicitní i vícenásobně duplicitní výskyty stejné osoby, získat tedy ucelený obrázek o odborných aktivitách akademických pracovníků není triviální úloha.

Vyhledávání mezi akademickými pracovníky je přitom v akademickém prostředí běžnou potřebou. Se stoupajícími zkušenostmi si každý akademický pracovník vytváří okruh kontaktů, může se tedy spoléhat na své osobní zkušenosti, pro nově vstupující akademické pracovníky je řešení této úlohy náročnější.

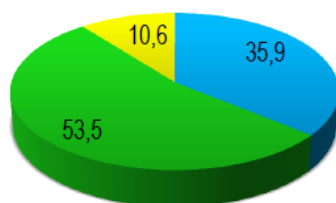
Na základě výsledků ze šetření Doktorandi 2014, které proběhlo v rámci projektu Kredo, zjistíme, že více než 75 % respondentů uvedlo, že využilo nebo by využilo odborné konzultace s další osobou, alarmující však je, že více než 24,4 % respondentů uvádí, že možnost konzultace nemá.



Obrázek 23 Doktorandi 2014: Možnost konzultace s další osobou

Skutečnost, že doktorandi běžně řeší úlohu vyhledávání odborných akademických pracovníků lze doložit výsledky ze stejného šetření mezi doktorandy, kdy více než 53 % respondentů uvedlo, že si vybíralo svého školitele samo.

Výběr školitele



- Školitel mne oslovil s nabídkou psát u něj disertační práci
- Školitel mi byl přidělen na základě mého návrhu
- Školitel mi byl přidělen, aniž bych jeho výběr mohl/a ovlivnit

Obrázek 24 Doktorandi 2014: Výběr školitele

Kromě usnadnění vyhledávání odborníků pro spolupráci na projektu, kvalifikační, či vědecké práci, by dostupnost katalogu odborníků v NIS VŠ usnadnila MŠMT jmenování dalších členů zkušební komise u státních zkoušek, na které má právo dle zákona o vysokých školách.

4.3.7 Agenda: Akreditace studijních programů

Účastníky akreditačního procesu jsou vysoké školy, MŠMT (sekretariát akreditační komise) a Akreditační komise (či v budoucnu plánovaný Akreditační úřad). Na straně VŠ se objevují specifické nástroje informační podpory, které mají za úkol usnadnit proces přípravy žádosti o akreditaci, prostřednictvím těchto nástrojů jsou v některých případech generovány části (či celé) akreditační žádosti. Ačkoliv existuje doporučený formulář žádosti o akreditaci, je ze strany sekretariátu AK akceptován i jiný formát akreditační žádosti, pokud obsahuje předepsané informace. Žádosti o akreditaci jsou vyřizovány jako součást správního řízení. Akreditační žádosti jsou ukládány v elektronické podobě (formát pdf) v úložišti sekretariátu AK a jsou elektronicky zpřístupňovány posuzovatelům z akreditační komise. Sekretariát AK vede akreditační spis i v elektronické podobě. V průběhu hodnocení akreditačních žádostí vznikají stanoviska akreditační komise, která jsou následně zveřejňována na webových stránkách akreditační komise v zápisech z jednání. Mezi VŠ a akreditační komisí může v průběhu akreditačního procesu probíhat komunikace a výměna doplněných verzí akreditační žádosti. Na konci akreditačního procesu je v akreditačním spisu k dispozici dokument akreditační žádosti ve finální podobě. Ke zveřejnění akreditovaných studijních programů dochází manuálním zapsáním vybraných údajů do Akreditační databáze.

V souvislosti s akreditačními žádostmi jsme zaznamenali značné obavy na straně vysokých škol z jejich možného zveřejnění. Častým argumentem je obava ze zneužití informací ze strany konkurenčních vysokých škol. Současně jsou však akreditační žádosti zdrojem informací, které jsou důležité pro řešení řady životních situací. Ve značné míře se tyto informace kryjí s obtížně vytěžitelnými daty na webech vysokých škol, což nás vede k závěru, že námi požadované informace se po schválení akreditačních žádostí stávají pro většinu vysokých škol méně citlivými. Dílčím problémem, který v souvislosti s akreditačním procesem ze strany VŠ zazníval, je nemožnost využít data z REDOPU při přípravě žádosti, kdy garanti studijních programů musí splnit určité parametry nastavené akreditační komisí, které však bez přístupu k datům REDOPU (napříč VŠ) nemůže VŠ při přípravě akreditační žádosti ověřit. Ze strany sekretariátu AK byl zmíněn v minulosti neúspěšný pokus o převedení akreditačního procesu do elektronických formulářů. Zdůvodnění zamítnutí realizace této snahy vycházelo z nedostatečné legislativní podpory a realizace akreditačních žádostí jako správního řízení.

47

Lze očekávat, že společně s případným zřízením plánovaného akreditačního úřadu dojde k diskuzi o možné elektronizaci akreditačního procesu nebo případně ke změnám v ukládání akreditačních spisů. Jelikož akreditační spisy, respektive žádosti jsou nositeli klíčových informací pro veřejnost, státní správu i vysoké školy, považujeme za důležité zajistit i nadále dostupnost informací pro NIS VŠ nebo RIS.

4.3.8 Agenda: Statistika a reporting o VŠ

V agendě statistik a reportingu jsou klíčovými aktéry vysoké školy a Odbor školské statistiky, analýz a informační strategie. Veřejnost je především koncovým uživatelem. Sběr dat z vysokých škol probíhá prostřednictvím několika informačních systémů a formulářů (sberdat.uiv.cz; REDOP; SIMS). Tyto systémy mají vlastní uživatelská prostředí, správu uživatelů a úložiště. Potenciál pro jejich sjednocení naznačuje DIS 2015+. Pro vysoké školy by bylo výhodné integrovat tyto reportní nástroje společně s ostatními agendami do NIS VŠ. Pokud by agendy nebyly součástí NIS VŠ, bylo by zapotřebí zajistit načítání dat z RIS nebo přímo z uvedených systémů do NIS VŠ.

Prezentace statistických dat na sberdat.uiv.cz je v současné podobě vhodná spíše pro další profesionální analytické zpracování. Současné řešení není přívětivé pro řešení životní situace výběr studijního oboru, k řešení životní situace nostrifikace vysokoškolského vzdělání se nám žádná statistická data nepodařilo nalézt. Statistická data by u volby studijního oboru měla být k dispozici přímo v kontextu daného studijního oboru, vysoké školy či její součásti, a to přímo při procházení nabídky studijních oborů. Statistické údaje by měly reagovat na profil zájemce o studium a přizpůsobovat mu svou podobu. Zvláštní pozornost si zaslouží problematika studijních drah, která by měla vycházet právě ze statistik o uchazečích, studiu a ideálně by se měla napojit na statistiky zaměstnanosti. Netechnickým, avšak důležitým problémem je nedostatečná garance dostupnosti dat. V řadě případů chybí informace ze státních vysokých škol, některé soukromé vysoké školy nereportují například data o svých zaměstnancích. Součástí statistické činnosti MŠMT je také přiřazování KKOV studijním oborům, proces přiřazování KKOV probíhá spíše intuitivně bez relevantních dat a nemá rozvinuté kontrolní procesy.

Sběr informací je možné řešit ve variantě, kdy se převedou veškeré reportní systémy MŠMT do NIS VŠ a data budou prostřednictvím integrace s RIS a Edupointem k dispozici i v dalších aplikačních řešeních MŠMT. Další možností je integrace pouze na datové úrovni, kdy ze stávajících systémů dojde k načtení dat do RIS. V případě nerealizace RIS by pak tuto funkci případně musel plnit samostatně NIS VŠ.

4.3.9 Agenda: Vedení matriky studentů

VŠ vedou vlastní matriky studentů, informace z nich reportují prostřednictvím Sdružené matriky studentů MŠMT. Navrhované řešení se nezabývá vlastními matrikami VŠ, obdobně jako je tomu nyní by řešení v NIS VŠ pokrývalo reportní funkce směrem k MŠMT. V ideálním případě by mělo dojít k migraci stávajícího řešení do jednotného fyzického úložiště a sjednocení uživatelského rozhraní pod NIS VŠ a migraci uživatelských účtů do jednotné autentifikační služby MŠMT vycházející z DIP 2015+.

Data z matriky studentů jsou klíčová pro životní situaci výběr studijních oborů. Díky datům ze SIMS a jejich propojení s daty o uchazečích a uplatnitelnosti absolventů by bylo možné sestavit nabídnout v NIS VŠ statistické pohledy na studijní dráhy vysokoškoláků.

4.3.10 Agenda: Vedení registru docentů a profesorů

Registr docentů a profesorů je provozován mimo infrastrukturu MŠMT. V případě realizace agend v NIS VŠ je žádoucí provést migraci systému do provozního prostředí MŠMT jako součásti NIS VŠ respektive RIS a Edupoint.

5 Návrh opatření a doporučení pro NIS VŠ

V rámci projektu KREDO vznikla souhrnná analýza potřebnosti NIS VŠ, Koncepční návrh a byly posouzeny i významné faktory proveditelnosti NIS VŠ. Měl by tak být vytvořen potřebný znalostní rámec pro rozhodnutí zodpovědných osob o budoucí realizaci NIS VŠ. Cílem této kapitoly je shrnutí požadavků pro realizační fázi, která by měla nastat v případě souhlasu zodpovědného orgánu s realizací NIS VŠ. Samotnému technickému řešení by měla předcházet řada kroků, které upraví podmínky, které lze považovat za předpoklady pro úspěšnou realizaci NIS VŠ. Prvním předpokladem je, že bude existovat potřebný politický rámec, který potvrdí a jasně deklaruje vize spojené s řešením NIS VŠ. V případě jasné vize bude teprve možné potřebným způsobem vymezit kompetence a upravit v nezbytném rozsahu legislativu. Neexistující politický rámec má také dopady na stávající koncept NIS VŠ, který nabízí varianty řešení, o jejichž podobě bude potřeba před samotnou realizací rozhodnout. V rámci daného zaměření projektu Kredo a našich kapacitních možností se podařilo vytvořit koncepční pohled na NIS VŠ, ukazuje se však, že samotnému technickému řešení musí předcházet netechnické, věcně zaměřené aktivity, které umožní rozpracovat identifikované problematické oblasti. Mezi doporučeními pro NIS VŠ je tak i realizace věcných aktivit v rámci nového projektu. Realizátorem projektu by stejně jako v případě projektu Kredo bylo MŠMT, za velmi žádoucí považujeme ve věcných aktivitách zapojit opět zástupce vysokých škol. Obsahem projektu by kromě zmíněných věcných aktivit měla být také samotná realizace technického řešení a jeho pilotní ověření.

5.1 Informační politika v oblasti vysokého školství

Informační politika v oblasti vysokého školství je základním předpokladem pro úspěšnou realizaci NIS VŠ. Jejím hlavním účelem je, aby stanovila politickou podporu aktivitám nezbytným pro přípravu zavedení a provoz NIS VŠ. Tato politika by měla jasně vymezit za jakých podmínek a s jakými prioritami chce MŠMT řešit problematiku informační otevřenosti v oblasti vysokého školství. Ačkoliv lze určité artefakty zakládající možné postoje MŠMT vysledovat z dlouhodobého záměru, pro potřeby řešení NIS VŠ se jedná o příliš obecné, nedostatečně konkrétní informace. K potřebě politické podpory pro NIS VŠ nás vedou zjištění o potřebném rozsahu aktivit, jejich realizovatelnost je kriticky závislá na podpoře a aktivní roli MŠMT. V souvislosti se zavedením NIS VŠ bude potřeba zajistit vhodné organizační i legislativní prostředí, připravit a realizovat implementační projekt a zajistit udržitelnost NIS VŠ.

Informační politika by měla jasně vymezit postoj MŠMT k následujícím okruhům:

- 1) Deklarace otevřenosti a přístupnosti dat pro veřejnost, vysoké školy a státní správu.
- 2) Přijetí zodpovědnosti MŠMT za informovanost o vysokém školství na národní úrovni a úrovni, která vyžaduje přístup k informacím napříč vysokými školami.
 - a) Vymezení informační a poradenské role MŠMT a vysokých škol v oblasti vysokého školství.
 - b) Deklarace potřeby podporovat prostřednictvím informačních nástrojů řešení životních situací v oblasti vysokého školství.

- 3) Garance zajištění bezplatného online přístupu k datům o vysokém školství v centralizované podobě: vymezení rozsahu veřejně dostupných informací o vysokém školství, který bude sledovat potřeby veřejnosti, vysokých škol a státní správy. Zavedení sankcí za nedodržování informačních povinností a stanovení zodpovědnosti za dohled nad poskytováním a zveřejňováním informací.

Garance okruhů informací s bezplatným, centralizovaným online přístupem:

- a) Informace o nabídce studijních oborů na VŠ
 - i) umožňující snadnou orientaci v nabídce a obsahu studia všem skupinám zájemců o studium;
 - ii) s možností snadného filtrování dle obsahu, organizace studia včetně geografických údajů, přístupnosti pro studenty se specifickými vzdělávacími potřebami;
 - iii) s integrovanými statistickými údaji o šancích na dostudování, poskytnutých stipendiích, zahraničních mobilitách, ad.;
 - iv) s uvedením finanční náročnosti studia a míře financování studentů oboru ze strany MŠMT;
 - v) s přímým přístupem k informacím o stavu akreditace, stanoviscích akreditační komise a hodnocení kvality;
 - vi) s přístupem k výstupům (kvalifikační práce);
 - vii) s doporučením možností na získání referencí;
 - viii) s uvedením vhodných kombinací oborů (u dvouoborových SO);
 - ix) s uvedením možné návaznosti studia (s využitím statistických údajů).
 - b) Informace o přijímacím řízení na VŠ provázané s nabídkou studijních oborů (které budou dostupné v předstihu před zahájením přijímacích řízení na vysokých školách)
 - i) s uvedením kritérií výběru uchazečů, počtu volných míst, výše poplatků, forem přihlašování, termínů podání přihlášek a dalších organizačních informací;
 - ii) s integrovanými statistickými údaji o šancích na přijetí;
 - iii) s přehledem možností přípravy k přijímacím zkouškám.
 - c) Informace o uplatnění absolventů provázané s nabídkou studijních oborů
 - i) pro jednotlivé obory v rozlišení dle sektorů národního hospodářství a povolání;
 - ii) s údaji o nezaměstnanosti absolventů oborů a průměrné výši jejich mezd;
 - iii) jako součást statického pohledu na studijní dráhy.
 - d) Informace o poskytovatelích vzdělávání provázané s nabídkou studijních oborů
 - i) s přehledem o dostupných výsledcích hodnocení činnosti VŠ (vlastní hodnocení VŠ, hodnocení AK, hodnocení VaV činnosti);
 - ii) obsahující stručné charakteristiky poskytovatele, geografické a kontaktní údaje, reference, materiální vybavení, personální zajištění, ekonomické ukazatele, výsledky a výstupy a realizované projekty.
 - e) Přehled akademických pracovníků vysokých škol, který umožní procházení dle jejich tematického zaměření a bude přizpůsoben požadavkům na ochranu osobních údajů.
 - f) Přehled nostrifikovaných a zamítnutých nostrifikovaných zahraničních studijních oborů.
 - g) Přehled aktivit vysokých škol pro děti a mládež a aktivit univerzit třetího věku pro seniory.
 - h) Přehled odborných a materiálních kapacit vysokých škol ve VaV.
- 4) Přístupnost dat: účel využívání garantovaných informací, který je současně účelem vzniku NIS VŠ. Pro uvedené účely využití garantovaných informací bude uzpůsobena jejich prezentace v NIS VŠ.

- a) Životní situace výběr studijního oboru a jeho poskytovatele; nostrifikace vysokoškolského vzdělání; rozvoj zájmu dětí o vědu; výběr programu univerzity třetího věku; navázání spolupráce podniků s VŠ v oblasti VaV; vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci.
- 5) Získávání dat a sloučení agend obsahujících výměnu dat mezi MŠMT a VŠ pod jednotný rezortní informační systém: za účelem zlepšení komunikace mezi MŠMT a VŠ a ke zlepšení dostupnosti strukturovaných dat.
- 6) Podpora legislativních změn ve prospěch zlepšení informační otevřenosti, dostupnosti a využitelnosti dat pro veřejnost, vysoké školy a státní správu. Legislativní podpora pro získávání, zveřejňování, propojování a prezentace potřebného rozsahu informací.
- 7) Deklarace úmyslu MŠMT zajistit propojení datových zdrojů MPSV, ÚP ČR a ČSSZ o trhu práce a uplatnitelnosti absolventů s daty, které získává o vysokém školství MŠMT.

5.2 Aktivita na podporu technického řešení NIS VŠ

Technické řešení NIS VŠ bude vyžadovat doprovodné aktivity, jejichž realizace umožní zajistit podmínky a předpoklady pro jeho nasazení v rámci vybraných životních situací a agend. Jednorázové aktivity navrhujeme zahrnout do projektu, který bude obsahovat aktivity technického řešení a aktivity na podporu implementace:

- 1) Studie životních situací řešených v NIS VŠ, která zmapuje nejnovější poznatky v daných oblastech. V rámci této aktivity by měla proběhnout sociologická šetření, která na reprezentativním vzorku aktérů životních situací detailně zmapují klíčové aspekty jejich přístupu k řešení životních situací. Součástí studie by měl být také výzkum chování aktérů při řešení dané životní situace při práci s modelovými návrhy NIS VŠ.
- 2) Hloubková studie online komunikace vysokých škol, jejímž účelem by mělo být získání přehledu o řešení a způsobu zpracování informačních povinností vysokých škol, životních situací a agend. Výsledky studie by měly umožnit získání přehledu dobré praxe. Dílčím výstupem by měla být doporučení pro řešení informačních povinností na webech VŠ a v případě potřeby i návrhy legislativních úprav.
- 3) Metodické nástroje pro řešení NIS VŠ a příprava datových zdrojů
 - a) Metodologie tvorby zjednodušených ukazatelů pro výběr studijních oborů
 - b) Metodické nastavení diagnostických nástrojů a metod k výběru studijních oborů
 - c) Kategorizace studijních oborů – jazyková analýza výstupů kvalifikačních prací a vědeckých výstupů, přiřazování RIASEC kódů a kódů povolání
 - d) Vytvoření modelu pro tvorbu studijních drah
 - e) Provázání studijních oborů na existující číselníky povolání na trhu práce
 - f) Metodika využívání tematických číselníků v NIS VŠ pro vyvážené členění studijních oborů, programů, fakult, vysokých škol
- 4) Zpracování a realizace akčního plánu pro výměnu dat potřebných pro NIS VŠ z vnějších datových zdrojů.
- 5) Komunikační aktivity podporující veřejnost při řešení životních situací v oblasti VŠ
- 6) Vytvoření NIS VŠ a jeho pilotní ověření

Nad rámec možností projektu je nezbytné počítat také s potřebou zajistit kmenovou činnost MŠMT, která by měla následovat po realizaci projektu. V rámci kmenové činnosti by měla být řešena

kontinuální správa obsahu NIS VŠ a technický provoz NIS VŠ. Pro funkčnost NIS VŠ bude potřeba zajistit dohled nad získáváním dat, obohacování a validaci dat před jejich využitím v NIS a předáním do RIS.

5.3 Technické řešení NIS VŠ

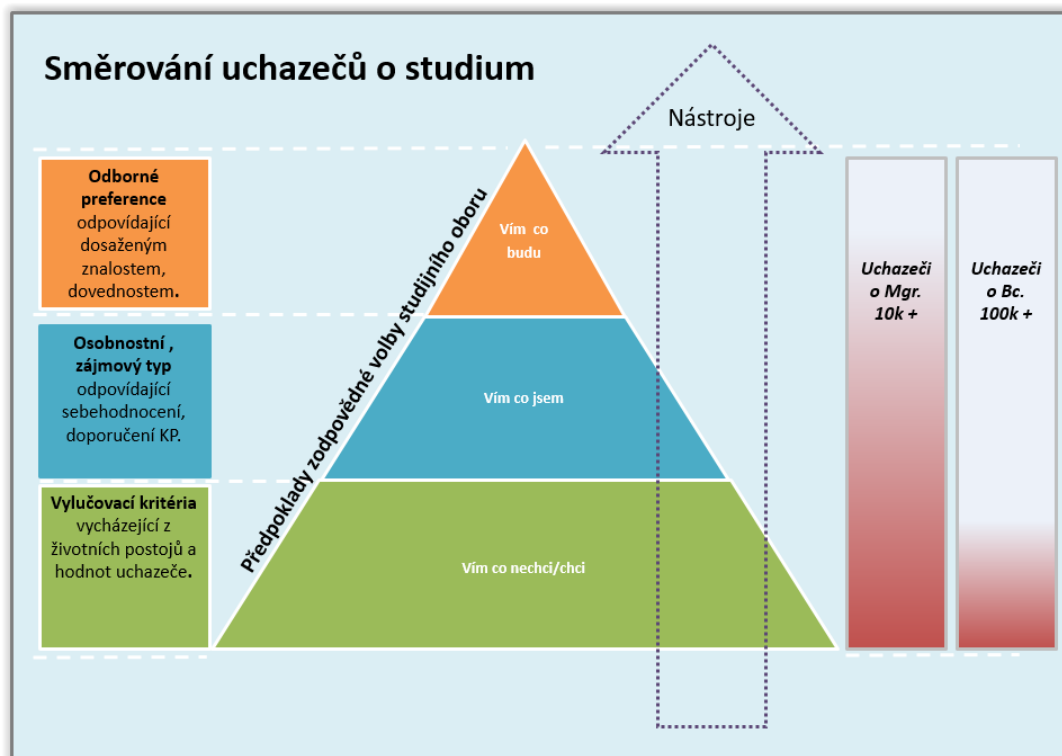
5.3.1 Doporučení pro obecné vlastnosti technického řešení

- 1) Návaznost na rezortní informační systém
NIS VŠ by měl využívat možnosti rezortního informačního systému. V maximální možné míře by měl sdílet infrastrukturu. Žadoucí je jednotné ověřování uživatelů, ukládání dat by mělo probíhat do jednoho fyzického úložiště. S ohledem na životní cyklus dat je však vhodné logické oddělení databází. Takzvaná živá/pracovní data by se řídila pravidly NIS VŠ, po finalizaci dat by došlo k jejich převodu do logického úložiště RIS, kde by se pak na ně vztahovala pravidla správy dat v RIS. NIS by ve své prezentační vrstvě pracoval především s daty převedenými do RIS – tato data budou považována za matriční.
- 2) Získávání dat pro NIS VŠ je nezbytné zvažovat v několika variantách dle míry integrace jejich vzniku do NIS VŠ
 - a) Maximální mírou integrace datových zdrojů NIS VŠ je převedení agend, v rámci kterých data vznikají přímo do NIS VŠ.
 - b) Řešení, které vyžaduje aktivní spolupráci VŠ by data získávalo prostřednictvím importu z informačních systémů/ webů VŠ prostřednictvím webových služeb případně reportingem prostřednictvím online formuláře NIS VŠ.
 - c) Řešení bez aktivní spolupráce VŠ a ponecháním stávajících informačních nástrojů pro řešení agend vyžaduje nasazení nástrojů na vytěžování části dat, která nejsou v databázové podobě a přebírání databázových dat z existujících datových zdrojů
 - d) Část dat bude ve všech variantách vznikat unikátně přímo v NIS VŠ, jedná se o doplněná metadata a o informace vznikající prostřednictvím aktivit uživatelů NIS VŠ (doporučené studijní obory, komentáře, uživatelské výběry, atd.).
- 3) Interaktivita systému
 - a) Systém bude reagovat na chování uživatelů, nabídne prvky pro vzájemnou výměnu zkušeností ve formě komentářů a hodnocení.
 - b) Systém nebude primárně vyžadovat přihlášení, to však bude možné alepší především vícenásobné užívání systému, kdy nabídne možnost ukládání stavu a pokročilejší možnosti přizpůsobení chování systému zadaným parametrům uživatele.
- 4) Prezentace dat
 - a) Orientace na uživatelnost pro řešení životní situace.
 - b) Přehlednost informací (možnost zkrácených náhledů u delších textů s možností jejich rozbalení, seskupování informací do logických skupin, které bude možné rozbalovat, sbalovat a zobrazit v náhledu).
 - c) Provázanost informací a odkazování respektující původní kontext.
 - d) Integrovaná nápověda a vysvětlující texty.
 - e) Důraz na rozlišování kontextu úrovně informací a jejich dědičnost.
 - f) Jednotný styl ovládacích prvků.
 - g) Podpora exportu, ukládání a tisku dat.
 - h) Podpora dotykových zařízení

5) Přístupnost IS v souladu s příslušnou legislativou upravující informační systémy veřejné správy

5.3.2 Doporučení pro řešení výběru studijního oboru

1) Pokrytí všech fází výběru oboru: poradenská část; vyhledávací a filtrovací část; porovnávací a výběrová část.



- a) Poradenská část:
 - i) Autodiagnostický modul, na základě kterého získá uživatel svůj RIASEC kód
 - ii) Odkazy na poskytovatele kariérového poradenství (online i fyzicky)
 - iii) Kontextová nápověda k použitým pojmům a datům s vysvětlením významu pro danou životní situaci
 - iv) Popisné vysvětlující texty jako součást relevantních pohledů
- b) Vyhledávací a filtrovací část:
 - i) Primárním způsobem procházení bude víceúrovňový, multikriteriální katalog.
 - ii) K životní situaci bude vytvořen průvodce pro nastavení vylučovacích kritérií a preferencí, který umožní interakci s vyplněným profilem přihlášeného uživatele (případně umožní uložení zjištěných informací do profilu).
 - iii) Informace zadané v uživatelském profilu bude možné využít ke snadnému nastavení filtrů.
 - iv) Na všech úrovních katalogu bude k dispozici sada základních (nejvíce vhodných filtrů) a rozšířené filtrování, kde budou filtry pro přehlednost zobrazeny ve skupinách a jejich význam bude vysvětlen prostřednictvím kontextové nápovědy.

53

- v) K vybranému studijnímu oboru se budou automaticky vyhledávat další obdobné obory a obory, které nejčastěji zobrazují uživatelé, kteří si tento SO uložili do svého výběru.
- vi) Vyhledávání oborů bude využívat pokročilou rozšířenou kategorizaci a doplňující metadata. Cílem optimalizace metadat studijních oborů bude zvýšení rozsahu vyhledávaných výsledků o multitematické nebo nevhodně zařazené obory.
- vii) Vyhledávání i filtrování bude možné provádět dle dostupných metadat (RIASEC kód, povolání, název vědní oblasti), NIS VŠ bude odstraňovat stávající limity zařazování oborů.
- viii) Fulltextové vyhledávání umožní omezovat výsledky dle předdefinovaných datových oblastí
- ix) K dispozici bude našeptávání (položek i kategorií informací)
- c) Porovnávací a výběrová část:
 - i) K dispozici bude možnost uložit SO ke srovnání
 - ii) SO bude možné uložit do vlastního výběru uživatele
- 2) NIS VŠ bude respektovat vstupní charakteristiky uživatele a přizpůsobí tomu své chování. Systém nebude vyžadovat, aby uživatel procházel funkcemi, které s ohledem na své potřeby nevyžaduje. Cíl užití NIS VŠ se bude pro různé vstupní charakteristiky uživatele lišit, všechny charakteristiky však mají jednu společnou vlastnost a to tu, že uživatel neví, kde bude studovat. Základní vstupní charakteristiky mohou být:
 - a) Nevím, čím chci být a co studovat.
 - b) Vím, čím chci být a nevím co studovat.
 - c) Vím, co chci studovat a nevím, čím chci být.
 - d) Vím, co chci studovat i čím chci být.

Pro všechny skupiny je relevantní úloha: „Nevím, kde studovat“.
- 3) NIS VŠ eliminuje vliv současných negativních limitů v procesu výběru studijního oboru.
 - a) Zlepší propojení diagnostických výsledků a nabídky studijních oborů. Využije Hollandovu typologii pro označení studijních oborů a nabídne možnost přímého vyhledání oborů dle kódu RIASEC.
 - b) Propojí výběr oboru s nabídkou povolání.
 - c) Zlepší kvalitu procházení katalogem – alternativy k procházení dle organizační struktury. Dostupnost více typů procházení (dle různých kritérií).
 - d) Seskupí ke studijním oborům relevantní základní i doplňující informace. Nabídne stručné indikátory (štítky) vhodné pro výběr studijního oboru a současně umožní snadné zobrazení dostupných detailních informací s úzkou vazbou na kontextové informace (přímo dostupné z detailu a směřující na relevantní úroveň údajů).
 - e) Integruje informace z oblasti vysokého školství, VaV s informacemi z oblasti středního školství, kontextové informace v souvisejících oblastech (z NSP.CZ nebo portal.mpsv.cz nebo ČSSZ).
 - f) Sníží negativní vliv nesprávné kategorizace a pojmenovávání studijních oborů na jejich vyhledatelnost (bude podporovat zařazení studijního oboru do více než jedné kategorie KKO, doplní kategorie na základě analýzy akreditačního spisu a kvalifikačních prací, přiřadí RIASEC kód, přiřadí relevantní povolání či sektor národního hospodářství, pro který studijní obor připravuje studenty).

- g) Zlepší využitelnost statistických dat tím, že je nabídne v relevantním kontextu a přizpůsobí jejich formu na základě preferencí uživatele a pokud možno jejich interpretaci přizpůsobí údajům, které o sobě uživatel již do systému zadal (týká se především studijních drah a uplatnitelnosti).
 - h) Zlepší možnosti k získání osobních referencí (využití sociálních sítí a integrace vlastních funkcí jako jsou komentáře, doporučení).
- 4) NIS VŠ bude pro výběr studijních oborů garantovat dostupnost dat minimálně v rozsahu, které pokryjí následující oblasti:
- i) Přijímací řízení – Šance na přijetí, Kritéria výběru, Organizace přijímacího řízení, Náklady na přijímací řízení, Příprava k přijímacím zkouškám
 - ii) Studijní obor – Charakteristika oboru a tematické zaměření, Obsah studia, Organizace studia, Šance na dostudování, Hodnocení, Příjmy a výdaje, Lidé, Akreditace, Kombinace (pouze u víceoborových)
 - iii) Navazující studium – Obory vhodné pro další studium, Statistika pokračování ve studiu
 - iv) Uplatnění – Uplatnění v sektorech a oborech národního hospodářství, Uplatnění v povoláních, Nezaměstnanost absolventů, Průměrná výše mzdy
 - v) Poskytovatel vzdělání – Charakteristika poskytovatele, Geografické, kontaktní informace a odkazy, Reference, Materiální vybavení, Personální zajištění, Ekonomické ukazatele, Výsledky a výstupy, Projekty

5.3.3 Doporučení pro řešení nostrifikace vysokoškolského vzdělání

Vzniknout by měl registr mezinárodních smluv o uznávání VŠ vzdělání, registr ověřovacích orgánů a registr vydaných rozhodnutí a legalizací vzdělání a zamítnutých žádostí.

NIS VŠ by měl nabídnout průvodce, který bude na základě získaných informací o požadované nostrifikaci navrhnout uživateli optimální postup nostrifikačního procesu. NIS VŠ by měl přitom vycházet ze znění mezinárodních smluv i dosavadních nostrifikací.

Po nasměrování ke vhodnému typu postupu by měl NIS VŠ pomoci s vyhledáváním vhodného uznávacího orgánu. V případě, že bude nostrifikace probíhat na vysoké škole, měl by NIS VŠ nabídnout matching nostrifikovaného oboru s databází otevíraných a akreditovaných studijních oborů VŠ. Matching by měl být založen na porovnávání studijních plánů.

Pro kontaktování uznávacího orgánu by měl být v NIS VŠ online formulář žádosti se seznamem příloh a možností doložení naskenovaných dokumentů, který bude odpovídat formátu požadovanému jednotlivými ověřovacími orgány. Systém umožní úplné elektronické podání žádosti. U každého ověřovacího orgánu budou k dispozici kontakty na pracovníci, případně součásti VŠ zajišťující uznávání.

K dispozici bude přehled nostrifikovaných či zamítnutých studijních oborů, který bude možné zobrazit v mapách. Procházení bude možné přes poskytovatele nostrifikovaného vzdělání. K dispozici bude vyhledávání dle kódu studijního oboru, které bude sloužit ke zjištění, zda byla v minulosti vyřizována nostrifikace stejného či obdobného studijního oboru. Pro prokazování udělené nostrifikace bude možné provádět žádosti o validaci vydaného rozhodnutí.

5.3.4 Doporučení pro ostatní životní situace

NIS VŠ by měl podporovat vytváření různých typů katalogů založených na předdefinovaných v administrátorském rozhraní upravitelných šablon. Další uvedené životní situace jsou založeny právě na katalogovém zobrazení příslušných dat. NIS VŠ by tak měl umožnit (v případě rozhodnutí o zahrnutí zbývajících životních situací) vytvoření katalogu aktivit VŠ pro rozvoj zájmu dětí o vědu, katalog aktivit univerzit třetího věku, katalog výzkumných kapacit VŠ a katalog akademických pracovníků VŠ. V NIS VŠ by mělo existovat také obecné integrační rozhraní, které nabídne okolním systémům možnost načítat definované datové výstupy. U nabídky pro děti a seniory je žádoucí data předávat ke zveřejnění v různých informačních portálech, které se zaměřují na nabídku volnočasových aktivit.

Pro životní situaci navázání spolupráce podniku s VŠ ve VaV a pro životní situaci vyhledání odborníka by měl být k dispozici katalog osob s možností členění dle jejich tematického (odborného) zaměření a funkčnost poptávkového systému, která by umožnila vložit požadavky podniků, vysokých škol, osob hledajících nebo nabízejících spolupráci na projektech, kvalifikačních nebo vědeckých pracích.

5.3.5 Doporučení pro agendu Akreditace studijních programů

První variantou je převedení značné části akreditačního procesu do NIS VŠ, to by znamenalo řešení přenosu dat ze stávajících akreditačních nástrojů VŠ, vytvoření formuláře akreditačního spisu, podporu pro proces hodnocení žádostí, nástroj na publikování stanovisek z jednání AK, generování přehledu výsledků akreditačního řízení. S ohledem na předpoklad, že NIS VŠ bude v maximální míře navázán na Edupoint MŠMT, považujeme v této variantě za vhodné zvážit převedení akreditační databáze respektive ISACC pod NIS VŠ. Pro realizaci této varianty hovoří možnost aplikovat společné ověřování uživatelů prostřednictvím Edupointu, sdílení fyzického úložiště RIS a zlepšení využitelnosti dat, možnost sjednocení uživatelského rozhraní (v případě převedení dalších agend do NIS VŠ).

Další možností je nasazení vytěžování potřebných informací z datového úložiště akreditačních spisů. Tato varianta umožní získat potřebná data pro NIS VŠ, avšak nepodpoří aplikačně akreditační proces. S ohledem na negarantovaný formát akreditační žádosti lze očekávat potřebu lidského zásahu do procesu, která zajistí kontrolu vytěžovaných informací. I v případě této varianty by mělo dojít k přenosu informací do RIS a zajištění dostupnosti v Edupointu, ke zvážení je zde opět otázka převedení akreditační databáze pod NIS VŠ.

Vytěžování informací z webů VŠ nebo zavedení zvláštního reportního formátu pro potřeby NIS VŠ považujeme za nejméně vhodnou variantu. V tomto případě by docházelo ke zbytečnému navýšení administrativy na straně VŠ i MŠMT. K realizaci této varianty by měl NIS VŠ disponovat modulem pro vytěžování elektronických dokumentů

5.3.6 Doporučení pro agendu Statistiku a reporting o VŠ

Sběr informací je možné řešit převedením veškerých reportních systémů MŠMT do NIS VŠ, přičemž data budou prostřednictvím integrace s RIS a Edupointem k dispozici i v dalších aplikačních řešeních MŠMT. Další možností je integrace pouze na datové úrovni, kdy ze stávajících systémů dojde k načtení dat do RIS. V případě nerealizace RIS by pak tuto funkci případně plnil samostatně NIS VŠ.

Při prezentaci statistických dat by měla být zohledněna vazba na využití v rámci životních situací, data se zobrazí v potřebném kontextu a přizpůsobí se parametrům, které má NIS VŠ k dispozici o uživateli. Pro profesionály zůstane zachována možnost procházení stávajícími obecnými reportními výstupy.

56

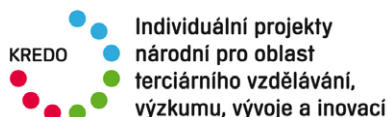
Uživatelské rozhraní pro reportující VŠ se v případě první varianty sjednotí v rámci NIS VŠ, funkcionality budou vycházet ze stávajících systémů sberdat.uiv.cz, REDOP a SIMS

5.3.7 Doporučení pro ostatní agendy

Řešení REDOP a SIMS v NIS VŠ je spíše migrací jejich stávající funkcionality. Nepředpokládáme změny ve funkcionalitách těchto systémů, hlavním požadavkem při řešení těchto agend by mělo být sjednocení uživatelského rozhraní, jednotné řešení přihlašování prostřednictvím správy identit navržené v architektuře RIS a umístění aplikační i databázové vrstvy do provozního prostředí RIS.

6 Seznam použitých obrázků

Obrázek 1 Postup přípravy návrhu řešení NIS VŠ.....	5
Obrázek 2 Členění vysokých škol a jejich počet	6
Obrázek 3 Možnosti vnitřního členění vysokých škol	7
Obrázek 4 Členění VŠ dle tematického zaměření	8
Obrázek 5 Komunikační partneři vysokých škol.....	9
Obrázek 6 Agendy a povinnosti vysokých škol.....	10
Obrázek 7 Základní rozsah informací na webových stránkách VŠ	13
Obrázek 8 Subjekty státní správy v oblasti vysokého školství.....	17
Obrázek 9 Komunikační partneři státní správy	18
Obrázek 10 DIS 2015+: Návrh konceptu RIS založeného na systémové integraci a sdílených službách	24
Obrázek 11 Schéma informačních potřeb odboru 30 MŠMT.....	25
Obrázek 12 Schéma informačních potřeb Oddělení sekretariátu Akreditační komise	26
Obrázek 13 Schéma informačních potřeb Odboru školské statistiky, analýz a informační strategie	27
Obrázek 14 Vazby vybraných životních situací, agend a informačních povinností k NIS VŠ	34
Obrázek 15 Okruhy informací pro volbu studijního oboru	36
Obrázek 16 Vstupní charakteristiky zájemců o studium	36
Obrázek 17 Tematická koncentrace studijních programů na VŠ a fakultách dle nejvyšší úrovně kmenových oborů vzdělání.....	38
Obrázek 18 Dostupnost informací na webech vysokých škol	39
Obrázek 19 Použité formy prezentace informací na webech vysokých škol	40
Obrázek 20 Použité formáty souborů na webech vysokých škol	40
Obrázek 21 Strom důsledků odložené volby studijního oboru	42
Obrázek 22 Šetření Eurostudent: Důvody nedokončení předchozího studia	43
Obrázek 23 Doktorandi 2014: Možnost konzultace s další osobou	46
Obrázek 24 Doktorandi 2014: Výběr školitele	47



NÁRODNÍ INFORMAČNÍ SYSTÉM VYSOKÉHO ŠKOLSTVÍ

Konceptní návrh

Jaroslav Kahánek

Marek Šorm

Martin Němec

Pavel Miček

TA 05



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah:

Úvod	4
1.1 Rozsah a účel dokumentu	4
1.2 Slovník pojmů a odkazy	4
2. KLÍČOVÉ POTŘEBY	5
3. PŘEDPOKLADY A VÝCHODISKA	6
4. KONCEPT NIS	8
4.1 Komponentní (technologický) rámec	8
4.2 Logický rámec	11
4.3 Seznam produktů	11
4.4 Obecné principy	13
4.5 Obecné požadavky na web	14
5. STRUKTURA ANALÝZY POŽADAVKŮ NA PRODUKT	16
6. PORADENSKÝ NÁSTROJ	17
6.1 Proces	17
6.2 Aktéři	19
6.3 Chování	20
6.4 Struktura	21
7. REGISTR ZÁJEMCŮ O STUDIUM	22
7.1 Proces	22
7.2 Struktura	23
8. KATALOG STUDIA	24
8.1 Proces	24
8.2 Chování	24
8.3 Struktura	31
8.4 Rozhraní	33
8.5 Omezení	34
9. KATALOG POSKYTOVATELŮ VZDĚLÁNÍ	36
9.1 Proces	36
9.2 Chování	36
9.3 Struktura	40
9.4 Rozhraní	40
9.5 Omezení	41
10. NEFUNKČNÍ POŽADAVKY	44
10.1 Související standardy, právní a zákonná omezení a nařízení	44

10.2 Výkonové a kapacitní požadavky	44
10.3 Požadavky na udržení a podporu provozu (Support and Maintenance)	44
10.4 Bezpečnostní požadavky	46
DODATEK A - SCHVÁLENÍ	47

Úvod

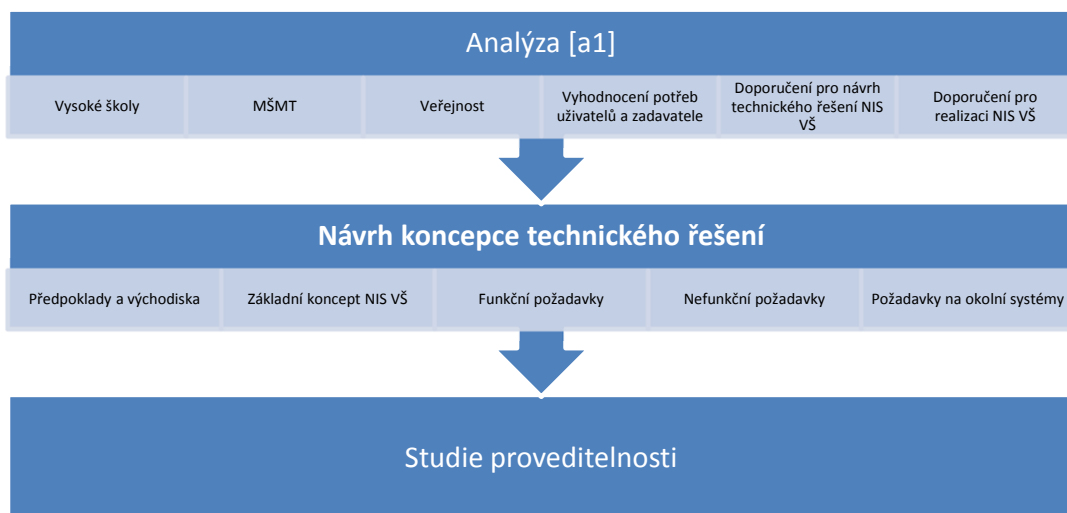
1.1 Rozsah a účel dokumentu

Dokument Konceptní návrh NIS navazuje na *Analýzu potřebnosti NIS* [a1] a přináší rozpracování požadavků na *Národní informační systém VŠ*.

Účelem tohoto dokumentu **není** detailní návrh systému, ale identifikace klíčových potřeb a požadavků na takovou úroveň, aby bylo možné stanovit **ideální** koncept systému.

Koncept je stanoven především s ohledem na nejvíce rozpracovanou a analyzovanou životní situaci: **Výběr studijního oboru a jeho poskytovatele**. Pro návrh konceptu NIS VŠ by bylo žádoucí přihlédnout rovněž k životní situaci **Nostrifikace vysokoškolského vzdělání**, což je však nad rámec našich současných časových i kapacitních možností.

Konceptní návrh NIS bude sloužit jako podkladový dokument pro navazující, resp. současně probíhající analytické činnosti/aktivity (analýza dalších životních situací, posouzení proveditelnosti některých prvků návrhu), které potvrdí, respektive vhodně pozmění koncept na reálně dosažitelný cílový stav (proveditelnost některých prvků konceptu).



Dokument bude čten manažery, sponzory, zástupci objednatele a dodavatele při detailním návrhu systému a také analytiky, architektky a vývojáři.

1.2 Slovník pojmů a odkazy

Slovník pojmů a odkazované dokumenty jsou definovány v [Příloze 1] - Nis_Koncept_priloha01.xlsx

2. Klíčové potřeby

Mapování klíčových potřeb na **produkty**, prostřednictvím životních situací, agend a informačních povinností. Klíčové potřeby a doporučení jsou součástí Analýzy [a1] (kapitoly 4 a 5). Produktem je samostatná část NIS, jeho modul, který vzniká a existuje sám o sobě a jeho služby lze využít dovnitř (jiný modul) nebo ven (uživatelé, jiného systému). Produkty budou dále rozpracovány prostřednictvím analýzy požadavků, členěny na průřezové, do skupin na funkční, nefunkční.

KLÍČOVÁ POTŘEBA	DOSÁHNOUT PROSTŘEDNICTVÍM
Nabídnout alternativu k odložené volbě, reagovat na příčiny odložené volby,	Realizovat v NIS VŠ Životní situaci Výběr studijního oboru a jeho poskytovatele v návaznosti na doporučení [a1.4..2]: 1. Poradenský nástroj; 2. Registr zájemců, v návaznosti na poradenskou část. 3. Katalog poskytovatelů vzdělání; 4. Katalog studia;

3. Předpoklady a východiska

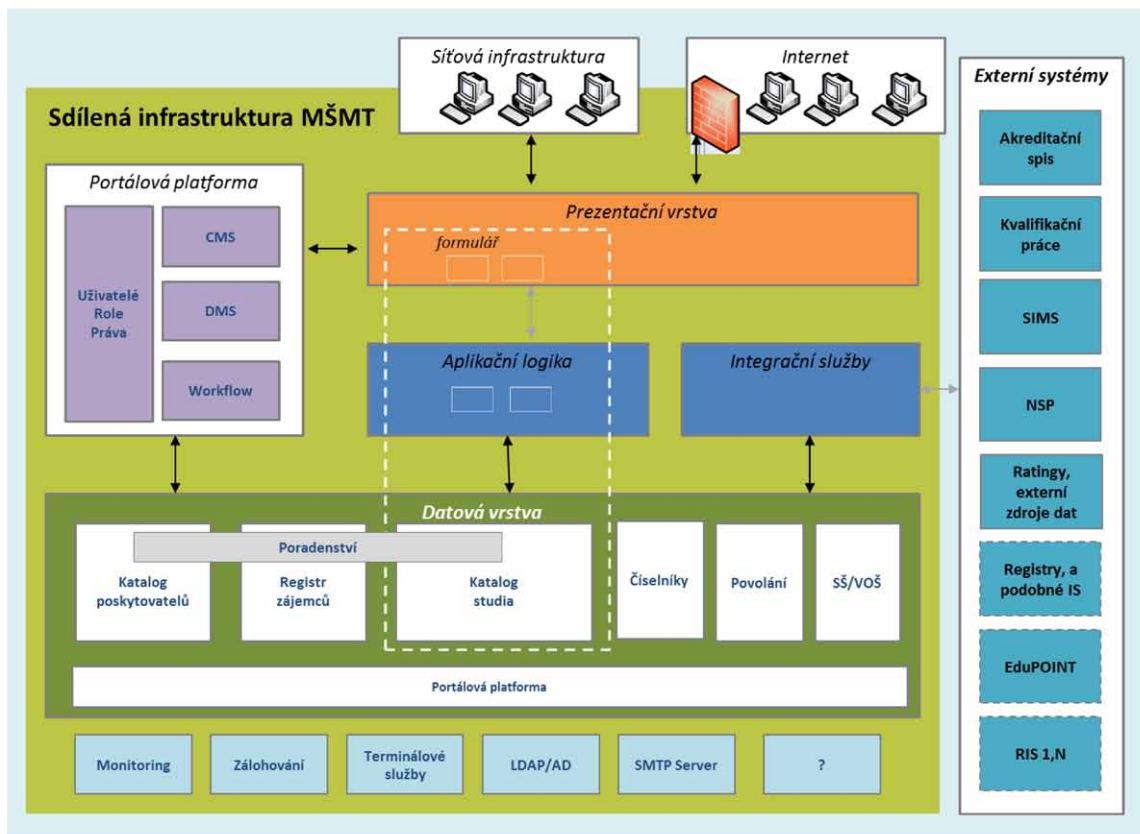
Definovat na jakých předpokladech je koncept postaven. Pomáhá vlastníkovvi/dodavateli systému nastavit nezbytné podmínky pro úspěšnou realizaci projektu. Navazuje na předpoklady definované v [a1 kap. 5].

PŘEDPOKLADY	POPIS
Ochota regulátora (MŠMT) a VŠ participovat na realizaci a provozu Ad kapitola 5 [a1]	Chybějící informační politika státu zaměřená na informování veřejnosti. Zodpovědnosti zúčastněných osob, kompetence, vlastník projektu. Aktivní spolupráce MŠMT a VŠ. Deklarace úmyslu MŠMT propojit různé datové zdroje MPSV, ÚP ČR a ČSSZ o trhu práce a uplatnitelnosti absolventů s daty, které získává o vysokém školství MŠMT Podpora legislativních změn ve prospěch zlepšení informační otevřenosti, dostupnosti a využitelnosti dat pro veřejnost, vysoké školy a státní správu Přesměrování některých agend do NIS, případně zajištění přístupu k některým datovým zdrojům, k jejich vytěžení.
Propojení informací v registrech, pro usnadnění řešení životních situací, ke zlepšení dostupnosti strukturovaných dat	Registr pedagogických pracovníků Podpořit implementaci registru pedagogických pracovníků a naplnit daty, rovněž vysokoškolskými pedagogy. Registr umožní provázat informace z různých datových zdrojů – akreditační spis, RIV, REDOP a za infromatické podpory snadněji řešit životní situace „ Vyhledání odborníka pro spolupráci na projektu, kvalifikační či vědecké práci “ a „ Navázání spolupráce podniku s VŠ v oblasti VaV “. Žádost o akreditaci Žádosti o akreditaci, ve kterých se žádá o akreditaci studijního programu, oboru, uvádí se informace o studijním plánu, garantech a vyučujících doplnit o <i>jednoznačný identifikátor pedagogického pracovníka</i> , právě u garanta a vyučujícího, a to dle registru pedagogických pracovníků. Předání informací o výsledcích VaV do RIV V údajích o výsledcích, které jsou předávány do RIV jsou informace o tvůrci(cích) výsledku. Součástí informace o tvůrcích by byl i <i>jednoznačný identifikátor pedagogického pracovníka</i> z registru pedagogických pracovníků, pokud je tvůrce v číselníku registrován. Vložení nového zaměstnance do Registru docentů a profesorů - REDOP Při vkládání nového zaměstnance provázat na Registr pedagogických pracovníků prostřednictvím <i>jednoznačného identifikátoru pedagogického pracovníka</i> .

PŘEDPOKLADY	POPIS
Zajištění součinnosti realizátora opatření Datové informační politiky resortu (DIP) 2015+	Organizační předpoklady Propojit řešitelské týmy, zajistit informovanost, definovat součinnosti. EduPOINT - Synergie datové, funkční Jedním z hlavních výstupů a současně i přínosů implementace DIP 2015+ bude realizace konceptu resortního informačního systému (RIS). Struktura dat popisujících vzdělávání a vzdělávací soustavu, vysoké školství, oblast VaV, mládeže, sportu a tělovýchovy, operačních programů v gesci ministerstva a funkcionality RIS nebudou vytvářeny v NIS nadbytečně, ale naopak v souladu s DIP. Funkce budou vhodně integrovány (Identity management), data případně obohacována. V souladu s cíli DIP 2015+ budou: 1) Naplňovány principy eGovernmentu a Smart Administration; 2) Konsolidovány a optimalizovány data v resortu; 3) Zajištěna dostupnost veřejných informací resortu z jednoho referenčního místa.
Využívat existující, ověřená otevřená řešení	NIS bude vytvořen jako nadstavba již existujícího produktu, portálového frameworku . Výhodou takového řešení je časová a finanční úspora, spočívá v implementaci již existujících, ověřených a odladěných funkcionalit.

4. Koncept NIS

4.1 Komponentní (technologický) rámec



Je požadováno, aby NIS byl koncipován jako snadno integrovatelné funkční řešení. Návrh systému bude ve všech případech, kde existují, využívat standardní řešení zaváděnými a podporovanými globálními konsorcií (například W3C, OASIS). Bude zajištěna kompatibilita řešení s relevantními , mezinárodně uznávanými a používanými technickými standardy (např. webservices, SOAP, WSDL, XML, JSON, XSD, CMIS, JSR, WebDAV, WCAG a dalších).

NIS bude realizován a provozován v souladu s požadavky DIP 2015+ vedoucí k realizaci centrálního datového místa EduPOINT. Z EduPOINTu budou dostupné vybrané údaje ze všech IS zahrnutého do konceptu RIS. NIS, případně jeho části (produkty – viz dále ad kapitola Seznam produktů), považujeme za IS, který lze zahrnout do konceptu RIS jako jeden z informačních systémů.

NIS bude založen na modelu vícevrstvé architektury (datová, aplikační a prezentační vrstva). Každá vrstva bude reprezentovaná jedním nebo několika technologickými moduly , které jsou navzájem funkčně propojeny do jediného kompaktního celku. Vrstvy lze provozovat, administrovat a upravovat samostatně, což usnadní „včlenění“ NIS do stávající nebo nově vytvářené sdílené technické infrastruktury MŠMT, například v souvislosti s tvorbou RIS.

4.1.1 Požadavky na portálový framework

NIS bude vytvořen jako nadstavba již existujícího produktu. NIS bude postavený na „content-oriented“ portálovém frameworku, který bude splňovat následující body:

- Splňuje principy spolupráce a sociálních funkcí dle standardu Web 2.0 - diskuze, wiki, novinky, rss;

8

- Usnadňuje publikování a zobrazování na mobilních zařízeních;
- Splňuje kompatibilitu se všemi běžně používanými prohlížeči, především pak s IE, Firefox, Chrome, Safari;
- Obsahuje integrovaný systém pro správu obsahu, dokumentů a obrázků s možností používat schvalovací workflow a různé role pro redaktory;
- má širokou uživatelskou základnu, je lokalizován do českého jazyka a má kvalitní a dostupnou vývojářskou komunitu;
- obsahuje výkonné fulltextové vyhledávání nad kompletním obsahem portálu, které bude poskytovat výsledky dle relevance a bez ohledu na diakritiku;

4.1.2 Veřejná a neveřejná část NIS

NIS se bude členit na *veřejnou* a *neveřejnou* (privátní) část. *Veřejná* i *neveřejná* část bude dostupná z internetu. Některé funkce (*neveřejná část*) budou podmíněny přihlášením uživatele, což umožní jeho identifikaci a zabezpečení zobrazovaného nebo předávaného obsahu. Podmínkou pro účast uživatele v *privátní* části je registrace uživatele.

4.1.3 Požadavky na role, oprávnění

Založení nového uživatele bude navázáno na proces registrace, přidělení role bude automatizováno dle přednastavené logiky. Nového uživatele bude možné rovněž zadat ručně.

Systém bude umožňovat správu uživatelů, sdružování do skupin, příslušností k organizační jednotce, komunitě.

Systém umožní jednoduchou správu oprávnění a jejich začlenění do rolí. Ověření uživatelé budou přistupovat jen k informacím, obsahu či akcím, které odpovídá jejich roli v systému.

Podle členství uživatele ve skupině, organizaci, komunitě bude přizpůsobeno (personifikováno) uživatelské rozhraní – budou přizpůsobeny navigační lišty, vzhled stránky obecně.

4.1.4 Požadavky na ověřování uživatelů

Interní uživatelé (zaměstnanci) budou evidováni v interním LDAP a budou se při přihlašování do NIS ověřovat vůči internímu LDAP.

V případě, že uživatel je již na svém PC přihlášen do vnitřní sítě, a požaduje přístup do NIS, NIS nebude vyžadovat ověření, ale automaticky uživatele přihlásí.

Externí uživatelé systému NIS budou evidováni v externím LDAP (nebo přímo v NIS) vůči kterému budou ověřováni.

Ověřování uživatelů systému NIS bude podporovat rovněž externí Facebook a Google účet. Uživatel bude mít možnost se ověřit vůči těmto externím účtům/systémům.

4.1.5 Požadavky na správu a publikování obsahu

Stránky systému budou dynamicky generované a umožní jednotnou správu obsahu – redakční systém. Obsah v redakčním systému může tvořit více uživatelů s možností schvalování vytvářeného obsahu. Systém umožní měnit grafickou podobu příslušné informace nebo oblasti a to přímo z internetového prohlížeče, bez nutnosti znalosti programovacího jazyka nebo HTML.

Systém minimálně umožní přidělit práva k následujícím funkcionalitám pro správu obsahu:

- Rozvržení stránky – uživatelsky definované rozvržení stránky. Dle definovaného rozvržení se dále na stránky umísťují aplikace, seznamy, přehledy, články, a jiné prvky tvořící obsah stránek;
- Správa dokumentů – funkcionalitu pro vkládání dokumentů/šablon, udržování jejich verzí, definování metadat a jejich umísťování do článků formou odkazu, respektive jejich publikaci prostřednictvím knihovny dokumentů; Systém bude podporovat práci s dokumenty (nahrání, stažení, konverze) v běžných formátech (doc, docx, xls,xlsx, pdf);

- Správa článků, novinek, upozornění – funkcionalitu pro vkládání, schvalování, verzování a publikaci článků, jejich umísťování na stránky systému s definovanou dobou zveřejnění včetně možnosti znovu využít články k zobrazení na různých stránkách.
- Systém umožní sestavovat pracovní verzi web stránek, včetně komfortního nasazení nových aplikačních změn. Změny v prezentační, aplikační i datové vrstvě (databáze) budou aplikovány na pokyn při sestavování nové verze web stránek. Systém umožní náhled na pracovní verzi stránek a její kontrolu bez ohrožení produkčních stránek a zajistí jednoduché publikování do produkce (bez nutnosti ručního kopírování nebo přenosu dat) rolí šéfredaktor.

4.1.6 Požadavky na pracovní postupy

Systém bude podporovat spolupráci uživatelů, umožňovat propojení obsahu s průběžnými stavy entit a zajistit automatické vytváření úkolů pracovních postupů pro zúčastněné uživatele včetně kontroly plnění úkolů (lhůty, eskalace), upozorňování na přidělené úkoly (notifikace) a hromadnou správu těchto úkolů.

Systém bude využívat procesní automat (workflow) pro řízení pracovních postupů, umožní rychlé úpravy implementovaných procesů, bude podporovat zejména schvalovací pracovní postupy a možnost definovat vlastní pracovní postup.

4.1.7 Požadavky na notifikace

Systém umožní upozorňovat uživatele na nový obsah, úkol, eskalovat nedodržení lhůty, a to prostřednictvím e-mailu, případně SMS zprávou. Nastavení prostředků notifikace (šablony emailů, SMS zpráv, zařízení) bude centrálně nastaveno správcem systému.

4.1.8 Požadavky na audit

Úkony uživatelů systému budou auditovatelné a dohledatelné přes přehledné rozhraní pomocí reportů či audit trailů. Sledovat bude možné minimálně změny průběžných stavů entit a provedené změny v rámci uživatelských práv a přístupu k systému.

4.1.9 Požadavky na logování

Systém bude logovat všechny podstatné události v systému tak, aby byly využitelné k zpětnému dohledání prostřednictvím reportů, případně k usnadnění monitorování chodu aplikace. Logovány budou minimálně tyto události:

- Přihlášení a odhlášení uživatele (datum, čas, uživatelské jméno, výsledek)
- Odeslání notifikace (datum, čas, uživatelské jméno, adresa zařízení, výsledek)
- Všechny změnové uživatelské akce (datum, čas, uživatelské jméno, popis změny)
- Všechny automatické události, které vedou k datové změně (datum, čas, uživatelské jméno, popis změny)
- Komunikace s okolními systémy (datum, čas, uživatelské jméno, identifikace rozhraní, přenášena data resp. popis dat, výsledek komunikace)

4.1.10 Požadavky na administraci

Je nutné, aby všechny parametry systému, u kterých je možné že se budou časem měnit, byly konfigurovatelné. Parametry, které budou měněny častěji během provozu NIS, musí být konfigurovatelné přímo z web rozhraní NIS. Jsou to zejména tyto parametry:

- lhůty;
- notifikační emaily
- šablony notifikačních emailů
- práva jednotlivých rolí resp. skupin, uživatelů

10

- pravidla pro zadávání nových hesel (síla hesla)
- a jiné

Podobně jako správa parametrů, bude zabezpečena i správa všech číselníků NIS. Tedy všechny číselníky budou konfigurovatelné a některé (které se budou měnit častěji) přímo z web rozhraní.

NIS bude pro účely administrace dostupný přes vzdálenou plochu.

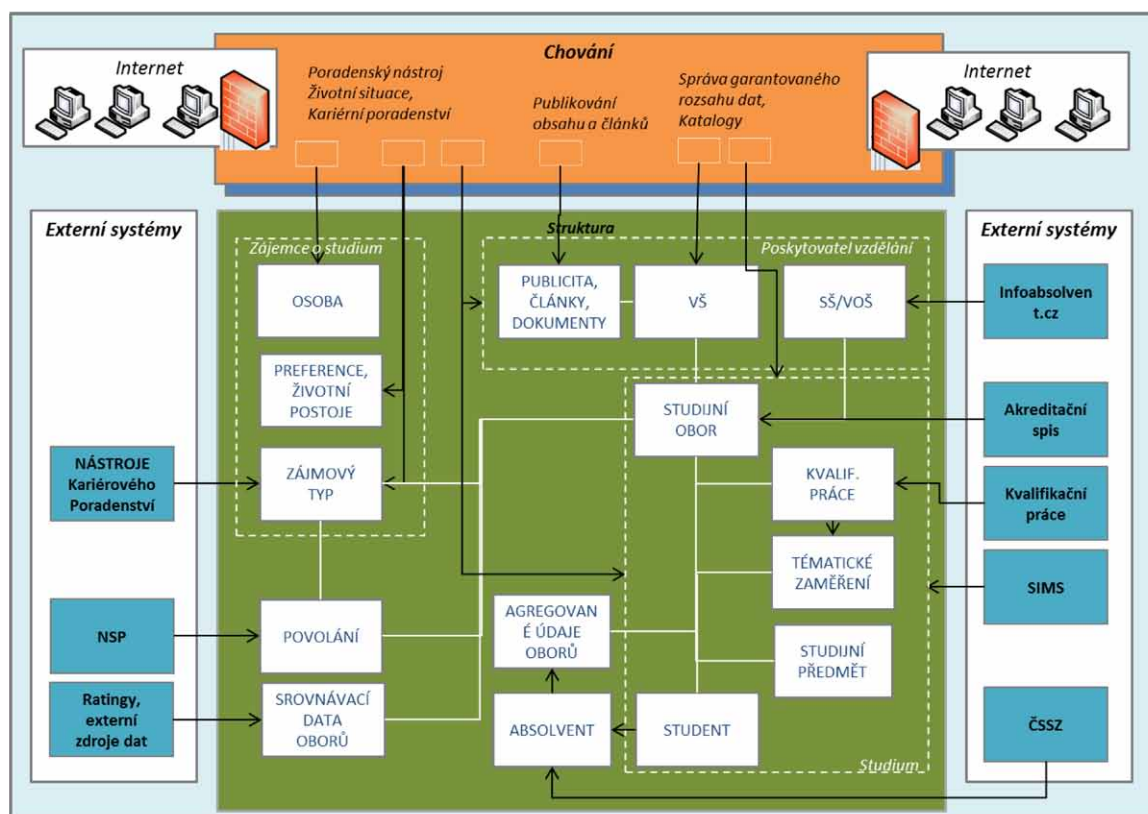
4.1.11 Požadavky na monitoring systému

Systém umožní sledování dostupnosti základních komponent systému (databáze, webového a aplikačního serveru) a dostupnost okolních aplikací. Bude-li zjištěn problém s dostupností, systém notifikuje administrátora systému.

4.1.12 Požadavky na zálohování

NIS bude jednou denně zálohován na záložní (Backup) server. Databáze NIS bude online zálohována na záložní server.

4.2 Logický rámec



4.3 Seznam produktů

FUNKČNÍ OBLAST/PRODUKT	CO UMOŽNÍ
------------------------	-----------

FUNKČNÍ OBLAST/PRODUKT	CO UMOŽNÍ
Poradenský nástroj	Evaluaci zájmů a schopností zájemců o studium (nejasná představa zájemce o studium, chybějící zkušenosti a znalosti problematiky výběru SO u uchazečů). Vyhledávat, filtrovat a srovnávat informace o studiích a o poskytovatelích vzdělání (časová náročnost a obtížnost využití stávajících informačních zdrojů, velké množství dílčích nástrojů a informačních zdrojů, způsob prezentace dat neodpovídá potřebám výběru SO, data nejsou přizpůsobena výběru SO). Nástroj využívá k nastavení filtrů informace, které o sobě zájemce o studium zadal nebo uložil v Registru zájemců o studium. Výstupní informace z evaluace bude moci uživatel sdílet nebo bude-li registrován v NIS, uložit ke svému profilu v registru zájemců o studium. Zprostředkovat kontakt s kariérovými poradci.
Registr zájemců o studium	Evidovat a aktualizovat informace o zájemci o studium, jeho preference, zájmy (výstupy kariérového poradenství). Funkcionalitu bude využívat role <i>zájemce o studium</i>. Aby zájemce mohl ukládat „své“ informace, musí být v systému registrován.
Katalog studia	Evidovat a aktualizovat studijní obory, umožní sledovat a aktualizovat celou řadu atributů, které souvisí se studijními obory, studiem (agregované/vyhodnocované hodnoty a metadata), studijními plány, akreditacemi, uplatnitelností na trhu práce atd. Mezi agregované/vyhodnocované hodnoty patří například: • Šance na dostudování; • Nejčastěji navazující studijní obory; • Šance na přijetí; • a podobně. Katalog studia bude navržen takovým způsobem, aby neškoleného uživatele prováděl a seznamoval s pojmy a strukturou vysokého školství (návodnost, srozumitelnost, přehlednost). Katalog bude zároveň průvodce běžnými životními situacemi. Bude obsahovat základní „řezy“ (pohledy) nad informacemi, jejichž cílem je usnadnit vzhled do systému: • Vystudoval jsem střední školu v ..., na které SO „chodí“ absolventi této školy (dle statistických údajů – drah vzdělání); • Chci pokračovat ve studiu ... které navazující SO jsou pro mě vhodné?; • Zajímají mě „tyto“ vědní obory nebo tematické oblasti odpovídající SO....; • Chci vykonávat „nějaké“ povolání, které SO jsou odpovídající ...

FUNKČNÍ OBLAST/PRODUKT	CO UMOŽNÍ
Katalog poskytovatelů vzdělání	Evidovat a aktualizovat informace o poskytovatelích vzdělání, jejich struktuře, personálním zabezpečení, materiálním vybavení. Umožní sledovat a aktualizovat agregované/vyhodnocované údaje o poskytovatelích, například: • výzkumná nebo prakticky orientovaná VŠ; • velikost instituce; • a podobně. Podobně jako katalog studia, bude mít předdefinované pohledy nad informacemi, například: • Tematické oblasti odpovídají Vysoké škole či fakultám; • Zobrazení přehledu fakult napříč VŠ; • Geografická mapa fakult a ústavů a pracovišť.

4.4 Obecné principy

Zde jsou identifikované průřezové požadavky, které platí pro NIS a pro všechny jeho produkty.

POŽADAVEK	POPIS
Grafická jednota, webové trendy	Forma prezentace informací současných VŠ není „graficky jednotná“. Poskytovatelé vzdělání jsou tvořeni samostatnými součástmi (VŠ, fakulty, katedry, menzy, ústavy, knihovny), které mnohdy mají webové stránky v různých formátech a které využívají informační systémy třetích stran. Ty jsou graficky hodně odlišné (například informace o studijních předmětech v IS jednotlivých škol). NIS bude vycházet z jednotného grafického návrhu, který bude odpovídat aktuálním trendům.
Technologické faktory	Nejen struktura stránky a její obsah, ale také to, jak uživatel stránku najde, zda funguje v jeho prohlížeči na mobilním zařízení a tabletu, zda stránka poskytuje pomoc těm, kdo se setkají s problémem nebo novým pojmem (návod, ad-hoc nápověda atd.). Webová prezentace naprosté většiny poskytovatelů vysokoškolského vzdělání nejsou přizpůsobena využití na mobilních zařízeních, telefonech a tabletech. Přitom roste počet zobrazovaných stránek přes mobilní zařízení. Český internet vykazuje meziroční nárůst „mobilních“ uživatelů o 50 %. NIS bude optimalizován pro běžné vyhledávače, bude fungovat na celé řadě běžných internetových prohlížečů, bude navržen pro využití jak na desktopech a přenosných počítačích, tak na tabletech a mobilních telefonech. NIS bude integrován s analytickými nástroji, aby bylo možné analyzovat návštěvnost systému a lépe reagovat na chování uživatelů v procesu obnovy systému.
Vícejazyčnost	Prezentace informací většiny VŠ zahrnují více jazyků, V některých případech je vícejazyčnost nejednotná i v rámci jedné školy (v nejhorším případě je část informací týkajících se studia v jednom jazyce jen v češtině a část jen v angličtině). V některých případech přepnutím jazyka uživatel nechtěně přejde na hlavní stránku, místo aby se mu stávající stránka zobrazila v jiném jazyce. NIS bude podporovat prezentaci informací ve více jazycích a snadnou změnu jazyka na každé stránce bez nechtěného přesměrování. Vkládání textových informací do NIS bude podporovat snadné zadávání textů v různých jazycích.

POŽADAVEK	POPIS
Okolní systémy, projekty	EduPOINT MŠMT - data NIS využije základní datovou strukturu garantovanou RIS. Data bude získávat a poskytovat vhodnou integrací. RIS - Identity management NIS využije funkcionalitu přihlašování a ověřování interních uživatelů poskytovanou RIS. Národní soustava povolání - NSP.CZ NIS využije data NSP, především pak informace, které lze využít k definici výstupů vzdělávání - uplatnitelnost absolventů na trhu práce (povolání). SIMS NIS využije data SIMS, především pak informace o studiích, které lze využít ke stanovení vzdělávacích drah u jednotlivých SO. Registr pedagogických pracovníků NIS využije především jednoznačnou identifikaci pracovníka, k dohledání navázaných informací v jiných datových zdrojích (RIV, REDOP, atd). ČSSZ NIS využije především informace související s uplatněním absolventů na trhu práce. INFOABSOLVENT NIS využije informace o středoškolských studijních oborech.

4.5 Obecné požadavky na web

Zde jsou identifikované průřezové požadavky na web, které se týkají využití konkrétních ovládacích prvků, způsobu prezentace dat na webu a platí pro NIS jako celek (pro všechny produkty).

POŽADAVEK	POPIS
Koncept	Koncept bude postaven na kartičkách a překrývajících se vrstvách. Na desktopu a tabletech na šířku navíc rozdělením vrstev do sloupců umožníme vidět wizard/filtraci po celou dobu práce s katalogem a aktivně do ní zasahovat. Detail bude „najíždět“ opět jako další vrstva přes katalog s možností snadného návratu i pohybu vpřed a vzad mezi detaily karet. Jednoduché fixní menu v levém sloupci bude stavěno na pohledy přes životní situace - na základě volby se pak mění jak sloupec s wizardem/filtrem, tak chování a nastavení katalogového zobrazení. Na menších zařízeních - tablety na výšku, mobily - se jednotlivé sloupce zjednoduší a seřadí logicky pod sebe, menu se schová pod standardní hamburger/menu ikonu. Zvolený styl bude naprosto čistý, spíše typografický, barevné schéma monochromatické s jednou "akční" a jednou pomocnou "zvýrazňovací" barvou.

POŽADAVEK	POPIS
Seznam položek	Budou využívány moderní prvky grafického designu, volitelné zobrazení (seznam položek, dlaždicové zobrazení, větší a menší dlaždice/kartčky). Uživatel bude informován o počtu položek v seznamu. Při větším počtu renderovaných položek bude k dispozici stránkování. Seznamy budou mít definovány možnosti řazení prvků seznamu, dle různých kategorií. Seznam bude prezentován v kontextu různých kategorií/skupin, do kterých jsou prvky seznamu zařazeny. Kategorie/skupiny se budou vykreslovat v záhlaví seznamu, budou aktivní (proklik na seznam) a budou zobrazovat počet záznamů, které daná skupina obsahuje. Seznam může mít definován obslužný prvek (na celém seznamu nebo na konkrétních položkách seznamu), který umožní vkládání položek do „seznamu ke srovnání“. Každý prvek seznamu, především je-li zobrazen formou dlaždice, bude v náhledu obsahovat důležité informace vhodné k orientaci uživatele (zkrácený popis, název, některé agregované údaje nebo metadata, které položku definují). Seznamy bude možné sdílet, exportovat.
Vstupní pole	1) K dispozici bude našeptávání (položek i kategorií informací). 2) Bude vyznačena povinnost vstupního pole.

5. Struktura analýzy požadavků na produkt

CO	POPIS
PROCES	Přehled business procesů vztahující se k funkční oblasti. Proces nemusí být detailně popsán. Stanovuje základní rámec pro produkt a jeho vlastnosti. Pokud je to účelné, může být realizována (IT prostředky) jen jeho část.
CHOVÁNÍ	Vlastnosti produktu, specifikují co má produkt dělat a kdo je uživatelem produktu. Funkční požadavky uvedené v této kapitole jsou podkladem pro další (detailní) modelování Případů užití, Aktivit diagramů, Business pravidel, Automatů.
STRUKTURA	Diagram tříd dává přehled o objektech, které figurují v dané problémové funkční oblasti. Obsahem jsou: Třídy, Asociace tříd, jejich typy a směry, Multiplicita (násobnost vazeb), Atributy. Některé specifické funkce mohou využívat strukturu definovanou v jiném produktu.
ROZHRANÍ	Popis poskytovaných a přijímaných informací mimo popisovanou část systému (modul). Komunikace modul-modul a komunikace modul-externí systém.

6. Poradenský nástroj

Nástroj umožní

- evaluaci zájmů a schopností zájemců o studium (nejasná představa zájemce o studium, chybějící zkušenosti a znalosti problematiky výběru SO u uchazečů);
- vyhledávat, filtrovat a srovnávat informace o studiích a o poskytovatelích vzdělání (časová náročnost a obtížnost využití stávajících informačních zdrojů, velké množství dílčích nástrojů a informačních zdrojů, způsob prezentace dat neodpovídá potřebám výběru SO, data nejsou přizpůsobena výběru SO);
- zprostředkovat kontakt s kariérovými poradci.

Výstupní informace z evaluace bude moci uživatel sdílet nebo bude-li registrován v NIS, uložit ke svému profilu v registru zájemců o studium.

6.1 Proces

BUSINESS PROCES	VLASTNÍK	POPIS PROCESU
Zodpovědná volba oboru	Veřejnost	Životní situace
Zodpovědná volba poskytovatele vzdělání	Veřejnost	Životní situace

6.1.1 Zodpovědná volba oboru

Specifikace životní situace, popisy aktérů, situace, ve které se aktéři nachází, jsou popsány v [a1. 4.3.1]. Proces, který zájemce o obor podstupuje při řešení životní situace, se skládá z několika úrovní, které mají vliv na výslednou volbu.

Zájemci o vzdělání mohou využívat různé nástroje kariérového poradenství, informační zdroje (webové stránky, publikace, tištěná média), které jim pomáhají úspěšně projít toutle životní situací.

Zájemce hledá (někdy intuitivně) odpovědi na základní otázky, které:

1. vychází z jeho životních postojů a hodnot – **vím, co nechci** (realizace v NIS prostřednictvím modulů: Poradenský nástroj, Registr zájemců);
2. odpovídají jeho osobnostní charakteristice – **vím, co jsem** (realizace v NIS prostřednictvím modulů: Poradenský nástroj, Registr zájemců);
3. případně jeho oborově orientovaným preferencím – **vím, co budu** (realizace v NIS prostřednictvím modulů: Poradenský nástroj, Katalogy);
4. Zároveň hledá odpověď na otázku, kdo mu poskytne vzdělání na základě celé šíře informací a indikátorů (ad životní situace Zodpovědná volba poskytovatele vzdělání).

17



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE

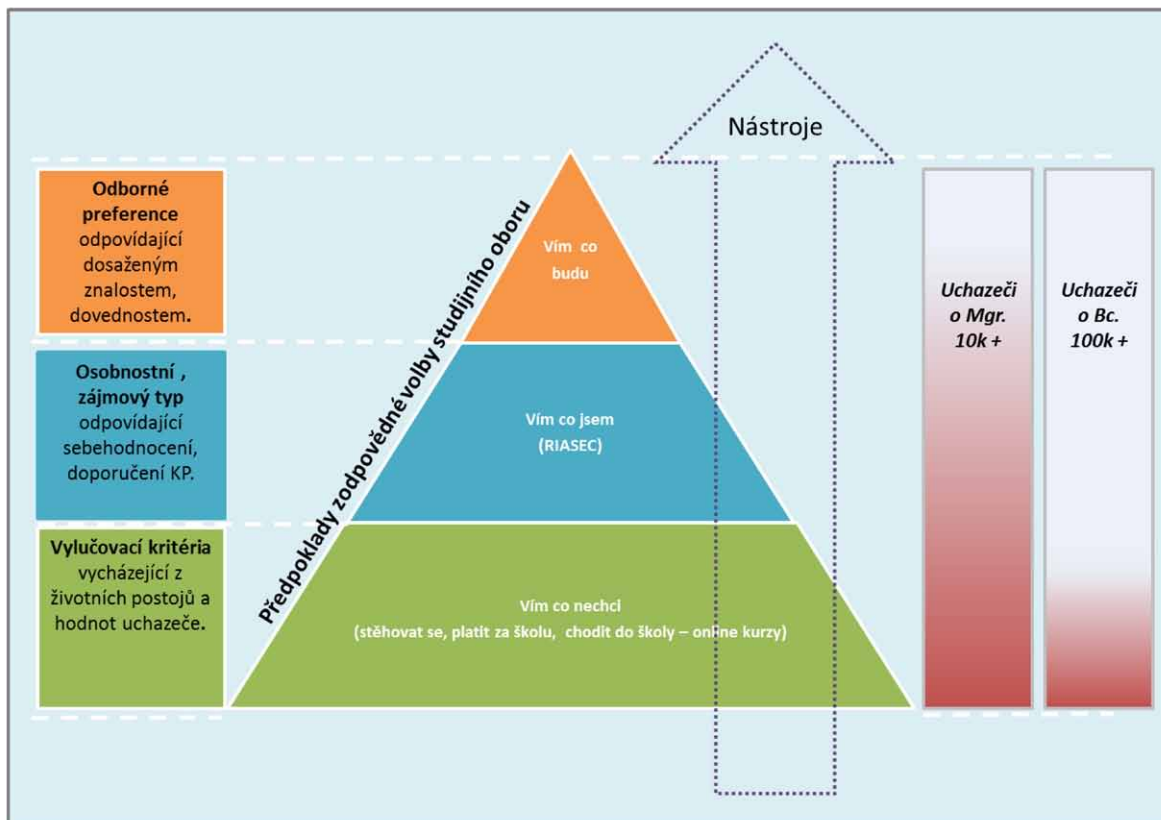


MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ



6.1.2 Zodpovědná volba poskytovatele vzdělání

Proces úzce souvisí s procesem Zodpovědná volba oboru. Při výběru oboru studia hrají roli i údaje o poskytovateli vzdělání. Katalog poskytovatelů vzdělání bude zprostředkovávat především údaje o lokaci, podle zájmu dále souhrnné a detailní údaje o poskytovateli:

- Identifikační údaje;
- Indikátory (dle počtu studentů, počtu zaměstnanců, výše rozpočtu, počtu SO);
- Ekonomické ukazatele (výsledek hospodaření, základní struktura výdajů a zdrojů financování);
- Zaměření poskytovatele (vědní oblasti, škála věda-praxe);
- Dostupnost služeb (ubytovací, stravovací, sportoviště, kulturní a společenské);
- Stipendia, přístupnost osobám se specifickými vzdělávacími potřebami;
- Mezinárodní spolupráce, spolupráce s praxí;
- Hodnocení (AK, sebehodnocení, dle vědy a výzkumu, umístění v žebříčcích);
- Další informace - odkazy na výroční zprávy, dlouhodobé záměry, další zdroje informací, regionální informace, dny otevřených dveří, atd;

6.2 Aktéři

6.2.1 Přehled zájemců o studium

Dělení aktérů podle životní situace:

ID AKTÉRA	SKUPINA	PODSKUPINA	DETAIL
SS01	Zájemce o studium bakalářských studijních programů VŠ nebo o studium nestrukturovaných magisterských programů	zájemce o Bc. programy	Absolvent SŠ všeobecného oboru
SS02			Absolvent SŠ odborně zaměřeného oboru
Stud01			Zájemce o změnu VŠ nebo oboru
Prac01			Pracující zájemce o studium při zaměstnání
Stud02		zájemce o Mgr. programy	Zájemce o pokračování ve vystudovaném Bc. oboru
Stud03			Zájemce o specializaci
Stud04			Zájemce o zcela odlišný obor
Stud05			Zájemce o doplnění Mgr. stupně vzdělání při zaměstnání.
Stud06	Zájemce o studium doktorských studijních programů VŠ		

6.2.2 Další uživatelské skupiny

ID AKTÉRA	SKUPINA	PODSKUPINA	DETAIL
KP	Kariérní poradce		Kariérní poradce, pracuje v systému nad profily „svých“ zájemců o studium.

6.3 Chování

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
1.1	Diagnostika, která vychází z životních situací, postojů a hodnot uchazeče	Zájemce o studium	Funkce umožní zájemci definovat vylučovací kritéria, která již na počátku mohou výrazně omezit nabídku oborů. Jde mimo jiné o následující informace: 1. (ne)Chci se stěhovat (A/N); Lokalita, bydliště uchazeče. 2. Nevadí mi školné (A/N); 3. Nemám rád některý z předmětů; Seznam předmětů; 4. Atd.. Aktér se může identifikovat s některou ze životních situací, systém eviduje odpovědi zájemce na související otázky: 1. Chci pokračovat ve studiu nebo změnit svůj studijní obor, aktér zadá dosažené vzdělání – obor a škola. Pro studenty nebo absolventy SŠ/VOS; 2. Chci v ČR uznat své VŠ vzdělání, aktér zadá dosažené vzdělání – obor a škola. Pro absolventy zahraniční VŠ; 3. Chci studovat VŠ při zaměstnání, aktér zadá vykonávané povolání. Pro pracující. 4. Hledám nabídku univerzit 3 věku (Jsem důchodce); 5. Chci u svého dítěte rozvíjet zájem o vědu (Jsem rodič); Informace se ukládají do profilu zájemce o studium (Registr zájemců), je-li uživatel registrován.
1.2	Diagnostika, která odpovídá osobnostní charakteristice uchazeče	Zájemce o studium	Systém provede interaktivně zájemce o studium formou otázek a odpovědí a stanoví zájmový typ zájemce, RIASEC kód. Diagnostiku zájmového typu může aktér přeskočit a RIASEC kód zadat ručně. Systém umožní přesměrování uživatele na vybraný externí test (příklad zde: http://www.zkouskaosobnosti.cz/) a zjistit si zájmový typ „mimo systém“. Informace se ukládají do profilu zájemce o studium (Registr zájemců), je-li uživatel registrován. Pozn. Systém bude obsahovat převodník RIASEC x SO.
1.3	Diagnostika, která odpovídá životní situaci, oborově orientovaným preferencím, zájmům uchazeče o konkrétní vědní oblasti, témata, povolání.	Zájemce o studium	Systém umožní zadat aktérovi jemu „nejbližší“ vědní oblasti a témata, a pokud ještě není vyplněno v předchozích krocích, aktér může doplnit údaje o preferované lokalitě, bydlišti. Systém umožní registrovanému uživateli zohlednit intuitivně prohlížené témata, vědní oblasti, předměty, SO v jeho uživatelském profilu.

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
2	Filtry	Zájemce o studium	Aktér bude mít k dispozici sadu filtrů. Filtry jsou pro přehlednost členěny do skupin. Jejich význam bude vysvětlen prostřednictvím nápovědy. Základní skupiny filtrů: 1. Moje představy o studiu; 2. Moje požadavky na školu, fakultu; 3. Moje požadavky na přijímací řízení; 4. Možnosti navazujícího studia; 5. Uplatitelnost na trhu práce; Návrh filtrů je uveden v [Příloha 3 – Filtry katalogu SO]. Filtry budou přednastaveny podle informací, které jsou uživatelem zadány v diagnostice, některé filtry mohou být v souvislosti s konkrétní životní situací vizuálně „potlačeny“ (například filtr <i>Elektronická podpora studia</i> je relevantní spíše pro životní situaci Jsem pracující, chci vystudovat VŠ při zaměstnání než pro prezenční formu studia). Systém na základě změny filtračního kritéria reaguje dohledáním studijních oborů, poskytovatelů vzdělání, které zobrazí formou dlaždice/karty.
3	Fulltext	Zájemce o studium	Fulltextové vyhledávání umožní omezovat výsledky dle předdefinovaných datových oblastí: 1. Název oboru, anotace oboru; 2. Vědní oblast; 3. Tematické zaměření (témata, klíčová slova, názvy kvalifikačních prací); 4. Názvy skupin studijních předmětů, studijních předmětů, anotace, osnova předmětu; 5. RIASEC; 6. Případně další hodnoty. Fulltext bude obsahovat našeptávač, ten bude členěn dle datových oblastí.

6.4 Struktura

Model tříd je shodný s diagramy uvedenými v kapitolách: Přijímací řízení, Studium, Uplatnění a Struktura.

7. Registr zájemců o studium

7.1 Proces

Daný produkt neobsahuje z hlediska uživatele, kterým je zájemce o studium, žádný proces, ale pouze interakce mezi údaji, které zadává zájemce o studium a systémem. K objasnění bude v další etapě použit sekvenční diagram, ve kterém budou specifikovány všechny relevantní vazby mezi jednotlivými komponenty.

V následující tabulce je uveden výčet interakcí mezi zájemcem a systémem. Tyto interakce vedou k tomu, aby se do systému natáhly informace od adepta.

7.1.1 Chování

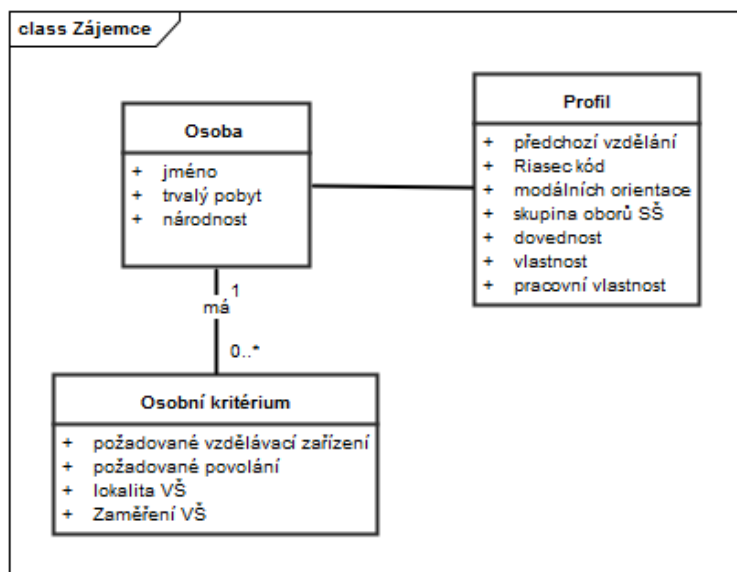
NÁZEV	POPIS	POZN.
Výběr skupiny oborů SŠ	Zájemce vybírá ze skupiny oborů středních škol, systém jeho volbu ukládá.	atr. třídy PROFIL
Zadání preferované lokality sídla VŠ nebo bydliště zájemce	Zájemce vybírá mezi kraji ČR, systém jeho volbu ukládá.	atr. třídy OSOBNÍ KRITÉRIUM
Zadání preferovaného zaměření VŠ	Zájemce vybírá preferované zaměření VŠ (humanitní, technické, umělecké, ostatní), systém jeho volbu ukládá.	atr. třídy OSOBNÍ KRITÉRIUM
Selekce studijních oborů VŠ pro zadanou lokalitu a zaměření	Zájemce selektuje a dává priority studijním oborům VŠ pro zadanou lokalitu a zaměření.	
Zadání Riasec kódu	Zájemce zadává Riasec kód	atr. třídy PROFIL
Zadání modálních orientací osobnosti	Zájemce vybírá ze seznamu modálních orientací osobnosti.	atr. třídy PROFIL
Zadání cílového pracovního prostředí	Zájemce zadává pracovního prostředí, kde se chce po ukončení studia uplatnit.	atr. třídy OSOBNÍ KRITÉRIUM
Zobrazení vybraných oborů VŠ	Systém zobrazí seznam zájemcem vyselektovaných a seříděných studijních oborů VŠ pro zadanou lokalitu a zaměření	atr. třídy OSOBNÍ KRITÉRIUM

V případě, že se zájemce zaloguje, ukládá systém zadané údaje - využívá třídu Profil a Osobní kritérium. Ke každému zadání údajů pro následné hledání přiřadí aktuální datum.

Pro potřeby tvorby reportů a statistik pak budou k dispozici údaje, z kterých bude možné zjistit:

- vytíženost systému v čase
- jakékoli agregace a operace nad zadanými údaji

7.2 Struktura



8. Katalog studia

8.1 Proces

BUSINESS PROCES	VLASTNÍK	POPIS PROCESU
Příprava žádosti o akreditaci, rozšíření a prodloužení akreditace.	VŠ	Výstupem procesu je odeslaná žádost se všemi požadovanými informacemi a většinou ve struktuře doporučené akreditační komisí. Žádost o akreditaci definuje obsah studijního oboru a navázaných tříd.
Akreditační proces	Státní správa	Výstupem procesu je odeslaný dokument rozhodnutí o (ne)udělení akreditace požadovaného studijního oboru.
Seznamování se se vzdělávací soustavou, procházení informací	Veřejnost	Procházení informací o studijních oborech na internetu, v tisku. Je většinou intuitivní, souvisí s řešením životní situace volba studijního oboru.

8.2 Chování

8.2.1 Průvodce, katalog – obecné požadavky

Primárním způsobem procházení informací bude víceúrovňový, multikriteriální katalog. Seznamování se s informacemi obsaženými v katalogu (ad proces výše) je snadnější, rychlejší a intuitivnější pokud je systém prezentace dat:

- **návodný,**
- **přehledný a**
- **srozumitelný.**

Některé skupiny uživatelů (zájemci o vzdělání, jejich rodiče – v rámci svých životních situací) nemusí znát terminologii oboru, případně vzdělávací soustavu jako takovou. Neví přesně, co hledají a vyhledávání jim usnadní funkcionalita, která takového uživatele „**provádí a seznamuje**“, s obsahem, **nabízí** mu předpřipravené „řezy“ informacemi a motivovat je, aby chtěli „dozvědět se co nejvíce“.

Vhodné prvky k realizaci („provádí“):

1) Kategorizovaná logická stromová struktura informací:

- Dle skupin vědních oborů;
- SO bude možné zařadit do více vědních oborů, ne jen k jednomu jak je to nyní;
- Dle ŠVP středního školství, střední školy;
- Dle KKO V vysokého školství;
- Dle osobnostního profilu (RIASEC);
- Dle povolání a oblastí národního hospodářství;
- Dle základní hierarchie – informace o SO jsou prezentovány ve vztahu k těmto základním úrovním:
 - i) Národní úroveň;
 - ii) Vysoká škola;

- iii) Fakulta;
 - iv) Ústav, katedra;
 - v) Studijní program;
 - vi) Studijní obor.
- 2) Zanořování proklikem na nižší úroveň a zpět;
 - 3) Drobečková navigace: Jsem informován, na jaké úrovni katalogu se nacházím;
 - 4) Seskupování informací do logických skupin, které bude možné rozbalovat, sbalovat, zobrazit v náhledu
 - Přijímací řízení;
 - Studium a navazující studium;
 - Možnosti uplatnění;
 - Poskytovatel vzdělání.
 - 5) Vyhledávání oborů bude využívat pokročilou rozšířenou kategorizaci (ad1) a doplňující „metadata“. Ta budou doplňovat základní datovou strukturu, budou optimalizována s cílem zvýšení rozsahu vyhledávaných výsledků o multi-tematické nebo nevhodně zařazené studijní obory.

Vhodné prvky k realizaci („seznamuje“):

- 1) Kontextová nápověda, vysvětlující texty – každý pojem/kategorie, které katalog využívá ke kategorizaci je jednoduše a dostatečně vysvětlen (popisy, detailní/zkrácené);
- 2) Možnost zkrácených náhledů u delších textů s možností jejich rozbalení;
- 3) Integrovaná nápověda a vysvětlující texty.

Vhodné prvky k realizaci („nabízí“)

- 1) Řezy/základní pohledy – předpřipravené pohledy na data (nastavení filtrů ad Poradenský modul) – pro různé varianty životních situací. Návrh životních situací, které mohou být systémem obslouženy, jsou uvedeny v [Příloha 3 – HomePage].

Pro aktéra **Veřejnost** jsou to následující (šedá oblast obsahuje zajímavosti, mají informativní charakter):

jsem student SŠ/ VOŠ VYBÍRÁM SI STUDIUM NA VŠ	jsem student vysoké školy CHCI ZMĚNIT SVŮJ STUDIJNÍ OBOR	jsem student vysoké školy VYBÍRÁM SI NAVAZUJÍCÍ MAGISTERSKÉ NEBO DOKTORSKÉ STUDIUM	jsem absolvent zahraniční vysoké školy POTŘEBUJI V ČR UZNAT SVÉ VŠ VZDĚLÁNÍ
jsem pracující CHCI STUDOVAT VŠ PŘI ZAMĚSTNÁNÍ	jsem v důchodu HLEDÁM NABÍDKU UNIVERZIT TŘETÍHO VĚKU	jsem rodič CHCI U SVÉHO DÍTĚTE ROZVÍJET ZÁJEM O VĚDU	
4 500 otevřených studijních oborů	32 000 nostrifikovaných zahraničních VŠ oborů	150 programů univerzit třetího věku	28 aktivit VŠ pro děti a mládež
15 400 volných míst v otevřených oborech	24 000 Kč průměrná výše poplatků za semestr studia na soukromé VŠ	450 otevřených oborů pro dálkové studium	

25

- 2) Související položky – K vybranému studijnímu oboru se budou automaticky vyhledávat další **obdobné** obory a obory, které nejčastěji zobrazují uživatelé, kteří si tento SO uložili do svého výběru/seznamu;

8.2.2 Funkcionalita modulu

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
ZOBRAZOVÁNÍ INFORMACÍ			
1	Zobrazit seznam SO	Zájemce o studium	Systém na požadavek aktéra zobrazí seznam oborů. Návrh informací, které se budou zobrazovat v kartě SO a poskytovatele jsou uvedeny v [Příloha 3 – Katalog SO]. Seznam oborů bude vztažen ke skupinám/kategoriím, ve kterých je zaříděn (ad kategorizovaná logická struktura): Filtry [ad produkt Poradenský nástroj]; Fulltext [ad produkt Poradenský nástroj]; Související SO; Aktér může proklikem vyvolat stránku s detailem SO, zařadit SO do seznamu, zobrazit položky zařazené do seznamu.

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
2	Zobrazit detail SO	Dtto	Systém na požadavek aktéra zobrazí detail oboru. Detail bude obsahovat informace, které umožní aktérovi odpovědět na následující otázky: Co si mám vybrat za studijní obor? Ad [Příloha 2 - Schéma výběru oboru – sloupec Studium] Některé specifické položky a vyhodnocované informace: 1) Šance na dostudování – poměr mezi úspěšně ukončenými studii a všemi studii na příslušný rok, formu studia, aktuální obor zájemce, SO; 2) Absolventi nebo současní studenti, garanti oboru, vyučující – provázáno na informace evidované u SO, Studijních předmětů a informace, které budou dohledány u systému 3 stran (Facebook, linkedIN) Model tříd [Studium] Rozhraní: 1) Šance na dostudování - integrace se [SIMS]; 2) Absolventi nebo současní studenti - integrace s [LinkedIN] Současně s detailními informacemi o SO a v jeho kontextu, systém zobrazí 1. Informace o přijímacím řízení; 2. Informace o vhodném navazujícím studiu; 3. Možnosti uplatnění na trhu práce; 4. Informace o poskytovateli vzdělání – ad produkt [Katalog poskytovatelů vzdělání]; Návrh informací, které se budou zobrazovat v detailu SO a poskytovatele jsou uvedeny v [Příloha 3 – Detail SO].
2.1	Zobrazit informace o přijímacím řízení	Dtto	Systém na požadavek aktéra zobrazí detail oboru. Detail bude obsahovat informace, které umožní aktérovi odpovědět na následující otázky: Co si mám udělat pro přijetí? Ad [Příloha 2 - Schéma výběru oboru – sloupec Přijímací řízení] Některé specifické položky a vyhodnocované informace: 1) Šance na přijetí – poměr přijímaných a hlásících se studentů na příslušný rok, formu studia, aktuální obor zájemce, SO; Model tříd [Přijímací řízení] Rozhraní: 1) Šance na přijetí – integrace s [Statistiky MŠMT];

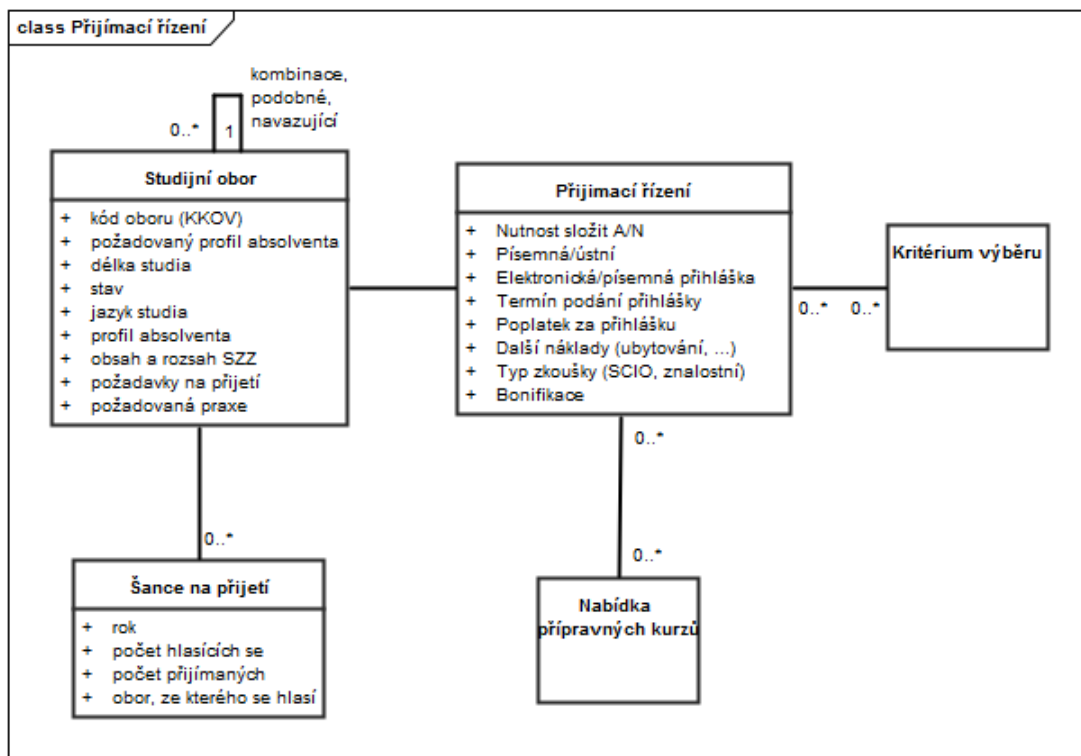
ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
2.2	Zobrazit informace o navazujícím studiu	Dtto	Systém na požadavek aktéra zobrazí informace, které umožní aktérovi odpovědět na následující otázku: Jaké budou možnosti pokračovat ve studiu? Ad [Příloha 2 - Schéma výběru oboru – Navazující studium] Některé specifické položky a vyhodnocované informace: 1) Skupiny vhodných navazujících oborů; 2) Navazující obory poskytovatele (dle kódu KKO); 3) Přehled nejčastěji navazovaných oborů; Model tříd [Studium] Rozhraní: N/A
2.3	Zobrazit informace o uplatnění	Dtto	Systém na požadavek aktéra zobrazí informace, které umožní aktérovi odpovědět na následující otázku: Jaké budou možnosti uplatnění? Ad [Příloha 2 - Schéma výběru oboru – sloupec Uplatnění] 1) Deklarované uplatnění – seznam povolání - každý prvek seznamu bude obsahovat následující informace: Název; Výdělek (částka); Zaměstnatelnost (škála); Složitost (škála); Anotace; Počet VPM. 2) Skutečné uplatnění – dle statistických ukazatelů (integrace s ČSSZ) nebo šetření; 3) Nezaměstnanost absolventů – poměr mezi počtem nezaměstnaných absolventů a všech absolventů vztaheno na školní rok; Aktér může proklikem vyvolat stránku s detailem JP v katalogu.nsp.cz. Model tříd [Uplatnění] Rozhraní: 1) integrace s [NSP]; 2) integrace s [MPSV] 3) integrace s [Statistiky MŠMT] 4) integrace s [ČSSZ]
3	Zařadit studijní obor do seznamu	Dtto	Aktér může SO v jehož kontextu se nachází zařadit do osobního seznamu (obdobu nákupního košíku).

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
4	Zobrazit seznam (košík)	Dtto	Aktér může zobrazit seznam vybraných SO a porovnávat SO ve 2 módech: 1) Odpovídající obecným požadavkům na seznamy; 2) Detailní členění pro potřeby srovnání s dle požadovaných skupin informací.
DÁVKOVÉ ZPRACOVÁNÍ			
A1a	<i>Dávková inicializace</i> současných akreditovaných studijních oborů a souvisejících údajů	Systém	Katalog studia (8.5k akreditovaných studijních oborů) bude inicializován dávkově z existujících akreditačních spisů vytěžováním dat. Vstupní informace budou dostupné z jednoho místa v jednotném strojově zpracovatelném formátu a budou hromadně <i>vytěžena</i> .
A1b	<i>Hromadné zpracování Kvalifikačních prací</i>	Systém	Charakteristika studijního oboru bude rozšířena o témata, která budou získána jazykovou analýzou KP v rámci příslušného studijního oboru a z názvů a klíčových slov prací.
A1c	<i>Dávková aktualizace lokální verze soustavy povolání</i>	Systém	Systém aktualizuje lokální kopii JP, jednou týdně.
AKTUALIZACE INFORMACÍ			
U2	<i>Manuální inicializace</i> současných akreditovaných studijních oborů a souvisejících údajů	Editor, Redaktor Studia	<i>Variantně k 1a</i> , inicializaci provede manuálně definovaná procesní role, schválena vlastníkem a odsouhlasená participanty projektu, role bude mít práva aktualizovat a publikovat informace v katalogu studia. Funkčnost bude využívána rovněž při vkládání informací o nově akreditovaných studijních oborech. Je pravděpodobné, že bude zapotřebí zásada 4 očí (editor, redaktor) – editor navrhuje, redaktor schvaluje (publikuje).
U2.1	<i>Aktualizace</i> informací studijních oborů a souvisejících údajů	Editor, Redaktor Studia	Funkčnost bude využívána při aktualizaci informací v katalogu studia. Stejně jako u 1b, bude zapotřebí počítat s implementací zásady 4 očí (publikace).
U2.1.1	Přiřazení shluku témat ke SO	Administrátor Studia	Hromadné zpracování KP bude generovat shluky témat, ty bude nutné před přiřazením na SO projít, zkontrolovat a v případě výjimek problému projednat s poskytovatelem vzdělání (Editor/Redaktor).

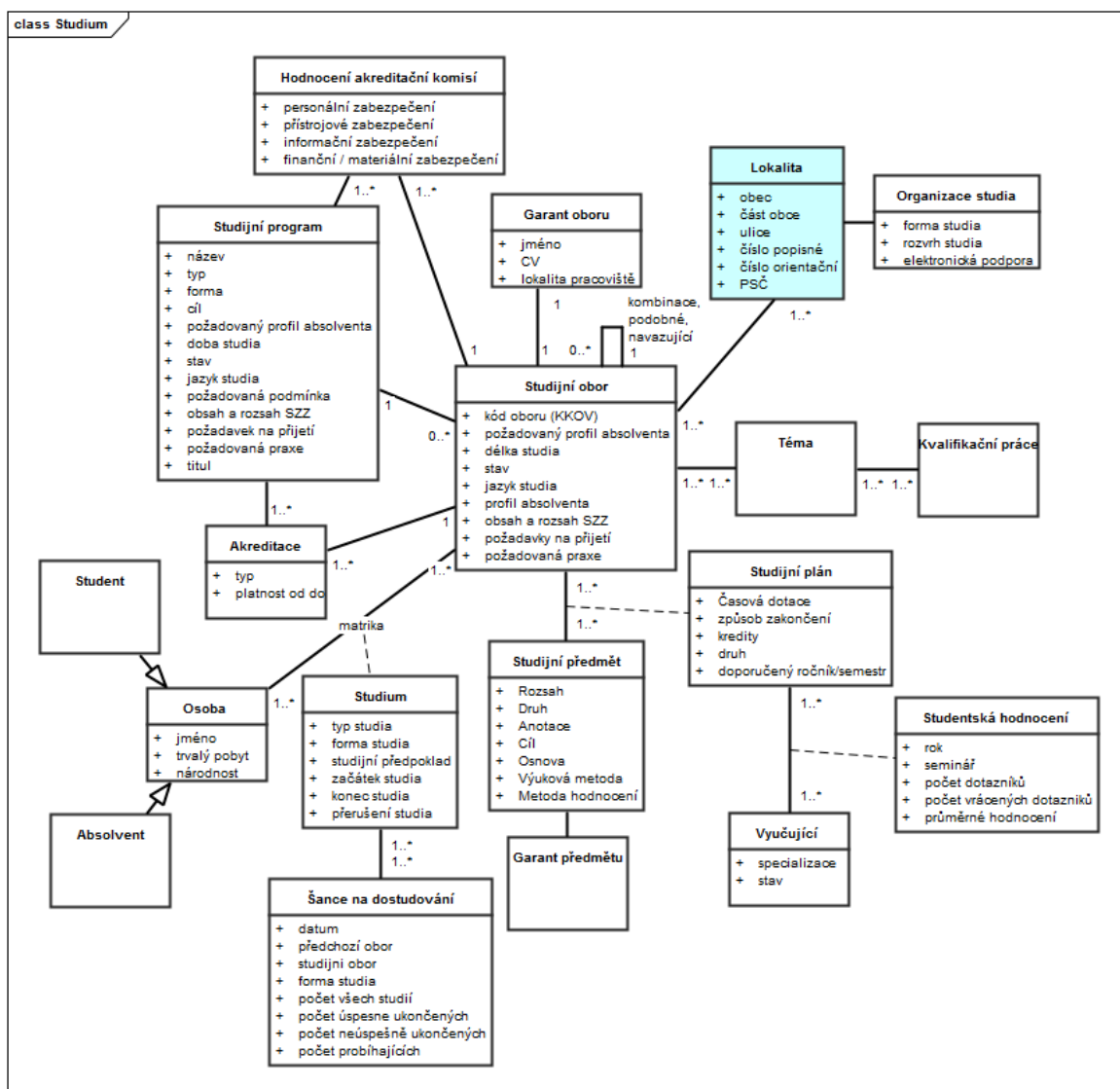
ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
U2.1.2	Aktualizace zařazení SO k vědním oborům	Administrátor Studia	Přiřadí SO k odpovídajícím vědním oborům.
U2.1.3	Aktualizace zařazení SO ke skupině podobných SO	Administrátor Studia	Přiřadí obor ke skupině podobných oborů.
U2.1.4	Aktualizace zařazení SO ke skupině navazujících SO	Administrátor Studia	Přiřadí obor ke skupině navazujících oborů.
U2.2	<i>Publikace navržených témat k SO</i>	Redaktor Studia	Aktér potvrdí navržené témata, systém je publikuje.
U2.3	<i>Zadaní, aktualizace uplatnitelnosti (vazby na povolání – NSP)</i>	Redaktor Studia	Systém navrhne seznam jednotek práce, které odpovídají informacím o SO (matching). Aktér, prohlíží JP v NSP (proklik), NIS umožní zadání vhodných JP (uplatnitelnost) k SO.
U2.4	<i>Zadaní, aktualizace zájmového typu, nebo skupiny v rámci RIASEC</i>	Redaktor Studia	Systém možná zadat kód RIASEC, vztahující se k SO.

8.3 Struktura

8.3.1 Přijímací řízení



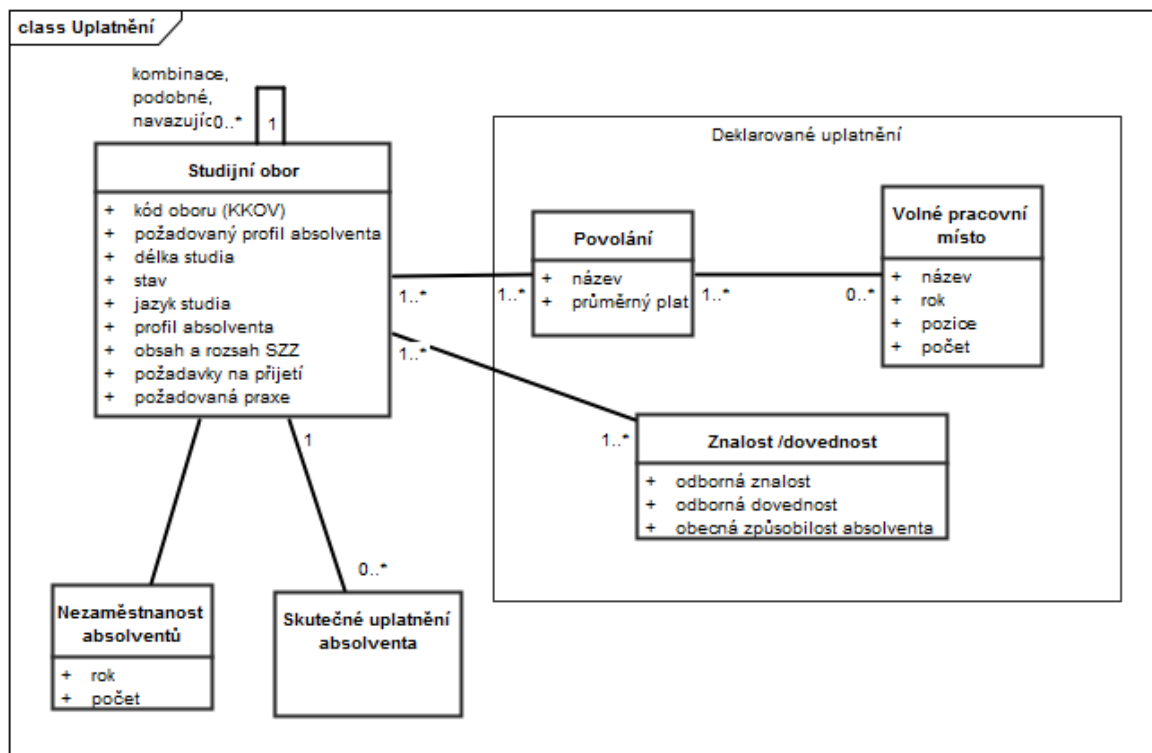
8.3.2 Studium



8.3.3 Navazující studium

Diagram je shodný s diagramem v kapitole Studium.

8.3.4 Uplatnění



8.4 Rozhraní

ROZHRANÍ	POSKYTOVANÁ INFORMACE	POPIS	TYP
NSP 1	Název JP, Výdělěk (částka) Zaměstnatelnost (škála), Složitost (škála), Anotace JP;	Systém získává informace o uplatnitelnosti z integrovaného systému NSP. Klíčem je id_jp_základ, jednoznačný identifikátor JP v systému NSP	WS nebo lokální kopie NSP
NSP 2	Linka s id_jp_základ	Aktér může proklikem vyvolat stránky s detailem JP v katalogu.nsp.cz	odkaz
MPSV 1 XLS Nezaměstn anost	Ič poskytovatele vzdělání, kód oboru (kkov), počet nezaměstnaných absolventů, datum, ke kterému stav platí	Import ze stránek MPSV. https://portal.mpsv.cz/sz/stat/abs	soubor XLS ze stránek mpsv

ROZHRANÍ	POSKYTOVANÁ INFORMACE	POPIS	TYP
Statistiky MŠMT (EduPOINT)	kód oboru (kkov), počet absolventů, datum, ke kterému stav platí; počet přihlášených, datum ke kterému stav platí;	Integrace se systémem statisticko-analytického odboru MŠMT. http://krakatau.uiv.cz/statistikyvs/bilance.aspx	WS
SIMS Šance na dostudování	Ad třída studium + šance na dostudování v [Studium]	Integrace se SIMS, vyčítání informací ze SIMS o studii, informace o studentovi jen na úrovni ID.	WS
LinkedIn	Informace o absolventech	Systém získává informace o absolventech ze systému LinkedIn.	WS
ČSSZ	Informace o absolventech	Import ze systému ČSSZ.	WS
AS	Informace o studiu a poskytovateli	Vytěžování dat z akreditačních spisů	DOC
KP	Kvalifikační práce	Kvalifikační práce	PDF

8.5 Omezení

ČÍSLO	TYP	OMEZENÍ	DALŠÍ POSTUP
1	Technické	Dostupnost dat pro inicializaci studijních oborů	Ověřit v analýze proveditelnosti.
2	Technické	Dostupnost kvalifikačních prací, pro získání většího rozsahu tematického zaměření studijních oborů.	Ověřit v analýze proveditelnosti.
3	Organizační	Zajistit součinnost poskytovatele vzdělání v případě aktivity Přiřazení témat na SO	Ověřit v analýze proveditelnosti.
4	Technické	Dostupnost dat na rozhraní NSP, klastry, výdělek, Zaměstnatelnost, Složitost, VPM.	Ověřit v analýze proveditelnosti.
5	Metodické	Stanovit a dohodnout se na metodice výpočtu některých vyhodnocovaných informací o SO: 1) Šance na přijetí; 2) Šance na dostudování; 3) Nezaměstnatelnost;	Ověřit v analýze proveditelnosti. případně Aktivita v navazujícím projektu
6	Metodické Organizační	Stanovit metodiku zjišťování podobných SO a podobných navazujících oborů. Stanovit a zajistit organizačně a procesně rozhodování o podobnosti.	Aktivita navazujícího projektu.

ČÍSLO	TYP	OMEZENÍ	DALŠÍ POSTUP
7	Metodické, Technické, Organizační	Definovat metodiku pro návrh vhodných jednotek práce k SO.	Ověřit v analýze proveditelnosti Aktivita navazujícího projektu
8	Technické	Dohodnout se na sdílení informací o skutečné uplatnitelnosti absolventů v sektorech národního hospodářství.	Ověřit v analýze proveditelnosti
9	Technické	Ověřit informace o ŠVP přijatého studenta ze SIMS	Ověřit v analýze proveditelnosti

9. Katalog poskytovatelů vzdělání

9.1 Proces

BUSINESS PROCES	VLASTNÍK	POPIS PROCESU
Založení poskytovatele vzdělání, doplnění a správa údajů popisujících poskytovatele vzdělání.	VŠ	Výstupem procesu jsou aktuální údaje o poskytovateli vzdělání v rozsahu od minimálních údajů nezbytných pro základní práci s poskytovatelem v NIS, až po doplňující (volitelné) údaje umožňující poskytovateli lepší prezentaci v NIS. Základní informace o poskytovateli jsou nezbytné pro vložení a správu návazných údajů (např. v katalogu studia, ve skupinách uživatelů apod.).
Získání přehledových informací o poskytovatelích vysokoškolského vzdělání v ČR.	Veřejnost	Výstupem procesu jsou přehledové informace o poskytovatelích vysokoškolského vzdělání v ČR.

9.2 Chování

9.2.1 Katalog – obecné požadavky

Katalog poskytovatelů vzdělání bude zobrazovat tabulkový seznam s možností filtrování dle vybraných kritérií. Základním požadavkem je vysoká míra interaktivity a možnosti přizpůsobení seznamu.

Vhodné prvky k realizaci („seznam poskytovatelů“):

1. Zobrazené zkratky budou obsahovat kontextovou nápovědu s vysvětlením zkratky.
2. Zkratky z číselníků budou vysvětleny pod tabulkou (vhodné zejména pro tiskovou verzi stránky).
3. Přidávání sloupců s dalšími údaji, které nebudou primárně zobrazeny.
4. Filtrování údajů podle kritérií.
5. Export seznamu ve formátu CSV, PDF, ODS, XLSX.

Vhodné prvky k realizaci („detail poskytovatele vzdělání“):

1. Odkaz na stromovou strukturu součástí poskytovatele vzdělání (pokud jsou součástí v NIS k dispozici)
2. Sekce obsahující seznam otevřených studijních oborů, zobrazit několik prvních položek a umožnit přejít na samostatnou stránku obsahující kompletní seznam.
3. Sekce obsahující seznam oblastí vzdělávání, seznam povolání, pro něž připravuje poskytovatel vzdělání absolventy,
4. Sekce obsahující seznamy materiálního vybavení poskytovatele, zobrazit několik prvních položek a umožnit přejít na samostatnou stránku obsahující kompletní seznam.

Vhodné prvky k realizaci („detail součástí poskytovatele vzdělání“):

1. Zobrazené informace o poskytovateli vzdělání včetně odkazu na příslušný detail.
2. Další sekce obsahující seznamy údajů obdobné seznamům u poskytovatele vzdělání.

36

Vhodné prvky k realizaci („aktualizace poskytovatele vzdělání“):

1. Přístup k vytváření podřízených částí, zadávání a aktualizaci údajů o své části a podřízených částech.
2. Možnost přidat a odebrat dalším osobám oprávnění k úpravám své části a podřízených (vyjma odebrání práv k editaci své části, které jsou zděděné z nadřízených částí). Tj. možnost editovat oprávnění Editor poskytovatele vzdělání a Editor součásti poskytovatele vzdělání.

9.2.2 Funkcionalita modulu

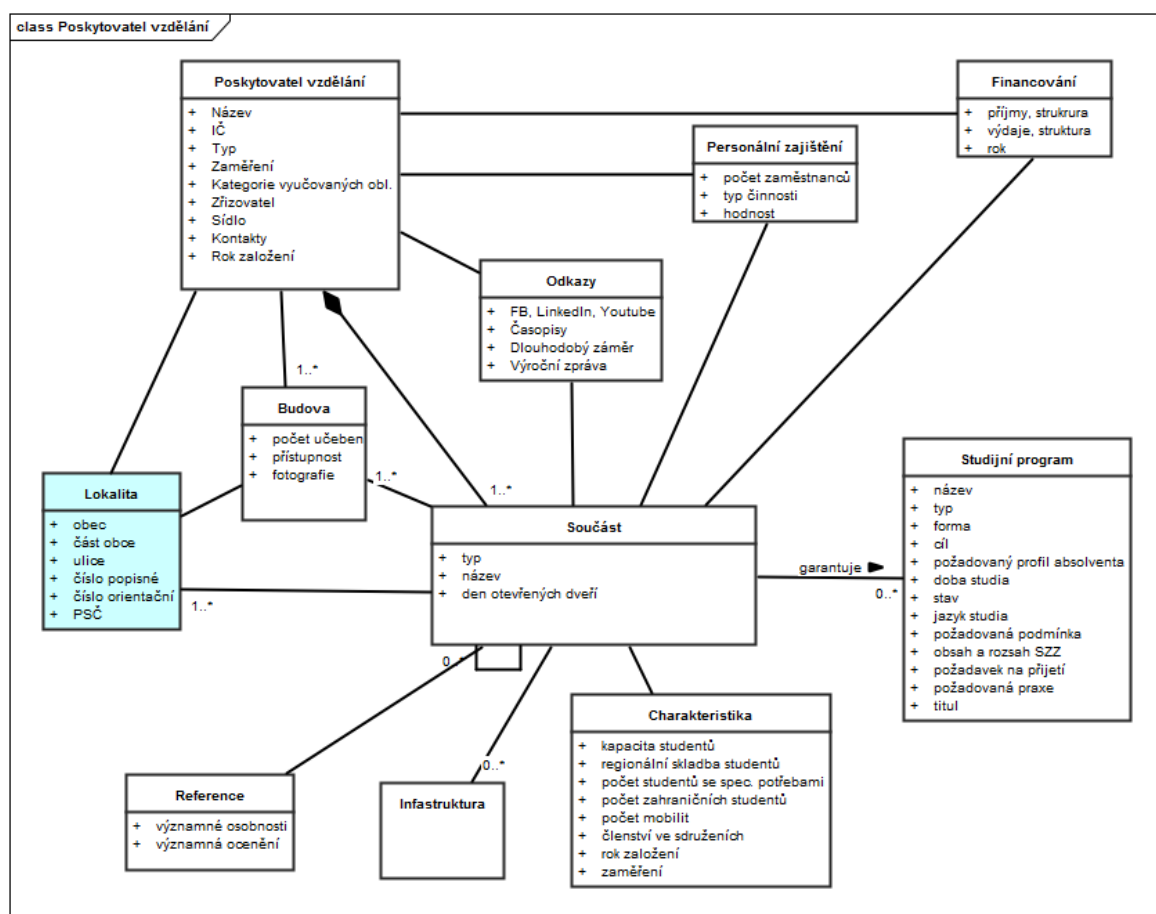
ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
ZOBRAZOVÁNÍ INFORMACÍ			
1	Zobrazit seznam poskytovatelů vzdělání.	Veřejnost	Systém na požadavek aktéra zobrazí seznam poskytovatelů vzdělání a jejich součástí. Prvky seznamu: • název součásti (název bude odkazem na detail součásti), • zkratka poskytovatele vzdělání (zkratka bude odkazem na detail poskytovatele) • druh poskytovatele (vysoká škola, fakulta, ústav...), • forma poskytovatele (veřejná, soukromá...), • zaměření poskytovatele (výzkum, výuka...), • velikost poskytovatele. • lokalita součásti. Filtry budou obsahovat stejné položky jako prvky seznamu

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
2	Zobrazit detail poskytovatele vzdělání.	Veřejnost	Systém na požadavek aktéra zobrazí detail poskytovatele vzdělání, resp. součástí. Detail bude obsahovat informace (viz model Poskytovatel vzdělání) v závislosti na tom, zda jde: - o poskytovatele vzdělání, tj.: odkaz na seznam podřízených součástí ve stromové struktuře, - nebo součást poskytovatele, tj.: informace o poskytovateli vzdělání, odkaz na seznam podřízených součástí, pokud existují. Detail bude odkazovat na statistické přehledy informací o poskytovatelích vzdělání (počty akreditovaných oborů, počty otevřených oborů, počty studentů a absolventů). Z detailu poskytovatele vzdělání budou odkazy na další přehledy: - seznam akreditovaných a otevřených oborů, - seznam oblastí vzdělávání, - seznam povolání, pro něž připravuje poskytovatel vzdělání absolventy, - seznamy materiálního vybavení poskytovatele, - přehled součástí poskytovatele vzdělání, - geografická mapa součástí poskytovatele a jejich lokalit. Systém na požadavek aktéra zobrazí informace, které umožní aktérovi odpovědět na následující otázku: Kdo mi poskytne vzdělání? Ad [Příloha 2 - Schéma výběru oboru – sloupec Poskytovatelé vzdělání]
DÁVKOVÉ ZPRACOVÁNÍ			
A1a	Dávková inicializace poskytovatelů vzdělání a jejich částí.	Systém	Katalog poskytovatelů vzdělání bude inicializován dávkově spolu s Katalogem studia z existujících akreditačních spisů vytěžováním dat spolu s dávkovou inicializací současných akreditovaných studijních oborů.

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
A1b	<i>Dávková aktualizace</i> informací o poskytovatelích vzdělání a jejich částí.	Systém, Redaktor poskytovatelů vzdělání, Editor poskytovatele vzdělání	Editor a redaktor poskytovatele vzdělání bude moci dávkově aktualizovat údaje o poskytovateli. Editor a redaktor poskytovatele vzdělání budou mít přístup k rozhraní pro standardní výměnu dat (XML apod.), pomocí kterého: • budou mít přístup k exportu údajů o poskytovateli vzdělání a jeho částech (včetně unikátních identifikátorů), • budou mít možnost aktualizovat a vkládat údaje o poskytovateli vzdělání. Redaktor poskytovatele vzdělání bude notifikací informován o provedené aktualizaci. Pravděpodobně bude třeba implementovat zásadu 4 očí v jedné z variant: • <i>Varianta a)</i> aktualizaci musí před dokončením schválit Redaktor poskytovatelů vzdělání, • <i>Varianta b)</i> aktualizace se provede okamžitě, Redaktor poskytovatelů vzdělání bude mít k dispozici přehled aktualizovaných údajů a zběžně je kontrolovat, případné problémy bude řešit buď vrácením údajů do předchozího stavu, nebo nezávislým ověřením u poskytovatele vzdělání,
MANUÁLNÍ ZPRACOVÁNÍ			
U2a	<i>Manuální inicializace</i> poskytovatelů vzdělání.	Editor, Redaktor poskytovatelů vzdělání	<i>Variantně k 1a</i> inicializaci provede ručně Editor poskytovatele vzdělání (definovaná procesní role, schválená vlastníkem a odsouhlasená participací projektu, role bude mít práva aktualizovat a publikovat informace v katalogu poskytovatelů vzdělání). Funkčnost bude rovněž využívána při aktualizacích informací o poskytovatelích vzdělání (např. doplnění podřízených poskytovatelů vzdělání).
U2b	<i>Manuální inicializace</i> části poskytovatele vzdělání.	Redaktor poskytovatelů vzdělání, Editor poskytovatele vzdělání, Editor části poskytovatele vzdělání	<i>Variantně k 1a</i> aktualizaci provede ručně Editor poskytovatele vzdělání Stejně jako ve variantě 2b bude třeba implementovat jednu z variant zásady 4 očí.

ČÍSLO	FUNKCE	AKTÉR	POPIS
U2c	<i>Manuální aktualizace</i> informací o poskytovatelích vzdělání a jejich částí.	Redaktor poskytovatelů vzdělání, Editor poskytovatele vzdělání, Editor části poskytovatele vzdělání	<i>Variantně k 2a</i> aktualizaci provede ručně Editor poskytovatele vzdělání Stejně jako ve variantě 2b bude třeba implementovat jednu z variant zásady 4 očí.

9.3 Struktura



9.4 Rozhraní

ROZHRANÍ	POSKYTOVANÁ INFORMACE	POPIS	TYP
AS	Informace o poskytovateli	Vytěžování dat z akreditačních spisů	DOC

40

PV	Informace o poskytovateli	Rozhraní pro strojovou výměnu dat s poskytovateli vzdělání. Redaktor poskytovatele vzdělání přes toto rozhraní získá informace o svém poskytovateli a jeho částech, včetně unikátních identifikátorů. Na jejich základě bude moci aktualizovat údaje o poskytovateli včetně inicializace nových částí poskytovatele.	WS, XML, JSON atd..
----	---------------------------	--	---------------------

9.5 Omezení

ČÍSLO	TYP	OMEZENÍ	DALŠÍ POSTUP
1	Organizační	Zajistit součinnost poskytovatele vzdělání v případě aktivit Inicializace a aktualizace údajů o poskytovateli vzdělání a jeho částí.	Ověřit v analýze proveditelnosti.

9.5.1 Zařazení dle číselníků

9.5.1.1 Zaměření poskytovatele vzdělání

Poskytovatelé jsou označováni dle podstatných oblastí, na které se zaměřují ve své činnosti:

- výzkumně zaměřený,
- akademicky zaměřený,
- profesně zaměřený.

Jednotliví poskytovatelé spadají do jednoho či více zaměření.

Výzkumně zaměřený je ten poskytovatel vzdělání, jehož podíl příjmů za výzkum vzhledem k příjmům za výuku dosahuje alespoň V %.

- Podíl V % stanovit na základě vyhodnocení dostatečného vzorku vysokých škol.
- Doplňující možnost: zavést hysterezi.
 - Při prvotním vyhodnocení platí jako prahový podíl V %.
 - Při každém následujícím vyhodnocení v roce n platí:
 - pokud poskytovatel v roce n-1 dosahoval alespoň podílu V %, pak v roce n přestává být výzkumně zaměřeným v případě, že jeho podíl příjmů za výzkum vzhledem k příjmům za výuku nedosáhne hranice $0,8 \cdot V$ %,
 - pokud poskytovatel v roce n-1 dosahoval menšího podílu než V %, pak v roce n přestává být výzkumně zaměřeným v případě, že jeho podíl příjmů za výzkum vzhledem k příjmům za výuku nedosáhne hranice V %.

Akademicky a nebo profesně zaměřený je ten poskytovatel vzdělání, jehož podíl příjmů za výzkum vzhledem k příjmům za výuku nedosahuje ani Z %.

- Podíl Z % stanovit na základě vyhodnocení dostatečného vzorku vysokých škol.
- Doplňující možnost: zavést hysterezi stejně, jako v případě výzkumného zaměření.
- To, zda je poskytovatel akademicky a nebo profesně zaměřený vyhodnocovat na základě podílu studentů bakalářského, magisterského a navazujícího magisterského studia, kteří projdou odbornou praxí v externích organizacích nezaměřených na výzkum. Počítají se studenti, kteří prošli odbornou praxí v úhrnné délce alespoň:
 - 12 týdnů v případě bakalářského studia,

41

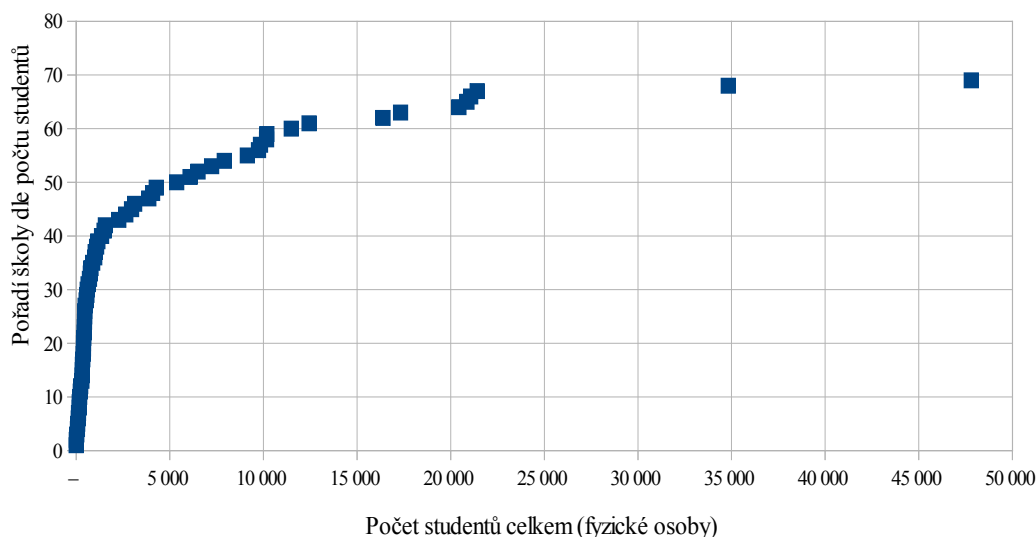
- 6 týdnů v případě navazujícího magisterského studia.
- 18 týdnů v případě magisterského studia.
- Nastavení prahů: prahy nastavit na základě vyhodnocení dostatečného vzorku vysokých škol. Prvotní návrh:
 - pokud je podíl studentů, kteří projdou praktickou výukou, do 30 %, poskytovatel je akademicky zaměřený,
 - pokud je podíl studentů, kteří projdou praktickou výukou, v rozmezí 30 % až 70 %, poskytovatel je akademicky i profesně zaměřený,
 - pokud je podíl studentů, kteří projdou praktickou výukou, v rozmezí nad 70 %, poskytovatel je profesně zaměřený..

Doplňková informace o zaměření poskytovatele může být stanovena z podílu otevřených profesních oborů (vzhledem k tomu, že škola jako celek může být zaměřená akademicky, ale může mít i obory profesně zaměřené, bylo by možné zprostředkovávat i podíl profesně orientovaných oborů z celkového počtu otevřených oborů).

- Vymezení prakticky orientovaných oborů dle novely zákona o vysokých školách, tj. musí obsahovat povinnou odbornou praxi alespoň v rozsahu:
 - 12 týdnů v případě bakalářského studia,
 - 6 týdnů v případě navazujícího magisterského studia.
 - 18 týdnů v případě magisterského studia.

9.5.1.2 Velikost poskytovatele vzdělání

Velikost poskytovatele bude rozdělena do 4 skupin (podobně jako v projektu U-Multirank). Kritériem dělení bude počet zapsaných studentů; aktualizace jednou ročně v návaznosti na vykazování studentů do matriky studentů SIMS.



Nastavení prahových hodnot provést na základě vyhodnocení počtů studentů vysokých škol ČR (viz obr. výše). Prahové hodnoty budou charakterizovány absolutními počty studentů P_1 , P_2 a P_3 , a rozdělení bude provedeno například takto:

- malý – pro počet studentů do $P_1 = 5\,000$,
- střední – pro počet studentů od $P_1 = 5\,000$ včetně, do $P_2 = 14\,000$,
- velký – pro počet studentů od $P_2 = 14\,000$ včetně, do $P_3 = 25\,000$,
- obzvlášť velký – pro počet studentů od $P_3 = 25\,000$ včetně.

Uvedené číselné nastavení prahů bylo navrženo pro celkový počet studentů vysokých škol (včetně soukromých a státních) přibližně 347 000. Vzhledem k předpokládanému poklesu počtu studentů je možné při změně celkového počtu o více než 5 % prahové hodnoty změnit ve stejném poměru, jak se změní celkový počet studentů vysokých škol.

Doplňující možnost: zavést hysterezi

- Pro účely hystereze rozšířit interval posunutím prahů o 5 % rozmezí počtů studentů, kam poskytovatel vzdělání původně patřil. Pro nejvyšší skupinu brát za hodnotu prahu P_4 odpovídající počtu studentů největšího poskytovatele vzdělání.

10. Nefunkční požadavky

10.1 Související standardy, právní a zákonná omezení a nařízení

10.1.1 Přístupný web

Právní úprava přístupnosti (vyhláška č. 64/2008 Sb. o přístupnosti webových stránek orgánů veřejné správy). Splnění metodiky WCAG 2.0 úrovně min. A.

10.2 Výkonové a kapacitní požadavky

10.2.1 Požadavky na rychlost a čas reakce

Načtení a zobrazení formuláře v internetovém prohlížeči je stanovena na maximálně 2-3s.

10.2.2 Požadavky na odolnost

Očekávaný počet současně přistupujících uživatelů je odhadován maximálně v řádu stovek.

Při neobvyklých událostech bude produkt poskytovat část nebo všechny své funkce do konce druhého dne od okamžiku kdy událost nastala nebo byla zjištěna.

10.2.3 Požadavky na kapacitu

Zamýšlené řešení nemá výrazné požadavky na kapacitu. Odhadovaný roční přírůstek dat (souborový systém, databáze) je v desítkách GB.

10.2.4 Požadavky na rozšíření

Nepředpokládá se razantní rozšiřování systému.

10.3 Požadavky na udržení a podporu provozu (Support and Maintenance)

10.3.1 Rozsah Podpory a údržby

Služba Podpory a údržby systému budou poskytovány od akceptace díla objednatelem. V rámci Podpory a údržby Díla bude dodavatel poskytovat:

- záruční servis (bezplatné odstraňování záručních vad po dobu platnosti záruky). Řešení záručních oprav bude poskytováno a evidováno v souladu s podmínkami poskytování Podpory a údržby avšak zcela bezplatně,
- podporu a údržbu systému. Podpora a údržba bude spočívat v zajištění dostupnosti pracovníka v roli Analytika pro analýzu nahlášených chyb a požadavků, v diagnostice, ověřování a zjišťování závad, poskytování konzultací k činnosti systému, dokladování, komunikace.

10.3.2 Rozsah Rozvoje

Rozvoj systému bude poskytován od akceptace díla objednatelem. Bude se jednat o úpravy dodaného řešení vynucené průběžně vznikajícími změnami zadání či podmínek provozu (legislativní změny, změny navazujících systémů, úpravy rozhraní, podpora uživatelů, apod.) a o nové požadavky na změnu systému na základě průběžných optimalizačních požadavků objednatele, které budou poskytovat odborní pracovníci dodavatele.

Realizace rozvojových požadavků bude poskytována jako dílo na základě předem vzájemně odsouhlaseného zadání, ocenění v člověkodnech a následné objednávky a bude se na ně vztahovat opět záruka v délce 24 měsíců.

10.3.3 Podmínky poskytování Podpory a údržby Díla a Rozvoje Díla

Dodavatel systému bude poskytovat Podporu a údržbu (včetně záručního servisu) a Rozvoj v souladu s následujícími požadavky Zadavatele:

- Podpora a údržba Díla a Rozvoj Díla se budou vztahovat na celé Dílo;
- Garantovaná dostupnost Podpory a údržby Díla a Rozvoje Díla bude každý pracovní den od 8 do 20:00;
- Klasifikace kategorií vad nebo požadavků na změnu bude následující:
 - Kategorie A: Kritická vada či požadavek na změnu, systém není provozuschopný (např. nelze spustit systém či se přihlásit, nefungující připojení k databázi, vynucená změna systému, bez které není možné provozovat systém či jeho část, apod.).
 - Kategorie B: Závažná vada či požadavek na změnu, systém lze provozovat pouze částečně, některé části systému či procesy provozovat nelze či pouze za použití náhradního řešení (např. nelze zakládat nové nabídky, registrovat uchazeče, nefungující přehledy či jejich třídění, zobrazují se chybové hlášky při pokusu zobrazení vybraného obsahu, apod.).
 - Kategorie C: Nezávažná vada či požadavek na změnu, nebrání provozování systému, ale pouze snižuje přívětivost jeho provozu (zejména drobné vady uživatelského rozhraní, náhodné nezávažné chyby, optimalizační požadavky na změnu apod.)
 - Kategorie D: Požadavky na změnu, nové funkcionality či nastavení systému na základě průběžných požadavků uživatelů Zadavatele, školení uživatelů, apod.
- Dodavatel bude povinen zahájit činnost v následujících maximálních lhůtách běžících od nahlášení příslušné vady/požadavku na změnu:
 - Kategorie A: 8 pracovních hodin
 - Kategorie B: 3 pracovních dnů
 - Kategorie C/D: 5 pracovních dnů
- Dodavatel je povinen odstranit vady/realizovat požadavky na změnu, popř. snížit jejich závažnost, a tím i umožnit jejich rekvalifikaci na vady/požadavky na změnu nižší kategorie v následujících maximálních lhůtách běžících od nahlášení:
 - Kategorie A: 24 hodin
 - Kategorie B: 3 pracovních dnů
 - Kategorie C: 10 pracovních dnů, případně sjednaný termín dohodou
 - Kategorie D: termín sjednaný dohodou se Zadavatelem
- Komunikačními kanály Podpory a údržby Díla a Rozvoje Díla budou e-mail, telefon a web aplikace dodavatele, která umožní objednateli:
 - hlášení požadavků v rozlišení dle výše uvedené definice kategorií a příslušných lhůt plnění,
 - sledování stavu řešení požadavků (např. zadáno, v řešení, uzavřeno, odloženo, apod.),
 - sledování dodržování lhůt plnění dle výše definovaných kategorií,
 - tvorbu výkazů činnosti Podpory a údržby Díla (v rozlišení neplacená služba – záruční servis a placená služba – čerpání člověkodnů Podpory a údržby Díla)
 - tvorbu výkazů činnosti Rozvoje Díla (podklad pro fakturaci Rozvoje Díla)
 - základní reporting (počty požadavků za definované časové období v rozlišení typů, kategorií, apod.)

10.4 Bezpečnostní požadavky

10.4.1 Neoprávněný přístup do aplikace

Systém bude navržen tak, aby zamezil neoprávněnému přístupu, a to jednak neoprávněného uživatele anebo útoku různých typů robotů.

Návrh bude obsahovat tato pravidla pro zabezpečení:

1. konfigurovatelná síla hesla – délka;
2. při zadání přihlašovacích údajů nebude uživatel obeznámen, který údaj zadal špatně;
3. volba „Zapomněl jsem heslo“ bude navržena tak, aby nebylo jednoduché ji zneužít a nové heslo následně bude zasláno uživateli jiným kanálem (mail).
4. Aplikace bude navržena tak, aby nebylo možné navázat ověřené spojení bez předchozího přihlášení.

10.4.2 Výměna dat

Výměna dat mezi klientskou aplikací (prohlížeč) a serverem (NIS) bude od přihlášení uživatele zašifrován protokolem HTTPS.

Žádné citlivé údaje nebyly přenášeny nezabezpečeným kanálem.

10.4.3 Zamezení přístupu k cizím údajům

Změnou URL, respektive změnou odpovědí pro dané stránky, nebude přihlášený uživatel mít možnost se přepnout na zobrazení cizích dat. Údaj o přihlášeném uživateli bude na jediném místě v sezení (session) na serveru, a to se nastaví jenom při správném přihlášení.

10.4.4 Autorizace

Přístupy na jednotlivé stránky budou řešeny přístupovými právy, která budou pečlivě přidělována. Tyto práva budou kontrolována na úrovni GUI, ale také na úrovni servisní vrstvy aplikace.

10.4.5 Odhlášení při nečinnosti

Při nečinnosti přihlášeného uživatele (20min), systém ukončí sezení.

Dodatek A - Schválení

Dokument vytvořil:

Jméno	Pozice v organizaci/Rozsah	Datum	Podpis
Kahánek Jaroslav	Analytik Šablona dokumentu, všechny kapitoly kromě následujících produktů: Katalog poskytovatelů; Poradenský nástroj, Registr zájemců	23.9.2015	
Pavel Míček	Katalog poskytovatelů;	10.9.2015	
Martin Němec	Poradenský nástroj; Registr zájemců;	10.9.2015	
Marek Šorm	Analytik Přílohy	23.9.2015	

Doporučil:

Jméno	Pozice v organizaci	Datum	Podpis

Schválil:

Jméno	Pozice v organizaci	Datum	Podpis

47



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Soubor podkladů pro strategické rozhodování
Otevřenost (informační)

Vydává Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, Praha 1
Individuální projekt národní pro oblast terciárního vzdělávání, výzkumu a vývoje:
Kvalita, relevance, efektivita, diverzifikace a otevřenost vysokého školství v ČR.
Strategie vysokého školství do roku 2030. (IPN KREDO)

<http://kredo.reformy-msmt.cz/>

Sazba: Martina Mončeková

Praha 2015

**Soubor podkladů
pro strategické rozhodování
Otevřenost (informační)**

© MŠMT
2015